

TEL. : +45 3945 0200  
FAX : +45 3945 0202  
CVR : 18 9679 01

BHA STATS-AUTORISERET REVISION A/S  
TUBORGVEJ 32, DK-2900 HELLERUP  
BHA-REVISION.DK

**BHA** :  
REVISION

**Hajo Tool A/S**  
-----

**Vejlegårdsvej 65 B, 2665 Vallensbæk Strand**  
-----

**(CVR nr. 18 55 51 15)**  
-----

**Årsrapport for perioden 1. juli 2024 – 30. juni 2025**  
-----

doku

Godkendt på generalforsamlingen

den 2 / 10 2025

\_\_\_\_\_  
Dirigent Kim Enger Larsen

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning .....	1
Revisionspåtegning .....	2 - 3
Selskabsoplysninger .....	4
Ledelsesberetning .....	5
Anvendt regnskabspraksis .....	6-9
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11-12
Egenkapitalopgørelse .....	13
Noter .....	14-16

**LEDELSESPÅTEGNING**

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 for Hajo Tool A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig således at årsrapporten, efter vor opfattelse, giver et retvisende billede af aktiver, passiver, den finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vallensbæk Strand den 23. september 2025

Direktion:

---

Kim Enger Larsen

doku

Bestyrelse:

---

Frederik Larsen

---

Kim Enger Larsen

---

Trine Larsen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Hajo Tool A/S

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Hajo Tool A/S for regnskabsåret 1. juli 2024 – 30. juni 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 – 30. juni 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 23. september 2025  
BHA Statsautoriseret Revision A/S  
CVR. nr. 18 96 79 01

Palle Harting Johansen  
statsautoriseret revisor  
mne32856

**SELSKABSOPLYSNINGER**

**Selskab :** Hajo Tool A/S  
Vejlegårdsvej 65 B  
2665 Vallensbæk Strand  
CVR nr. 18 55 51 15

**Hjemstedskommune :** Vallensbæk

**Bestyrelse :** Kim Enger Larsen  
Frederik Larsen  
Trine Larsen

**Direktion :** Kim Enger Larsen

**Revision :** BHA Statsautoriseret Revision A/S  
Tuborgvej 32  
DK-2900 Hellerup

## **LEDELSESBERETNING**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets formål er at drive handel med fabrikation, eksport og import af maskiner og værktøj og dermed beslægtet virksomhed.

### **Udvikling i regnskabsåret**

Selskabets resultat og økonomiske udvikling anses for tilfredsstillende. Der forventes et positivt resultat for det kommende regnskabsår.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Det er ledelsens opfattelse, at der ikke er indtrådt betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle situation.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Hajo Tool A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B virksomhed, med tilvalg af enkelte regler fra klasse C. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt at selskabet er forpligtet til at betale og forpligtelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for de enkelte regnskabsposter.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Forskellen mellem kursen på transaktionsdagen og betalingsdagen indregnes i resultatopgørelsen som finansiell post.

Tilgodehavender, gæld mv. i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Kursforskellen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat****RESULTATOPGØRELSEN****Bruttoresultat**

Bruttoresultatet indeholder årets nettoomsætning, fratrukket vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

**Nettoomsætning**

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af salgsrabatter.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

**Finansielle poster**

Finansielle indtægter og -omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og fremmed valuta.

doku

**Selskabsskat og udskudt skat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres ved udligning af fremtidig indtjening. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles efter gældsmetoden af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat**

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpriser med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. I afskrivningsgrundlaget modregnes en eventuel scrapværdi. Rente- og øvrige omkostninger på lån til finansiering af materielle anlægsaktiver indregnes ikke i kostprisen. Scrapværdi er sat til kr. 0

Driftsmateriel og inventar .....	4-7 år
Indretning lejede lokaler .....	10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdi fald.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat**

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

**Finansielle anlægsaktiver**

Finansielle anlægsaktiver som ikke indgår i en handelsbeholdning måles til amortiseret kostpris.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger er optaget til anskaffelsespriser eller nettorealisationsværdier, hvor disse er lavere. Der er ikke indregnet tillæg for indirekte produktionsomkostninger.

Ved værdiansættelsen af varebeholdninger er der foretaget nedskrivning af ukurante varer.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger.

**Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser omfatter udskudt skat, garantiforpligtelser samt eventuelt tab på igangværende arbejde.

**Gældsforpligtelser i øvrigt**

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. juli 2024 - 30. juni 2025

		2024/25	2023/24
	Note	kr.	kr.
BRUTTOFORTJENESTE.....		3.685.431	4.890.964
Personaleudgifter .....	1	<u>3.665.693</u>	<u>3.992.741</u>
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....		19.738	898.223
Afskrivninger .....	2	<u>61.794</u>	<u>42.071</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		-42.056	856.152
Finansielle indtægter.....	3	45.269	76.288
Finansielle udgifter .....	4	<u>145</u>	<u>2.878</u>
RESULTAT FØR SKAT.....		3.068	929.562
Skat af årets resultat.....	5	<u>3.018</u>	<u>206.316</u>
ÅRETS RESULTAT.....		<u><u>50</u></u>	<u><u>723.246</u></u>

FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING

Udbytte for regnskabsåret .....		0	0
Overført resultat .....		<u>50</u>	<u>723.246</u>
		<u><u>50</u></u>	<u><u>723.246</u></u>

BALANCE pr. 30. juni 2025

	Note	30/6 2025 kr.	30/6 2024 kr.
<u>AKTIVER</u>			
Indretning lejede lokaler.....		34.802	50.654
Driftsmateriel og inventar .....		222.851	123.083
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER .....	6	257.653	173.737
Depositum.....		295.281	295.281
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER.....		295.281	295.281
ANLÆGSAKTIVER I ALT .....		552.934	469.018
VAREBEHOLDNINGER.....		4.785.491	4.907.733
Varedebitorer.....		1.412.744	1.629.111
Andre tilgodehavender.....		23.154	23.154
Udskudt skatteaktiv.....		31.309	34.327
TILGODEHAVENDER.....		1.467.207	1.686.592
LIKVIDE BEHOLDNINGER .....		2.141.339	1.815.802
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....		8.394.037	8.410.127
AKTIVER I ALT .....		8.946.971	8.879.145

BALANCE pr. 30. juni 2025

	30/6 2025	30/6 2024
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<u>PASSIVER</u>		
Aktiekapital .....	601.000	601.000
Overført resultat.....	7.062.915	7.062.865
Foreslået udbytte for regnskabsåret .....	<u>0</u>	<u>0</u>
EGENKAPITAL I ALT.....	<u>7.663.915</u>	<u>7.663.865</u>
Varekreditorer.....	336.219	66.892
Gæld tilknyttede virksomheder.....	318.310	212.642
Selskabsskat.....	0	203.786
Anden gæld .....	<u>628.527</u>	<u>731.960</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER .....	<u>1.283.056</u>	<u>1.215.280</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT .....	<u>1.283.056</u>	<u>1.215.280</u>
PASSIVER I ALT .....	<u>8.946.971</u>	<u>8.879.145</u>
SIKKERHEDSSTILLELSER OG		
EVENTUALFORPLIGTELSER.....	7	

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2024/25	2023/24
	kr.	kr.
<u>Egenkapital</u>		
Aktiekapital.....	<u>601.000</u>	<u>601.000</u>
Overført resultat:		
Overført fra tidligere år.....	7.062.865	6.339.619
Overført af årets resultat.....	50	723.246
Overført til næste år.....	<u>7.062.915</u>	<u>7.062.865</u>
Udbytte for regnskabsåret:		
Saldo primo .....	0	0
Udbetalt udbytte .....	0	0
Foreslået udbytte for regnskabsåret .....	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
EGENKAPITAL IALT .....	<u>7.663.915</u>	<u>7.663.865</u>

NOTER

	2024/25	2023/24
	kr.	kr.
<u>Note 1 - Personaleudgifter</u>		
Lønninger.....	3.299.036	3.601.912
Pensionsudgifter.....	315.617	337.916
Sociale udgifter.....	51.040	52.913
	<u>3.665.693</u>	<u>3.992.741</u>
Der har i regnskabsåret gennemsnitligt været beskæftiget 6 medarbejdere.		
<u>Note 2 - Afskrivninger</u>		
Indretning lejede lokaler.....	15.852	15.852
Driftsmateriel og inventar.....	45.942	26.219
	<u>61.794</u>	<u>42.071</u>
<u>Note 3 - Finansielle indtægter</u>		
Finansielle indtægter, tilknyttede virksomheder.....	0	0
Finansielle indtægter, øvrige.....	45.269	76.288
	<u>45.269</u>	<u>76.288</u>
<u>Note 4 - Finansielle omkostninger</u>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder.....	0	0
Finansielle omkostninger, øvrige.....	145	2.878
	<u>145</u>	<u>2.878</u>
<u>Note 5 - Skat af årets resultat</u>		
Skat af årets resultat .....	0	203.786
Regulering af udskudt skat .....	3.018	2.530
	<u>3.018</u>	<u>206.316</u>

NOTER

	2024/25	2023/24
<u>Note 6 - Materielle anlægsaktiver</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Indretning lejede lokaler		
Anskaffelsessum, primo .....	1.163.960	1.163.960
Tilgang til kostpris .....	0	0
Afgang til kostpris .....	0	0
Anskaffelsessum, ultimo .....	<u>1.163.960</u>	<u>1.163.960</u>
Akkumulerede afskrivninger, primo .....	1.113.306	1.097.454
Afskrivninger vedr. årets afgang.....	0	0
Årets afskrivninger .....	15.852	15.852
Akkumulerede afskrivninger, ultimo .....	<u>1.129.158</u>	<u>1.113.306</u>
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI, ULTIMO.....	<u>34.802</u>	<u>50.654</u>
Driftsmateriel		
Anskaffelsessum, primo .....	<del>1.680.332</del>	
Tilgang til kostpris .....	202.710	70.785
Afgang til kostpris .....	143.000	0
Anskaffelsessum, ultimo .....	<u>1.711.247</u>	<u>1.651.537</u>
Akkumulerede afskrivninger, primo .....	<del>1.508.234</del>	
Afskrivninger vedr. årets afgang.....	86.000	0
Årets afskrivninger .....	45.942	26.219
Akkumulerede afskrivninger, ultimo .....	<u>1.488.396</u>	<u>1.528.454</u>
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI, ULTIMO.....	<u>222.851</u>	<u>123.083</u>

NOTER

Note 7 - Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtigelser

Selskabet har afgivet virksomhedspant på kr. 4.500.000 til sikkerhed for selskabets bankforbindelse. Pantet omfatter Tilgodehavender, varelager samt driftsmidler.

Selskabet hæfter solidarisk for den samlede selskabsskat i koncernen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Trine Hannemann Larsen**

Bestyrelsesmedlem  
Serienummer: 2fb94ab0-4031-4af4-84d6-c84060924d20  
IP: 91.133.xxx.xxx  
2025-10-02 14:42:04 UTC



**Kim Enger Larsen**

Direktionsmedlem  
Serienummer: 25a5e375-b82a-4b65-895d-a3c2ba8a34fb  
IP: 91.133.xxx.xxx  
2025-10-06 06:08:53 UTC



**Frederik Enger Larsen**

Bestyrelsesmedlem  
Serienummer: ae8ab384-de77-4b3d-a951-a2326b263276  
IP: 91.133.xxx.xxx  
2025-10-10 06:08:08 UTC



**Palle Harting Johansen**

BHA STATS AUTORISERET REVISION A/S CVR: 18967901  
Statsautoriseret revisor  
Serienummer: f25299ee-b48b-4ede-9811-fe00ae06c497  
IP: 92.241.xxx.xxx  
2025-10-10 06:29:55 UTC



**Kim Enger Larsen**

Dirigent  
Serienummer: 25a5e375-b82a-4b65-895d-a3c2ba8a34fb  
IP: 91.133.xxx.xxx  
2025-10-10 07:24:24 UTC



doku

Dette dokument er underskrevet digitalt via Penneo.com. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eu1.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt  
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af Penneo A/S. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.