

**TOB Handiman og Haveservice
ApS
Rosenvænget 4
8700 Horsens**

CVR-nr. 20 33 29 05

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 3. juli 2024

Torben Vestergård Pedersen
dirigent

Indholdsfortegnelse

| | Side |
|---|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledespåtegning | 3 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsrapport | 4 |
| | |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| | |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023 | 10 |
| Balance pr. 31. december 2023 | 11 |
| Egenkapitalopgørelse | 13 |
| Noter | 14 |

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for TOB Handiman og Haveservice ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 3. juli 2024

Direktion

Torben Vestergård Pedersen
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i TOB Handiman og Haveservice ApS

Vi har opstillet årsrapporten for TOB Handiman og Haveservice ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Horsens, den 3. juli 2024

Leif Mikkelsen & Partnere A/S
Godkendte revisorer
CVR-nr. 32 67 64 21

Poul Erik Brodersen
Registreret revisor
mne2483

Selskabsoplysninger

| | |
|------------------|--|
| Selskabet | TOB Handiman og Haveservice ApS Rosenvænget 4 8700 Horsens |
| | CVR-nr.: 20 33 29 05 |
| | Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023 |
| | Hjemsted: Horsens |
| Direktion | Torben Vestergård Pedersen, direktør |
| Revisor | Leif Mikkelsen & Partnere A/S Godkendte revisorer Høegh Guldbergs Gade 36 C, 1 th. 8700 Horsens |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive konsulentvirksomhed, handelsvirksomhed, udlejning af motorkøretøjer samt handel med motorkøretøjer.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2023 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på DKK 21.265, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 797.343.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for TOB Handiman og Haveservice ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

| | Brugstid | Restværdi |
|---|-----------------|------------------|
| Ejendom | 50 år | 50 % |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år | 0-25 % |

Aktiver med en kostpris på under DKK 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Selskabsskat og udskudt skat

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023

| | <u>Note</u> | <u>2023</u> DKK | <u>2022</u> DKK |
|---|-------------|----------------------|------------------------|
| Bruttofortjeneste | | 101.998 | -133.362 |
| Personaleomkostninger | 1 | <u>0</u> | <u>-61.740</u> |
| Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA) | | 101.998 | -195.102 |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver | | <u>-25.554</u> | <u>-9.385</u> |
| Resultat før finansielle poster | | 76.444 | -204.487 |
| Finansielle omkostninger | | <u>-49.188</u> | <u>-24.049</u> |
| Resultat før skat | | 27.256 | -228.536 |
| Skat af årets resultat | | <u>-5.991</u> | <u>37.233</u> |
| Årets resultat | | <u>21.265</u> | <u>-191.303</u> |
| Overført resultat | | <u>21.265</u> | <u>-191.303</u> |
| | | <u>21.265</u> | <u>-191.303</u> |

Balance pr. 31. december 2023

| | <u>Note</u> | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|---|-------------|------------------|------------------|
| | | DKK | DKK |
| Aktiver | | | |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 209.903 | 93.297 |
| Grunde og bygninger | | 1.408.755 | 1.422.755 |
| Materielle anlægsaktiver | | 1.618.658 | 1.516.052 |
| Deposita | | 2.200 | 2.200 |
| Finansielle anlægsaktiver | | 2.200 | 2.200 |
| Anlægsaktiver i alt | | 1.620.858 | 1.518.252 |
| Færdigvarer og handelsvarer | | 30.000 | 30.000 |
| Varebeholdninger | | 30.000 | 30.000 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 40.320 | 64.320 |
| Andre tilgodehavender | | 47.830 | 71.488 |
| Udskudt skatteaktiv | | 115.616 | 121.607 |
| Selskabsskat | | 0 | 6.000 |
| Tilgodehavender | | 203.766 | 263.415 |
| Omsætningsaktiver i alt | | 233.766 | 293.415 |
| Aktiver i alt | | 1.854.624 | 1.811.667 |

Balance pr. 31. december 2023

| | <u>Note</u> | <u>2023</u> DKK | <u>2022</u> DKK |
|--|-------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Passiver | | | |
| Virksomhedskapital | | 125.000 | 125.000 |
| Overført resultat | | 672.343 | 651.078 |
| Egenkapital | | <u>797.343</u> | <u>776.078</u> |
| Banker | | 832.186 | 879.626 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 18.636 | 23.475 |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse | | 152.584 | 105.727 |
| Anden gæld | | 53.875 | 26.761 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | <u>1.057.281</u> | <u>1.035.589</u> |
| Gældsforpligtelser i alt | | <u>1.057.281</u> | <u>1.035.589</u> |
| Passiver i alt | | <u><u>1.854.624</u></u> | <u><u>1.811.667</u></u> |
| Eventualforpligtelser | 2 | | |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 3 | | |

Egenkapitaloppgørelse

| | Virksomheds- kapital | Overført resultat | I alt |
|--------------------------------------|-------------------------|----------------------|----------------|
| Egenkapital 1. januar 2023 | 125.000 | 651.078 | 776.078 |
| Årets resultat | 0 | 21.265 | 21.265 |
| Egenkapital 31. december 2023 | 125.000 | 672.343 | 797.343 |

Noter

| | <u>2023</u> DKK | <u>2022</u> DKK |
|---|--------------------|----------------------|
| 1 Personalemkostninger | | |
| Lønninger | 0 | 51.369 |
| Pensioner | 0 | 1.117 |
| Andre omkostninger til social sikring | 0 | -858 |
| Andre personaleomkostninger | 0 | 10.112 |
| | <u>0</u> | <u>61.740</u> |
| | | |
| Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit | <u>0</u> | <u>1</u> |

2 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en lejekontrakt, der kan opsiges med 3 måneders varsel. Den årlige leje udgør t.kr. 26, der samlede eventualforpligtelse udgør t.kr. 7.

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomhedspant t.kr. 350. Bogført værdi af aktiverne omfattet af virksomhedspant udgør t.kr. 280.

Til sikkerhed for kassekredit t.kr. 832, er der stillet sikkerhed i ejendom t.kr. 1.000.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Torben Vestergård Pedersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Torben Vestergård Pedersen
Direktør
ID: 1b962ad8-e5e3-4e7f-ac79-ce375595000d
Tidspunkt for underskrift: 04-07-2024 kl.: 12:09:47
Underskrevet med MitID



Poul Erik Brodersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Poul Erik Brodersen
Registreret revisor
På vegne af Leif Mikkelsen & partnere A/S
ID: cff2d233-39fa-424b-a4d1-355e962aff3d
Tidspunkt for underskrift: 04-07-2024 kl.: 12:56:18
Underskrevet med MitID



Torben Vestergård Pedersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Torben Vestergård Pedersen
Dirigent
ID: 1b962ad8-e5e3-4e7f-ac79-ce375595000d
Tidspunkt for underskrift: 04-07-2024 kl.: 14:39:51
Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: b0f40aQsXNp251924258

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.