

## **Give Steel A/S**

Sjællandsvej 14  
7330 Brande  
CVR-nr. 26998115

### **Årsrapport 2024**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
03.04.2025

---

**Torben Larsen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2024	18
Balance pr. 31.12.2024	19
Egenkapitalopgørelse for 2024	22
Pengestrømsopgørelse for 2024	23
Noter	24
Anvendt regnskabspraksis	31

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Give Steel A/S  
Sjællandsvej 14  
7330 Brande

CVR-nr.: 26998115  
Hjemsted: Ikast-Brande  
Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

## Bestyrelse

Teil Philmann Bechmann Pedersen, formand  
Torben Larsen  
Charlotte Betinna Nytoft  
Lars Tylvad Andersen

## Direktion

Torben Larsen, adm. dir.

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Papirfabrikken 26  
8600 Silkeborg

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for Give Steel A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brande, den 03.04.2025

## Direktion

**Torben Larsen**  
adm. dir.

## Bestyrelse

**Teil Philmann Bechmann Pedersen**  
formand

**Torben Larsen**

**Charlotte Betinna Nytoft**

**Lars Tylvad Andersen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Give Steel A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Give Steel A/S for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi henleder opmærksomheden på note 2 i regnskabet, hvoraf det fremgår, at der er væsentlig usikkerhed omkring indregningen af en større entreprisekontrakt. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark,

altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 03.04.2025

#### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

#### **Peter Mølkjær**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne24821

#### **Heidi Julitta Østergaard Jensen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34163

# Ledelsesberetning

## Hoved- og nøgletal

	2024	2023	2022	2021	2020
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	1.000.658	1.114.031	1.179.028	609.114	506.681
Bruttoresultat	125.818	120.875	91.742	62.618	56.246
Driftsresultat	43.971	52.161	30.734	17.987	20.716
Resultat af finansielle poster	(13.182)	(12.107)	(7.036)	(5.008)	(4.430)
Årets resultat	25.060	31.724	19.375	10.731	13.530
Balancesum	634.660	637.345	531.507	392.279	282.188
Investeringer i materielle aktiver	68.339	16.316	55.298	44.816	19.842
Egenkapital	140.706	114.080	88.006	72.924	68.296
Gns. investeret kapital inklusiv goodwill	251.481	183.620	133.948	110.007	138.330
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	516	470	425	355	311
<b>Nøgletal</b>					
Bruttoavance (%)	12,57	10,85	7,78	10,28	11,10
Afkast af investeret kapital inkl. goodwill (%)	9,96	17,28	14,46	9,75	9,78
Egenkapitalforrentning (%)	19,67	31,40	24,08	15,20	18,09
Soliditetsgrad (%)	22,17	17,90	16,56	18,59	24,20
Nettoomsætning pr. medarbejder	1.939	2.370	2.774	1.716	1.629

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

### Bruttoavance (%):

$\frac{\text{Bruttoresultat} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$

### Afkast af investeret kapital inkl. goodwill (%):

$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Gns. investeret kapital inkl. goodwill}}$

**Egenkapitalforrentning (%):**

Årets resultat \* 100

Gns. egenkapital

**Soliditetsgrad (%):**

Egenkapital \* 100

Balancesum

**Nettoomsætning pr. medarbejder:**

Nettoomsætning

Gns. antal medarbejdere

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af projektering, fremstilling og montage af stålkonstruktioner mv.

Produkterne og konstruktionsløsningerne afsættes dels i Danmark og dels i det øvrige Europa, hovedsageligt i Norden.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i 2024 fortsat haft fokus på risikostyring, herunder at nedbringe risikoen ved ordreindgang, således selskabet ikke løber nogen debitorrisiko af væsentlig betydning. Med flere større projekter i porteføljen er der ligeledes forhøjet fokus på udarbejdelse af tilpassede betalingsplaner og derved sikring af et passende kapitalberedskab.

Der har i 2024 været stabile stålpriser. Det medfører, at færre kunder låser stålprisen, hvilket har betydning for lagerbindingen. Dette skal samtidig ses i lyset af, at stålprisen er lavere end da priserne toppede i 2022 og starten af 2023.

Selskabet har i året afholdt 20 års jubilæumsfest, samt reception for selskabets samarbejdspartnere, hvilket afspejles, som en del af udviklingen i administrationsomkostninger.

### Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Selskabets resultat og økonomiske udvikling levede i 2024 ikke op til forventningerne, hvilket i høj grad skyldes udskydelser af store projekter. Markedet har i 2024 ligeledes været præget af en opbremsning, hvilket har medført et fald i nye ordrer og dermed et lavere aktivitetsniveau end hidtil. Resultatet betragtes dog stadig som værende tilfredsstillende.

Selskabet opnåede i 2024 et resultat på 25.060 t.kr. mod 31.724 t.kr. i 2023.

### Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der henvises til omtalen af usikkerhed ved indregning og måling i note 2 i relation til usikkerhederne ved måling af selskabets igangværende arbejder, som er forbundet med et grundigt gennemarbejdet skøn i forhold til vurdering af færdiggørelsesgrader og dermed indregnede acontoavancer.

### Forventet udvikling

Selskabet forventer et uændret aktivitetsniveau i 2025 og en omsætning på niveau med 2024. Grundet stabil inflation, den generelle markedssituation og stabiliteten på stålprisen, forventes der i 2025 en indtjeningssevne på niveau med 2024. Resultat før skat forventes i niveauet 20-25 mio.kr.

### Anvendelse af finansielle instrumenter

#### Kreditrisici

Selskabets kreditrisici knytter sig primært til tilgodehavender fra salg. Selskabets politik for påtagelse af kreditrisici medfører, at alle kunder løbende kreditvurderes og kreditforsikres. På dette grundlag beslutes, hvorvidt det er nødvendigt at aftale en fornøden sikkerhed i form af fremrykket betaling eller anden garanti fra kundens side.

#### Prisrisici

Selskabets anvendelse af stål som råvare medfører grundet de væsentlige prissvingninger, som eksisterer på det volatile marked, en særlig risiko. Risici afdækkes via selskabets indkøbsprincipper og -aftaler samt selskabets

betalingsplaner overfor dets kunder. Selskabets indkøb er primært relateret til engrosledet. For at minimere prisrisikoen for selskabets kunder er der i en længere periode tilbudt fastlåsning af stålprisen, hvilket fortsat er muligt. Selskabet indkøber således stålet og modtager betaling herfor fra selskabets kunder. Såfremt kunden ikke har ønsket fastlåsning af stålprisen, så er prisen blevet reguleret på indkøbs-tidspunktet. Der er således sammenhæng mellem de indkøbte mængder stål samt ståltyper og selskabets ordrebeholdning.

#### Valutarisici

Aktiviteter i udlandet medfører at resultat, pengestrømme og egenkapital påvirkes af kurs- og renteutviklingen for valutaer, primært NOK og SEK, men senest også i PLN. Det er selskabets politik at afdække enkeltstående væsentlige kontraktbeløb over et vist beløb samt løbende vurdere summen af indgåelsen af mindre kontrakter i udenlandsk valuta. Der forsøges så vidt muligt at indgå udenlandske kontrakter i DKK eller EUR for at undgå omkostninger til kurssikring. Ultimo 2024 er der åbne valutaterminskontrakter i NOK. Der indgås ikke spekulative valutapositioner.

#### Renterisici

Den rentebærende nettogæld udgør et væsentligt beløb. Selskabet har afdækket hovedparten af alle gældsforpligtelser i uopsigelig gæld, hvor hovedparten er optaget til fast rente. Derfor udgør ændringer i renteniveauet en mindre direkte effekt på indtjeningen.

#### **Forsknings- og udviklingsaktiviteter**

Selskabets udviklingsprojekter vedrører udvikling af salgs- og projektstyringssystemet, der skal sikre en endnu mere effektiv proces i projekthåndteringen, som understøtter selskabets samlede indtjening. Udviklingen er forløbet planmæssigt. Der vil fortsat i regnskabsåret 2025 blive udviklet på systemet.

#### **Redegørelse for samfundsansvar**

Selskabets samfundsansvar relaterer til såvel klimamæssige som interne og eksterne sociale forhold. Selskabet har i 2024 styrket sin ESG-indsats med blik på opnåelse af compliance i forhold til EU's bæredygtigheds- direktiver CSRD, CSDDD samt EU's taksonomi. Som følge af Omnibus, som blev introduceret i februar 2025, genovervejer selskabet, hvordan ESG-indsatsen bedst benyttes fremadrettet.

Selskabets forretningsmodel underbygges af et stærkt CSR-fokus efter ambitionen We Grow People, hvor sociale ansættelser spiller en central rolle under selskabets purpose: Vi vil gøre en forskel i menneskers liv.

Konstruktionsoptimering indenfor design af stålkonstruktioner spiller en afgørende rolle for selskabets forretningsmodel, ligesom man de seneste år har sat væsentlig fokus på CO2-reduktion ved valg af low-carbon stål. Det er således vurderet at såvel klima/miljø, respekt for menneskerettigheder, antikorruption og sociale- og personaleforhold er væsentlige for selskabet og er beskrevet i det følgende.

#### **Klima/miljø:**

##### Risici og mitigerende handlinger

De væsentlige risici, der er identificeret inden for klima/miljø findes inden for mitigering af klimaforandringer, herunder bl.a. transport, energiforbrug og indkøb af stål. Disse udleder store mængder af CO2 og påvirker derfor klimaet negativt.

For at mitigere disse risici, har selskabet i 2023 tilsluttet sig Science Based Targets-initiativet med et foreløbigt mål på en 54,6% CO2-reduktion i 2033 og CO2-neutralitet i 2050. Desuden er der formuleret en forventning i selskabets Supplier Code of Conduct omkring reduktion af CO2 i leverandørens aktiviteter og leverandørkæde. Til sidst benyttes Give Steel A/S' klimapolitik til at prioritere indsatser for mitigering af klimaforandringer, ligesom

indkøbspolitikken og Supplier Code of Conduct guider beslutninger og dialog med leverandører om CO2-reducerede indkøb.

#### Politik og implementering

Klimapolitikken udstikker rammerne for ansvarligt råvareindkøb, cirkulære affaldsprogrammer og CO2-effektiv transport, ligesom optimering af konstruktionsdesign skal reducere råvareforbrug. Klimapolitikken skal være med til at sikre reduktion af CO2-udledning per leveret tons stål og understøtte selskabets forpligtelse til Science Based Targets-initiativet.

Indkøbspolitikken anviser en sagsorienteret tilgang, hvor scenarie-sourcing og tidlig involvering kan reducere stålkonstruktionernes CO2-aftryk. Politikken afdækker forskellige typer indkøb, herunder stål, transport, affaldshåndtering, overfladebehandling, produktionsudstyr samt energiforsyning. Valg af leverandører vurderes løbende ud fra en helhedsbetragtning af økonomiske såvel som samfundsrelaterede forhold. Selskabet lægger vægt på overholdelse af love, due diligence som kontrolmekanisme og forventningsafstemning med leverandører. Målet er: målrettede, intelligente og ansvarlige indkøb for at imødekomme kundernes krav om CO2-reduktion samt sikring af selskabets bæredygtige forretningsudvikling. Ifølge indkøbspolitikken skal indkøb understøtte selskabets ønske om at reducere CO2-udledning, eksempelvis ved indkøb af stål med høje skrotprocenter. Indkøb indenfor EU's grænser foretrækkes og valg af partner på affaldshåndtering er bundet op på selskabets ønske om at undgå deponi, sikre øget genanvendelse i Danmark og konvertering af affald til ressourcer.

Endelig fastlægger selskabets Supplier Code of Conduct de relevante ESG-temaer, som leverandører skal agere efter for at kunne levere varer og tjenester til selskabet. Politikken er udarbejdet i henhold til FN's vejledende principper for menneskerettigheder og erhvervsliv (UNGP), herunder ILO-konventionen, og OECD's retningslinjer for multinationale selskaber. Der er i politikken formuleret en forventning om dokumentation og risikostyring af miljømæssige forhold, herunder CO2-udledning og energivenlige metoder og processer, der understøtter Scienced Based Targets-initiativet. Ligeledes opfordres til minimering af affald og forventning til leverandøren om at respektere biodiversitet i lokalområdet. Endvidere fremsættes forventning om genoprettelse i tilfælde af forurening af luft, vand og jord, ligesom det forventes, at leverandøren gør sit bedste for at undgå ulykker og situationer, som kan have negativ påvirkning på mennesker eller miljø.

For såvel indkøbspolitik som Supplier Code of Conduct gælder det, at der lægges vægt på leverandørens kædeansvar, dokumentation og samarbejde med due diligence som styringsværktøj.

I 2024 har selskabet fortsat opdateringer af politikker for at sikre, at de er i overensstemmelse med selskabets ønsker om udvikling inden for området miljø og klima. Derudover har selskabet klargjort dokumentation af klimadata til endelig verificering hos Science Based Targets-initiativet, som vil blive behandlet forventeligt senest i efteråret 2025.

Selskabet omsætter sine politikker til handling ved i 2024 og 2025 at udregne specifikke klimamål og lave konkrete handlingsplaner. Politikkerne udarbejdes centralt af økonomiafdelingen samt bæredygtighedsafdelingen og handlingsplaner implementeres gennem løbende dialog med relevante afdelinger. Det forventes desuden, at der fremover vil følges op årligt, på en systematiseret måde, gennem forberedelserne til selskabets dobbelte væsentlighedsanalyse.

### Resultat og forventninger

2024 er gået med videreudvikling og klargøring af data til de endelige målsætninger der verificeres af Science Based Targets-initiativet og endeligt forventes at blive godkendt i efteråret 2025. Selskabets Supplier Code of Conduct er i 2024 udsendt og underskrevet af størstedelen af selskabets væsentligste leverandører. Dertil er indkøbsafdelingen i dialog med de resterende væsentlige leverandører, som mangler at skrive under. Slutteligt er selskabets klimapolitik opdateret og indsat i en ny skabelon, der har til formål at strømline strukturen på alle selskabets politikker, som løbende opdateres og godkendes af bestyrelsen efter behov eller ved væsentlige ændringer.

Forventningen fra 2023 om at interessen for low carbon stål, specielt fra større bygherrer, ville være generelt stigende, har i 2024 i flere tilfælde været udfordret af et prispresset marked. Interessen for low carbon stål ses hos mange kunder, men ekstraudgifter er blevet nedprioriteret hos dele af branchens aktører, herunder ekstraudgifter til CO<sub>2</sub>-reducerede råvarer. Dette giver naturligvis anledning til at overveje nye muligheder for salgs- og indkøbsmodeller for low carbon stål, hvilket har været et fokusområde i 2024.

Et indsatsområde i 2024 har desuden været opstart på en proces for definition af grænseværdier for termen "low carbon"-stål, da der endnu ikke eksisterer en fælles standard for dette i markedet. Selskabet er i dialog med både kunder og leverandører herom, og forventer at færdiggøre arbejdet med at definere grænseværdier i 2025, dog med en forventning om at disse kan ændre sig i fremtiden, som markedet for low carbon stål modnes internationalt.

Generelt har der i 2024 været et øget fokus på at styrke dialogen med stålværker på det europæiske marked. Dette skyldes et ønske om at være tættere på selskabets leverandører, samt styrke optimeringen af råvareforbrug med henblik på at understøtte den grønne omstilling trods markedsomstændighederne. Det forventes, at der vil være fortsat fokus på at udbrede praksis om optimeret råvareforbrug i 2025.

Yderligere vil et løbende fokus på vedvarende energi fortsætte i 2025, hvor der undersøges muligheder for at forbedre selskabets præstation. Selskabets EPD'er på produktporteføljen skal endvidere opdateres senest i december 2025.

### **Respekt for menneskerettigheder:**

#### Risici og mitigerende handlinger

Det ligger selskabet væsentlig på sinde at sikre menneskers ret til arbejde, samt at håndtere potentielle sociale risici, der måtte være i leverandørkæden.

Selskabets CSR-ansættelser og stærke sociale profil understøtter menneskerettighed nr. 22, 23 og 26 i FN's universelle menneskerettighedserklæring, der handler om økonomisk tryghed: Retten til arbejde og retten til en grundlæggende uddannelse. Indsatsen udfoldes gennem ansættelse af mennesker på kanten af arbejdsmarkedet, som ansættes i aspirantstillinger i selskabet, på lige fod med andre medarbejdere, dog med en ekstra supportfunktion der assisterer hvor nødvendigt. Aspirantstillinger er placeret i produktionen, hvor udsatte unge ansættes på prøve i 3 måneder eller mere med henblik på modning til uddannelse. Denne type medarbejdere rekrutteres bl.a. via besøg i fængsler med selskabets svejsetrailere, hvor de indsatte kan afprøve svejsning samt indgå i dialog med en ansat fra selskabet om mulighederne for arbejde efter endt afsoning. Der arbejdes også aktivt på at styrke samarbejdet mellem uddannelsesinstitutioner i nærområdet og selskabet.

Der kan desuden være potentielle uidentificerede sociale risici for overtrædelse af menneskerettigheder i leverandørkædens 2. og 3. led. Disse mitigeres gennem selskabets Supplier Code of Conduct, hvor respekt for menneskerettigheder eksplicit italesættes som en forventning til selskabets leverandører.

### Politik og implementering

Overholdelse af menneskerettigheder hos leverandører tilstræbes gennem selskabets Supplier Code of Conduct, der vil indgå som en naturlig del af væsentlige leverandørforhold samt som dokumentation til større bygherrer. Menneskerettighedspolitikken omfatter bl.a. sundhed og sikkerhed, ansatte via tredjepart, menneske- og arbejdstagerrettigheder samt fordømmelse af tvangs- og børnearbejde. Selskabets Supplier Code of Conduct formulerer også nul-tolerance overfor tvangsarbejde eller børnearbejde relateret til leverandørkæden.

Selskabets sociale indsats oprides i den nye politik for menneskerettigheder. I denne fokuserer selskabet på ansættelser fra arbejdsmarkedets kant og samarbejder med myndigheder herom. Politikken skitserer en due diligence-proces, der omhandler nøgleområder som for eksempel retten til arbejde, sundhed og sikkerhed, uddannelse, ikke-forskelsbehandling og løn- og arbejdsforhold. Den har ligeledes til formål at sikre mod slaveri, menneskehandel, børnearbejde og at sikre indfødtes rettigheder i forsyningskæden. Politikken omfatter en afhjælpningsmekanisme for brud og lægger vægt på interessentinddragelse. Selskabets indkøbspolitik er ligeledes med til at sikre, at leverandørkæden risikovurderes ud fra kontinuerlige analyser med henblik på at identificere og styre udenom sociale risici. Leverandører forventes at overholde menneskerettigheder og efterleve gældende love og internationale konventioner.

Diversitetspolitikken har fokus på mangfoldighed, lighed og inklusion. I politikken forpligter selskabet sig til at være en arbejdsplads fri for diskrimination og seksuel chikane. Med fokus på kønsbalance sigter den mod en international og mangfoldig ledelse og arbejdsstyrke. Procedurer for rapportering og håndtering af hændelser er skitseret efter 0-tolerance overfor diskrimination. Politikken tilskynder generelt til en dialogkultur. Sammenfattende prioriterer selskabet et respektfuldt og rummeligt arbejdsmiljø, som er afgørende for medarbejdernes trivsel og organisatoriske succes.

For at omsætte diversitetspolitikken til handling tilmeldte selskabet sig i 2023 Dansk Industris tiltag "Diversitetsløftet", som sætter fokus på handlingsplaner for større kønsdiversitet på arbejdspladsen.

### Resultat og forventninger

I forhold til overholdelse af menneskerettigheder har selskabet i 2024 og vil fortsat i 2025 opdatere de nye politikker, herunder menneskerettighedspolitikken og politikken for diversitet, ligestilling, inklusion og seksuel chikane, og få strømlinet disse med øvrige politikker i selskabet. Det forventes, at selskabet i 2025 vil arbejde videre på at implementere disse samt udarbejde procedurebeskrivelser for de enkelte politikker.

Grundet et ønske om styrkelse af interne procedurer ved ansættelse af udsatte profiler, er der i 2024 etableret skærpede krav til ansættelse i aspirantforløb. Det er sket med fokus på hvem, der kan fortsætte efter forløbet, for bedre brug af ressourcer. Selskabet tager misbrug alvorligt, og det er derfor afgørende for selskabet at være ordentligt klædt på til at kunne hjælpe den enkelte videre fra denne form for udfordring, som synes stadig mere omfangsrig. Derfor har selskabets sikkerhedsafdeling, produktionsledere, vejledere, værkfører og direktør været på kursusforløb i samarbejde med Rusmiddelcenteret. Denne efteruddannelse skal øge selskabets viden om misbrugere, effektivisere indsatsen, samt være med til at definere grænser for, hvornår der kan gøres mere, og hvornår pågældende medarbejdere har brug for anden hjælp.

Selskabet har i 2024 haft et resultat på 74 CSR-medarbejdere i alt inklusiv sociale profiler og lærlinge. Dette svarer til, at selskabet har haft et bidrag på 20.204.690 kr. til samfundet i sparede ydelser jvf. udregning i Den sociale bæredygtighedsberegner. Der har forventeligt været et mindre frafald hos lærlingegruppen af forskellige årsager. Stadigt flere skoler, herunder efterskoler, folkeskoler, erhvervsskoler og FGU'er besøger selskabet, som led i et uddannelsesforløb på selskabets grund, fremfor at selskabet kører ud til skolerne med selskabets to svejsetrailere. Dette skal give de unge en helhedsorienteret oplevelse med rundvisning på fabrikken, fortællinger

fra medarbejdere, forsøg med svejsning i traileren samt en samtale med en uddannelsesvejleder. Dog kører trailerne stadig ud til fængsler, ligesom selskabet har "adopteret" en HHX-klasse fra College 360 i Silkeborg med det formål at styrke et længerevarende samarbejde fremfor enkelte dagsbesøg. Der er i 2024 nået 160 kursister gennem kurser i svejsetraileren i fængslerne. Det forventes, at der i 2025 vil blive sat yderligere ind for at etablere et todages skolepraktikforløb i selskabet.

Med GS Academy har selskabet i 2024 øget kendskabet til selskabets fagområde blandt studerende på i alt 4 universiteter: Via Campus Horsens, VIA Aarhus, Aarhus Universitet og UCL Odense. I alt er selskabet nået ud til 347 studerende. Med GS Academy er det selskabets mission at styrke fremtidens ingeniører og bygningskonstruktører fagligt inden for deres felt.

Der samarbejdes fortsat med leverandører om sociale risici i leverandørkæden, ligesom selskabet har haft fokus på at udvikle interne strukturer og processer med det formål at leve op til EU's Rapporteringsdirektiv, CSRD, og EU taksonomiens sociale minimumsgarantier, herunder etablering af en robust due diligence-proces. Dette arbejde vil fortsat pågå i 2025, dog i et andet format og omfang end hidtil, som følge af EU Kommissionens udspil, Omnibus.

Der er i 2024 ikke registreret brud på menneskerettigheder.

### **Anti-korruption og bestikkelse:**

#### Risici og mitigerende handlinger

Risikoen for korruption og bestikkelse vurderes som værende lav grundet eksportmarkeder i Norden samt primære råvareleverancer fra EU medlemslande. Selskabet har 0-tolerance overfor korruption og bestikkelse som beskrevet i Supplier Code of Conduct.

Potentiel risiko håndteres med selskabets etablerede whistleblowerordning, som giver mulighed for anonyme henvendelser om uregelmæssigheder og ulovlig praksis. Formålet er at beskytte ansatte og andre interessenter, der i god tro indberetter ulovligheder.

#### Politik og implementering

Whistleblowerordningen dækker forskellige kategorier af alvorlige forhold, og indberetninger behandles fortroligt ved hjælp fra eksterne partnere. Whistleblowere kan vælge at forblive anonyme, men beskyttelse gælder kun for lovlig indberetning.

Risiko for anti-korruption og bestikkelse håndteres via selskabets Supplier Code of Conduct til leverandører, der sætter fokus på håndtering af risiko i hele værdikæden.

#### Resultat og forventninger

Der har i året ikke været nogen whistleblowerindberetninger. Ved manglende accept af Supplier Code of Conduct fra leverandøren sammenlignes leverandørens Code of Conduct med selskabets ønskede standarder.

Leverandørens risikoprofil vurderes herefter, hvorefter en handlingsplan for den enkelte leverandør skal udarbejdes. Året 2024 er blandt andet gået med risikovurdering bredt i leverandørkæden, frem for på de enkelte leverandører. Dette skyldes, at selskabets forberedelser til EU's rapporteringsdirektiv, CSRD, er blevet prioriteret.

Arbejdet fortsættes i 2025. Desuden er der opstartet etablering af robuste due diligence-procedurer, hvor arbejdet forventes at pågå med en forventet etableret proces i 2026.

## Sociale- og personaleforhold:

### Risici og mitigerende handlinger

Der er identificeret tre overordnede risici inden for sociale og personaleforhold i Give Steel A/S: Sikkerhed og sundhed, uddannelse samt trivsel, sexismen og grænseoverskridende adfærd.

Sikkerhed og sundhed - Byggeriet er en højrisikosektor når det kommer til arbejdsmiljø, da medarbejdere håndterer tunge elementer og er afhængige af robuste procedurer for at opretholde et højt sikkerhedsniveau. Dertil hører en risiko givet selskabets sociale engagement og multikulturelle produktionsmiljø med bl.a. mange udenlandske arbejdere fra forskellige lande, samt unge med psykiske diagnoser, hvilket kan øge risikoen for interne konflikter og kultursammenstød, ligesom psykisk arbejdsmiljø kan presses af for mange opgaver og manglende tværorganisatorisk struktur og sammenhængskraft. Da sikkerhed og sundhed er vurderet som et højrisikoemne, prioriteres dette højt. Som mitigerende handlinger er det derfor afgørende, at medarbejdere bliver uddannet og instrueret korrekt, da konflikter, misforståelser, fejl og mangler kan resultere i alvorlig personskade. Ligeledes er det afgørende, at der skiltes og kommunikeres på forskellige sprog for at undgå misforståelser. Dette gælder for både fabrikken i Brande, i transport af stålelementer med risiko for ulykker ved forkert surret last samt i montagen af stålkonstruktionen. Her gælder det, at selskabet arbejder aktivt på kontinuerligt at forbedre sundhed og sikkerhed for dets ansatte samt for mennesker, der kommer på selskabets matrikel og byggepladser. Dette sker konkret gennem fortsat overvågning af daglig adfærd i produktionen med henblik på adfærdsjusteringer og eliminering af sikkerhedsrisici gennem fokus på uddannelse og instruktion, tilsyn på byggepladserne og repræsentation af medarbejdere i arbejdsmiljøorganisation.

Uddannelse - I montage og produktion findes en risiko for mangel på instruktion og oplæring, hvilket kan resultere i farlige situationer, fx ved forkert surret last, forkert brug af maskiner eller færdsel udenfor afmærkede områder. For at mindske denne risiko har selskabet i 2024 styrket sin undervisning i produktion, transport og montage om sikkerhedskultur gennem sikkerhedskurser og en proces for onboarding af nye medarbejdere. Med et højt aktivitetsniveau findes også en risiko for, at funktionærer ikke bliver tilbudt den efteruddannelse, der er nødvendig for at sikre fremtidig vækst og personlig udvikling. Ansvar for at mitigere denne risiko er uddelegeret til de enkelte afdelingsledere, som forventes at gøre deres medarbejdere bekendte med muligheder for efteruddannelse. Selskabet gennemførte i 2023 et internt lederuddannelsesforløb for unge ledere "We Grow". Initiativet var en succes i 2023, hvorfor selskabet har prioriteret at opstarte endnu et forløb i starten af 2025. Formålet med initiativet er at få styrket interne ledelseskompetencer med henblik på fastholdelse og fortsat faglig og personlig udvikling.

Trivsel, sexismen og seksuel chikane - Til sidst er der identificeret en risiko for sexismen og grænseoverskridende adfærd, der i værste tilfælde kan have konsekvenser for produktivitet og trivsel. Endvidere opleves en skævvridning af kønsdiversitet i aspirantgruppen, da denne målgruppe primært arbejder i produktionen inden for smedefaget. Af denne grund har selskabet udarbejdet en politik for diversitet, inklusion, ligestilling og seksuel chikane samt underskrevet Dansk Industris Diversitetsløfte, hvor selskaber der ønsker at arbejde for øget kønsdiversitet forpligter sig til at udarbejde handlingsplaner og målsætninger inden for området.

### Politik og implementering

Selskabets arbejdsmiljøpolitik beskriver selskabets tilgang til både det fysiske og psykiske arbejdsmiljø. Fælles for begge dele af politikken er en række principper for det daglige arbejdsmiljø. Disse har særligt fokus på ikke-diskrimination, påvirkning gennem alkohol og euforiserende stoffer samt ansvarsplacering for implementering af politikken. Derefter er politikken delt op i to dele. Politikken for det fysiske arbejdsmiljø tager afsæt i en Plan-do-check-act-tilgang, hvor der løbende evalueres risici og muligheder samt implementeres forbedringspotentialer og performance overvåges løbende. Til sidst sikres foranstaltninger hvor relevant. Politikken beskriver desuden

selskabets tilgang til vurdering af risici samt ansvarsfordeling og organisering af arbejdsmiljøindsatsen i de forskellige dele af selskabet.

I den psykiske del af arbejdsmiljøpolitikken beskrives et højt aktivitetsniveau som en risiko og en mulighed for selskabets medarbejdere samt de tiltag, selskabet har taget for at afdække risikoen. Derudover opridses en proces for håndtering af stress og trivsel, herunder løbende dialog med nærmeste leder om balance mellem arbejdsliv og privatliv, forventninger og prioritering af opgaver, opsætning og omdefinering af relevante mål samt udvikling af handleplan for fremtidigt virke i selskabet.

Selskabet har endnu ikke udarbejdet en uddannelsespolitik, men opridses retningslinjerne for dette i bl.a. menneskerettighedspolitikken, hvor uddannelse indgår som en væsentlig rettighed. Heri beskrives det, at selskabet ser personlig udvikling som en vigtig del af selskabets purpose "We Grow People". Det er en ambition, der drives på alle niveauer i selskabet – fra onboarding og kontinuerlig uddannelse af eksisterende medarbejdere til at skabe nye jobmuligheder for nye medarbejdere og for at fremme karrieremuligheder. Samtidigt retter politikken opmærksomhed hen på selskabets høje aktivitetsniveau, der potentielt kan være en hindring for intentioner om at skabe det bedste uddannelsesmiljø for medarbejdere. Politikken implementeres i form af nyoprettede interne uddannelsesforløb samt et nyt uddannelsesudvalg, der er etableret på tværs af relevante afdelinger.

#### Resultat og forventninger

Sikkerhed og sundhed – I 2024 har der været fokus på at strømline selskabets proces for uddannelse og instruktion i produktionen med det formål at få mere ensartede procedurer. Dette er sket gennem en række nye initiativer:

- Opdatering af sikkerhedsinstruktioner med opstart af videooptagelser som instruktion. Initiativet er taget for på sigt at kunne frigøre ressourcer til andre opgaver. Det skal desuden sikre, at alle medarbejdere får samme instruktion samt får instruktionen på deres respektive modersmål. Det forventes at initiativet på mellemlang sigt vil give ensartethed og sikrere forhold
- Opbygning af læringsplatform. Denne er opstartet for at kunne dokumentere medarbejderes instruktion af sikkerhed samt øvrige instruktioner
- Systematisk registrering af mindre som større hændelser. Dette tiltag er taget grundet øgede dokumentationskrav. Statistikker og data kan nu trækkes, ligesom oprettelse af et sikkerhedsmodul i Dalux tilsynsapp på alle byggesager og i produktionen giver øget synlighed og mulighed for datadrevet forbedring
- Effektivisering af tilsyn på byggepladserne. Opstart på systematiske rundringer, tilsyn og sparring på byggepladser. Dette for at kunne bistå montører og sitemanagers i at opnå et sikkert arbejdsmiljø
- Opstartet udviklingen af procedurebeskrivelser. Dette med det formål at sikre ensartethed i hvordan et budskab bør formidles, et stykke arbejde udføres samt sikre, at alle får relevant og ensartet information
- Opskalering af arbejdsmiljøgrupper og arbejdsmiljøudvalg. Selskabet er gået fra én arbejdsmiljøgruppe på tværs af funktioner til fire grupper opdelt på de enkelte funktioner samt et arbejdsmiljøudvalg. Dette initiativ skal sikre, at arbejdet med arbejdsmiljøet bliver håndteret hvor medarbejderne er, inden for de enkelte faggrupper

Det forventes, at der i 2025 vil blive arbejdet med fortsat udvikling af sikkerhedsinstruktioner og udgivelse af disse med en målsætning om, at alle sikkerhedsinstruktioner er udfærdiget og uploadet på den nye læringsplatform i slutningen af 2025. Denne læringsplatform skal også fortsat udvikles i 2025, ligesom der skal udarbejdes fysiske trænings-sessioner som supplement til online sessionerne. Alle procedurer skal desuden opsættes og være klar til en kommende ISO 45001 certificering.

### Uddannelse

Give Steel A/S har i 2024 etableret en række interne kurser med forskellige fokusområder, der både skal styrke sammenhængskraften internt samt sikre funktionærer let adgang til efteruddannelse. Derudover er der etableret et nyt uddannelsesudvalg, som skal sætte fokus på den kontinuerlige uddannelse for selskabets medarbejdere. Det forventes i 2025 at blive et indsatsområde at gøre funktionærer opmærksomme på de øvrige efteruddannelsesmuligheder der findes, herunder eksempelvis uddannelse med støtte fra Dansk Industri.

Trivsel, sexismen og grænseoverskridende adfærd - Retningslinjer for psykisk arbejdsmiljø er integreret i selskabets nye arbejdsmiljøpolitik, der færdiggøres og implementeres i 2025. Der har i 2024 været 7,4% kvindelige lærlinge mod 20% året før. Nedgangen skyldes afskaffelsen af en elevplads samt udskiftninger i lærlinge på øvrige pladser.

Forventningen fra 2023 om at tiltrække kvindelige smede, blandt andet gennem svejseundervisning i et kvindefængsel, er ikke gennemført grundet udfordringer med tilladelser. Selskabet forsøger dog fortsat at komme i kontakt med potentielle kvindelige lærlinge ved selskabets deltagelse i konferencer, på messer og ved skolebesøg.

### **Redegørelse for politik for dataetik**

Politikken for dataetik fastlægger selskabets dataetiske principper og værdier, hvor grundstenene for behandlingen af data er at sikre korrekt dataetisk adfærd, ansvarlighed for korrekt behandling af data og gennemsigtighed.

Selskabets politik for dataetik har til formål at tydeliggøre, hvordan der arbejdes med dataetik og dataanvendelse samt at sætte rammerne for den dataetiske adfærd, som har fokus på at understøtte selskabets værdigrundlag og forretningsmodel. Politikken supplerer og understøtter selskabets Informationssikkerhedspolitik. Der lægges i politikken vægt på, at den enkeltes rettighed respekteres. Og at behandlingen af data og anvendelse af teknologier skal ske på en måde, således risikoen for diskrimination, marginalisering og stigmatisering af enkeltpersoner minimeres.

# Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Nettoomsætning	3	1.000.658	1.114.031
Produktionsomkostninger		(874.840)	(993.156)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>125.818</b>	<b>120.875</b>
Distributionsomkostninger		(21.226)	(20.781)
Administrationsomkostninger	4	(74.697)	(62.553)
Andre driftsindtægter		14.791	15.190
Andre driftsomkostninger		(715)	(570)
<b>Driftsresultat</b>		<b>43.971</b>	<b>52.161</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		766	646
Andre finansielle indtægter	6	339	277
Andre finansielle omkostninger	7	(13.521)	(12.384)
<b>Resultat før skat</b>		<b>31.555</b>	<b>40.700</b>
Skat af årets resultat	8	(6.495)	(8.976)
<b>Årets resultat</b>	9	<b>25.060</b>	<b>31.724</b>

# Balance pr. 31.12.2024

## Aktiver

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	11	3.256	2.968
Erhvervede immaterielle aktiver		573	350
<b>Immaterielle aktiver</b>	10	<b>3.829</b>	<b>3.318</b>
Grunde og bygninger		163.625	132.361
Produktionsanlæg og maskiner		51.964	46.202
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		26.797	19.374
Forudbetalinger for materielle aktiver		0	544
<b>Materielle aktiver</b>	12	<b>242.386</b>	<b>198.481</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		3.802	2.989
Andre værdipapirer og kapitalandele		19	115
Deposita		1.055	978
<b>Finansielle aktiver</b>	13	<b>4.876</b>	<b>4.082</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>251.091</b>	<b>205.881</b>
Råvarer og hjælpematerialer		57.893	84.079
<b>Varebeholdninger</b>		<b>57.893</b>	<b>84.079</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		103.104	79.795
Igangværende arbejder for fremmed regning	14	170.427	175.646
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		2.619	1.909
Andre tilgodehavender		7.591	9.047
<b>Tilgodehavender</b>		<b>283.741</b>	<b>266.397</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>41.935</b>	<b>80.988</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>383.569</b>	<b>431.464</b>
<b>Aktiver</b>		<b>634.660</b>	<b>637.345</b>

**Passiver**

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Virksomhedskapital	15	1.000	1.000
Reserve for dagsværdireguleringer af sikringsinstrumenter		(409)	(1.975)
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		3.607	2.794
Reserve for udviklingsomkostninger		2.540	2.315
Overført overskud eller underskud		133.968	109.946
<b>Egenkapital</b>		<b>140.706</b>	<b>114.080</b>
Udskudt skat	16	34.924	27.459
Andre hensatte forpligtelser	17	850	9.310
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>35.774</b>	<b>36.769</b>
Gæld til realkreditinstitutter		56.359	48.254
Bankgæld		21.850	21.850
Leasingforpligtelser		41.803	33.216
Afledte finansielle instrumenter	18	484	568
Anden gæld		18.139	17.747
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	19	<b>138.635</b>	<b>121.635</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	19	16.130	12.182
Bankgæld		13.247	10.140
Igangværende arbejder for fremmed regning	14	146.847	148.169
Leverandører af varer og tjenesteydelser		88.982	144.956
Gæld til tilknyttede virksomheder		2.783	759
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		1.012	950
Afledte finansielle instrumenter	20	40	1.963
Anden gæld		50.504	45.742
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>319.545</b>	<b>364.861</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>458.180</b>	<b>486.496</b>
<b>Passiver</b>		<b>634.660</b>	<b>637.345</b>
Begivenheder efter balancedagen	1		
Usikkerhed ved indregning og måling	2		
Personaleomkostninger	5		
Dagsværdioplysninger	22		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	23		

Eventualaktiver	24
Eventualforpligtelser	25
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	26
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	27
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	28
Koncernforhold	29

# Egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital t.kr.	Reserve for dagsværdi- reguleringer af sikrings- instrumenter t.kr.	Reserve for nettoopskriv- ning efter indre værdi- metode t.kr.	Reserve for udviklings- omkostninger t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	1.000	(1.975)	2.794	2.315	109.946	114.080
Dagsværdiregulering af sikringsinstrumenter	0	2.007	0	0	0	2.007
Skat af egenkapitalbevægelser	0	(441)	0	0	0	(441)
Overført til reserver	0	0	0	225	(225)	0
Årets resultat	0	0	813	0	24.247	25.060
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>1.000</b>	<b>(409)</b>	<b>3.607</b>	<b>2.540</b>	<b>133.968</b>	<b>140.706</b>

# Pengestrømsopgørelse for 2024

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Driftsresultat		43.971	52.161
Af- og nedskrivninger		26.692	26.935
Andre hensatte forpligtelser		(8.460)	(25.054)
Ændringer i arbejdskapital	21	(40.667)	15.363
Tilbageførsel af realisationsavancer/(-tab)		(727)	157
<b>Pengestrømme vedrørende primær drift</b>		<b>20.809</b>	<b>69.562</b>
Modtagne finansielle indtægter		339	277
Betalte finansielle omkostninger		(13.519)	(12.384)
Refunderet/(betalt) skat		(22)	313
<b>Pengestrømme vedrørende drift</b>		<b>7.607</b>	<b>57.768</b>
Køb mv. af immaterielle aktiver		(3.522)	(2.474)
Køb mv. af materielle aktiver		(44.734)	(16.316)
Salg af materielle aktiver		1.531	44
Køb af finansielle aktiver		(77)	(64)
<b>Pengestrømme vedrørende investeringer</b>		<b>(46.802)</b>	<b>(18.810)</b>
<b>Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering</b>		<b>(39.195)</b>	<b>38.958</b>
Optagelse af lån		12.000	8.593
Afdrag på lån mv.		(14.965)	(11.327)
Udbetalt udbytte		0	(3.840)
Ændringer i kortfristet bankgæld		3.107	10.140
<b>Pengestrømme vedrørende finansiering</b>		<b>142</b>	<b>3.566</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>(39.053)</b>	<b>42.524</b>
Likvider primo		80.988	38.464
<b>Likvider ultimo</b>		<b>41.935</b>	<b>80.988</b>
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		41.935	80.988
<b>Likvider ultimo</b>		<b>41.935</b>	<b>80.988</b>

# Noter

## 1 Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## 2 Usikkerhed ved indregning og måling

Indregning og måling af igangværende arbejder er baseret på en professionel vurdering af stadiet for det enkelte projekt samt forventning om den resterende afvikling af hvert enkelt projekt. Tab indregnes for hele projektet, når det forventes.

Der er skøn tilknyttet vurderingen af en række faktorer i forhold til den fremtidige afvikling af de resterende arbejder, ligesom projekters forudsætninger kan ændres i takt med arbejdets udførelse. De faktiske resultater på projekterne kan dermed afvige fra det forventede resultat, såvel positivt som negativt, i forhold til målingen pr. 31.12.2024.

Selskabet har i 2021 indgået en større entreprisekontrakt, hvor selskabet er hovedentreprenør. Projektet er indregnet i balance med nettoværdi på 128 mio. kr. Bygningerne er taget i brug af kunden og overdraget pr. 31.12.2024.

Der foreligger væsentlige tvister og derfor et væsentligt skøn om udfaldet heraf. Udfaldet af disse tvister forventes tidligst at foreligge i løbet af 2025.

Ledelsen har derfor udarbejdet best- og worst-case scenarier og indregnet det mest forventede udfald af projektet. Det forventede udfald er beregnet på baggrund af professionelle vurderinger foretaget i samarbejde med erfarne tredje parts rådgivere og med den aktuelle viden, som foreligger. Det faktiske resultat af projektet og tilhørende tvister kan dog afvige meget væsentligt fra det forventede resultat i både positiv og negativ retning, da der er usikkerhed om en række faktorer og vurderinger. Udfaldet skønnes at ligge i niveauet +/- 50 mio.kr. i forhold til den indregnede værdi mens den likviditetsmæssige påvirkning forventes at blive positiv.

## 3 Nettoomsætning

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Omsætning, Danmark	638.063	745.496
Omsætning, Udland	362.595	368.535
<b>Geografiske markeder i alt</b>	<b>1.000.658</b>	<b>1.114.031</b>

Oplysninger om nettoomsætning fordelt på aktiviteter er ikke oplyst, da ledelsen har vurderet, at der kun arbejdes med en type af aktivitet, hvilket er projektering, fremstilling og montage af stålkonstruktioner.

## 4 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 3 fremgår honorar til generalforsamlingsvalg revisor ikke.

## 5 Personalemkostninger

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Gager og lønninger	311.529	266.170
Pensioner	29.522	23.860
Andre omkostninger til social sikring	4.428	3.603
	<b>345.479</b>	<b>293.633</b>
Personalemkostninger overført til aktiver	(1.728)	(1.440)
	<b>343.751</b>	<b>292.193</b>

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>516</b>	<b>470</b>
---	------------	------------

	<b>Ledelses- vederlag</b>	<b>Ledelses- vederlag</b>
	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Samlet for ledelseskategorier	2.393	2.491
	<b>2.393</b>	<b>2.491</b>

## 6 Andre finansielle indtægter

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	162	90
Renteindtægter i øvrigt	177	187
	<b>339</b>	<b>277</b>

## 7 Andre finansielle omkostninger

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Renteomkostninger i øvrigt	8.268	7.532
Øvrige finansielle omkostninger	5.253	4.852
	<b>13.521</b>	<b>12.384</b>

## 8 Skat af årets resultat

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Ændring af udskudt skat	6.864	9.289
Regulering vedrørende tidligere år	(369)	0
Refusion i sambeskatning	0	(313)
	<b>6.495</b>	<b>8.976</b>

## 9 Forslag til resultatdisponering

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Ekstraordinært udbytte udloppet i regnskabsåret	0	3.840
Overført resultat	25.060	27.884
	<b>25.060</b>	<b>31.724</b>

## 10 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter t.kr.	Erhvervede immaterielle aktiver t.kr.
Kostpris primo	11.020	3.540
Tilgange	1.865	1.657
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>12.885</b>	<b>5.197</b>
Af- og nedskrivninger primo	(8.052)	(3.190)
Årets afskrivninger	(1.577)	(1.434)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(9.629)</b>	<b>(4.624)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>3.256</b>	<b>573</b>

## 11 Udviklingsprojekter

Selskabets udviklingsprojekter vedrører udvikling af projektstyringssystemet, der skal sikre en endnu mere effektiv proces i projekthåndteringen, som understøtter selskabets samlede indtjening. Udviklingen er forløbet planmæssigt. Der vil fortsat i regnskabsåret 2025 blive udviklet på systemet.

## 12 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger t.kr.	Produktions- anlæg og maskiner t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.	Forud- betalinger for materielle aktiver t.kr.
Kostpris primo	186.184	109.460	60.105	544
Overførsler	0	544	0	(544)
Tilgange	34.761	17.923	15.655	0
Afgange	0	0	(4.670)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>220.945</b>	<b>127.927</b>	<b>71.090</b>	<b>0</b>
Af- og nedskrivninger primo	(53.822)	(63.258)	(40.732)	0
Årets afskrivninger	(3.498)	(12.705)	(7.478)	0
Tilbageførsel ved afgang	0	0	3.917	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(57.320)</b>	<b>(75.963)</b>	<b>(44.293)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>163.625</b>	<b>51.964</b>	<b>26.797</b>	<b>0</b>
Ikke-ejede aktiver	0	40.147	14.259	0

### 13 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder t.kr.	Andre værdipapirer og kapital- andele t.kr.	Deposita t.kr.
Kostpris primo	195	107	978
Tilgange	0	0	77
Afgange	0	(100)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>195</b>	<b>7</b>	<b>1.055</b>
Opskrivninger primo	2.794	8	0
Andel af årets resultat	813	0	0
Dagsværdireguleringer	0	4	0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>3.607</b>	<b>12</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>3.802</b>	<b>19</b>	<b>1.055</b>

Kapitalandele i dattervirksomheder	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %
Give Poland Sp. z o.o.	Katowice, Polen	Sp. z o.o.	100,00
Give Steel GmbH	Stuttgart Tyskland	GmbH	100,00

### 14 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Igangværende arbejder for fremmed regning	1.746.325	1.521.557
Foretagne acontofaktureringer	(1.722.745)	(1.494.080)
Overført til forpligtelser	146.847	148.169
	<b>170.427</b>	<b>175.646</b>

### 15 Virksomhedskapital

	Antal	Nominal værdi t.kr.
A-aktier	900.000	900.000
B-aktier	100.000	100.000
	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>

## 16 Udskudt skat

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Immaterielle aktiver	842	730
Materielle aktiver	16.180	13.566
Tilgodehavender	35.798	31.313
Forpligtelser	(12.475)	(10.240)
Fremførbare skattemæssige underskud	(5.421)	(7.910)
<b>Udskudt skat i alt</b>	<b>34.924</b>	<b>27.459</b>

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>Bevægelser i året</b>		
Primo	27.459	18.680
Indregnet i resultatopgørelsen	6.864	9.289
Indregnet direkte på egenkapitalen	441	(510)
Regulering tidligere år	160	0
<b>Ultimo</b>	<b>34.924</b>	<b>27.459</b>

## 17 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede tab på igangværende arbejder.

## 18 Afledte finansielle instrumenter

I regnskabsposten afledte finansielle instrumenter under langfristede gældsforpligtelser indgår negativ dagsværdi af renteswap på 484 t.kr. Selskabet har indgået en renteswap til sikring af en fast rente på selskabets variabelt forrentede realkreditlån.

Renteswappen har en hovedstol på 27.573 t.kr. med en fast rente på 5% og en restløbetid på 3 år.

## 19 Langfristede forpligtelser

	<b>Forfald inden for 12 måneder 2024 t.kr.</b>	<b>Forfald inden for 12 måneder 2023 t.kr.</b>	<b>Forfald efter 12 måneder 2024 t.kr.</b>	<b>Restgæld efter 5 år 2024 t.kr.</b>
Gæld til realkreditinstitutter	3.305	2.863	56.359	43.210
Bankgæld	0	0	21.850	19.000
Leasingforpligtelser	12.744	9.256	41.803	2.678
Afledte finansielle instrumenter	0	0	484	0
Anden gæld	81	63	18.139	15.552
	<b>16.130</b>	<b>12.182</b>	<b>138.635</b>	<b>80.440</b>

## 20 Afledte finansielle instrumenter

I regnskabsposten afledte finansielle instrumenter under kortfristede gældsforpligtelser indgår negativ dagsværdi af indgåede valutaterminskontrakter på 40 t.kr. Selskabet har indgået valutaterminskontrakter til sikring af kurs på fremtidige aftalte salg i 1. kvartal 2025 med afregningsvaluta i NOK for et samlet sikret beløb på 17.216 t.kr.

## 21 Ændring i arbejdskapital

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Ændring i varebeholdninger	26.187	(13.204)
Ændring i tilgodehavender	(28.685)	(56.272)
Ændring i leverandørgæld mv.	(38.169)	84.839
	<b>(40.667)</b>	<b>15.363</b>

## 22 Dagsværdioplysninger

	<b>Børsnoterede værdipapirer t.kr.</b>	<b>Renteswap t.kr.</b>	<b>Valutatermins kontrakter t.kr.</b>
Dagsværdi ultimo	19	(484)	(40)
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i resultatopgørelsen	4	0	0
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i dagsværdireserven under egenkapitalen	0	2.047	(40)

## 23 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	1.966	1.905

## 24 Eventualaktiver

Selskabet har på nuværende tidspunkt en verserende sag med skattestyrelsen angående manglende godtgørelse for energiafgifter for perioden 01/12-2016 - 30/09-2019. Selskabet har valgt ikke at indregne et tilgodehavende, da der på tidspunktet for regnskabsafklæggelsen er usikkerhed omkring sagens udfald. Såfremt sagen ender ud til selskabets fordel vil dette betyde en forventet godtgørelse incl. renter i niveauet 1-2 mio. kr. Såfremt sagen ikke ender ud til selskabets fordel, vil dette have en nuleffekt.

## 25 Eventualforpligtelser

Selskabet har på nuværende tidspunkt en verserende sag med skattestyrelsen angående fradrag for olie- og gasafgifter for perioden 01/10-2019 - 31/12-2024. Selskabet har valgt ikke at indregne en forpligtelse relateret til en eventuel tilbagebetaling af de godtgjorte afgifter, da der på tidspunktet for regnskabsafklæggelsen er usikkerhed omkring sagens udfald. Såfremt sagen ikke ender ud til selskabets fordel vil dette betyde en forventet tilbagebetaling incl. renter i niveauet 1,5-2,5 mio. kr. Såfremt sagen ender ud til selskabets fordel, vil dette have en nuleffekt.

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Fox Holding ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

## 26 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31.12.2024 udgør 163.625 t.kr.

Til sikkerhed for alt mellemværende med henholdsvis pengeinstitutter og forsikringselskab, er der udstedt ejerantebreve på nom. 53.000 t.kr. i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31.12.2024 udgør 152.489 t.kr.

Til sikkerhed for alt mellemværende med pengeinstitut og forsikringselskabs stillede arbejdsgarantier er der endvidere udstedt virksomhedspant på nom. 135.000 t.kr., i selskabets simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer samt goodwill, domænenavne og rettigheder i henhold til patentloven, varemærkeloven, designloven, brugsmodelloven, mønsterloven, ophavsretsloven og lov om beskyttelse af halvlederprodukters udformning (topografi), hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31.12.2024 udgør 189.181 t.kr.

Til sikkerhed for hhv. pengeinstituttets og forsikringselskabets stillede arbejdsgarantier, er der pantsat bankindestående og inventar med regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2024 på 41.818 t.kr.

Til sikkerhed for leasinggæld, 51.059 t.kr. pr. 31.12.2024, er givet ejendomsforbehold i andre anlæg, driftsmateriel og inventar med regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2024 på 54.406 t.kr.

## 27 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Følgende nærtstående parter har bestemmende indflydelse på selskabet:

Fox Holding II ApS, Skjern (moderselskab)

Fox Holding ApS, Skjern

Torben Larsen, Skjern (ultimativ hovedaktionær)

## 28 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

## 29 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern og mindste:

Fox Holding ApS, Skjern

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

## Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Grundet fejlagtig klassifikation af produktionsanlæg er der i forbindelse med regnskabsaflæggelsen foretaget enkelte reklassifikationer i sammenligningstallene for henholdsvis driftsmateriel og produktionsanlæg. Endvidere er der foretaget reklassifikationer i sammenligningstallene, i forbindelse med korrekt præsentationen af lønningerne i den funktionsopdelte resultatopgørelse.

Den bogførte værdi af produktionsanlæg der tidligere har været klassificeret som driftsmateriel udgjorde 45.999 t.kr. pr. 31.12.2023.

Den bogførte værdi af produktionsomkostninger er reduceret med 12.145 t.kr., samt er distributionsomkostningerne reduceret med 27.005 t.kr., hvormed administrationsomkostninger er forøget med 39.151 t.kr. pr. 31.12.23.

Reklassifikationerne har ikke haft resultat- eller egenkapitalpåvirkning.

## Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 112, stk. 1 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

## Ændringer i regnskabsmæssige skøn

Selskabet har i løbet af regnskabsåret ændret skøn for levetider og scrapværdi for en række anlægsaktiver. De ændrede skøn har påvirket årets afskrivning på grunde og bygninger med 1.591 t.kr., produktionsanlæg og maskiner med 127 t.kr. og andre anlæg, driftsmateriel og inventar med 104 t.kr. alle sammen med en positiv indvirken, hvorfor årets resultat før skat er positivt påvirket med 1.822 t.kr. som følge heraf.

I relation hertil er selskabets aktiver samt egenkapital ligeledes positivt påvirket med 1.421 t.kr. efter skat.

Foruden ovenstående ændringer til regnskabsmæssige skøn, har selskabet ikke foretaget ændringer til regnskabsmæssige skøn.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten

aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Virksomhedssammenslutninger**

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i regnskabet fra henholdsvis overtagelsestidspunktet og stiftelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til henholdsvis afståelsestidspunktet og afviklingstidspunktet.

Ved køb af nye virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders identificerbare aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Der hensættes alene til dækning af omkostninger ved omstruktureringer i den erhvervede virksomhed i det omfang, de er besluttet i den erhvervede virksomheden inden overtagelsen. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem kostprisen for den erhvervede kapitalandel og dagsværdien af de overtagne aktiver og forpligtelser indregnes under immaterielle anlægsaktiver og afskrives systematisk over resultatopgørelsen efter en individuel vurdering af brugstiden. Hvis der ikke kan skønnes en pålidelig brugstid, fastsættes denne til 10 år. Brugstiden revurderes årligt. Negative forskelsbeløb (negativ goodwill) indregnes i resultatopgørelsen som en indtægt.

Ved køb af virksomheder, fusioner, spaltninger, tilførsel af aktiver og aktieombytninger mv., hvor de deltagende virksomheder er under modervirksomhedens kontrol, anvendes sammenlægningsmetoden. Efter sammenlægningsmetoden indregnes den erhvervede virksomheds aktiver og forpligtelser til regnskabsmæssige værdier, korrigeret for eventuelle forskelle i anvendt regnskabspraksis. Forskellen mellem det aftalte vederlag og den erhvervede virksomheds regnskabsmæssige værdi indregnes på egenkapitalen. Sammenligningstillene tilpasses.

Ved lodrette fusioner, omvendt lodrette fusioner, hvor de deltagende virksomheder er under modervirksomhedens kontrol, anvendes koncernmetoden. Efter koncernmetoden indregnes aktiver og forpligtelser for de deltagende virksomheder til de værdier, de er indregnet til i koncernregnskabet for den modervirksomheden, som indgår i fusionen. Sammenligningstillene tilpasses tilbage til det tidspunkt, hvor virksomhederne første gang indgik i koncernen.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Ved indregning af udenlandske dattervirksomheder og associerede virksomheder, der er selvstændige enheder, omregnes resultatopgørelserne til gennemsnitlige valutakurser for månederne, som ikke afviger væsentligt fra transaktionsdagens kurser. Balanceposterne omregnes til balancedagens valutakurser. Goodwill betragtes som tilhørende den selvstændige udenlandske enhed og omregnes til balancedagens kurs. Kursdifferencer, der er opstået ved omregning af udenlandske dattervirksomheders egenkapital ved årets begyndelse til balancedagens

valutakurser samt ved omregning af resultatopgørelser fra gennemsnitskurser til balancedagens valutakurser, indregnes direkte i reserve for valutakursreguleringer under egenkapitalen.

Kursregulering af mellemværender med selvstændige udenlandske dattervirksomheder, der anses for en del af den samlede investering i den pågældende dattervirksomhed, indregnes direkte i reserve for valutakursreguleringer under egenkapitalen.

Ved indregning af udenlandske dattervirksomheder, der er integrerede enheder, omregnes monetære aktiver og forpligtelser til balancedagens kurs. Ikke-monetære aktiver og forpligtelser omregnes til kursen på anskaffelsestidspunktet eller på tidspunktet for eventuelle efterfølgende op- eller nedskrivninger. Resultatopgørelsens poster omregnes til gennemsnitlige valutakurser for månederne, idet poster, som er afledt af ikke-monetære aktiver og forpligtelser, dog omregnes til historiske kurser gældende for de pågældende ikke-monetære poster.

### **Afledte finansielle instrumenter**

Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning i balancen til kostpris og efterfølgende til dagsværdi, der beregnes som den tilbagediskonterede værdi af forventede fremtidige nettopengestrømme ved anvendelse af en tilnærmet risikofri rente korrigeret for eventuelle faktorer, som en eventuel markedsdeltager vil tillægge værdi ved overtagelse af instrumentet. Afledte finansielle instrumenter indregnes under henholdsvis andre tilgodehavender og anden gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige transaktioner, indregnes direkte i reserve for dagsværdireguleringer af sikringsinstrumenter under egenkapitalen. Når de sikrede transaktioner realiseres, indregnes de akkumulerede ændringer som en del af kostprisen for de pågældende regnskabsposter.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

#### **Produktionsomkostninger**

Produktionsvirksomhed: Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der indgår i produktionsprocessen. Endvidere indgår sædvanlige nedskrivninger af lagerbeholdninger i posten.

#### **Distributionsomkostninger**

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger ved salg og distribution af virksomhedens produkter, herunder løn og gager til sælgere, reklameomkostninger, rejse- og repræsentationsomkostninger mv. samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle aktiver, der er knyttet til distributionsprocessen.

**Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle aktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

**Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Fox Holding ApS og alle dets danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## Balancen

### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder og erhvervede immaterielle rettigheder.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte projekt.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. Den anvendte afskrivningsperiode udgør 5 år.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle aktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der er anvendt i fremstillingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte aktiv.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages

lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>
Bygninger	10-50 år
Produktionsanlæg og maskiner	3-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med tillæg af uafskrevet goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. Eventuelle tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives til nettorealiseringsværdi ud fra en konkret vurdering. Hvis modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser, og det er sandsynligt, at denne forpligtelse vil medføre tab, indregnes en hensat forpligtelse målt til nutidsværdien af de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen, og noterede kapitalandele, der måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og afskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektivere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af

nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Andre hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til tab på igangværende arbejder for fremmed regning mv.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes ved det pågældende arbejde.

### **Gæld til realkreditinstitutter**

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

### **Leasingforpligtelser**

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelserne indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiel omkostning.

### **Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Pengestrømsopgørelsen**

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalte finansielle indtægter, finansielle omkostninger og selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld, herunder leasingforpligtelser og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko.