

## KS AF 2015 ApS

Grønnemose Alle 97, 2860 Søborg

CVR. nr. 81 64 97 15  
(38. regnskabsår)

## Årsrapport 2014

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling, den 28. maj 2015

  
Dirigent Kim Smedegaard

# ÅRSRAPPORT 2014

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsenspåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2-3
Ledelsesberetning	
Virksomhedsoplysninger	4
Beretning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis	6-9
Resultatopgørelse	10
Balance aktiver	11
Balance passiver	12
Noter	13-14

**Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2014 for KS af 2015 ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 28. maj 2015

**Direktionen**



---


Kim Smedegaard

Det indstilles på generalforsamlingen, at årsregnskabet fremover ikke skal revideres.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

København, den 28. maj 2015

**Direktionen**



---

Kim Smedegaard

### **Den uafhængige revisors erklæringer**

#### **Til kapitalejerne i KS af 2015 ApS.**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for KS af 2015 ApS for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevante for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Påtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Søborg, den 28. maj 2015

**RÅDGIYNINGSGRUPPEN**

REGISTRERET REVISIONSANSPARTSSELSKAB



Marianne Mortensen

Registreret revisor

**Selskabsoplysninger**

KS af 2015 ApS  
Grønnemose Alle 97  
2860 Søborg

CVR-nr.: 81 64 97 15  
Etableret: 13. september 1976  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Kim Smedegaard

**Revision**

RådgivningsGruppen  
Registreret revisionsanpartsselskab  
Gladsaxe Møllevvej 21, 1  
2860 Søborg

## **Beretning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktivitet var for 2014 at drive bedemandsforretning og blomsterforretning samt anden hermed beslægtet virksomhed.

Selskabets hovedaktivitet er at drive handel, fabrikation, investering samt finansiering og dermed beslægtet virksomhed.

### **Væsentlige begivenheder i regnskabsåret**

Salget er stagneret og indtjeningen er ikke på forventet niveau.

Ledelsen har indgået aftale om salg af aktiviteterne og udvalgte anlægsaktiver i 2015. På denne baggrund har man valgt at opskrive de berørte aktiver til handelsværdi pr. 31. december 2014.

### **Det regnskabsmæssige resultat**

Det regnskabsmæssige resultat for perioden 1. januar - 31. december 2014 udviser et underskud på kr. 365.412 efter skat.

Ledelsen anser det opnået resultat for tilfredsstillende selvom det er mindre end forventet.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Aktiviteterne og anlægsaktiverne med undtagelse af ejendommen er solgt pr. 1. februar 2015.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsregnskabet for KS af 2015 ApS for 2014 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, der er dog i år opskrevet til handelsværdi på anlægsaktiver.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

## **Generelt**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpriser. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

*Bruttofortjeneste er jf. ÅRL § 32 sammendraget af flg. poster:*

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Handelsvarer og hjælpematerialer

Handelsvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer.

## **Anvendt regnskabspraksis**

*Andre eksterne omkostninger:*

### **Salgsomkostninger**

Salgsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift m.v.

### **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer, kontingenter lønsumsafgift, revisionshonorar m.v.

### **Lokaleomkostninger**

Lokaleomkostninger omfatter husleje, el og varme samt renhold og vedligehold.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til selskabets ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

### **Afskrivninger**

Afskrivninger indeholder afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt rentetillæg/fradrag vedr. årets beregnet selskabsskat.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Pr. 31. december 2014 er goodwillen, som er afhændet pr. 1. februar 2015, opskrevet til handelsværdi.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Goodwill	10 år
----------	-------

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Pr. 31. december 2014 er anlægsaktiver, som er afhændet pr. 1. februar 2015, opskrevet til handelsværdi.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Facade	10 år
Ejendom	20 år
Driftsmidler og inventar	5 år
Autos	8 år

Aktiver med en kostpris på under 12.300 kr. indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Såfremt nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Igangværende arbejder er værdiansat til kostpris uden indregning af a'conto avancer.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår. Indregnet under passiver, omfatter forud afregnet udlæg for kunder.

## ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER

### **Anvendt regnskabspraksis**

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende. Ændring i udskudt skat indregnes i resultat-opgørelsen.

#### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en forpligtelse efter § 48.

#### **Opskrivnings henlæggelse**

Ejendommen er afskrevet til kr. 220.695 med tillæg af opskrivning er ejendommens værdi målt til kr. 1.350.000. Ledelsen mener ejendommens værdi er den samme som den offentlige kontanteejendomsvurdering på kr. 1.350.000.

Goodwill og specifikke andre anlæg, driftsmateriel og inventar som er solgt pr. 1. februar 2015 - er valgt opskrevet til handelsværdi pr. 31. december 2014 med i alt kr. 2.075.000.

RESULTATOPGØRELSE 01.01.2014 - 31.12.2014

<u>Note</u>	2014 kr.	2013 tkr.
	1.715.593	2.124
1	Personaleudgifter	-1.647
2	Afskrivninger	-153
	RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	324
	Andre renteindtægter og lignende indtægter	38
	Renteudgifter og lignende udgifter	-1
	RESULTAT FØR SKAT	361
3	Skat af årets resultat	-124
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>237</b>
	Udlodning af udbytte	548
	Overført til næste år	-311
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>237</b>



BALANCE PR. 31. DECEMBERPASSIVER

<u>Note</u>		2014 kr.	2013 tkr.
	<b><u>EGENKAPITAL</u></b>		
5	Anpartskapital	200.000	200
6	Opskrivningshænlæggelser	3.204.305	1.090
7	Overførsel til næste år	2.991.284	3.905
	<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>6.395.589</b>	<b>5.195</b>
	<b><u>HENSÆTTELSER</u></b>		
	Udskudt skat	561.079	101
	<b>HENSÆTTELSER I ALT</b>	<b>561.079</b>	<b>101</b>
	<b><u>KORTFRISTET GÆLD</u></b>		
	Forudbetaling fra kunder	22.428	22
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	263.396	368
	Anden gæld	320.797	421
	Udbytte for regnskabsåret	548.300	548
	<b>KORTFRISTET GÆLD I ALT</b>	<b>1.154.921</b>	<b>1.359</b>
	<b>GÆLD I ALT</b>	<b>1.154.921</b>	<b>1.359</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>8.111.589</b>	<b>6.655</b>
8	Forpligtelser, sikkerhedsstillelser, garantier og kautioner		

**NOTER TIL ÅRSREGNSKAB**

<u>Note</u>	<u>2014</u> kr.	<u>2013</u> tkr.
<b>1</b>		
<b><u>Personaleudgifter</u></b>		
Selskabet har i gennemsnit beskæftiget flg. antal medarb.	3,3	4,1
<b>2</b>		
<b><u>Afskrivninger</u></b>		
Fast ejendom	39.156	39
Driftsmidler og inventar	3.174	9
Autos	99.242	105
	<u>141.572</u>	<u>153</u>
<b>3</b>		
<b><u>Skat af årets resultat</u></b>		
Skat af forventet selvangiven indkomst	61.128	136
Regulering eventualskat	460.102	-12
	<u>521.230</u>	<u>124</u>
<b>4</b>		
<b><u>Fast ejendom</u></b>		
Den kontante ejendomsvurdering udgør kr. 1.350.000 og er uændret siden 31.12.2010.		
Den afskrevet værdi før opskrivning udgør kr. 220.695.		
<b><u>Egenkapital</u></b>		
<b>5</b>		
<b><u>Anpartskapital</u></b>		
Anpartskapital	200.000	200
	<u>200.000</u>	<u>200</u>
<b>6</b>		
<b><u>Opskrivningshenlæggelser</u></b>		
<b><u>Opskrivningshenlæggelse ejendom</u></b>		
Samlede opskrivning pr. 1. januar 2014	1.090.149	1.051
Årets opskrivning	39.156	39
	<u>1.129.305</u>	<u>1.090</u>
<b><u>Opskrivningshenlæggelse andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u></b>		
Samlede opskrivning pr. 1. januar 2014	0	0
Årets opskrivning	255.000	0
	<u>255.000</u>	<u>0</u>

**NOTER TIL ÅRSREGNSKAB**

<u>Note</u>	2014 kr.	2013 tkr.
<b><u>Opskrivningshenlæggelse goodwill</u></b>		
Samlede opskrivning pr. 1. januar 2014	0	0
Årets opskrivning	1.820.000	0
	<u>1.820.000</u>	<u>0</u>
Opskrivningshenlæggelse i alt	<u>3.204.305</u>	<u>1.090</u>
<b><u>7 Overførsel til næste år</u></b>		
Saldo 1. januar 2014	3.904.996	4.216
Årets resultat	-365.412	237
Overført til udbytte	-548.300	-548
	<u>2.991.284</u>	<u>3.905</u>

**8 Forpligtelser, sikkerhedsstillelser, garantier og kautioner**

Selskabet har ikke påtaget sig sikkerhedsstillelser.  
 Selskabet har ikke påtaget sig kautionsforpligtelser.  
 Selskabet har ingen uopsigelige lejeforpligtelser.  
 Selskabet har ingen leasingforpligtelser.