

# ROESGAARD

NÅR OVERBLIK SKABER VÆRDI

## OFFICE SUPPLIES DENMARK A/S

Elholm 2

6400 Sønderborg

CVR-nr. 25 09 91 25

## Årsrapport for 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling den 24/04 2025

---

Hanne Lund-Johansen  
Dirigent



## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024	9
Balance pr. 31. december 2024	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

OFFICE SUPPLIES DENMARK A/S  
Elholm 2  
6400 Sønderborg

CVR-nr.: 25 09 91 25  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024  
Hjemsted: Sønderborg

### Bestyrelse

Jan Sørensen, formand  
Carsten Lindhardsen, næstformand  
Rene Holm Hansen  
Hanne Lund-Johansen  
Thomas Henrik Snor

### Direktion

Gert Gerber, adm. direktør

### Revisor

Roesgaard  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Sønderbrogade 16  
8700 Horsens

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for OFFICE SUPPLIES DENMARK A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredericia, den 3. april 2025

### Direktion

Gert Gerber  
adm. direktør

### Bestyrelse

Jan Sørensen  
formand

Carsten Lindhardsen  
næstformand

Rene Holm Hansen

Hanne Lund-Johansen

Thomas Henrik Snor

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i OFFICE SUPPLIES DENMARK A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for OFFICE SUPPLIES DENMARK A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 3. april 2025

### Roesgaard

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 37 54 31 28

Flemming Nymann  
Statsautoriseret Revisor  
mne35455

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed som indkøbsselskab for sine aktionærer samt eventuelle associerede virksomheder vedrørende kontorartikler, papirvarer og beslægtede varer.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på kr. 276, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på kr. 724.147.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for OFFICE SUPPLIES DENMARK A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af variable omkostninger og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Variable omkostninger

Variable omkostninger, omfatter årsbonus til medlemmer, messe- og sortimentsomkostninger samt øvrige omkostninger, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024**

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.778.454</b>	<b>2.861.707</b>
Personaleomkostninger	1	<u>(2.795.252)</u>	<u>(2.852.712)</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>(16.798)</b>	<b>8.995</b>
Finansielle indtægter		28.358	15.521
Finansielle omkostninger		<u>(9.568)</u>	<u>(10.596)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.992</b>	<b>13.920</b>
Skat af årets resultat	2	<u>(1.716)</u>	<u>(3.410)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b>276</b>	<b>10.510</b>
Overført resultat		<u>276</u>	<u>10.510</u>
		<b>276</b>	<b>10.510</b>

**Balance pr. 31. december 2024**

	<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Deposita		0	24.526
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>0</u>	<u>24.526</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>0</u>	<u>24.526</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.290.897	3.945.015
Andre tilgodehavender		358	0
Periodeafgrænsningsposter		22.950	45.600
<b>Tilgodehavender</b>		<u>4.314.205</u>	<u>3.990.615</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>147.528</u>	<u>683.161</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>4.461.733</u>	<u>4.673.776</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>4.461.733</u>	<u>4.698.302</u>

**Balance pr. 31. december 2024**

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		638.000	638.000
Overført resultat		86.147	85.870
<b>Egenkapital</b>	3	<u><b>724.147</b></u>	<u><b>723.870</b></u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.924.316	3.036.749
Selskabsskat		1.716	3.410
Anden gæld		811.554	934.273
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>3.737.586</b></u>	<u><b>3.974.432</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>3.737.586</b></u>	<u><b>3.974.432</b></u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><b>4.461.733</b></u>	<u><b>4.698.302</b></u>
Eventualforpligtelser	4		

## Egenkapitaloppgørelse

	<b>Virksomheds- kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2024	638.000	85.871	723.871
Årets resultat	0	276	276
<b>Egenkapital 31. december 2024</b>	<b>638.000</b>	<b>86.147</b>	<b>724.147</b>

## Noter til årsrapporten

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.627.304	2.688.684
Pensioner	153.452	149.769
Andre omkostninger til social sikring	14.496	14.259
	<b>2.795.252</b>	<b>2.852.712</b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>2</u>	<u>2</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	<u>1.716</u>	<u>3.410</u>
	<b>1.716</b>	<b>3.410</b>

### 3 Egenkapital

Virksomhedskapitalen består af 638 aktier à nominelt kr. 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Selskabets beholdning af egne aktier udgør 87 stk. a 1.000 kr., hvilket svarer til 13,63% af selskabskapitalen.

Den samlede betaling for aktierne udgør 120.371 kr., som er trukket fra overført resultat under egenkapitalen. Aktierne er ikke annulleret og besiddes derfor som egne aktier, selskabet kan således sælge disse anparter på et senere tidspunkt. Købet af egne aktier skyldes at aktionærene er udtrådt af indkøbsforeningen.

Virksomhedskapitalen har udviklet sig således:

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Virksomhedskapital 1. januar 2024	638.000	638.000	754.000	754.000	754.000
<b>Virksomhedskapital</b>	<b>638.000</b>	<b>638.000</b>	<b>754.000</b>	<b>754.000</b>	<b>754.000</b>

## Noter til årsrapporten

### 4 Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med følgende vilkår:

Restløbetid 23 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 13.839 kr., i alt 318.286 kr.

Restløbetid 36 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 8.575 kr., i alt 308.714 kr.