
KERTEMINDE FORSYNING - SPILDEVAND A/S

Kohaven 12, 5300 Kerteminde

Årsrapport for 2024

CVR-nr. 32 07 73 15

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling
den 23/5 2025

Michael Høj-Larsen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	7
Balance 31. december	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter til årsregnskabet	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for KERTEMINDE FORSYNING - SPILDEVAND A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kerteminde, den 30. april 2025

Direktion

Michael Høj-Larsen
Adm. direktør

Bestyrelse

Jacob Brønnum
formand

Terje Pedersen
næstformand

Henrik Lena Madsen

Jan Johansen

Jess Nøbølle

Leslie Ann Schmidt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i KERTEMINDE FORSYNING - SPILDEVAND A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for KERTEMINDE FORSYNING - SPILDEVAND A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense M, den 30. april 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Dalager
statsautoriseret revisor
mne26745

Mette Plambech
statsautoriseret revisor
mne34162

Selskabsoplysninger

Selskabet	KERTEMINDE FORSYNING - SPILDEVAND A/S Kohaven 12 5300 Kerteminde Telefon: 70 25 33 33 Email: forsyning@kertemindeforsyning.dk Hjemmeside: www.kertemindeforsyning.dk CVR-nr: 32 07 73 15 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Kerteminde
Bestyrelse	Jacob Brønnum, formand Terje Pedersen, næstformand Henrik Lena Madsen Jan Johansen Jess Nøbølle Leslie Ann Schmidt
Direktion	Michael Høj-Larsen
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal 5230 Odense M

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at varetage spildevandsforsyningen i Kerteminde Kommune. Selskabet drives ikke med henblik på profitmaksimering, hvilket bl.a. udmøntes i et lavt afkastningskrav ved værdiansættelse af selskabets aktiver.

Særlovgivning for spildevandsaktiviteter

Vandsektorloven skal medvirke til at sikre en vand- og spildevandsforsyning af høj sundheds- og miljømæssig kvalitet, som tager hensyn til forsyningssikkerhed og naturen og drives på en effektiv måde, der er gennemsigtig for forbrugerne.

Indtil 2007 blev resultatet af spildevandforsyning opgjort efter "hvile i sig selv"-princippet, hvilket indebærer, at et eventuelt over- eller underskud blev udlignet ved reduktion eller forøgelse af indtægterne. Denne udligning blev overført til selskabets mellemregning med forbrugerne.

Som følge af den lovgivningsmæssige udmøntning af serviceeftersynet i vandsektoren, er en eventuel overeller underdækning indeholdt i selskabets egenkapital.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et underskud på TDKK 5.681, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en positiv egenkapital på TDKK 469.018.

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Selskabet har i 2024 investeret 11.000 TDKK i anlægsaktiver.

Ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

Kerteminde Kommune og Kerteminde Forsyning er i fuld gang med at forbedre miljøet i vandløb, søer og havet. Det gør vi bl.a. ved at forny kloaksystemet. Flere områder i Kerteminde kommune er i dag fælleskloakeret, hvor regn- og spildevand løber sammen i én fælles ledning, og pumpes til vores rensningsanlæg med store energi- og driftsomkostninger til følge.

Ved separatkloakeringen sikres at regnvandet løber til vandløb, søer, fjorde eller havet. Spildevandet bliver fortsat pumpet til vores rensningsanlæg. Separatkloakeringen forbedrer miljøet, da det reducerer spildevandsbelastningen ved overløb til vandløb, søer, fjorde og havet i forbindelse med store regnmængder og skybrud.

Men det handler ikke kun om miljø, det er også et spørgsmål om at reducere vores driftsudgifter. Separatkloakeringen er således en vigtig del af vores strategiplan, og en del af Kerteminde Kommunes spildevandsplan.

Forsyningssektoren er under stor politisk bevågenhed i disse år. Det gør sig blandt gældende ved, at selskaber under Vandsektorloven løbende skal effektivisere driften med minimum 2 procent om året.

Forsyningssekretariatet udnævnte i 2023 Kerteminde Forsyning Spildevand til "frontselskab" i Danmark på grund af 100 procent effektiv drift.

Selskabet var således i 2024 omfattet af et generelt effektiviseringskrav på 2,0 % til alle danske vandselskaber, og et individuelt effektiviseringskrav på 0 %. Det individuelle effektiviseringskrav er beregnet ud fra en benchmarking blandt alle vandselskaber i Danmark.

Ledelsesberetning

Målsætninger og forventninger for det kommende år

I 2025 fortsættes arbejdet med at udvikle Kerteminde Forsyning - Spildevand og der vil fortsat være stort fokus på forsyningssikkerhed, miljøbeskyttelse, kundeservice, effektiviseringer og investeringer i moderne og energieffektive nyanlæg. I forbindelse med indtægtsrammer og benchmarking forventes der især øgede krav til effektiviseringer. Det vil bevirke, at der fortsat skal sættes øget fokus på administrations- og driftsomkostningerne.

Der forventes at være behov for store anlægsinvesteringer i form af regn- og spildevandssepareringer af ældre fælleskloakerede bysamfund, for at nedbringe omkostningerne til transport, pumpninger og rensning af regn- og drænvand. Desuden vurderes et stort behov for udskiftning og renovering af utætte ledninger, med sigte på at nedbringe utætheder og indsvivning af vand.

Selskabet er i 2025 igen omfattet af et generelt effektiviseringskrav på 2,0 % til alle danske vandselskaber, og et individuelt effektiviseringskrav på 0 %. Det individuelle effektiviseringskrav er beregnet ud fra en benchmarking blandt alle vandselskaber i Danmark.

Desuden er der gang i mange byggemodninger og byudviklingsprojekter som kræver store investeringer hos Kerteminde Forsyning.

Spildevandssystemet forventes udvidet i takt med byggeaktiviteten i forsyningsområdet.

På denne baggrund forventes en positiv udvikling for det kommende år.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024	2023
		TDKK	TDKK
Nettoomsætning	1	38.914	40.894
Produktionsomkostninger		-23.152	-19.557
Bruttofortjeneste		15.762	21.337
Distributionsomkostninger		-13.663	-10.870
Administrationsomkostninger		-4.070	-4.010
Resultat før finansielle poster		-1.971	6.457
Finansielle indtægter		607	483
Finansielle omkostninger		-4.317	-1.777
Resultat før skat		-5.681	5.163
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		-5.681	5.163

Resultatdisponering

	2024	2023
	TDKK	TDKK
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	-5.681	5.163
	-5.681	5.163

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024	2023
		TDKK	TDKK
Grunde og bygninger		35.252	37.209
Produktionsanlæg og maskiner		528.682	533.347
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		576	14
Materielle anlægsaktiver under udførelse		5.485	3.209
Materielle anlægsaktiver	3	569.995	573.779
Anlægsaktiver		569.995	573.779
Færdigvarer og handelsvarer		105	90
Varebeholdninger		105	90
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		245	2.954
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		458	132
Underdækning		0	230
Andre tilgodehavender		3.307	3.845
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		0	357
Periodeafgrænsningsposter		0	215
Tilgodehavender		4.010	7.733
Likvide beholdninger		19.786	3
Omsætningsaktiver		23.901	7.826
Aktiver		593.896	581.605

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024	2023
		TDKK	TDKK
Selskabskapital		1.000	1.000
Overført resultat		468.018	473.700
Egenkapital		469.018	474.700
Kreditinstitutter		79.364	45.460
Periodeafgrænsningsposter		31.830	31.858
Langfristede gældsforpligtelser	4	111.194	77.318
Kreditinstitutter	4	722	17.861
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.032	5.810
Gæld til tilknyttede virksomheder		8.336	5.268
Overdækning		138	0
Periodeafgrænsningsposter	4	456	648
Kortfristede gældsforpligtelser		13.684	29.587
Gældsforpligtelser		124.878	106.905
Passiver		593.896	581.605
Medarbejderforhold	2		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		
Nærtstående parter	6		
Anvendt regnskabspraksis	7		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	1.000	473.699	474.699
Årets resultat	0	-5.681	-5.681
Egenkapital 31. december	1.000	468.018	469.018

Noter til årsregnskabet

	2024	2023		
	TDKK	TDKK		
1. Nettoomsætning				
Aktiviteter				
Vandafledningsbidrag	36.424	36.478		
Vejafvanding	292	2.487		
Tilslutningsbidrag	498	311		
Øvrig omsætning	1.590	1.434		
Andet	110	184		
	38.914	40.894		
	2024	2023		
2. Medarbejderforhold				
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	0	0		
3. Materielle anlægsaktiver				
	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	152.445	1.087.983	1.130	3.210
Tilgang i årets løb	0	0	0	11.313
Overførsler i årets løb	0	8.475	563	-9.038
Kostpris 31. december	152.445	1.096.458	1.693	5.485
Ned- og afskrivninger 1. januar	115.236	554.637	1.116	0
Årets ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	1.957	13.139	1	0
Ned- og afskrivninger 31. december	117.193	567.776	1.117	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	35.252	528.682	576	5.485
Afskrives over	0-30	10-75 år	3-10 år	

Noter til årsregnskabet

	2024	2023
	TDKK	TDKK
4. Langfristede gældsforpligtelser		
Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.		
Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:		
Kreditinstitutter		
Efter 5 år	38.060	44.370
Mellem 1 og 5 år	41.304	1.090
Langfristet del	79.364	45.460
Inden for 1 år	722	267
Øvrig kortfristet gæld til kreditinstitutter	0	17.594
	80.086	63.321
Periodeafgrænsningsposter		
Efter 5 år	29.837	29.892
Mellem 1 og 5 år	1.993	1.966
Langfristet del	31.830	31.858
Øvrige periodeafgrænsningsposter	456	648
	32.286	32.506

Periodeafgrænsningsposter vedrører primært tilslutningsbidrag fra kunder. Tilslutningsbidragene indtægtsføres over en periode på 75 år.

5. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Kerteminde Forsyning A/S, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

6. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

Navn	Hjemsted
Kerteminde Forsyning A/S	Kohaven 12, 5300 Kerteminde

Noter til årsregnskabet

7. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for KERTEMINDE FORSYNING - SPILDEVAND A/S for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsregnskabet for 2024 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Hvile-i-sig-selv princippet

Over-/underdækning

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip. Princippet medfører, at årets drift i henhold til vandsektorloven tilstræbes at give hverken over- eller underdækning, og at over- eller underdækningen skal tilbagebetales henholdsvis opkræves hos kunderne ved indregning i de efterfølgende års priser. Den akkumulerede regulatoriske over- eller underdækning er udtryk for et mellemværende med vandselskabets kunder og indregnes i balancen under gældsforpligtelser eller tilgodehavender.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg og distribution af spildevand indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Nettoomsætningen korrigeres med en eventuel over- eller underdækning.

Korrektion til tidligere års over- eller underdækning indregnes i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. Posten indeholder alle omkostninger vedrørende forsyningens rensning af spildevand, drift og vedligeholdelse af renselanlæg, bassiner m.v., afskrivninger, lokaleomkostninger, miljø m.v.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle omkostninger, som kan henføres til distribution af spildevand. Under regnskabsposten hører endvidere reparation og vedligeholdelse af ledningsnet, drift af pumpestationer, ledningsregistrering og afskrivning på distributionsaktiver. Omkostningerne ved aflæsning af forbrugsmålere betragtes som en distributionsomkostning.

Noter til årsregnskabet

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder kundeadministration og information, administrativ it, kontorhold, afskrivninger vedrørende aktiver der benyttes til administration, inkassobehandling og tab på tilgodehavender.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Kerteminde Forsyning A/S. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	0-30 år
Produktionsanlæg	10-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Kemikaliebeholdning måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationseværdien for kemikaliebeholdning opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealisationseværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Noter til årsregnskabet

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.