

20  
24



Høyrup  
Clemmensen



# ÅRSRAPPORT

REGNSKABSÅR 01.01.24 - 31.12.24

CVR-NR: 37353515

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 6. marts 2025.

Lars Kent, Dirigent

# INDHOLDSFORTEGNELSE

01

## Ledelsesberetning

Ledelsens beretninger	side 3
Om os	side 4
Medarbejdere	side 5
Væsentlige begivenheder	side 6
Finansielle high lights	side 7
Hovedtal & Nøgletal	side 8
Et kig på 2024	side 9

02

## Påtegninger

Selskabets oplysninger	side 11
Bestyrelses & direktion	side 12
Ledelsespåtegning	side 13
Revisionspåtegning	side 14

03

## Regnskab

Resultatopgørelse	side 18
Balance	side 19
Egenkapitalopgørelse	side 21
Pengestrømsopgørelse	side 22
Noter	side 23
Anvendt regnskabspraksis	side 30

04

## Bæredygtighed

Grøn omstilling	side 39
Brug mindre	side 40
Brug længere	side 41
Brug grønnere	side 43
Vores grønne fremtid	side 46
Social økonomiske principper	side 47

# LEDELSESBERETNING



# LEDELSENS BERETNINGER



## Søren Østergaard

CEO Høyrup & Clemmensen

2024 har været et særdeles godt år for vores virksomhed. Vi afslutter 2024 med et stærkt resultat, som ligger over niveau fra de foregående år. Denne stigning skyldes, at vores strategiske initiativer og investeringer har været rigtige:

- Vores fokus på indtjening har vist sig at være succesfuld, og der har styrket vores økonomiske fundament og sikret en sund vækst. Vi gik ind i 2024 med et mål om at styrke indtjeningen, hvilket betød et strategisk arbejde med segmentering af vores kunder og et kritisk syn på opgaver.
- Vi har arbejdet indgående med vores kernekunder, hvilket har givet en markant stigning i vores opgaveportefølje. Vi har formået at tiltrække nye opgaver og projekter, hvilket har bidraget til vores vækst og styrket vores position på markedet.
- Endelig har vores specifikke satsning på Pharma-sektoren vist sig yderst positiv.



# 177

Gns. antal medarbejdere 2024



# T.DKK 17.031

Årets resultat før skat

Denne satsning har ikke blot resulteret i en betydelig stigning i vores omsætning, men har også udvidet vores opgaveportefølje gennem hele året.

Alt dette kunne ikke lade sig gøre uden vores dedikerede medarbejdere og deres hårde arbejde og engagement. 2024 var også året, hvor vi påbegyndte et indgående arbejde med vores kultur, som skal bidrage til øget fastholdelse af vores gode medarbejdere, samt en større tiltrækningsevne af nye medarbejdere.

Vi afslutter 2024 med et stærkt resultat, som vi er meget tilfredse med. Vi ser optimistisk på fremtiden, og vi forventer, at den positive udvikling vil fortsætte ind i 2025. Vi er fast besluttet på at bygge videre på vores succes og fortsætte med at levere værdi til vores kunder og interessenter. Sammen ser vi frem til et 2025 med fortsat vækst og udvikling.

# OM OS

## Elinstallatør og teknikhus i 114 år

Høyrup & Clemmensen blev grundlagt af elektroingeniør Erik Høyrup i 1910. Han tog sin cykel og kørte op ad Strandvejen, hvor han bankede på hos villaejerne. Af og til havde han heldet med sig, og fik til opgave at installere en elektrisk lampe i opholdsstuerne eller måske en stikkontakt til en bordlampe.

Vi er stolte over vores virksomhed. Ikke kun fordi den har eksisteret i over 114 år. Alder er ikke i sig selv et kvalitetsstempel, men med alder følger erfaring. Vi har været med helt fra start til at installere elektricitet i København, og vi kender derfor den teknologiske udvikling bedre end de fleste. Vi har formået at følge med tiden og forny os i takt med vores kunders behov. Det vil vi blive ved med i de næste 100 år.

## Vores forretningsområde

Høyrup & Clemmensen er et teknikhus, der bistår vores kunder med specialiserede og fremtidsorienterede løsninger indenfor traditionelle elinstallationer,, sikring, AV og brand.

Vi opbygger langsigtede kunderelationer til både offentlige institutioner og private virksomheder, hvor vi har stor erfaring indenfor sundhedssektoren, uddannelse, finans, Pharmaindustrien og luftfart.

Vores kunder vælger os, fordi vi giver dem lave livscyklusomkostninger, høj tryghed og dokumenteret bæredygtighed.

Vi er en familiedrevet virksomhed, der bygger på nære værdier om samarbejde, indsigt og faglig stolthed. Vores kunder får mere end godt håndværk. Vi er nemlig også en værdifuld sparingspartner fra design over installation til drift. Vi ser det som vores vigtigste opgave at kunne inspirere og udvikle vores kunder til at kunne huse fremtiden.

## Vision & Mission

Vi vil inspirere og udvikle vores kunder til at kunne huse fremtiden. Vores mission er at opbygge langsigtede kunderelationer, hvor vi er den bedste samarbejdspartner på specialiserede og fremtidsorienterede teknisløsninger, der giver kunden lave livscyklusomkostninger, høj tryghed og dokumenteret bæredygtighed.

## Målstyring

Det er meget vigtigt for virksomhedens sundhed og kultur, at alle kender til virksomhedens mål og bidrager til at opnå dem. Derfor arbejder vi indgående med målstyring. Til det har vi udviklet vores eget program, hvor virksomhedens overordnede mål forankres i forventningerne til den enkelte medarbejder.



1

### HIGH 5

Hvert års fastlægger ejerledelsen 5 overordnede mål for HC, som godkendes af betyrelsen

2

### 4 US

Hver afdelingschef formulerer herefter 4 mål for, hvordan deres team kan bidrage til at nå High 5's.

3

### 2 ME

Til den årlige MUS fastlægges dine individuelle mål, som igen skal bidrage til, at dit team kan nå sine 4 US



# MEDARBEJDERE

Det har altid været en vigtig del af vores DNA, at have fokus på uddannelse af nye talenter indenfor vores fag. Vi har igennem tiderne uddannet mere end 200 lærlinge, og vores CEO Søren Østergaard er medlem i bestyrelsen i TEC - Technical Education Copenhagen.

Foruden udvikling af unge talenter, så har vi også et stort fokus på at være en arbejdsplads, hvor vores kollegaer har lyst til at være i mange år. Elektrikere og teknikere har en gennemsnitlig ansættelse på 10 år. Vi har fejret 50 års jubilæum 5 gange, og over 30 kollegaer har kunne fejre 25 års jubilæum gennem tiderne.

## Lederudvikling

I takt med at vores organisation vokser, så stiger behovet for uddelegering og decentralisering af ledelsesopgaver. Det har betydet, at vi har behov for at styrke og udvikle virksomhedens kompetencer indenfor ledelse.

I 2024 introducerede vi en ny lederuddannelse til afdelingschefer, serviceledere og projektchefer - hvilket er en del af HC Academy uddannelserne.

Dertil har vi i 2024 arbejdet med at udvikle samarbejdet og sammenholdet i vores Ledergruppe, hvor vi med hjælp fra en erhvervscoach har afholdt workshops og træningssessioner.

## Fokus på uddannelse og udvikling

I 2025 fortsætter vi vores fokus på uddannelse. Vi udvider vores HC Akademi og har til mål, at alle medarbejdergrupper tilbydes uddannelse og udvikling ved udgangen af året.

I forlængelse af det mål sætter vi fokus på vigtigheden af, at vi får afholdt **MedarbejderUdviklingsSamtaler**. I 2025 har vi et mål om, at minimum 90% af MUS afholdes.



This document has esignatur Agreement-ID: 167a33xWQRY252469802

Elektrikere/teknikere



130

Lærlinge



27

Funktionærer



34

Total gns. 2024



177

# VÆSENTLIGE BEGIVENHEDER



## Opdatering af vores vision

Der er sket og sker stadig meget i verden disse år. Det stiller nye krav til os som virksomhed og til de produkter og ydelser, vi tilbyder vores kunder. Det har en stor betydning for vores udvikling, og det medførte i 2024 et behov for at genbesøge vores vision for virksomheden.

Bestyrelsen og ledergruppen lavede en analyse og et strategisk arbejde, som har bevirket, at vi nu har en opdateret vision. En vision som sætter endnu mere fokus på vores høje niveau indenfor specialiserede løsninger - og vores evne til at tilbyde kunderne lave livcyklusomkostninger, høj tryghed og dokumenteret bæredygtighed.



**ISO 14001**

## Procesbeskrivelse & Miljøcertificering

I 2024 indledte vi et større internt projekt med to formål. Vi ønskede en bedre dokumentation af vores forretningskritiske processer - samt at opnå miljøcertificeringen ISO 14001.

ISO 14001-certificeringen er et internationalt anerkendt bevis på vores engagement i miljøledelse og bæredygtighed. Certificeringen indebærer, at vi har implementeret et effektivt miljøledelsessystem, som kontinuerligt forbedrer vores miljøpræstationer, reducerer vores miljøpåvirkning og sikrer overholdelse af lovgivningsmæssige krav. Vi er dedikerede til at drive vores forretning på en måde, der beskytter miljøet og fremmer bæredygtig praksis.



## 70 medarbejdere og 2 lokationer på Pharma

2024 var året hvor vi satte et ekstra fokus på pharma. I slutningen af 2024 var vi oppe på ca. 70 fuldtidsmedarbejdere fordelt på el, brand og sikring.

Vores opgaver på pharma-området er på produktionsfaciliteter og renovering af kontorbygninger. Disse opgaver giver god mening for vores forretning, fordi vi kan bringe alle vores specialer i spil.

# FINANSIELLE HIGHLIGHTS

## Bruttofortjeneste

Vores skarpe fokus på indtjening har sikret en stigning i vores bruttofortjeneste. Samtidig har vi holdt vores administrationsomkostninger på niveau med 2024.



**DKK 55.7  
mio.**

## Antal fuldtidsmedarbejdere

Vi har i gennemsnittet været 177 fuldtidsansatte i 2024. Vi har oplevet en stigning gennem året - og i slutningen af 2024 var vi tæt på 200 fuldtidsansatte. Det er en stigning på ca. 30 fuldtidsansatte set i forhold til 2023. Stigningen skyldes primært vores satsning på Pharma.



**177  
gns. 2024**

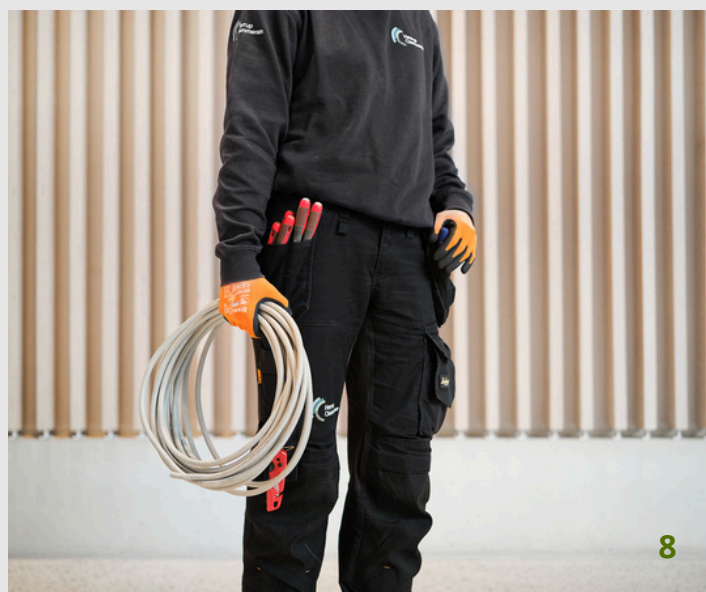


# HOVEDTAL & NØGLETAL

Beløb i t. DKK	2024	2023	2022	2021	2020
<b>Resultat</b>					
Bruttofortjeneste	55.663	41.411	47.624	48.920	37.777
Resultat af primær drift	16.594	4.662	7.752	16.345	10.912
Finansielle poster, netto	438	20	-92	779	147
Årets resultat	11.451	3.559	6.372	13.322	8.597
<b>Balance</b>					
Balancesum	123.193	63.793	64.869	69.598	61.120
Investeringer i materielle anlægsaktiver	2.157	577	950	150	377
Egenkapital	32.265	24.814	23.462	26.650	20.328
<b>Pengestrømme</b>					
Driftsaktivitet	36.374	8.962	7.576	5.141	11.121
Investeringsaktivitet	-4.288	-1.141	-2.517	-2.176	-122
Finansieringsaktivitet	-3.001	-2.514	-9.927	-9.237	844
Pengestrømme i alt	29.084	5.307	-4.868	-6.272	11.843
<b>Medarbejdere</b>					
Gns. antal fuldtidsmedarbejdere	177	166	165	139	123
<b>Nøgletal i %</b>					
Likviditetsgrad	150,3	185,7	170,8	176,2	167,2
Soliditetsgrad	27,0	38,9	36,2	38,3	33,3
Egenkapitalforretning	39,4	14,7	25,4	56,7	52,8

Beregningen af hoved- og nøgletal følger Finansforeningens anbefalinger.

Omkring udviklingen i nøgletallene for 2024 henvises til særskilt beskrivelse i ledelsesberetningen side 23.



# ET KIG PÅ 2025

## Kundesegmentering og optimering af mandskabsstyring

I 2025 ser vi ind i en stor opgaveportefølje i vores Pharma afdeling. Vi forventer her et år, hvor store projekter kommer til at dominere vores produktion.

Både i vores installationsafdeling og afdelingen for Sikring, brand og AV er der fokus på fortsat at pleje og udvikle forholdet til vores gode kunder. Dertil arbejder vi på en ny model for kundesegmentering, når vi kigger ind i at opstarte nye kunderelationer. En model som sikrer et godt match mellem os og kommende kunder.

Endelig vil vi i 2025 forsætte det arbejde vi startede i 2024 med at optimere vores drift og produktion. Vi har allerede forbedret og dokumenteret mange af vores arbejdsgange i Sikring, Brand & AV - og fortsætter arbejdet i Installation og vores administrative funktioner.

Vi opstarter i foråret 2025 et vigtigt projekt, som har til hensigt at optimere vores mandskabsstyring. Både i forhold til effektivitet - men også set i lyset af, at have de rigtige folk på de rigtige opgaver.

## Den bæredygtig installation

Vi har opstartet projektet "Den bæredygtige Installation" i samarbejde med konsulenthuset Transition. Projektet handler om dokumenteret bæredygtighed, hvor vi ønsker at levere data på vores installationer, så vores kunder se det CO2 aftryk de efterlader.

Den samme data giver det os mulighed for at arbejde mere bevidst med "det bæredygtige alternativ" til vores kunder. Vi glæder os til at kunne præsentere løsningen for vores kunder i Q3 2025.

## Uddannelse og fastholdelse

2025 bliver også året, hvor vi kommer til at sætte et særligt fokus på uddannelse. Målet er at 90% af alle tilbydes uddannelse eller anden form for udvikling inden året er omme. Det bliver et mix af uddannelse hos eksterne institutioner, uddannelse vi selv laver og e-learning via vores medarbejder app VORES Høyrup & Clemmensen.

En god begyndelse er altafgørende for, hvordan du kommer til at trives på din arbejdsplads. Derfor kommer vi også til at kigge ind i, hvordan det er at blive medarbejder her hos os. Helt specifikt kommer vi til at sætte fokus på de første 6 måneder af en medarbejders ansættelse med det formål, at give alle nye en så god start som muligt, så vi kan blive ved med at fastholde vores høje medarbejderanciennitet .



# PÅTEGNINGER



# SELSKABETS OPLYSNINGER



<b>Telefon</b>	+45 3386 3900
<b>Email</b>	info@hoyrup-clemmensen.dk
<b>Website</b>	www.hoyrup-clemmensen.dk
<b>Adresse</b>	Bådehavnsgade 6 2450 København SV
<b>CVR. nr.</b>	37353515 Stiftet 29.10.75

This document has esignatur Agreement-ID: 167a33xWQRy252469802



# BESTYRELSE & DIREKTION



## Bestyrelse

Henrik Hübner  
*Bestyrelsesformand*

Christian Carlsen  
*Bestyrelsesmedlem*

Louise Østergaard  
*Bestyrelsesmedlem*

Søren Nørregaard-Vinther  
*Medarbejderrepræsentant*

Niels Tage Funch Borgstrøm  
*Medarbejderrepræsentant*

Søren Østergaard  
*Bestyrelsesmedlem*

Lars Kent  
*Bestyrelsesmedlem*

## Direktion

Søren Østergaard  
*Administrerende Direktør*

Lars Kent  
*Driftsdirektør*

## Modervirksomhed

Søren Østergaard Holding ApS  
Hovmarksvej 70  
2920 Charlottenlund  
CVR-nr: 27405606

## Revision

Christensen Kjærulff  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 91 56 41

Kenneth Iversen  
Statsautoriseret Revisor  
mne34390

# LEDELSESPÅTEGNING

København SV, den 6. marts 2025

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Høyrup & Clemmensen A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler. Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Henrik Hübner  
*Bestyrelsesformand*

Christian Carlsen  
*Bestyrelsesmedlem*

Søren Nørregaard-Vinther  
*Medarbejderrepræsentant*

Louise Østergaard  
*Bestyrelsesmedlem*

Niels Tage Funch Borgstrøm  
*Medarbejderrepræsentant*

Søren Østergaard  
*Bestyrelsesmedlem*

Lars Kent  
*Bestyrelsesmedlem*



# DEN UAFHÆNGIGE REVISIONSPÅTEGNING

## Til kapitalejerne i Høyrup & Clemmensen A/S

Vi har revideret udkast til årsregnskab for Høyrup & Clemmensen A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024. Såfremt årsrapporten i den foreliggende form godkendes af ledelsen, vil vi forsyne årsrapporten med følgende revisionspåtegning:

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Høyrup & Clemmensen A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

# DEN UAFHÆNGIGE REVISIONSPÅTEGNING

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

# DEN UAFHÆNGIGE REVISIONSPÅTEGNING

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nærværende udtalelse er alene udarbejdet til internt brug for selskabets kapitalejere.

København, den 6. marts 2025

Christensen Kjærulff Statsautoriseret  
Revisionsaktieselskab CVR-nr. 15 91 56 41

Kenneth Iversen  
Statsautoriseret revisor  
mne34390



# REGNSKAB

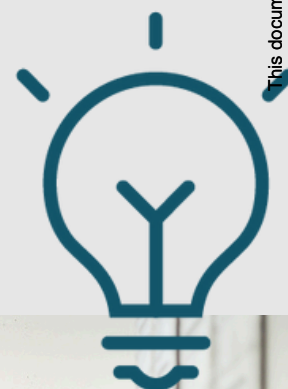


# RESULTATOPGØRELSE

Periode: 01.01.24 - 31.12.24

Note	2024	2023
<b>Bruttofortjeneste</b>	55.663.317	<b>41.411.298</b>
Distributionsomkostninger	-2.976.479	-2.711.279
Administrationsomkostninger	-36.092.891	-34.037.794
<b>Driftsresultat</b>	<b>16.593.947</b>	<b>4.662.225</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	-39.557
Andre finansielle indtægter	537.278	141.241
2 Øvrige finansielle omkostninger	-99.518	-81.400
<b>Resultat før skat</b>	<b>17.031.707</b>	<b>4.682.509</b>
3 Skat af årets resultat	-5.580.637	-1.123.124
4 <b>Årets resultat</b>	<b>11.451.070</b>	<b>3.559.385</b>

This document has esignatur Agreement-ID: 167a33xWQRy252469802



# BALANCE

31. december 2024

## Aktiver

Note		2024	2023
	<b>Anlægsaktiver</b>		
6	Goodwill	0	500.150
7	Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver	0	1.333.400
	<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>0</b>	<b>1.833.550</b>
8	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.440.199	696.555
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.440.199</b>	<b>696.555</b>
9	Kapitalinteresse	2.659.640	1.000.000
10	Tilgodehavender hos kapitalinteresser	507.452	0
11	Deposita	148.132	142.422
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.315.224</b>	<b>1.142.422</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>5.755.423</b>	<b>3.672.527</b>

Note		2024	2023
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	Råvarer og hjælpematerialer	1.342.005	1.664.288
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>1.342.005</b>	<b>1.664.288</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	61.584.744	44.561.005
12	Igangværende arbejder for fremmed regning	10.507.551	2.351.852
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	6.743.100	4.413.498
	Andre tilgodehavender	102.191	18.519
13	Periodeafgrænsningsposter	1.488.670	526.187
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>80.426.256</b>	<b>51.871.061</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>35.669.068</b>	<b>6.584.725</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>117.437.329</b>	<b>60.120.074</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>123.192.752</b>	<b>63.792.601</b>

# BALANCE

31. december 2024

## Passiver

Note		2024	2023
	<b>Egenkapital</b>		
	Virksomhedskapital	3.333.000	3.333.000
	Reserve for udviklingsomkostninger	0	1.040.052
	Overført resultat	19.932.448	17.441.326
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	10.000.000	3.000.000
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>33.265.448</b>	<b>24.814.378</b>
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
14	Hensættelser til udskudt skat	11.800.536	6.610.135
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>11.800.536</b>	<b>6.610.135</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
	Gæld til pengeinstitutter	57.880	58.989
12	Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	39.382.870	6.202.241
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	22.899.151	9.364.037
	Skyldig selskabsskat til tilknyttede virksomheder	1.026.014	0
	Anden gæld	14.760.853	16.742.821
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>78.126.768</b>	<b>32.368.088</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>78.126.768</b>	<b>32.368.088</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>123.192.752</b>	<b>63.792.601</b>

- 1 Usædvanlige forhold i årsrapporten
- 2 Medarbejderforhold
- 15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 16 Eventualposter
- 17 Nærtstående parter

# EGENKAPITALOPGØRELSE

	Virksomheds- kapital	Reserve for netto- opskrivning efter den indre værdis metode	Reserve for udviklings- omkostninger	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	3.333.000	23.996	2.000.000	15.604.649	2.500.000	23.461.645
Udloddet udbytte	0	0	0	0	-2.500.000	-2.500.000
Resultatandel	0	-39.557	0	598.942	3.000.000	3.559.385
Aktiverede udviklingsomkostninger	0	0	-959.948	0	0	-959.948
Overført til frie reserver i forbindelse med afgang	0	15.561	0	0	0	15.561
Overførsel til frie reserver	0	0	0	959.948	0	959.948
Udskudt skat af bunden reserve for udviklingsomkostninger	0	0	0	293.348	0	293.348
Overført til frie reserver i forbindelse med afgang	0	0	0	-15.561	0	-15.561
<b>Egenkapital 1. januar 2023</b>	<b>3.333.000</b>	<b>0</b>	<b>1.040.052</b>	<b>17.441.326</b>	<b>3.000.000</b>	<b>24.814.378</b>
Udloddet udbytte	0	0	0	0	-3.000.000	-3.000.000
Resultatandel	0	0	0	1.451.070	10.000.000	11.451.070
Overførsel til frie reserver	0	0	-1.040.052	0	0	-1.040.052
Overførsel til frie reserver	0	0	0	1.040.052	0	1.040.052
	<b>3.333.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19.932.448</b>	<b>10.000.000</b>	<b>33.265.448</b>

# PENGESTRØMSOPGØRELSE

Periode: 01.01.24-31.12.24

Note	2024	2023
Årets resultat	11.451.070	3.559.385
18 Reguleringer	7.348.042	2.564.084
19 Ændring i driftskapital	15.474.847	2.778.425
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>	<b>34.273.959</b>	<b>8.901.894</b>
Renteindbetalinger og lignende	537.275	141.242
Renteudbetalinger og lignende	-99.518	-81.400
<b>Pengestrøm fra ordinær drift</b>	<b>34.711.716</b>	<b>8.961.736</b>
Betalt selskabsskat	1.661.792	0
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>36.373.508</b>	<b>8.961.736</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	-2.156.754	-577.380
Salg af materielle anlægsaktiver	41.500	153.000
Køb af finansielle anlægsaktiver	-2.172.802	-1.000.000
Salg af finansielle anlægsaktiver	0	283.081
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-4.288.056</b>	<b>-1.141.299</b>
Betalt udbytte	-3.000.000	-2.500.000
Ændring i kortfristet gæld til pengeinstitutter	-1.109	-13.584
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-3.001.109</b>	<b>-2.513.584</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>29.084.343</b>	<b>5.306.853</b>
Likvider 1. januar 2023	6.584.725	1.277.872
<b>Likvider 31. december 2024</b>	<b>35.669.068</b>	<b>6.584.725</b>
Likvide beholdninger	35.669.068	6.584.725
<b>Likvider 31. december 2024</b>	<b>35.669.068</b>	<b>6.584.725</b>

This document has esignatur Agreement-ID: 167a33xWQRy252469802

# NOTER

## 1 Usædvanlige forhold i årsrapporten

Selskabet har i indeværende år indgået en større entreprise omkring hvilken bygherre har ønsket en betalingsplan, der afviger fra de normale betalingsbetingelser for selskabet.

Konkret har bygherre ønsket, at selskabet foretog en større forudfakturering af bygherre, der har medført en atypisk forhøjelse af balancesummen i selskabet. Dette samtidig med de normale udsving for året har medført, at særligt soliditetsgraden ultimo 2024 er negativ påvirket heraf og ender på et niveau der er væsentlig under normalen herfor.

Den herfor korrigerede soliditetsgrad, opgjort ud fra normaliserede tal kan opgøres til 36,9

2	Medarbejderforhold	2024 kr.	2023 kr.
	Lønninger og gager	181.428.197	154.530.767
	Pensioner	23.040.757	19.585.625
	Andre omkostninger til social sikring	2.821.860	2.381.095
	Personaleomkostninger i øvrigt	2.036.799	1.076.436
		<b>209.327.613</b>	<b>177.573.923</b>
	Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	177	166

3	Øvrige finansielle omkostninger	2024 kr.	2023 kr.
	Andre finansielle omkostninger	99.518	81.400
	Pensioner	<b>99.518</b>	<b>81.400</b>

4	Skat af årets resultat	2024 kr.	2023 kr.
	Skat af årets resultat	1.026.014	0
	Årets regulering af udskudt skat	5.190.401	1.123.124
	Andre skatter	-635.778	0
		<b>5.580.637</b>	<b>1.123.124</b>

# NOTER

5	Forslag til resultatdisponering	2024 kr.	2023 kr.
	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	-39.557
	Udbytte for regnskabsåret	10.000.000	3.000.000
	Overføres til overført resultat	1.451.070	598.942
	<b>Disponeret i alt</b>	<b>11.451.070</b>	<b>3.559.385</b>

6	Goodwill	31.12.24 kr.	31.12.23 kr.
	Kostpris 1. januar 2024	3.000.000	3.000.000
	<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.000.000</b>
	Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-2.499.850	-1.833.250
	Årets afskrivninger	-500.150	-666.600
	<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>	<b>-3.000.000</b>	<b>-2.499.850</b>
	<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>0</b>	<b>500.150</b>

7	Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver	2024 kr.	2023 kr.
	Kostpris 1. januar 2024	2.000.000	2.000.000
	<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.000.000</b>
	Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-666.600	0
	Årets afskrivninger	-1.333.400	-666.600
	<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>	<b>-2.000.000</b>	<b>-666.600</b>
	<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>0</b>	<b>1.333.400</b>

## Igangværende udviklingsprojekter

Virksomheden har ultimo 2024, på baggrund af en regnskabsmæssig vurdering af de aktiverede udviklingsomkostninger vedrørende udviklingsprojekter under udførelse, valgt at foretage en fuld afskrivning af aktivet. Beslutningen er truffet for at sikre en retvisende regnskabsmæssig behandling i overensstemmelse med den seneste vurdering af aktivets forventede anvendelse og økonomiske levetid.

Den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør 0 kr.

# NOTER

8	Materielle anlægsaktiver	31/12 2024	31/12 2024
		kr.	kr.
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning lejede lokaler
	Kostpris 1. januar 2024	3.201.803	538.710
	Tilgang	1.386.263	770.491
	Afgang	-350.543	0
	<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b>4.237.523</b>	<b>1.309.201</b>
	Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	2.663.107	380.851
	Årets afskrivninger	349.875	61.120
	Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-348.428	0
	<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>	<b>2.664.554</b>	<b>441.971</b>
	<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>1.572.969</b>	<b>867.230</b>

9	Kapitalinteresse	31/12 2024	31/12 2023
		kr.	kr.
	Kostpris 1. januar 2024	1.000.000	0
	Tilgang i årets løb	1.659.640	1.000.000
	<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b>2.659.640</b>	<b>1.000.000</b>
	<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>2.659.640</b>	<b>1.000.000</b>

10	Tilgodehavender hos kapitalinteresser	31/12 2024	31/12 2023
		kr.	kr.
	Tilgang i årets løb	507.452	0
	<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b>507.452</b>	<b>0</b>
	<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>507.452</b>	<b>0</b>
	Der specificeres således:		
	Tilgodehavende hos kapitalinteresse	507.452	0
		<b>507.452</b>	<b>0</b>

# NOTER

11	Deposita	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
	Kostpris 1. januar 2024	142.422	380.664
	Tilgang i årets løb	5.710	0
	Afgang i årets løb	0	-238.242
	<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b>148.132</b>	<b>142.422</b>
	<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>148.132</b>	<b>142.422</b>

12	Igangværende arbejder for fremmed regning	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
	Salgsværdi af periodens produktion	174.338.899	132.643.818
	Aconto faktureringer	-203.214.218	-136.494.207
	<b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto</b>	<b>-28.875.319</b>	<b>-3.850.389</b>
	Der indregnes således:		
	Igangværende arbejder for fremmed regning (omsætningsaktiver)	10.507.551	2.351.852
	Igangværende arbejder for fremmed regning (modtagne forudbetalinger)	-39.382.870	-6.202.241
		<b>-28.875.319</b>	<b>-3.850.389</b>

13	Periodeafgrænsningsposter	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
	Forudbetalte omkostninger	1.488.670	526.187
		<b>1.488.670</b>	<b>526.187</b>

# NOTER

14	Hensættelser til udskudt skat	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
	Hensættelser til udskudt skat 1. januar 2024	6.610.135	5.780.359
	Udskudt skat af årets resultat	5.190.401	1.123.124
	Udskudt skat indregnet direkte på egenkapitalen	0	-293.348
		<b>11.800.536</b>	<b>6.610.135</b>

## 15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har stillet byggegarantier med en værdi på 27.931 t.kr. pr. 31. december 2024.

## 16 Eventualposter

### Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en restløbetid på mellem 1-5 år og en samlet restleasingydelse på 6.243 t.kr.

Heraf udgør associerede leasingkontrakter 1.543 t.kr.

### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Søren Østergaard Holding ApS, CVR-nr. 27405606, som er administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationsselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

# NOTER

## 17 Nærtstående parter

### Bestemmende indflydelse

Kapitalejer:

Søren Østergaard Holding ApS

Hovmarksvej 70

2920 Charlottenlund

Kapitalejer i Søren Østergaard Holding ApS:

Søren Østergaard

Hovmarksvej 70

2920 Charlottenlund

### Transaktioner

Selskabet har ikke haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL § 98c, stk. 7 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.

### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernregnskabet for Søren Østergaard Holding ApS, Hovmarksvej 70, 2920 Charlottenlund.

# NOTER

18	Reguleringer	2024 kr.	2023 kr.
	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2.244.545	1.526.737
	Avance ved afhændelse af anlægsaktiver	-39.385	-65.494
	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	39.557
	Andre finansielle indtægter	-537.278	-141.241
	Øvrige finansielle omkostninger	99.518	81.400
	Skat af årets resultat	5.580.637	1.123.124
	Afrundningsdifference	5	1
		<b>7.348.042</b>	<b>2.564.084</b>

19	Ændring i driftskapital	2024 kr.	2023 kr.
	Ændring i varebeholdninger	322.283	-67.002
	Ændring i tilgodehavender	-28.555.195	6.090.697
	Ændring i leverandørgæld og anden gæld	43.707.759	-3.245.270
		<b>15.474.847</b>	<b>2.778.425</b>

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Høyrup & Clemmensen A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

I henhold til årsregnskabslovens § 112, stk.1 er der ikke udarbejdet koncernregnskab. Årsregnskabet for Høyrup & Clemmensen A/S og tilknyttede virksomheder indgår i koncernregnskabet for Søren Østergaard Holding Aps, Gentofte, CVR nr. 27405606.

## Generelt om indregning og måling

resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta måles til kursen på transaktionsdagen.

Udenlandske tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser anses for at være selvstændige enheder.

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Resultatopgørelserne omregnes til en gennemsnitlig valutakurs for måneden, og balanceposterne omregnes til balancedagens valutakurser. Kursdifferencer, opstået ved omregning af udenlandske tilknyttede virksomheders egenkapital ved årets begyndelse til balancedagens valutakurser og ved omregning af resultatopgørelser fra gennemsnitskurser til balancedagens valutakurser, indregnes direkte i egenkapitalen i dagsværdireserven i koncernregnskabet. Dette gælder også kursdifferencer, som er opstået ved omregning af resultatopgørelser fra gennemsnitskurser til balancedagens valutakurser.

Kursregulering af mellemværender med udenlandske tilknyttede virksomheder, der anses for en del af den samlede investering i tilknyttede virksomheder, indregnes direkte i egenkapitalen i dagsværdireserven. Tilsvarende indregnes valutakursgevinster og valutakurstab på lån og afledte finansielle instrumenter, som er indgået til kurssikring af selv stændige udenlandske tilknyttede virksomheder, direkte i egenkapitalen.

Ved indregning af udenlandske tilknyttede virksomheder, der er integrerede enheder, omregnes monetære poster til balancedagens kurs. Ikke-monetære poster omregnes til kursen på anskaffelsestidspunktet eller på tidspunktet for efterfølgende op- eller nedskrivning af aktivet. Resultatopgørelsens poster omregnes til transaktionsdagens kurs, idet poster afledt af ikke-monetære poster dog omregnes til historiske kurser for den ikke-monetære post.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, produktionsomkostninger samt andre driftsindtægter.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dags værdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indregnes omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og produktionspersonale samt afskrivninger.

Produktionsomkostninger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning indregnes, i takt med at de afholdes.

### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året samt til årets gennemførte salgskampagner. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger.

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

## Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## Indtægter af kapitalinteresse

Udbytte fra kapitalinteresse indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Overstiger det modtagne udbytte den forholdsmæssige andel af årets resultat anses dette som indikation på værdiforringelse, der medfører krav om at udarbejde nedskrivningstest.

## Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3 år.

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder.

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er mellem 5 og 25 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i forventet tilbagebetalingsperiode og er længst for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og forventet lang indtjeningsprofil.

## Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg og maskiner	3-5 år	0-20%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20%

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn samt låneomkostninger fra specifik og generel låntagning, der direkte vedrører opførelsen af det enkelte aktiv.

## Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

## Finansielle anlægsaktiver

### Kapitalinteresse

Kapitalinteresse indregnes og måles til kostpris. Er genindvindingsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektivere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som

## Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

## Egenkapital

### Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

### Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser.

Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud.

Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

## Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder" eller "Skyldig skat hos tilknyttede virksomheder".

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Høyrup & Clemmensen A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

## Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

## Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Udbytteindtægter fra kapitalandele indregnes under "Renteindtægter og udbytter, modtaget".

## Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver

## Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere

## Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

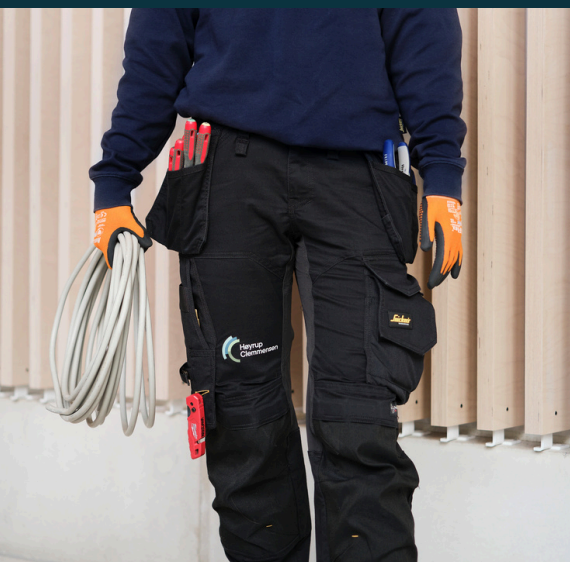
# BÆREDYGTIGHED



# 4



# BRUG MINDRE



## Undgå overforbrug af materialer

Vores erfaring viser, at vi kan reducere vores materialeindkøb betydeligt på eksempelvis kabler, når vi tegner, opmåler og planlægger optimalt. Derudover kan vi minimere spild ved intelligent indkøb til den specifikke opgave – og ved at benytte alsidige (multifunktions) og genbrugelige materialer, hvor det er muligt.

Vi undgår desuden en del transport af materialer ved tætte partnerskaber med få leverandører og intelligent indkøbsstyring på tværs af opgaver, projekter og kunder.



## Work smarter

Vi har gentænkt måden vi administrerer og deler vores værktøj hos kunder. Vi har siden 2023 arbejdet med et nyt værktøjsstyringssystem Hilti Ontrack, som hjælper os til at have den mængde værktøj, som vi har brug for - og en større mulighed for at genbruge værktøj og låne af hinanden. Ligeledes ved vi på den vis hvor meget vores værktøj er i brug, og derfor kan begrænse indkøb af nyt værktøj.

På produksiden søger vi konstant efter nye kombinationsmuligheder. Vi benytter eksempelvis kombinerede bevægelses- og dagslyssensorer samt kombinerede temperatur og CO2-følere. På den måde søger vi konstant at gentænke vores ressourceforbrug,

## Reducer unødigt forbrug

Vi går alle vores indkøb igennem og kigger på, hvorvidt vi har brug for de forskellige ting og i hvilket omfang.

Et eksempel på dette initiativ er, at vi i 2024 stopper med at købe flaskevand. I stedet installerer vi nye vandhaner på vores kontor, hvor vi har mulighed for at hente koldt vand med og uden brus. Dertil får alle medarbejdere udleveret en genanvendelig drikkedunk, som kan holde vand koldt i op til 24 timer.



# BRUG LÆNGERE

De produkter vi har i organisationen, skal vi bruge så længe som muligt, gennem vedligehold og reparationer. Og endelig skal selve de produkter, der indkøbes, være så miljøvenlige og bæredygtige som muligt. Vi kigger på materialer af høj kvalitet, der kan holde i lang tid - og vi kigger på de samlede levetidsomkostninger og klimaaftryk. Eksempelvis vælger vi helst armaturer med 100.000 brændetimer, i stedet for armaturer med 50.000 brændetimer.

## Genbrug af materialer

Vi tager altid aktiv stilling til genbrug af eksisterende materialer. Ved demontering af gammelt materiel kan vi ofte genbruge eksisterende armaturkasser, hvor vi indbygger nye lamper uden at gå på kompromis med CE-kravene. Ved ombygning af kontorer og andre lignende lokaler prøver vi i videst muligt omfang at genbruge tilgående installationer til rummet. På den måde kan kabler i vidt omfang genbruges. Det giver mulighed for at spare store mængder CO2 både i produktion, affald og transport af nye materialer.

I både Folketinget og Region Hovedstadens Hospitaler har vi udskiftet gangbelysning, hvor eksisterende lampekasser er genbrugt og blot selve indsatsene er udskiftet til ny energivenlig belysning. Hos Danske Bank har vi ved en nylig renovering genbrugt al fungerende afbryder- og stikkontaktmateriel ved at montere nye afdækninger på disse. Vi opmagasinerer nedtaget brugbart materiel til brug for fremtidige arbejder. Ved genbrug af materialer, tager vi aktiv stilling til den bedste løsning ift. både CO2, driftsomkostninger, levetid og brugervenlighed.

Vi kan i mange tilfælde reparere eller kun udskifte enkeltdele i produkter, der er i stykker, så levetiden forlænges. Det er et kriterie i vores produktvalg. Eksempelvis vælger vi belysningsarmaturer hvor vi kan udskifte de enkelte dele med andre standardkomponenter, så vi ikke skal udskifte hele armaturet ved en opstået defekt.

Herudover istandsætter vi eksisterende belysning med en mere intelligent styring for at minimere energiforbruget. Det kan f.eks. også gælde for eksisterende tavlemateriel, hvor vi i stedet for at udskifte en hel tavle kan genbenytte dele og istandsætte denne med nye komponenter hvor der er slid.



# BRUG LÆNGERE

## Genbrug af arbejdstøj

Vi bruger rigtig meget arbejdstøj - og tøjproduktion er en af de helt store CO2-syndere. Derfor vil vi gerne blive bedre til at genbruge og upcycle brugt arbejdstøj.

Når en medarbejder stopper hos os, afleveres arbejdstøjet på vores lager. Her efterser vi alt tøjet og sorterer det i to bunker.

En bunke med tøj som kan genbruges i sin nuværende form og funktion. Det arbejdstøj bliver vasket og renses - og så tilbydes vores medarbejdere, at de kan gå i "genbrugscentralen" efter ekstra arbejdstøj, hvis de har brug for det. På den måde får vi tøjet ud at leve igen.

I den anden bunke har vi det arbejdstøj, som af en eller anden grund ikke kan bruges i sin nuværende form. Den bunke bruger vi til at lave forskellige forsøg med upcycling. Eksempelvis har vi syet gamle fleecetrøjer om til halsedisser - og gamle arbejdsbukser om til taster og net.



WDRY/252469802

WDRY/252469802

# BRUG GRØNNERE

Høyrup & Clemmensen har fokus på de grønne valg. Vi tænker i genbrug og tilvælger altid de mindre klimabelastende materialer.

## Minimer

I produktdesignet kigger vi efter muligheden for genbrug af materialer ved end-of-life. Det kunne f.eks. være en armaturkasse lavet af pap i stedet for metal, som i dag er installeret hos flere kunder. Vi forsøger også at minimere emballage i samarbejde med vores leverandører, som eksempelvis at undgå flamingo og plast til fordel for pap. Vi minimerer samtidig transporten af materialer fra leverandører ved at købe mere lokalt, i stedet for eksempelvis i Kina.

Ift. transport, har vi både elbiler og -cykler, som stilles til rådighed for medarbejdere. Hos vores kunde i Københavns Lufthavn bruges elcykler til nem transport i terminal-området. Derudover har vi almindelige ladcykler hos Statens Serum Institut og på flere af vores byggepladser. Vi tilpasser løsningerne til det sted vi er, og anvender de mest optimale grønne transportformer. Vi har allerede gode erfaringer med el-ladvogne til transport af materialer på Bispebjerg Hospital, ladcykler på Hvidovre Hospital og foldecykel på Herlev Hospital.

## Optimer

Den største CO2 udledning fra tekniske installationer ligger i driften. Derfor gør vi os umage med at vælge produkter med lavest muligt energiforbrug, og igennem servicering sikrer vi løbende, at installationerne fungerer optimalt og energieffektivt.

Vi benytter gerne materialer af genbrugsmaterialer, fx armaturer af havplast. På grund af de sikkerhedskrav der er til de materialer vi benytter, er det ikke altid muligt at benytte genbrugsmaterialer. Derfor vil vi også altid vælge materialer med højst mulig kvalitet og længst levetid.

Vi har udvalgt leverandører, der kan levere Ecodesign dokumentation på deres produkter.

Vi benytter et beregningsprogram, der illustrerer CO2 besparelse og driftsomkostninger ved f.eks. udskiftning af belysning. Programmet vil være frit tilgængeligt for Ordregiver. Det gør det enkelt for vores kunder at træffe et valg om energibesparende projekter. Vi ønsker at indgå i en aktiv dialog med Ordregiver om produktvalg ift. EPD-værdier på de enkelte komponenter. Sådan et produkt vælges både ud fra rent økonomiske hensyn og med viden om produktets samlede miljøpåvirkning (LCA-vurdering). Det endelige materialevalg foregår altid i en dialog med Ordregiver. Vores tilgang er rådgivende, så vi sikrer vores kunder, har relevant og opdateret viden på produkter.

## Sortér

Byggebranchen er en af de store syndere når det kommer til affald i Danmark. Derfor har vi et særligt fokus på at håndtere vores affald korrekt og holde vores affaldsmængde så langt nede som muligt.

Det affald vi har, fra både byggepladser, servicebiler og kontorer, sorterer vi meget grundigt. ISO 14001-standarden giver os en ramme for affaldshåndtering, som vi følger for at sikre, at vores affaldssortering er både miljøvenlig og effektiv. Vi håndterer og sorterer både affald hos kunder, på de mange genbrugsstationer og på vores lokation på Bådehavnsgade, hvor vi sorterer og håndterer affald inden for langt de fleste affaldskategorier.

Det er et krav hos os, at affaldssortering sker efter gældende retningslinjer inden for miljøcertificering - og som en del af vores ISO 4001 certificering bliver alle medarbejdere oplært i dette.

# BRUG GRØNNERE

## Udnyt

Vi kigger efter grønne leverandører til bl.a. arbejdstøj og -sko – og forsøger at tænke hele vejen rundt for at mindske belastningen af miljøet. Således er de sikkerhedssko vi benytter lavet havplast, og vores arbejdstøj af økologisk bomuld hvor det er muligt.

## Brugen af kemi

Som et led i vores ISO 14001 miljøcertificering, har vi fokuseret på at forbedre vores håndtering og brug af kemikalier, for både vores medarbejdere og miljøet generelt. Det indebærer procedurer for indkøb, opbevaring, anvendelse og bortskaffelse af kemikalier. Vi har implementeret en række tiltag, for at sikre en bæredygtig brug af kemi.

Alle kemikalier, der anvendes i vores dagligdag, er gennemgået og vurderet for at sikre, at de overholder miljømæssige og sikkerhedsmæssige standarder. Vi prioriterer brugen af mindre skadelige alternativer, når det er muligt. Vi har således samlet vores indkøb hos en fast partner og valgt et favoritsortiment, så vi reducerer risikoen ved brug af kemi. Alle medarbejdere trænes i håndtering og anvendelse af kemikalier og kan nemt finde lovpligtig dokumentation – herunder brugen af værnemidler og nødprocedurer.

Alt sammen til gavn for både arbejdsmiljøet, effektiviteten og bæredygtighed generelt.



# VORES GRØNNE FREMTID

Vores kunder og samarbejdspartnere vil fortsat opleve en ambitiøs partner, der ønsker at tage ansvar for den grønne omstilling. Nedenstående er vores målsætninger beskrevet som de indgår i vores ESG-politik.

## Miljøcertificering

Høyrup & Clemmensen arbejder med at blive miljøcertificeret i henhold til ISO 14001-standarden. ISO 14001-certificeringen er et internationalt anerkendt bevis på vores engagement i miljøledelse og bæredygtighed. Certificeringen indebærer, at vi har implementeret et effektivt miljøledelsessystem, som kontinuerligt forbedrer vores miljøpræstationer, reducerer vores miljøpåvirkning og sikrer overholdelse af lovgivningsmæssige krav. Vi er dedikerede til at drive vores forretning på en måde, der beskytter miljøet og fremmer bæredygtig praksis. Vi er stolte af at have nået denne milepæl og ser frem til at fortsætte vores indsats for at minimere vores miljøaftryk.

## Fossile brændstoffer

Vi tænker allerede alternative transportformer ind i det rette setup hos den enkelte kunde.

Vi har det seneste år investeret 14 elbiler - og det er kun begyndelsen!



## EPD (Environmental Product Declaration)

Vi prioriterer allerede byggematerialer med EPD-dokumentation i dag. Den standardiserede metode til at levere informationer om energi- og ressourceforbruget, affaldsgenerering samt miljøpåvirkningerne fra produktionen, anvendelsen og bortskaffelsen af en byggevare, tager således en holistisk livscyklusvurdering. Det er på den baggrund vi ønsker at udvælge de rette byggematerialer til kunder i fremtiden.

I dag er det dog langt fra alle leverandører der kan fremvise deres EPD. Vi arbejder sammen med leverandører, der kan levere EPD på deres produkter. Vi prioriterer dem der kan levere disse, men vores materialevalg vil altid ske i et samarbejde med kunden ift. til en cost-benefit-analyse.

This document has esignatur Agreement-ID: 167a33

# VORES GRØNNE FREMTID

## Samarbejder

Vi har indarbejdet bæredygtige initiativer som en del af vores tilgang til opgaver. På både opstartsmøder, løbende driftsmøder og dialogmøder med kunden, vil vi afsætte et fast punkt omhandlende muligheder inden for energioptimering. Vi har indarbejdet energioptimeringsrådgivning i vores KLS-skema. Således sikrer vi, at opfanger og fastholder fokus på at være opmærksomme på muligheder inden for mere energieffektive løsninger. På møder med Ordregiver, vil vi også løbende indsamle input fra jeres tekniske personale – og på den måde erfaringsudveksle med jer. Således sikrer vi, at vi sammen fastholder fokus på den grønne omstilling.

## Intern energioptimering

Vi arbejder kontinuerligt med energioptimering internt hos Høyrup & Clemmensen. Vi tester nye løsninger af, og ved at det er et langt sejt træk at bibeholde fokus på de gode energivaner. De gode vaner går nemlig lynhurtigt i glemmebogen, hvis ingen løbende kommunikerer omkring det.

Nogle af de greb vi bruger til at bibeholde fokus er fx interne konkurrencer, synligt materiale og løbende kommunikation om hvordan de energirigtige vaner påvirker vores elforbrug. Selv små hverdagsændringer, rutiner og vaner kan gøre en stor forskel på det samlede energiforbrug.

Det samme gælder naturligvis hos vores kunder. Vi rådgiver dagligt mange kunder om energieffektive løsninger, og vi ser det som en del af vores ansvar at informere vores kunder om nyeste viden. Derfor vil vi også i fremtiden have endnu større fokus på at udbrede den viden og de erfaringer vi gør os internt, til vores kunder.

This document has esignatur Agreement-ID: 1678333xWQRY252469802



# SOCIAL ØKONOMISKE PRINCIPPER

Høyrup & Clemmensen er dybt engagerede i det samfund vi er en del af og de medarbejdere vi beskæftiger. Vi tror på, at investering i mennesker er nøglen til en bæredygtig og inkluderende fremtid. Derfor har vi implementeret en række initiativer, der bl.a. sikrer, at lærlinge får den nødvendige uddannelse, støtte og praktiske erfaring for at udvikle deres færdigheder og karrieremuligheder.

Vi samarbejder tæt med lokale uddannelsesinstitutioner og sociale organisationer for at tilbyde praktikpladser og mentorprogrammer, der er specielt designet til at inkludere udsatte borgere.

Vores mål er at skabe en arbejdsplads, hvor alle har lige muligheder for at trives og bidrage, uanset baggrund. Gennem disse initiativer bidrager vi aktivt til at reducere arbejdsløshed og social eksklusion, samtidig med at vi styrker vores virksomhed med engagerede og dygtige medarbejdere.

Vores medarbejdere er overenskomstdækkede og der er yderligere aftalt lokalaftaler med forbedringer af de overenskomstmæssige vilkår, f.eks. yderligere merbetaling for overtid, højere løn end mindstelønnen o.l.

Vi overholder alle gældende regler ift. arbejdstid og tilbyder en lange række målrettede kursus- og uddannelses tilbud.

Vi er anerkendt for at tilbyde rigtig gode løn- og personalegoder i form af mange sociale arrangementer inkl. familier, julegaver, rabatordninger, frugt- og kaffeordninger osv.

## Udsatte borgere

Høyrup & Clemmensen er en rummelig virksomhed, der imødekommer vores medarbejdere - hvad enten det handler om kroniske lidelser eller en periode livet, der kan være særligt udfordrende og derfor kræver f.eks. øget fleksibilitet eller nedsat tid.

Vi samarbejder med omkringliggende jobcentre ift., om vi kan være behjælpelige med tilbud til borgere med særlige vilkår. Vi ansætter løbende flexjobbere og håndterer mange medarbejdere med både fysiske og psykiske ledelser. Det er en naturlig del af vores hverdag at tilrettelægge arbejdsopgaver og arbejdstid, der kan imødekomme den enkelte medarbejders behov.

Dertil har vi et samarbejde med skolepraktikken i Hvidovre, hvor vi hjælper lærlinge, der endnu ikke har fundet en læreplads.

Endelig har vi lavet vores egen seniorordning, som betyder at vores medarbejdere gradvis kan gå ned i arbejdstid.

## Lærlinge

Vi beskæftiger gennemsnitlig 32 lærlinge og har altid set det som et ansvar, vi gerne tager stor del i.

Vores lærlinge er bredt repræsenteret ift. alder fra 17 år og vores ældste voksenlærling er lige nu 54 år. Vi skeler heller ikke her til hverken etnicitet, køn eller andet.

Mentorordninger indgår som en almindelig del af vores ansættelsesforhold i det omfang det giver mening og er nødvendigt.

# SOCIAL ØKONOMISKE PRINCIPPER

## Samfundsansvar

Vi har altid været en virksomhed, der hjælper og giver til dem, der ikke har de samme muligheder som os. Det gør vi på forskellige måder.

Hvert år donerer vi 250.000 kr. til velgørenhed. Ejerledelsen øremærker en del af de penge til faste årlige donationer til eksempelvis Danmarksindsamlingen. Som noget nyt besluttes resten af donationerne af medarbejderne.

Alle får mulighed for at indstille en velgørheds- eller interesseorganisation, som de gerne vil donere til. Derefter stemmer alle medarbejderne om, hvilke af disse organisationer, vi donerer til i år.

Det gælder både årlige faste donationer samt ekstra medarbejdervalgte donationer, overskydende mad fra arrangementer til Mændenes Hjem og et stort engagement i form af aktive bestyrelsesposter og medlemskaber i TEKNIQ, uddannelsesinstitutionen TEC på Frederiksberg osv.

Det er ikke kun penge vi donerer. Overskydende mad fra vores arrangementer doneres altid til Mændenes Hjem.

Endelig engagerer vi os og tager ansvar i form af aktive bestyrelsesposter og medlemskaber i TEKNIQ, uddannelsesinstitutionen TEC på Frederiksberg osv.



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Søren Østergaard

Navn returneret af MitId: Søren Østergaard  
Direktør  
ID: 929ba6a5-2d12-488e-8c62-e166030a270a  
IP-adresse: 83.90.134.211:34408  
Dato for underskrift: 06-04-2025 21:40:18 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Lars Kent

Navn returneret af MitId: Lars Kent  
Direktør  
ID: ca9a044a-751d-4c0d-9da3-779ed2911161  
IP-adresse: 80.162.36.174:6148  
Dato for underskrift: 04-04-2025 20:28:32 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Henrik Hübner

Navn returneret af MitId: Henrik Hübner  
Bestyrelsesformand  
ID: f25c0952-b004-44d6-9d0b-04f98fa01232  
IP-adresse: 89.150.138.42:52479  
Dato for underskrift: 07-04-2025 09:46:58 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Søren Østergaard

Navn returneret af MitId: Søren Østergaard  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 929ba6a5-2d12-488e-8c62-e166030a270a  
IP-adresse: 83.90.134.211:60692  
Dato for underskrift: 07-04-2025 07:02:04 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Lars Kent

Navn returneret af MitId: Lars Kent  
Bestyrelsesmedlem  
ID: ca9a044a-751d-4c0d-9da3-779ed2911161  
IP-adresse: 80.162.36.174:60100  
Dato for underskrift: 07-04-2025 09:33:06 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Christian Carlsen

Navn returneret af MitId: Christian Carlsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 2f39b3dc-19be-4b42-a092-6205817f885d  
IP-adresse: 94.147.165.51:38800  
Dato for underskrift: 06-04-2025 23:20:57 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Louise Østergaard

Navn returneret af MitId: Louise Østergaard  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 5af1c9d8-0799-4fa2-9c5e-417adce53137  
IP-adresse: 152.115.32.146:29071  
Dato for underskrift: 07-04-2025 09:47:36 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Niels Tage Funch Borgstrøm

Navn returneret af MitId: Niels Tage Funch Borgstrøm  
Medarbejderrepræsentant  
ID: 1c7ea0ea-ea2e-44c5-9241-a895a8c9c8b4  
IP-adresse: 87.49.43.15:45884  
Dato for underskrift: 07-04-2025 07:14:55 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 167a33xWQRY252469802

## Søren Nørregaard-Vinther

Navn returneret af MitId: NAVNE & ADRESSEBESKYTTET

Medarbejderrepræsentant

ID: f1b0da84-738b-4ba1-8afd-4783bc07ee71

IP-adresse: 152.115.32.146:42044

Dato for underskrift: 07-04-2025 07:10:05 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



## Kenneth Iversen

Navn returneret af MitId: Kenneth Bang Iversen

Revisor

På vegne af Christensen Kjørulff Statsautoriseret  
Revisionsaktieselskab

ID: 52f2836e-4f6e-4df9-ba47-8d5e8b4656a2

IP-adresse: 87.49.43.185:8447

Dato for underskrift: 07-04-2025 10:02:12 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



## Lars Kent

Navn returneret af MitId: Lars Kent

Dirigent

ID: ca9a044a-751d-4c0d-9da3-779ed2911161

IP-adresse: 80.162.36.174:56959

Dato for underskrift: 07-04-2025 10:27:52 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 167a33xWQIRy252469802