

GF Sydvest F.M.B.A.
Gl. Vardevej 15
6700 Esbjerg

CVR-nr.: 58976415

Årsrapport
1. januar 2025 - 31. december 2025

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 9. april 2026

Rasmus Johansen Schmidt
Dirigent

Indholdsfortegnelse



Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Aktiver	11
Passiver	12
Noter	13

Selskabsoplysninger



Selskabet: GF Sydvest F.M.B.A.
Gl. Vardevej 15
6700 Esbjerg

CVR-nr.: 58976415

Stiftet: 2. november 1967

Kommune: Esbjerg

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse: Torben Bruno Pedersen
Bestyrelsesformand

Michael Kjær Christiansen
Næstformand

Behrend Behrendsen
Bestyrelsesmedlem

Arne Marinus Pedersen
Bestyrelsesmedlem

Bente Riis Fogsgaard
Bestyrelsesmedlem

Revisor: Revisionscentret 5R Esbjerg ApS
Frodesgade 109
6700 Esbjerg
CVR nr.: 26279534

Ledelsespåtegning



Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2025 for GF Sydvest F.M.B.A..

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 3. marts 2026

Bestyrelse

Torben Bruno Pedersen
Bestyrelsesformand

Michael Kjær Christiansen
Næstformand

Behrend Behrendsen
Bestyrelsesmedlem

Arne Marinus Pedersen
Bestyrelsesmedlem

Bente Riis Fogsgaard
Bestyrelsesmedlem

Til kapitalejerne i GF Sydvest F.M.B.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for GF Sydvest F.M.B.A. for perioden 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december, 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår jeg forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager jeg stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Jeg kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som jeg identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 3. marts 2026

Revisionscentret 5R Esbjerg ApS

CVR nr.: 26279534

Henning Jørgensen
Registreret revisor
mne3020

Selskabets væsentligste aktiviteter

Klubbens formål er at varetage medlemmernes interesser over for forsikringselskabet GF Forsikring A/S, hvor medlemmers biler er forsikrede, samt formidle forsikringer i henhold til Lov om Forsikringsformidling.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Forventningerne til den fremtidige indtjening er positive, og det forventes, at det kommende års resultat bliver på niveau med indeværende års resultat.

Generelt

Årsregnskabet for GF Sydvest F.M.B.A. for 2025 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Årsregnskabet aflægges i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoindtægter indregnes i resultatopgørelsen, når der er opnået ret til dem, og de vedrører året.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet, herunder lønrefusioner, fortjeneste ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver m.v.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger, der anvendes til opnåelse af nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Bygninger indregnes til den kontante anskaffelsespris og der foretages ikke afskrivninger herpå.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar afskrives saldomæssigt med 30% p.a. Anskaffelser med en anskaffelsessum under kr. 34.400 pr. enhed afskrives fuldt ud i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer, optaget til handel på et reguleret marked, indregnes til salgsværdi på balancedagen.

Kapitalandele i unoterede selskaber indregnes i balancen til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indlånskonti i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2025

	2025 DKK	2024 DKK
Nettoomsætning	21.048.970	17.530.925
Andre driftsindtægter	405.681	0
Direkte omkostninger	-3.407.463	-2.839.900
Andre eksterne omkostninger	<u>-4.877.030</u>	<u>-4.031.228</u>
Bruttoresultat	13.170.158	10.659.797
1 Personaleomkostninger	-11.920.720	-9.812.928
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	<u>-62.912</u>	<u>-66.079</u>
Resultat før finansielle poster	1.186.526	780.790
Andre finansielle indtægter	498.066	708.086
Andre finansielle omkostninger	<u>-117</u>	<u>0</u>
Årets resultat	<u>1.684.475</u>	<u>1.488.876</u>
Overført resultat	<u>1.684.475</u>	<u>1.488.876</u>
Forslag til resultatdisponering	<u>1.684.475</u>	<u>1.488.876</u>



Balance pr. 31. december 2025
Aktiver

	2025	2024
	DKK	DKK
Goodwill	<u>233.205</u>	<u>0</u>
Immaterielle anlægsaktiver	<u>233.205</u>	<u>0</u>
Grunde og bygninger	4.600.000	4.600.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>107.929</u>	<u>154.184</u>
Materielle anlægsaktiver	<u>4.707.929</u>	<u>4.754.184</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>6.789.802</u>	<u>6.775.100</u>
Finansielle anlægsaktiver	<u>6.789.802</u>	<u>6.775.100</u>
Anlægsaktiver	<u>11.730.936</u>	<u>11.529.284</u>
Andre tilgodehavender	<u>2.068.991</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender	<u>2.068.991</u>	<u>0</u>
Likvide beholdninger	<u>1.412.767</u>	<u>2.678.772</u>
Omsætningsaktiver	<u>3.481.758</u>	<u>2.678.772</u>
Aktiver	<u>15.212.694</u>	<u>14.208.056</u>



Balance pr. 31. december 2025
Passiver

	2025	2024
	DKK	DKK
Overført resultat	<u>13.707.904</u>	<u>12.023.429</u>
Egenkapital	<u>13.707.904</u>	<u>12.023.429</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	213.500	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	1.139.962	2.184.627
Periodeafgrænsningsposter	<u>151.328</u>	<u>0</u>
Kortfristede gældsforpligtigelser	<u>1.504.790</u>	<u>2.184.627</u>
Passiver	<u>15.212.694</u>	<u>14.208.056</u>

2 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter



	2025 DKK	2024 DKK
1 Personalemkostninger		
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	18	16
Lønninger	10.061.894	8.261.592
Pensioner	1.618.833	1.445.991
Andre omkostninger til social sikring	<u>239.993</u>	<u>105.345</u>
Personalemkostninger	<u>11.920.720</u>	<u>9.812.928</u>
Bestyrelse, honorar	<u>315.780</u>	<u>321.120</u>
Ledelsesvederlag	<u>315.780</u>	<u>321.120</u>
2 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38		
Værdi ultimo indregnet i balancen		
Værdipapirer	<u>5.584.003</u>	<u>6.775.100</u>
Værdi ultimo indregnet i balancen	<u>5.584.003</u>	<u>6.775.100</u>
Årets urealiserede gevinst indregnet i resultatopgørelsen		
Værdipapirer	<u>4.293</u>	<u>290.970</u>
Årets urealiserede gevinst indregnet i resultatopgørelsen	<u>4.293</u>	<u>290.970</u>
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
Ingen.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		