

Nyborg Strand Fonden

Østerøvej 2, 5800 Nyborg
CVR-nr. 62 02 88 15

Årsrapport 2025

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af bestyrelsen på
fondens årsmøde, den 10. april 2026

Jørn Nørgaard Nielsen

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Fælledvej 1
DK-5000 Odense C
CVR-nr. 45 71 93 75

Tlf.: 63 12 71 00
Odense@bdo.dk
www.bdo.dk

The BDO logo is positioned on a large red triangle that points towards the top right corner of the page. The logo itself consists of the letters 'BDO' in a bold, white, sans-serif font, with a vertical bar to the left of the 'B' and a horizontal bar below the 'O'.

BDO

Indholdsfortegnelse

Fondsoplysninger	
Fondsoplysninger	3
Erklæringer	
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	8-15
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	16
Balance	17
Egenkapitalopgørelse	18
Noter	19-20
Anvendt regnskabspraksis	21-23

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, en danskejet revisions- og rådgivningsvirksomhed, er medlem af BDO International Limited - et UK-baseret selskab med begrænset hæftelse - og en del af det internationale BDO netværk bestående af uafhængige medlemsfirmaer.

Fondsoplysninger

Fonden	Nyborg Strand Fonden Østerøvej 2 5800 Nyborg
	CVR-nr.: 62 02 88 15 Stiftet: 15. december 1941 Kommune: Nyborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jens Maibom, formand Poul Martin Bak Gundersen Peter Lodberg Birthe Juel Christensen Jørn Nørgaard Nielsen Erik Vad Brændgaard
Revision	BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Fælledvej 1 5000 Odense C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Nyborg Strand Fonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nyborg, den 10. april 2026

Bestyrelse:

Jens Maibom
Formand

Poul Martin Bak Gundersen

Peter Lodberg

Birthe Juel Christensen

Jørn Nørgaard Nielsen

Erik Vad Brændgaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Nyborg Strand Fonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nyborg Strand Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udfører og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 10. april 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Jesper Bechsgaard Jørgensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne31412

Ledelsesberetning

Fondens hovedaktiviteter

Nyborg Strand Fondens hovedaktivitet er at være ene aktionær og ejer af Hotel Nyborg Strand A/S.

Nyborg Strand Fonden er stiftet den 15. december 1941.

Det primære fokus for Fonden vil altid være at varetage aktionærinteressen ved at påvirke og sikre et stærkt Hotel Nyborg Strand som populært konferencested og naturligt mødested for kirker, organisationer og grupper, der tager afsæt i et kristent værdigrundlag.

Nyborg Strand Fondens bestyrelse vedtog medio 2024 en strategi for Nyborg Strand Fondens prioriteringer og relation til Hotel Nyborg Strand, der sætter retning for Fondens fremtidige virke. Nyborg Strand Fonden prioriterer at

- Understøtte udvikling af nye koncepter, formater og formidlingsformer for konferencer og møder afholdt på Nyborg Strand.
- Understøtte indgåelse af samarbejder med eksterne organisationer, der arbejder med mennesker, som har brug for en særlig støtte.
- Understøtte bæredygtige initiativer og tiltag til gavn for kloden og naturen, som vi vedkender os et ansvar for som dens forvaltere.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Ledelsesberetning

Redegørelse for uddelingspolitik

Lovligtgig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Størrelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntagen til fondens erhvervmæssige virksomhed og økonomi ved fastlæggelse af en årlig ramme, inden for hvilken uddelinger foretages.

Fondens bestyrelse har på grundlag af Fondens fundats fastlagt en uddelingspolitik, som kan opdeles i følgende tre kategorier af aktiviteter, der kan ydes støtte til:

Støtte gennem donationer til eksterne arrangører:

Kirker samt organisationer og grupper med afsæt i et kristent værdigrundlag, kan efter ansøgning støttes med donationer op til 75.000 kr. til afholdelse af møder på Hotel Nyborg Strand.

Afholde ved bevilling med Nyborg Strand som arrangør:

Nyborgmødet er Nyborg Strands vigtigste profilbegivenhed, som Hotel Nyborg Strand A/S afholder på vegne af Nyborg Strand Fonden. Hertil kommer øvrige minihøjskoleophold og Nyborg-netværket. Nyborg Strand Fonden støtter afviklingen af disse arrangementer økonomisk.

Fremme af nye initiativer på Nyborg Strand:

I fremtiden forestiller fonsbestyrelsen sig en større og ressourcekrævende indsats fra Nyborg Strand Fonden/Hotel Nyborg Strand A/S for udvikling af nye initiativer, som udmønter værdigrundlaget i en samtidskontekst - med nye målgrupper for øje. Organisatorisk vil de blive planlagt og afholdt af Hotel Nyborg Strand A/S, med økonomisk støtte fra Nyborg Strand Fonden.

Ansøgninger kan indsendes gennem en formular på <https://www.nyborgstrand.dk/om-os/nyborg-strand-fonden/>.

Ledelsesberetning

Uddelingsudvalget behandler løbende indkomne ansøgninger. Det er bestyrelsens målsætning at foretage uddelinger på 600.000 kr. årligt.

Der er i regnskabsåret 2025 foretaget følgende uddelinger, i alt 539.047 kr.:

1. Støtte gennem donationer til eksterne arrangører:

Den Danske Kirke I Udlandet	30.000 kr.		
Folkekirkens Mellemkirkelige Råd	50.000 kr.		
Tænketank for Forfulgte Kristne	10.000 kr.		
De Grønne Pigespejdere	74.559 kr.	Folkekirkens Nødhjælp Landsmøde 2025	50.000 kr.
Danske Kirkers Råd	75.000 kr.		

2. Bevillinger til arrangementer afholdt af Nyborg Strand:

Hotel Nyborg Strand A/S, Nyborgmødet 2025	50.000 kr.
Hotel Nyborg Strand A/S, Kristeligt Landmandsstævne 2026	30.000 kr.

3. Fremme af nye initiativer på Nyborg Strand:

Hotel Nyborg Strand A/S, Nyborg Netværket 2025	169.488 kr
--	------------

Ad 2): Nyborgmødet blev afholdt d. 12.-15. oktober 2025 med ca. 250 deltagere. Programmet bød på en række forskellige kulturelle, politiske og teologiske bidrag, der koncentrerede sig om det overordnede tema: Freden. Mødet bidrog til at belyse en række af de samfundsmæssige og kirkelige udfordringer, der er i det danske samfund, når det gælder om at finde en vej ind i fremtiden.

Ad 3): Nyborg Netværket er et nyt initiativ med det formål at etablere et ledernetværk som kan bygge bro mellem erhvervsledere og det frivillige organisationsarbejde, med henblik på at tilføre organisationerne mere ledelseskraft. Nyborg Netværket debuterede i 2024 og blev gentaget i maj 2025.

Nyborg Strand Fonden motiverer Hotel Nyborg Strand A/S til at fortsætte med udbygningen af partnerskaber med sigte på at påtage sig et socialt ansvar - eksempelvis Kirkens Korshærs program med udsatte familier på ophold, og støtte til Kirkens Korshærs varmemestuer på Fyn.

Hotel Nyborg Strand A/S forventer samme høje aktivitetsniveau i 2026 på niveau med 2025, som blev det bedste år i hotellets mere end 125 års historie.

Bestyrelsen har vedtaget et udbytte til Nyborg Fonden på 600.000 kr., så aktivitetsrammerne for fortsat udvikling er til rådighed.

Nyborg Strand Fonden Markedsføring og Professionalisering.

Initiativer hvor Hotel Nyborg Strand A/S står som afsender markedsføres på de sociale medier, hvilket har ført til en klar forøgelse af deltagerantallet. Ligeledes er Nyborg Fonden synlig på hotellets egne platforme (web, print etc).

Planlægningen af kurser som støttes af Nyborg Strand Fonden planlægges og administreres professionelt i tæt samarbejde med arrangørerne.

Ledelsesberetning

Redegørelse for god fondsledelse mv.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		Hvorfor	Hvordan
1. Åbenhed og kommunikation			
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold	Ja		
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar			
2.1 Bestyrelsens overordnede opgaver og ansvar			
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst én gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja		
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens forvaltning af dens samlede kapital modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja		
2.2. Formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen			
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.	Ja		
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen anmoder et medlem af bestyrelsen om at udføre særlige opgaver for fonden ud over bestyrelseshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen og en eventuel direktion.	Ja		
2.2.3 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om de eventuelle transaktioner, som fonden har indgået med interesseforbundne virksomheder. Oplysningerne bør omfatte arten af forholdet mellem fonden og den interesseforbundne virksomhed, arten af transaktionen samt transaktionens beløbsmæssige størrelse.	Nej	Datterselskabet Hotel Nyborg Strand A/S driver virksomhed inden for hotel-, restaurations- og konferenceaktiviteter. De transaktioner, der forekommer med interesseforbundne virksomheder, er uvæsentlige for både fonden og datterselskabet og gennemføres på markeds-mæssige vilkår.	Alt salg til interesseforbundne virksomheder sker på markeds-mæssige vilkår, der føres ikke særskilt registreringer hermed.
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering			
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver og varetage det ansvar, der påhviler bestyrelsen.	Ja		
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen, der samtidig tager højde for en eventuel udpegningsret i vedtægten.	Ja		

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		Hvorfor	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer bør der tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddannelseserfaring, alder og køn.	Ja		
2.3.4 Det anbefales, at der årligt både i ledelsesberetningen og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> · den pågældendes navn og stilling, · den pågældendes alder og køn, · dato for indtræden i bestyrelsen, om genudpegning af medlemmet har fundet sted og udløb af den aktuelle udpegningsperiode, · medlemmets eventuelle særlige kompetencer, · den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, · om den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, · hvilke medlemmer der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og · om medlemmet anses for uafhængigt. 	Ja		
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejlet egentligt holdingselskab.	Nej	Fondens hovedformål varetages gennem bestyrelsesarbejdet i Hotel Nyborg Strand A/S. Det er derfor hensigtsmæssigt med sammenfald i bestyrelsessammensætningen mellem Fonden og Hotel Nyborg Strand A/S.	Fonden har valgt at indrette sig med sammenfald mellem alle bestyrelsesmedlemmer i Fonden og datterselskabet Hotel Nyborg Strand A/S.
2.3.6 Det anbefales, at bestyrelsen vælger fondens formand og eventuelle næstformand for 1 år ad gangen. Genvælg kan finde sted.	Nej	Ifølge Fondens vedtægt vælges bestyrelsens formand og næstformand for en periode af 3 år ad gangen.	Fonden har indrettet sig i overensstemmelse med vedtægterne.

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		Hvorfor	
2.4 Uafhængighed			
<p>2.4.1 Det anbefales, at mindst en tredjedel af bestyrelsens medlemmer (eksklusive eventuelle medarbejdervalgte medlemmer) er uafhængige.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f. eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> · er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller i en væsentlig dattervirksomhed eller i en væsentlig associeret virksomhed til fonden, · inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse, · inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte · som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, · er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos fondens eller fondens dattervirksomheders eksterne revisor, · har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, · er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, · er stifter eller væsentlig gavegiver eller bidragsyder, · er bestyrelsesmedlem i fonden, hvis fonden har til formål at yde støtte til bestyrelsesmedlemmets familie eller andre, som står bestyrelsesmedlemmet særligt nær, · er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden, eller · er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der bevilger eller gentagne gange inden for de seneste fem år har bevilget væsentlige donationer til fonden. 	Ja		
2.5 Udpegningsperiode			
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år ad gangen, og maksimalt for en periode på fire år ad gangen. Genudpegnning kan finde sted.	Ja		
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Ja		

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		Hvorfor	
2.6 Evaluering			
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsens, formandens og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Karakteren og omfanget af evalueringsproceduren afhænger af fondens konkrete forhold og kan variere fra år til år.	Ja		
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier, og at formanden gennemgår denne med den/de pågældende.	Ja		
3. Bestyrelsens og en eventuel direktions vederlag			
3.1.1 Det anbefales, at et eventuelt vederlag til fondens bestyrelsesmedlemmer er fast og ikke variabelt. Medlemmer af en eventuel direktion bør endvidere aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater.	Ja		
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om, hvad medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager i samlet vederlag (specificeret på de enkelte poster) fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Herudover bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	Nej	Oplysningerne anses ikke for værende relevante for Nyborg Strand Fondens interessenter. Vederlag for bestyrelsesarbejde i koncernen optjenes i Hotel Nyborg Strand A/S. Det samlede vederlag til bestyrelse og direktion fremgår af årsrapporten.	Bestyrelsesmedlemmer modtager et fast vederlag fra Hotel Nyborg Strand A/S. Bestyrelsesmedlemmer modtager ikke andet vederlag.

Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 6 medlemmer og er ifølge vedtægterne selvsupplerende. Rekruttering til fondens bestyrelse sker med henblik på at sikre, at bestyrelsen repræsenterer et bredt spekter af de kompetencer, den skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages der hensyn til mangfoldighed i henseende til køn, alder, erhvervs erfaring m.v. Bestyrelsesmedlemmer udpeges for en periode på 2 år ad gangen. Formanden og næstformanden udpeges for en periode på 3 år ad gangen. Aldersgrænsen er 70 år. For formandens vedkommende dog indtil udløbet af den 3-årige valgperiode, hvori formanden fylder 70 år.

Ledelsesberetning

Bestyrelsens sammensætning:

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Ejerskab	Uafhængig
Formand, Senior Advisor, Jens Maibom, 72 år, mand	Indtrådt 25. marts 2003, genvalgt senest 2023, på valg 2026	Generel ledelse og strategi	Hotel Nyborg Strand A/S, bestyrelse. Jelling Kirke, menighedsråd. Fonden Diakonissehuset, bestyrelse Kirsten Madsen Fond (Sankt Lukas Stiftelsen), bestyrelse Helga & Aage Ark m. fleres Fond, bestyrelse Alexandra Becker med fleres Fond, bestyrelse SLS Komplementar ApS, bestyrelse Sankt Lukas Ejendom P/S	Nej	Nej
Næstformand, Tidl. Chefkonsulent Birthe Juel Christensen, 68 år, kvinde	Indtrådt 14. marts 2014, genvalgt senest 2023, på valg 2026	Det værdi baserede ledelsesgrundlag og organisation	Hotel Nyborg Strand A/S, bestyrelse.	Nej	Nej
Professor Peter Lodberg, 67 år, mand	Indtrådt 16. marts 2007, genvalgt senest 2025, på valg 2027	Det værdi baserede ledelsesgrundlag og det folkekirkelige bagland	Hotel Nyborg Strand A/S, bestyrelse. Folkekirkens Mellemkirkelige Råd, formand. Det Lutherske Verdensforbunds Council, Geneve, bestyrelse.	Nej	Nej
Tidl. bankdirektør Jørn Nørsgaard Nielsen, 74 år, mand	Indtrådt 18. marts 2011, genvalgt senest 2025, på valg 2027. Erhvervsstyrelsen har som fondsmyndighed meddelt dispensation til, at Jørn Nielsen kan fortsætte som medlem af fondens bestyrelse frem til senest det første ordinære bestyrelsesmøde i fonden i 2026.	Økonomi og lokalt kendskab	Hotel Nyborg Strand A/S, bestyrelse.	Nej	Nej
Group Manager Erik Vad Brændgaard, 41 år, mand	Indtrådt 12. februar 2021, genvalgt senest 2025, på valg 2027.	Salg og marketing samt digitale services	Hotel Nyborg Strand A/S, bestyrelse.	Nej	Ja
VP, People and Culture, Poul Martin Bak Gundersen, 49 år, mand	Indtrådt 24. marts 2023, genvalgt senest 2025, på valg 2027.	Organisation, ledelse og HR.	Hotel Nyborg Strand A/S, bestyrelse.	Nej	Ja

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Bruttotab		-239.631	-71.243
Driftsresultat		-239.631	-71.243
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		26.818.052	26.523.192
Andre finansielle indtægter	2	83.636	129.427
Resultat før skat		26.662.057	26.581.376
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		26.662.057	26.581.376

Forslag til resultatdisponering

Henlæggelser til reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode		26.818.052	26.523.192
Regulering af uddelingsramme for formålsbestemte uddelinger		939.047	505.319
Overført resultat		-1.095.042	-447.135
I alt		26.662.057	26.581.376

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Kapitalandele i dattervirksomheder		237.813.032	211.394.980
Andre værdipapirer		5.250	5.250
Finansielle anlægsaktiver	3	237.818.282	211.400.230
Anlægsaktiver		237.818.282	211.400.230
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder		1.426.451	1.763.809
Tilgodehavender		1.426.451	1.763.809
Omsætningsaktiver		1.426.451	1.763.809
Aktiver		239.244.733	213.164.039

Passiver

Grundkapital		300.000	300.000
Reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode		216.813.032	190.394.980
Ramme til uddelinger		1.000.000	600.000
Overført overskud		20.896.380	21.591.422
Egenkapital		239.009.412	212.886.402
Anden gæld		235.321	277.637
Kortfristede gældsforpligtelser		235.321	277.637
Gældsforpligtelser		235.321	277.637
Passiver		239.244.733	213.164.039

Nærtstående parter

4

Egenkapitalopgørelse

kr.	Grundkapital	Reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode	Ramme til uddelinger	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2025	300.000	190.394.980	600.000	21.591.422	212.886.402
Forslag til resultatdisponering		26.818.052	939.047	-1.095.042	26.662.057
Andre reguleringer			-539.047		-539.047
Modt./dekl. udbytte		-400.000		400.000	0
Egenkapital 31. december 2025	300.000	216.813.032	1.000.000	20.896.380	239.009.412

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
1 Personaleomkostninger		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	0	0
Vederlag til bestyrelse	0	0
Samlet vederlag fra fonden	0	0
Vederlag til bestyrelse	540.750	525.000
Samlet vederlag fra andre koncernselskaber	540.750	525.000
2 Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	83.636	129.427
	83.636	129.427

3 | Finansielle anlægsaktiver

kr.	Kapitalandele i dattervirksom- heder	Andre værdipapirer
Kostpris 1. januar 2025	21.000.000	5.250
Kostpris 31. december 2025	21.000.000	5.250
Værdireguleringer 1. januar 2025	190.394.980	0
Udloddet resultat	-400.000	0
Årets værdireguleringer	26.818.052	0
Værdireguleringer 31. december 2025	216.813.032	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	237.813.032	5.250

Noter

4 | Nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter

Fonden oplyser om alle transaktioner med nærtstående parter i årets løb. I 2025 har der været følgende transaktioner:

- Uddelinger foretaget i fonden til datterselskabet udgør samlet 581.363 kr.
- Diverse eksterne omkostninger afholdt af fonden, betalt af datterselskabet, udgør samlet 239.630 kr.
- Udbytte modtaget fra datterselskabet vedtaget på den ordinære generalforsamling modtaget i 2025 på 400.000 kr.
- Rentetilskrivning, foretaget på normale markedsmæssige vilkår af tilgodehavende ultimo på 1.426.452 kr. med datterselskabet på samlet 83.636 kr.

Herudover har der været gennemført transaktioner med ledelsen i form af ledelsesvederlag. Oplysningerne findes i note 1.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Nyborg Strand Fonden for 2025 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

I moderselskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter fuld eliminerings af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

Ved afhændelser indregnes eventuel fortjeneste, når de økonomiske rettigheder knyttet til de solgte kapitalandele overføres, dog tidligst når fortjenesten er realiseret eller anses som realisabel. Desuden indgår realiserede tab udover nedskrivninger, når sådanne må konstateres.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i selskabets balance efter den indre værdis metode, der anses som en målemetode.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter selskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Ved køb af virksomheder anvendes overtagelsesmetoden med omvurdering af alle identificerede aktiver og forpligtelser til dagsværdi på overtagelsesdagen, som er tidspunkt for opnåelse af kontrol. Købsvederlaget består af dagsværdien af det aftalte vederlag i form af overdragne aktiver og forpligtelser. Hvis en del af købsvederlaget er betinget af fremtidige begivenheder eller opfyldelse af aftalte betingelser, indregnes denne del af købsvederlaget til dagsværdi på overtagelsesdagen. Efterfølgende reguleringer af betinget købsvederlag indregnes i resultatopgørelsen.

Modtaget udbytte fradrages den regnskabsmæssige værdi af kapitalandelen.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsværdien.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af kapitalandele i dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem nettosalgsprisen og den regnskabsmæssige værdi af den afhændede kapitalandel på salgstidspunktet inkl. ikke-afskrevne merværdier og goodwill. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, fonden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomheders underbalance.

Uddrag af anvendt regnskabspraks for væsentlige balanceposter i kapitalandele i dattervirksomheder:

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde. Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Finansielle anlægsaktiver omfatter desuden andre kapitalandele, der ikke forventes afhændet. Disse måles til kostpris, da kapitalandelene er unoterede.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Egenkapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

Faktiske uddelinger for regnskabsåret vises under egenkapital og i resultatdisponeringen, når disse er besluttet af bestyrelsen, og fonden dermed har en juridisk forpligtelse overfor modtageren.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet. Skat af årets resultat indeholder også udbytteskatter som ikke kan eller vil blive refunderet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominal værdi.