

Estrella ApS

Lyskær 8B, 1., 2730 Herlev

CVR-nr. 35 25 56 05

Årsrapport

for 1. januar - 31. december 2024

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 15. maj 2025

Dirigent:

.....
Dennis Gill Lyngsø

Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring	3
Ledelsesberetning	5
Oplysninger om selskabet	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Estrella ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 15. maj 2025

Direktion:

.....
Dennis Lyngsø
direktør

Bestyrelse:

.....
Petra Ulrika Wallberg
forkvinde

.....
Susanne Hartog

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejeren i Estrella ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Estrella ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i selskabet, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæring

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 15. maj 2025
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Kennet Hartmann
statsaut. revisor
mne40036

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Estrella ApS
Adresse, postnr. by	Lyskær 8B, 1., 2730 Herlev
CVR-nr.	35 25 56 05
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Petra Ulrika Wallberg, forkvinde Susanne Hartog
Direktion	Dennis Lyngsø, Direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36, Postboks 250, 2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at sælge snacks.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på 947 t.kr. mod et overskud på 874 t.kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på 7.172 t.kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2024	2023
	Bruttofortjeneste	20.112	19.299
2	Personaleomkostninger	-18.589	-17.866
	Resultat før finansielle poster	1.523	1.433
	Finansielle indtægter	52	0
3	Finansielle omkostninger	-355	-276
	Resultat før skat	1.220	1.157
	Skat af årets resultat	-273	-283
	Årets resultat	947	874
	 Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	947	874
		947	874

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2024	2023
	AKTIVER		
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	32.363	30.147
	Andre tilgodehavender	1.981	0
	Periodeafgrænsningsposter	65	81
		<u>34.409</u>	<u>30.228</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>34.409</u>	<u>30.228</u>
	AKTIVER I ALT	<u>34.409</u>	<u>30.228</u>
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Selskabskapital	80	80
	Overført resultat	7.092	6.145
	Egenkapital i alt	<u>7.172</u>	<u>6.225</u>
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
4	Gæld til kreditinstitutter	21.562	20.290
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.229	2.859
	Gæld til tilknyttede virksomheder	207	0
	Skyldig selskabsskat	187	207
	Anden gæld	2.052	647
		<u>27.237</u>	<u>24.003</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>27.237</u>	<u>24.003</u>
	PASSIVER I ALT	<u>34.409</u>	<u>30.228</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 7 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitaloppgørelse

t.kr.	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	80	5.271	5.351
Overført via resultatdisponering	0	874	874
Egenkapital 1. januar 2024	80	6.145	6.225
Overført via resultatdisponering	0	947	947
Egenkapital 31. december 2024	80	7.092	7.172

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Estrella ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, management fee modtaget fra koncernforbundne selskaber samt eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Management fee modtages for udførelse af bl.a. salgsaktiviteter på vegne af koncernforbundne selskaber.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer omfatter de omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, der er medgået til at opnå årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Gæld til kreditinstitutter

Gæld til kreditinstitutter omfatter kortfristet gæld i forbindelse med cash pool.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

t.kr.	2024	2023
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	16.316	15.644
Pensioner	2.153	2.151
Andre omkostninger til social sikring	120	71
	<u>18.589</u>	<u>17.866</u>
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	<u>21</u>	<u>20</u>
3 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	288	270
Andre finansielle omkostninger	67	6
	<u>355</u>	<u>276</u>
4 Gæld til real- og andre kreditinstitutter		
<p>Virksomheden har indgået aftale om cash pool-ordning med Skandinaviska Enskilda Banken, hvor Estrella AB er kontoindehaver og Estrella ApS er underkontoindehaver sammen med virksomhedens øvrige tilknyttede virksomheder. De tegnede vilkår i cash pool-ordningen tilskriver Skandinaviska Enskilda Banken retten til at kunne afregne træk og indeståender med hinanden, hvorved det udelukkende er nettosaldoen af de samlede cash pool-konti, der udgør Estrella AB's mellemværende med Skandinaviska Enskilda Banken.</p> <p>Estrella ApS' konti i cash pool-ordningen, som er indregnet under gæld til kreditinstitutter, udgør pr. 31. december 2024 et indestående på 21.562 t.kr.</p>		
5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
Andre økonomiske forpligtelser		
Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:		
Leje- og leasingforpligtelser	376	369
	<u>376</u>	<u>369</u>
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
<p>Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2024.</p>		
7 Nærtstående parter		
Oplysning om koncernregnskaber		
Modervirksomhed	Hjemsted	
Intersnack International B.V.	Havenstraat 62 7005 AG Doetinchem Netherlands	

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

ULRIKA WALLBERG

Bestyrelse

På vegne af: Estrella ApS

Serienummer: 4f4280d72015ee[...]f79bbf14f09c8

IP: 213.39.xxx.xxx

2025-05-15 09:26:44 UTC



SUSANNE HARTOG

Bestyrelse

På vegne af: Estrella ApS

Serienummer: 2561644268f937[...]f6d7c20588ef9

IP: 213.39.xxx.xxx

2025-05-15 11:46:58 UTC



Dennis Gill Lyngsø

Direktion

På vegne af: Estrella ApS

Serienummer: 75a22391-e3e1-4a4d-b398-0d5e07ed2a95

IP: 212.56.xxx.xxx

2025-05-15 12:41:59 UTC



Kennet Hartmann

Statsaut. revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: de305962-8180-429e-beaa-47b4c4d9be84

IP: 165.225.xxx.xxx

2025-05-15 19:55:39 UTC



Dennis Gill Lyngsø

Dirigent

På vegne af: Estrella ApS

Serienummer: 75a22391-e3e1-4a4d-b398-0d5e07ed2a95

IP: 212.56.xxx.xxx

2025-05-16 07:08:42 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.