

**BE Teknik ApS
Nydamsvej 23
6040 Egtved**

CVR-nr. 27 46 56 25

Årsrapport for regnskabsåret

**1. juni 2024 - 31. maj 2025
(18. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling

den 18. november 2025

Leif Schmidt
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring.....	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse.....	14
Noter	15

Selskabsoplysninger

Selskab:

BE Teknik ApS
Nydamsvej 23
6040 Egtved

CVR. nr.: 27465625

Hjemstedskommune: Vejle

Bestyrelse:

Ingen.

Direktion:

Leif Schmidt

Revisor:

ReviØst, Registreret Revisionsanpartsselskab

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapport for regnskabsåret 1. juni 2024 - 31. maj 2025 for BE Teknik ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Egtved, den 18. november 2025

I direktionen:

Leif Schmidt

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i BE Teknik ApS:

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet:

Konklusion:

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for BE Teknik ApS for regnskabsåret 1. juni 2024 - 31. maj 2025. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, og den finansielle stilling den 31. maj 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2024 - 31. maj 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendigt for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors erklæringer - fortsat

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet:

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen:

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på den anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer - forsat

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Østervrå, den 18. november 2025

ReviØst

Registreret Revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 21164577

Jess Hæstrup

registreret revisor

MNE-nr.: mne11349

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter:

Selskabets hovedaktivitet er produktion, montering og salg af højteknologiske produkter (styresystemer mv.).

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

Selskabet har i regnskabsåret realiseret et resultat før skat udgør tkr. 21.291 mod tkr. 13.711 året før. Årets resultat efter skat udgør tkr. 16.607 mod tkr. 10.691 året før. Herefter udgør selskabets egenkapital tkr. 22.592.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatdisponering:

Periodens resultat foreslås disponeret som anført i resultatdisponeringen side 11.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder samt visse tilvalg for klasse C-virksomheder.

Under henvisning til årsregnskabslovens §32 oplyses, at resultatopgørelsen er udarbejdet i sammendraget form, således at sammensætningen af bruttofortjenesten ikke er vist.

Generelt om indregning og måling:

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkel regnskabspost herunder.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Resultatopgørelsen:

Bruttofortjeneste:

Posten "Bruttofortjeneste" omfatter regnskabsposterne "Nettoomsætning", "Vareforbrug/fremmed arbejde" og "Andre eksterne omkostninger".

Nettoomsætning:

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at arbejdet udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udført arbejde. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms.

Vareforbrug/fremmed arbejde:

Vareforbrug/fremmed arbejde omfatter direkte omkostninger til vareforbrug og fremmed arbejde, der relaterer sig til årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter øvrige produktionsomkostninger, salgs og distributionsomkostninger, lokaleomkostninger, autodrift samt administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger :

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle poster:

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat:

Skat af årets skattepligtige indkomst er afsat med 22%. Tillæg, fradrag og godtgørelser vedrørende skattebetalingen medtages under finansielle poster.

Udskudt skat hensættes med 22% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Regulering af udskudt skat er medtaget i resultatopgørelsen under "Skat af årets resultat".

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoaktiver.

Selskabet er obligatorisk sambeskattet med moderselskabet. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster, og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Balancen:

Immaterielle og materielle anlægsaktiver:

Anlægsaktiver optages til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne er baseret på aktivernes forventede levetid, og der er i al væsentlighed anvendt følgende forventede brugstider ved beregningen af afskrivningerne:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Indretning af lejede lokaler	3-5 år	0
Driftsmateriel og inventar	3-5 år	0

Driftsmateriel og inventar med en anskaffelsessum på under kr. 34.400 udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Udgifter til edb-programmer (software) samt udgifter til udvikling, tilretning mv. af edb-systemer udgiftsføres i det år, hvor udgiften er afholdt.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle og immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og afskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Værdiforringelse af anlægsaktiver:

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver indregnet til kostpris vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse udover det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest på hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Finansielle anlægsaktiver:

Finansielle anlægsaktiver måles til kostpris.

Varebeholdninger:

Varebeholdninger måles til kostpris opgjort efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere. Varebeholdninger er nedskrevet for ukurans.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejde for fremmed regning måles til salgsværdien af udført arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad. Færdiggørelsesgraden opgøres efter en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stade. Acontofaktureringer vedrørende igangværende arbejder er modregnet i posten.

Gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta:

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Valutadifferencer, der opstår

mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, henholdsvis balancedagens kurs, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelse for 1. juni 2024 - 31. maj 2025

<u>Note</u>		2023/ 2024 tkr.
	Bruttofortjeneste.....	41.300.756 23.241
1	Personaleomkostninger.....	-18.622.822 -7.899
2	Af- og nedskrivninger.....	-469.048 -462
	Resultat før finansielle poster.....	22.208.886 14.880
	Finansielle indtægter.....	76.450 31
	Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	-972.959 -1.186
	Finansielle omkostninger.....	-21.762 -14
	Resultat før skat.....	21.290.615 13.711
3	Skat af årets resultat.....	-4.683.937 -3.020
	Årets resultat.....	16.606.678 10.691
	Årets resultat foreslås disponeret således:	
	Foreslået udbytte.....	12.500.000 10.000
	Overført overskud.....	4.106.678 691
	Resultatdisponering i alt.....	16.606.678 10.691

Balance pr. 31. maj 2025

Aktiver

<u>Note</u>		31/5 2024 <u>tkr.</u>
Anlægsaktiver:		
Indretning af lejede lokaler.....	86.799	117
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	873.348	1.276
Materielle anlægsaktiver i alt.....	<u>960.147</u>	<u>1.393</u>
 Finansielle anlægsaktiver:		
Deposita.....	<u>0</u>	<u>0</u>
 Anlægsaktiver i alt.....	<u>960.147</u>	<u>1.393</u>
 Omsætningsaktiver:		
Varebeholdninger:		
Råvarer og hjælpematerialer.....	<u>13.072.549</u>	<u>11.038</u>
 Tilgodehavender:		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	49.572.569	30.934
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.....	4.624	5
Andre tilgodehavender.....	22.553	49
Periodeafgrænsningsposter.....	<u>214.480</u>	<u>222</u>
Tilgodehavender i alt.....	<u>49.814.226</u>	<u>31.210</u>
 Likvide beholdninger.....	<u>4.254.509</u>	<u>779</u>
 Omsætningsaktiver i alt.....	<u>67.141.284</u>	<u>43.027</u>

Aktiver i alt.....

68.101.431

44.420

Balance pr. 31. maj 2025

Passiver

<u>Note</u>		31/5 2024 <u>tkr.</u>
	Egenkapital:	
	Selskabskapital.....	125.000 125
	Overført resultat.....	9.967.383 5.861
	Forslag til udbytte for regnskabsåret.....	12.500.000 10.000
	Egenkapital i alt.....	<u>22.592.383 15.986</u>
	Hensættelser:	
	Hensættelse til udskudt skat.....	<u>714.586 817</u>
	Gældsforpligtelser:	
5	Langfristede gældsforpligtelser:	
	Anden gæld	<u>4.786.100 2.711</u>
		<u>4.786.100 2.711</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser:	
	Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	14.250.936 1.118
	Gæld til tilknyttede virksomheder.....	22.492.630 22.822
	Anden gæld.....	<u>3.264.796 966</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt.....	<u>40.008.362 24.906</u>
	Gældsforpligtelser i alt.....	<u>44.794.462 27.617</u>
	Passiver i alt.....	<u>68.101.431 44.420</u>

Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabs kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>
Saldo primo.....	125.000	5.860.705	10.000.000
Betalt udbytte.....	0	0	-10.000.000
Årets resultat.....	0	16.606.678	0
Udbytte.....	<u>0</u>	<u>-12.500.000</u>	<u>12.500.000</u>
Saldo ultimo.....	<u>125.000</u>	<u>9.967.383</u>	<u>12.500.000</u>

Noter til årsrapporten

		2023/ 2024 <u>tkr.</u>
1 Personaleomkostninger:		
Løn og gager.....	10.477.487	6.683
Pensionsbidrag.....	7.769.346	926
Andre omkostninger til social sikring	102.841	92
Øvrige omkostninger	273.148	198
	<u>18.622.822</u>	<u>7.899</u>
		2023/ 2024
Gennemsnitligt antal beskæftigede personer.....	<u>12</u>	<u>10</u>
2 Af- og nedskrivninger:		
Afskrivninger.....	469.048	447
Tab ved salg af driftsmidler.....	0	15
	<u>469.048</u>	<u>462</u>
3 Skat af årets resultat:		
Den udgifts-/indtægtsførte selskabsskat specificeres således:		
Skat af årets skattepligtige indkomst.....	4.786.100	2.711
Regulering af hensættelse til udskudt skat.....	-102.163	309
	<u>4.683.937</u>	<u>3.020</u>

Noter til årsrapporten

4 Anlægsoversigt:	Indretning i lejede lokaler	Drifts- materiel og inventar
Anskaffelsessum pr. 1. juni 2024 - 31. maj 2025...	182.881	2.597.350
Årets tilgang.....	0	35.500
Årets afgang til kostpriser.....	0	0
Anskaffelsessum pr. 31. maj 2025.....	<u>182.881</u>	<u>2.632.850</u>
Afskrivninger pr. 1. juni 2024 - 31. maj 2025.....	65.839	1.320.697
Årets af- og nedskrivninger.....	30.243	438.805
Af- og nedskrivninger vedr. årets afgang.....	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 31. maj 2025.....	<u>96.082</u>	<u>1.759.502</u>
Balanceværdi pr. 31. maj 2025.....	<u>86.799</u>	<u>873.348</u>

5 **Langfristede gældsforpligtelser:**

Ingen del af de langfristede gældsforpligtelser forfalder senere end 5 år fra balancedatoen.

6 **Pantsætninger, sikkerhedsstillelser, eventualforpligtelser og andre forpligtelser:**

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

Eventualforpligtelser, herunder kautions- og garantiforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter ubegrænset og solidarisk for kildeskatter på udbytter og renter indenfor sambeskatningskredsen og for selskabsskatten af koncernens sambeskattede indkomst. Den samlede skyldige selskabsskat fremgår af årsrapporten for Dippedut ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.

Der påhviler ikke i øvrigt selskabet eventualforpligtelser udover sædvanlige garantiforpligtelser på solgte varer og tjenesteydelser mv.

Andre forpligtelser, herunder leasingforpligtelser

Selskabet har indgået huslejeaftale med opsigelsesvarsel på 6 måneder. Husleje i opsigelsesperioden udgør med nuværende huslejeniveau kr. 303.468.