

**Restaurationsselskabet
Dannemand A/S
Gl. Strandvej 418 D
3060 Espergærde**

Årsrapport

1. oktober 2013 til 30. september 2014

CVR-nr. 49946015

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 19 / 3 2015


Runo Dannemand
Dirigent

TimeVision Frederiksberg
Godkendt Revisionsaktieselskab
Falkoner Allé 1, 3
DK-2000 Frederiksberg

Telefon: +45 3888 0824
Telefax: +45 3888 0855
Mail: tv.frederiksberg@time.dk

CVR-nr.: 31 94 35 82
Bank: 5470 1728893
Web: www.timevision.dk

Frederiksberg - Brøndby - Slagelse
Member of IEC - www.iecnet.net

Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Ledelsespåtegning	5
Revisors erklæringer	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance, aktiver	10
Balance, passiver	11
Noter	12
Andre noteoplysninger	13

Selskab	Restaurationsselskabet Dannemand A/S Gl. Strandvej 418 D 3060 Espergærde
	CVR. nr.: 49946015
Direktion	Jytte Vivian Dannemand
Bestyrelse	Runo Dannemand Formand
	Frank Omø
	Jytte Vivian Dannemand
Revisor	TimeVision Frederiksberg

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er salg af tøj og beklædningsgenstande.

Redegørelse for udviklingen i virksomhedens økonomiske aktiviteter

Årets resultat har været meget utilfredsstillende. Ledelsen forventer fremover et bedre resultat i forbindelse med flytning til nye lokaler mv.

Den primære grund til det dårlige resultat er at det har været nødvendigt løbende at sælge med større rabatter for at kunne sælge ud af lageret.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 1. oktober 2013 til 30. september 2014 for Restaurationselskabet Dannemand A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Det er vores opfattelse, at virksomheden opfylder betingelserne for fravalg af revision.

Det er vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Espergærde, den 17. marts 2015

Direktionen:

Jytte Vivian Dannemand



Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Restaurationsselskabet Dannemand A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Restaurationsselskabet Dannemand A/S for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksberg, den 17. marts 2015

TimeVision Frederiksberg

Godkendt Revisionsaktieselskab



Henning Jensen
Registreret Revisor

Generelt

Årsregnskabet er aflagt med henblik på at give et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2014 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Indregning og måling

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til den foregående regnskabsperiode.

Generelle indregningsmetoder

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i de følgende afsnit nedenfor.

Visse finansielle aktiver og gældsforpligtelser måles efterfølgende til (amortiseret) kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Ledelsen har i overensstemmelse med årsregnskabsloven valgt at sammendrage en række regnskabsposter i regnskabsposten "Bruttofortjeneste".

Bruttofortjenesten omfatter årets nettoomsætning, korrigeret for ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling og med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, samt andre eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter produktions-, salgs- og distributionsomkostninger, samt administrationsomkostninger.

Løn, gager og personaleomkostninger.

Omfatter løn og gager til medarbejdere, pensioner samt andre omkostninger til social sikring.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver. Gevinster ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver indgår under andre driftsindtægter, der indgår i bruttofortjenesten, mens tab indgår under andre driftsudgifter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gebyrer og tab vedrørende værdipapirer.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede økonomiske levetid.

Der indgår forventede økonomiske levetider som følger:

Goodwill	5 år
----------	------

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider.

Mindre anskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Der indgår forventede brugstider som følger:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele, som består af et privat pantebrev, måles til dagsværdi på balancedagen.

Deposita

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender samt eventuelt ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til amortiseret kostpris. For kortfristede tilgodehavender svarer dette normalt til den pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter under aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Gældsforpligtelser

Kortfristet gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket i praksis svarer til nettorealisationseværdi.

2013/14
DKK2012/13
DKK**Perioden 1. oktober 2013 - 30. september 2014**

Bruttofortjeneste	-174.688	-248.841
1 Løn, gager og personaleomkostninger	-283.652	-23.119
Afskrivninger, anlægsaktiver	-100.000	-75.000
Resultat før finansielle poster	-558.340	-346.960
Andre finansielle indtægter	2.438	66.124
Andre finansielle omkostninger	-86.869	-1.417.009
Årets resultat	-642.771	-1.697.845
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	-642.771	-1.697.845
Forslag til resultatdisponering i alt	-642.771	-1.697.845

Balance

	2013/14 DKK	2012/13 DKK
Aktiver pr. 30. september 2014		
Goodwill	260.000	340.000
Immaterielle anlægsaktiver i alt	260.000	340.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	65.000	85.000
Materielle anlægsaktiver i alt	65.000	85.000
Andre værdipapirer og kapitalandele	0	204.498
Deposita	99.244	99.244
Finansielle anlægsaktiver i alt	99.244	303.742
Anlægsaktiver i alt	424.244	728.742
Varebeholdning	281.000	423.000
Varebeholdninger i alt	281.000	423.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	35
Periodeafgrænsningsposter	0	15.773
Tilgodehavender i alt	0	15.808
Likvide beholdninger	294.884	835.061
Omsætningsaktiver i alt	575.884	1.273.869
Aktiver i alt	1.000.128	2.002.611

Balance

	2013/14 DKK	2012/13 DKK
Passiver pr. 30. september 2014		
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført resultat	103.461	746.232
Egenkapital i alt	603.461	1.246.232
Kreditinstitutter	103.281	574.894
Leverandører af varer og tjenesteydelser	65.366	139.880
Anden gæld	207.462	19.791
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	20.558	21.814
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	396.667	756.379
Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	396.667	756.379
Passiver i alt	1.000.128	2.002.611

2013/14	2012/13
DKK	DKK

1 Løn, gager og personaleomkostninger

Løn, gager og personaleomkostninger	270.000	0
Andre omkostninger til social sikring	13.652	23.119
Løn, gager og personaleomkostninger i alt	283.652	23.119

Eventualforpligtelser

Ingen

Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Ingen.

Leje- og leasingforpligtelser

Ingen.