

**Grant Thornton**  
Godkendt  
Revisionspartnerselskab

Tronholmen 3  
8960 Randers SØ  
CVR-nr. 34209936

T (+45) 86 41 21 00  
[www.grantthornton.dk](http://www.grantthornton.dk)

# **Bryghuset i Randers A/S**

Langelandsvej 4D, 8940 Randers SV

**CVR-nr. 34 62 28 25**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 31. marts 2025.

---

**Peder Poulsen**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b>	
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Bryghuset i Randers A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers SV, den 17. marts 2025

### Direktion

Henriette Venneberg Jensen

### Bestyrelse

Søren Hindenburg Sørensen  
formand

Keld Kokholm  
Næstformand

Søren Kjøl Fiil Paetch

Jesper Poulsen

John Maul Sørensen

Jørgen Emil Holm-Hansen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

### Til aktionærerne i Bryghuset i Randers A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Bryghuset i Randers A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Uden at det har påvirket vores konklusion, henviser vi til årsregnskabets note 1, som omtaler betingelserne for, at selskabet kan fortsætte sin drift, og dermed begrundet, at selskabets årsrapport er aflagt under forudsætning af fortsat drift.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Randers, den 17. marts 2025

### Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Jonas Bødker-Iversen

statsautoriseret revisor  
mne35471

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Bryghuset i Randers A/S Langelandsvej 4D 8940 Randers SV
	CVR-nr.: 34 62 28 25
	Stiftet: 31. juli 2012
	Hjemsted: Randers
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Søren Hindenburg Sørensen, formand Keld Kokholm, Næstformand Søren Kjul Fiil Paetch Jesper Poulsen John Maul Sørensen Jørgen Emil Holm-Hansen
<b>Direktion</b>	Henriette Venneberg Jensen
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Tronholmen 3 8960 Randers SØ
<b>Bankforbindelse</b>	Sparekassen Kronjylland
<b>Advokatforbindelse</b>	Ret & Råd Grønbæk & Huuse

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af, at drive bryggerivirksomhed samt anden hermed forbunden virksomhed.

### Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 3.396 t.kr. mod 2.892 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 378 t.kr. mod 37 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets driftsresultat for utilfredsstillende.

Der er i årets løb modtaget en gældseftergivelse, som har påvirket årets resultat særdeles positivt.

### *Kapitalberedskab*

Selskabets kapitalberedskab er presset grundet fald i aktivitetsniveau. Der arbejdes med general omkostningsstyring og investeringer der kan øge aktivitetsniveauet.

Det er bestyrelsen og ledelsens opfattelse, at resultatet af disse tiltag vil kunne sikre selskabet tilstrækkelig likviditet til en fortsat forsvarlig drift.

### Den forventede udvikling

Ledelsen vil i 2025 have fokus på udvikling af Bryghuset. Den forventede udvikling for det kommende år er et positivt driftsresultat.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>3.395.870</b>	<b>2.892.250</b>
3 Personaleomkostninger	-2.591.752	-2.469.772
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-227.297	-214.452
Andre driftsomkostninger	-4.262	0
<b>Driftsresultat</b>	<b>572.559</b>	<b>208.026</b>
Andre finansielle indtægter	2.168	2.324
4 Øvrige finansielle omkostninger	-197.222	-173.008
<b>Resultat før skat</b>	<b>377.505</b>	<b>37.342</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>377.505</b>	<b>37.342</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	377.505	37.342
<b>Disponeret i alt</b>	<b>377.505</b>	<b>37.342</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Produktionsanlæg og maskiner	963.952	1.100.420
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	187.874	242.779
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.151.826</u>	<u>1.343.199</u>
Deposita	196.018	196.018
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>196.018</u>	<u>196.018</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.347.844</u></b>	<b><u>1.539.217</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	557.466	650.084
Varer under fremstilling	145.796	213.231
Fremstillede varer og handelsvarer	620.827	653.329
Varebeholdninger i alt	<u>1.324.089</u>	<u>1.516.644</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	569.648	519.764
Andre tilgodehavender	245.876	332.145
Periodeafgrænsningsposter	67.453	81.395
Tilgodehavender i alt	<u>882.977</u>	<u>933.304</u>
Likvide beholdninger	2.337	6.954
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.209.403</u></b>	<b><u>2.456.902</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>3.557.247</u></b>	<b><u>3.996.119</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	2.780.000	2.530.000
Overkurs ved emission	94.000	94.000
Overført resultat	-1.924.394	-2.301.899
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>949.606</b>	<b>322.101</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
5 Ansvarlig lånekapital	0	1.361.539
6 Gæld til pengeinstitutter	51.160	152.185
7 Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	619.468	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	670.628	1.513.724
Kortfristet del af langfristet gæld	98.000	90.000
Gæld til pengeinstitutter	658.417	998.995
Modtagne forudbetalinger fra kunder	19.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	198.593	541.722
Anden gæld	963.003	529.577
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.937.013	2.160.294
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.607.641</b>	<b>3.674.018</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>3.557.247</b>	<b>3.996.119</b>

- 1 Usikkerhed om going concern
- 2 Særlige poster
- 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 9 Eventualposter

**Egenkapitalopgørelse**

	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>Overkurs ved emission</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2023	2.530.000	94.000	-2.339.241	284.759
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	37.342	37.342
Egenkapital 1. januar 2024	2.530.000	94.000	-2.301.899	322.101
Kontant kapitaludvidelse	250.000	0	0	250.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	377.505	377.505
	<b>2.780.000</b>	<b>94.000</b>	<b>-1.924.394</b>	<b>949.606</b>

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Selskabets kapitalberedskab er presset grundet fald i aktivitetsniveau. Der arbejdes med general omkostningsstyring og investeringer der kan øge aktivitetsniveauet.

Det er bestyrelsen og ledelsens opfattelse, at resultatet af disse tiltag vil kunne sikre selskabet tilstrækkelig likviditet til en fortsat forsvarlig drift.

### 2. Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til virksomhedens indtjeningsskabende driftsaktiviteter, såsom omkostninger til omfattende strukturering af processer og grundlæggende strukturmæssige tilpasninger samt eventuelle afhændelsesgevinster og -tab i tilknytning hertil, og som over tid har væsentlig betydning. I særlige poster indgår også andre væsentlige beløb af engangskarakter.

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Indtægter:		
Lønkomensation Covid 19	0	18.900
Kompensation faste omkostninger Covid 19	23.807	0
Gældseftergivelse	1.002.385	0
Tilskud MUDP- Projekt	0	129.780
	<u>1.026.192</u>	<u>148.680</u>
Omkostninger:		
Lønkomensation Covid 19	4.262	0
	<u>4.262</u>	<u>0</u>
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet:		
Andre driftsindtægter	1.026.192	148.680
Andre driftsomkostninger	-4.262	0
<b>Resultat af særlige poster netto</b>	<b><u>1.021.930</u></b>	<b><u>148.680</u></b>

## Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>3. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	2.261.855	2.145.949
Pensioner	276.638	267.853
Andre omkostninger til social sikring	53.259	55.970
	<u><b>2.591.752</b></u>	<u><b>2.469.772</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>5</u>
<b>4. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>197.222</u>	<u>173.008</u>
	<u><b>197.222</b></u>	<u><b>173.008</b></u>
	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
<b>5. Ansvarlig lånekapital</b>		
Ansvarlig lånekapital	<u>0</u>	<u>1.361.539</u>
	0	1.361.539
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u><b>0</b></u>	<u><b>1.361.539</b></u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>1.361.539</u>
<b>6. Gæld til pengeinstitutter</b>		
Gæld til pengeinstitutter i alt	149.160	242.185
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-98.000</u>	<u>-90.000</u>
	<u><b>51.160</b></u>	<u><b>152.185</b></u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>

## Noter

---

	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
<b>7. Gæld til selskabsdeltagere og ledelse</b>		
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse i alt	619.468	0
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Gæld til selskabsdeltagere og ledelse i alt</b>	<b><u>619.468</u></b>	<b><u>0</u></b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>

## 8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 808 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 1.350 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	<u>t.kr.</u>
Varebeholdninger	1.324
Materielle anlægsaktiver	1.152
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	551

## 9. Eventualposter

### Eventualaktiver

Selskabet har et skatteaktiv på t.kr. 399, primært pga. fremførselsberettigede skattemæssige underskud. Beløbet er ikke aktiveret i årsrapporten.

### Eventualforpligtelser

#### Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 140 t.kr.. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 30-44 måneder og en samlet restleasingydelse på 400 t.kr.

#### Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:

Selskabet har indgået lejekontrakt vedrørende lokalerne beliggende Langelandsvej 4D, 8940 Randers SV med en månedlig husleje på t.kr. 45.

Lejemålet kan opsiges med et varsel på 6 måneder, dog kan det tidligst opsiges til fraflytning 1. april 2027.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Bryghuset i Randers A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg og maskiner	20 år	0-20 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Overkurs ved emission

Overkurs ved emission omfatter beløb, der er indbetalt som overkurs i henhold til tegning af kapitalandele. Omkostninger ved en gennemført emission fradrages i overkursbeløbet.

Overkursreserven kan benyttes til udbytte, fondsemission og dækning af underskud.

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.