



PKF Munkebo Eriksen Funch
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Hovedvejen 56
DK-2600 Glostrup
CVR-nr. 14 11 92 99

(+45) 43 96 06 56
pkf@pkf.dk
www.pkf.dk

Understøttelsesfonden under Textilhandlerforeningen for København

c/o Jørgen Kongskov Olsen, Bacher Work Wear A/S, Kirstinehøj 5, 2770 Kastrup

CVR-nr. 16 69 84 15

Årsrapport

2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 30. marts 2026.

Jørgen Kongskov Olsen
Dirigent

PKF Munkebo Eriksen Funch, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab, is a member of PKF Global, the network of member firms of PKF International Limited, each of which is a separate and independent legal entity and does not accept any responsibility or liability for the actions or inactions of any individual member or correspondent firm(s).

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for Understøttelsesfonden under Textilhandlerforeningen for København.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kastrup, den 30. marts 2026

Bestyrelse

Jørgen Kongskov Olsen
Formand

Peter Vallentin
Næstformand

Steen Vinther Dyhrberg

Rie Foli-Andersen

Meta Frerksen

Til bestyrelsen i Understøttelsesfonden under Textilhandlerforeningen for København**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Understøttelsesfonden under Textilhandlerforeningen for København for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

· Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

· Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

· Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

· Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

· Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

· Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Glostrup, den 30. marts 2026

PKF Munkebo Eriksen Funch

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 14 11 92 99

Peter Krogsrud Eriksen

Statsautoriseret revisor

mne34335

Fondsoplysninger

Fonden	Understøttelsesfonden under Textilhandlerforeningen for København c/o Jørgen Kongskov Olsen, Bacher Work Wear A/S Kirstinehøj 5 2770 Kastrup
	CVR-nr.: 16 69 84 15 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jørgen Kongskov Olsen, Formand Peter Vallentin, Næstformand Steen Vinther Dyhrberg Rie Foli-Andersen Meta Frerksen
Revision	PKF Munkebo Eriksen Funch, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Hovedvejen 56 2600 Glostrup
Bankforbindelse	Nordea, Grønjordsvej 10, 2300 København S
Dattervirksomhed	TFK U Holding A/S, Kastrup

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens væsentligste aktiviteter består i investering i værdipapirer.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar**2.1 Bestyrelsens overordnede opgaver og ansvar**

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvare fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling.

2.2 Formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen anmoder et medlem af bestyrelsen om at udføre særlige opgaver for fonden ud over bestyrelshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen og en eventuel direktion. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.2.3 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om de eventuelle transaktioner, som fonden har indgået med interesseforbundne virksomheder. Oplysningerne bør omfatte arten af forholdet mellem fonden og den interesseforbundne virksomhed, arten af transaktionen samt transaktionens beløbsmæssige størrelse. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen, der samtidig tager højde for en eventuel udpegningsret i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer bør der tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

2.3.4 Det anbefales, at der årligt både i ledelsesberetningen og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

Fonden forklarer

Hvorfor:

Fondens bestyrelse finder det ikke hensigtsmæssigt at oplyse om genvalg/udløb af den aktuelle valgperiode, da bestyrelsen består af 2 fødte medlemmer, og da de resterende tre medlemmer vælges ved selvsupplering uden der i vedtægterne er angivet en udpegningsperiode for disse.

Fondens bestyrelse finder det ligeledes ikke hensigtsmæssigt at angive bestyrelsesmedlemmer særlige kompetencer.

Hvordan:

Intet eksempel på hvordan.

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, om genudpegning af medlemmet har fundet sted og udløb af den aktuelle udpegningsperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- om den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling.

- 2.3.6 Det anbefales, at bestyrelsen vælger fondens formand og eventuelle næstformand for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.
- Fonden følger denne anbefaling.

2.4 Uafhængighed

- 2.4.1 Det anbefales, at mindst en tredjedel af bestyrelsens medlemmer (eksklusive eventuelle medarbejdervalgte medlemmer) er uafhængige. Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:
- Fonden forklarer*
- Hvorfor:
Fonden følger ikke anbefalingen om maksimale bestyrelsesperioder på 23 år, da dette kan være i strid med udpegningsreglerne i vedtægterne.

Hvordan:
Intet eksempel på hvordan.

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller i en væsentlig dattervirksomhed eller i en væsentlig associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos fondens eller fondens dattervirksomheders eksterne revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver eller bidragsyder,

Ledelsesberetning

- er bestyrelsesmedlem i fonden, hvis fonden har til formål at yde støtte til bestyrelsesmedlemmets familie eller andre, som står bestyrelsesmedlemmet særligt nær,
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der bevilger eller gentagne gange inden for de seneste fem år har bevilget væsentlige donationer til fonden.

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år ad gangen, og maksimalt for en periode på fire år ad gangen. Genudpegnning kan finde sted.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Fonden følger ikke anbefalingerne om at udpege bestyrelsesmedlemmer til hvervet ihverken en minimumsperiode på 2 år eller en maksimumperiode på 4 år. Fonden henviser i stedet til fondens vedtægter, hvorefter fondens bestyrelsesmedlemmer er hhv. fødte medlemmer af bestyrelsen samt selvsupplerende uden angivelse af en bestyrelsesperiode.

Hvordan:

Intet eksempel på hvordan.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Med samme begrundelse som punkt 2.5.1 fastsættes der ikke en aldersgrænse for medlemmerne i bestyrelsen.

Hvordan:

Intet eksempel på hvordan.

2.6 Evaluering

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsens, formandens og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Karakteren og omfanget af evalueringsproceduren afhænger af fondens konkrete forhold og kan variere fra år til år. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier, og at formanden gennemgår denne med den/de pågældende. Fonden følger denne anbefaling.

3 Bestyrelsens og eventuel direktions vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at et eventuelt vederlag til fondens bestyrelsesmedlemmer er fast og ikke variabelt. Medlemmer af en eventuel direktion bør endvidere aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Fonden følger denne anbefaling.
- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om, hvad medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager i samlet vederlag (specificeret på de enkelte poster) fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Herudover bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.
- Fonden forklarer*
Hvorfor:
 Fonden oplyser det samlede vederlag for bestyrelsen i årsrapporten, men fonden ønsker ikke at oplyse hvert enkelt bestyrelsesmedlems vederlag samt eventuelle ekstra vederlag for særligt arbejde. Dette er besluttet for at beskytte medlemmernes personlige interesser i deres private virke, herunder for at sikre, at bestyrelsesmedlemmernes øvrige ledelses- og bestyrelsesarbejde ikke kan blive påvirket af det relativt lave bi-drag, der modtages for arbejdet i fondens bestyrelse.
- Hvordan:
 Intet eksempel på hvordan.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Ledelsesberetning

	Jørgen Kongskov Olsen	Peter Vallentin	Steen Vinther Dyhrberg	Rie Foli- Andersen	Meta Frerksen
Stilling	Formand	Næstformand	Kasserer	Sekretær	Medlem
Alder	74	52	80	43	67
Køn	Mand	Mand	Mand	Kvinde	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	Oktober 2020	April 2015	April 2014	Marts 2025	Marts 2026
Genvalg har fundet sted?	Der henvises til pkt. 2.3.4 i redegørelsen for god fondsledelse	Der henvises til pkt. 2.3.4 i redegørelsen for god fondsledelse	Der henvises til pkt. 2.3.4 i redegørelsen for god fondsledelse	Der henvises til pkt. 2.3.4 i redegørelsen for god fondsledelse	Der henvises til pkt. 2.3.4 i redegørelsen for god fondsledelse
Udløb af valgperiode	Der henvises til pkt. 2.3.4 i redegørelsen for god fondsledelse	Der henvises til pkt. 2.3.4 i redegørelsen for god fondsledelse	Der henvises til pkt. 2.3.4 i redegørelsen for god fondsledelse	Der henvises til pkt. 2.3.4 i redegørelsen for god fondsledelse	Der henvises til pkt. 2.3.4 i redegørelsen for god fondsledelse
Medlemmets særlige kompetencer	Der henvises til pkt. 2.3.4 i redegørelsen for god fondsledelse	Der henvises til pkt. 2.3.4 i redegørelsen for god fondsledelse	Der henvises til pkt. 2.3.4 i redegørelsen for god fondsledelse	Der henvises til pkt. 2.3.4 i redegørelsen for god fondsledelse	Der henvises til pkt. 2.3.4 i redegørelsen for god fondsledelse

Ledelsesberetning

Øvrige hvert	ledelses-	Direktør i:	Direktør i:	Direktør i:	Direktør i:	
		JKO WW Holding ApS	Bacher Work Wear A/S	S&D ApS	M. OG M. HOLDING AF 2006 ApS A/S	M. OG M. HOLDING AF 2006 ApS A/S
		Webmore Uniformer A/S	PV WW Holding ApS	S&D Holding ApS	SVEND E. HØRSHOLM ApS	SVEND E. HØRSHOLM ApS
		Work Wear Group A/S	Bestyrelsesformand i:	Bestyrelsesmedlem i:	Bestyrelsesformand i:	Bestyrelsesmedlem i:
		Bestyrelsesformand i:	Webmore Uniformer A/S	TFK U Holding A/S	Tekstilhandlerforeningen for København	Tekstilhandlerforeningen for København
		Understøttelsesfond under Textilhandlerforeningen for København	Work Wear Group A/S	HFK U Holding A/S	Bestyrelsesmedlem i:	Understøttelsesfond under Textilhandlerforeningen for København
		TFK U Holding A/S	HFK U Holding A/S	HFK's Understøttelsesfond under Textilhandlerforeningen for København	Understøttelsesfond under Textilhandlerforeningen for København	HFK's Understøttelsesfond under Textilhandlerforeningen for København
		Næstformand i:	HFK's Understøttelsesfond under Textilhandlerforeningen for København	Understøttelsesfond under Textilhandlerforeningen for København	HFK's Understøttelsesfond under Textilhandlerforeningen for København	TFK U Holding A/S
		HFK U Holding A/S	TFK U Holding A/S	Foreningsrepræsentant i:	TFK U Holding A/S	HFK U Holding A/S
		Bestyrelsesmedlem i:	Understøttelsesfond under Textilhandlerforeningen for København	Textilhandlerforeningen for København	HFK U Holding A/S	
		Webmore Uniformer A/S	Bestyrelsesmedlem i:			
			Manufakturhandler-f			

Ledelsesberetning

Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
-------------------------------	-----	-----	-----	-----	-----

Fondens uddelingspolitik

Bestyrelsen kan af den del af fondens overskud, som skal anvendes til uddelinger, eller af beløb, som er hensat til uddelinger, træffe beslutning om uddelinger til de formål, som fremgår af fundatsen.

Den forventede udvikling

Fondens resultat for 2026 vil være afhængig af udviklingen på de finansielle markeder.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke fondens finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Understøttelsesfonden under Textilhandlerforeningen for København er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttotab indeholder andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode. Indre værdis metode anvendes som en konsolideringsmetode.

I balancen indregnes kapitalandele i tilknyttede virksomheder til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives, i det omfang tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra tilknyttede virksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttede virksomheder.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af børsnoterede aktier og obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt hensættelser til senere uddeling.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Bruttotab	-388.805	-203.061
1 Personaleomkostninger	-425.000	-307.250
Resultat før finansielle poster	-813.805	-510.311
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-98.609	563.463
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	32.300	30.800
Andre finansielle indtægter	1.738.527	3.743.158
Øvrige finansielle omkostninger	-239.196	0
Resultat før skat	619.217	3.827.110
2 Skat af årets resultat	4.650	-570.177
Årets resultat	623.867	3.256.933
Forslag til resultatdisponering:		
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	-98.609	563.463
Overføres til overført resultat	0	2.025.470
Uddelinger	868.500	668.000
Disponeret fra overført resultat	-146.024	0
Disponeret i alt	623.867	3.256.933

Balance 31. december

Aktiver		<u>2025</u>	<u>2024</u>
<u>Note</u>			
Anlægsaktiver			
3	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	<u>6.278.514</u>	<u>6.377.123</u>
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>6.278.514</u>	<u>6.377.123</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>6.278.514</u>	<u>6.377.123</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	676.600	644.300
4	Tilgodehavende selskabsskat	<u>194.392</u>	<u>0</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>870.992</u>	<u>644.300</u>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>19.966.731</u>	<u>20.125.107</u>
	Værdipapirer i alt	<u>19.966.731</u>	<u>20.125.107</u>
	Likvide beholdninger	<u>150.245</u>	<u>371.958</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>20.987.968</u>	<u>21.141.365</u>
	Aktiver i alt	<u>27.266.482</u>	<u>27.518.488</u>

Balance 31. december

Passiver

<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	400.000	400.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	878.514	977.123
Henlagt til uddelinger	750.000	750.000
Overført resultat	<u>25.200.468</u>	<u>25.346.492</u>
Egenkapital i alt	<u>27.228.982</u>	<u>27.473.615</u>
Gældsforpligtelser		
Selskabsskat	0	8.623
Anden gæld	<u>37.500</u>	<u>36.250</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>37.500</u>	<u>44.873</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>37.500</u>	<u>44.873</u>
Passiver i alt	<u>27.266.482</u>	<u>27.518.488</u>

5 Oplysninger om dagsværdi

6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Reserve for</u> <u>nettoopskriv-</u> <u>ning efter den</u> <u>indre værdis</u> <u>metode</u>	<u>Hensat til ud-</u> <u>delinger</u>	<u>Overført resul-</u> <u>tat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2024	400.000	0	750.000	23.734.682	24.884.682
Resultatandel	0	563.463	668.000	2.025.470	3.256.933
Regulering primo	0	413.660	0	0	413.660
Regulering primo	0	0	0	-413.660	-413.660
Årets uddelinger	0	0	-668.000	0	-668.000
Egenkapital 1. januar 2025	400.000	977.123	750.000	25.346.492	27.473.615
Resultatandel	0	-98.609	868.500	-146.024	623.867
Årets uddelinger	0	0	-868.500	0	-868.500
	400.000	878.514	750.000	25.200.468	27.228.982

Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>		
1. Personaleomkostninger				
Lønninger og gager	<u>425.000</u>	<u>307.250</u>		
	<u>425.000</u>	<u>307.250</u>		
Bestyrelse	<u>425.000</u>	<u>307.250</u>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>5</u>		
2. Skat af årets resultat				
Skat af årets resultat	0	191.224		
Årets regulering af udskudt skat	0	378.953		
Regulering af tidligere års skat	<u>-4.650</u>	<u>0</u>		
	<u>-4.650</u>	<u>570.177</u>		
	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>		
3. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder				
Kostpris 1. januar 2025	<u>5.400.000</u>	<u>5.400.000</u>		
Kostpris 31. december 2025	<u>5.400.000</u>	<u>5.400.000</u>		
Opskrivninger 1. januar 2025	977.123	413.660		
Årets resultat	<u>-98.609</u>	<u>563.463</u>		
Opskrivninger 31. december 2025	<u>878.514</u>	<u>977.123</u>		
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	<u>6.278.514</u>	<u>6.377.123</u>		
Hovedtallene for virksomhederne ifølge de seneste godkendte årsrapporter				
		Regnskabs- mæssig værdi hos Understøt under Textilhandlerfc for		
	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat	København
TFK U Holding A/S, Kastrup	100 %	6.278.514	-98.609	6.278.514

Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
4. Tilgodehavende selskabsskat		
Skyldig selskabsskat 1. januar 2025	-8.623	127.831
Betalt selskabsskat vedrørende sidste år	<u>8.623</u>	<u>-127.831</u>
Skyldig selskabsskat vedrørende tidligere år	<u>0</u>	<u>0</u>
Beregnet selskabsskat for indeværende år	0	-191.224
Betalt dansk udbytteskat for indeværende år	<u>194.392</u>	<u>182.601</u>
	<u>194.392</u>	<u>-8.623</u>

5. Oplysninger om dagsværdi

	<u>Børs noterede aktier</u>
Dagsværdi 31. december 2025	<u>19.966.731</u>
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	<u>470.563</u>

6. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.**Eventualaktiver**

Selskabet har ikke indregnet udskudt skatteaktiv på 35 t.kr. vedrørende skattemæssige underskud, idet det er usikkert, hvornår det kan anvendes i fremtidig indtjening.

Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser**Kautionsforpligtelser:**

Selskabet har kautioneret for de tilknyttede virksomheders banklån. De tilknyttede virksomheders bankgæld udgør pr. 31. december 2025 i alt 7.850 t.kr.