
Hold Danmark Rent ApS

CVR-nr.: 37297925

Rødeledsvej 70
5700 Svendborg

Årsrapport
1. januar 2024 - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

27/05/2025

Anette Juul
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Erklæringer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden Hold Danmark Rent ApS
Rødeledsvej 70
5700 Svendborg

e-mailadresse: kontakt@holddanmarkrent.dk

CVR-nr.: 37297925
Regnskabsår: 01/01/2024 - 31/12/2024

Revisor REVISIONSFIRMAET HARTVIG & AALUND APS
Nørrebro 55
5900 Rudkøbing
DK Danmark
CVR-nr.: 11157203
P-enhed: 1000190884

Ledespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt, behandlet og godkendt årsrapporten for 2024 for Hold Danmark Rent ApS, for året 2024.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt selskabets vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 27/05/2025

Direktion

Anette Juul

Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til den daglige ledelse i Hold Danmark Rent ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hold Danmark Rent ApS for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt at resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes

besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rudkøbing, den 27/05/2025

REVISIONSFIRMAET HARTVIG & AALUND APS
CVR-nr.: 11157203

Jesper Hegaard Jensen, mne5678
Reg. revisor

Ledelsesberetning

Selskabets aktivitet

Selskabets væsentligste aktiviteter har i regnskabsåret bestået i investeringer i projekter samt drevet projekter, der sigter mod at skabe bæredygtig forandring i Danmark, herunder ændre danskernes adfærd i forhold til renholdelse af det synlige miljø med fokus på henkastet affald.

Usædvanlige forhold

Der er ikke i regnskabsåret indtruffet usædvanlige forhold.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der foreligger ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling i årsregnskabet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for værende mindre tilfredsstillende. Resultatet udviser et underskud på kr. 180.103

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C. Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er udarbejdet til brug for selskabets anpartshavere og til brug for opgørelse og indberetning af selskabets skattepligtige indkomst.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger, med de beløb som vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter faktureret salg af varer og tjenesteydelser samt ikke fakturerede indtægter vedrørende uafsluttede igangværende arbejder. Indregning sker, når

- Levering er fundet sted inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt, og
- Indbetalingen er modtaget, eller modtagelsen kan forventes med rimelig sikkerhed

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejde indregnes, i takt med at ydelsen leveres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden kan opgøres pålideligt, og der er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter vareforbrug og andre direkte omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Til direkte omkostninger indregnes tillige fragt og spedition.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter kapacitetsomkostninger i relation til selskabets hovedaktivitet.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger mv. til selskabets personale.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Selskabsskat

Skat af årets resultat består af aktuel skat af årets skattepligtige indkomst samt evt. regulering af udskudt skat.

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt a'contoskat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der afsættes ikke negativ udskudt skat.

BALANCEN**Finansielle anlægsaktiver****Deposita**

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita i forbindelse med selskabets lejemål.

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel er målt til anskaffelsessum med fradrag af afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som anskaffelsessum med fradrag af eventuel restværdi, afskrives regnskabsmæssigt.

Indretning af lejede lokaler afskrives lineært over 3 hele regnskabsår.

Udvikling af hjemmeside afskrives lineært over 3 hele regnskabsår.

Anskaffelse af It-udstyr afskrives lineært over 3 hele regnskabsår.

Øvrige driftsmidler og inventar afskrives lineært over 3 - 5 hele regnskabsår

Nyanskaffelser, med en enhedspris under kr. 33.100, anskaffet i 2024, er straksafskrevet.

Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i balancen efter modregning af acontofaktureringer.

Igangværende arbejder brutto opgøres til salgsværdi af det udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og den samlede, forventede avance på de enkelte projekter (produktionsprincippet).

Princippet medføre, at den forventede avance på de enkelte projekter løbende indregnes i resultatopgørelsen i takt med færdiggørelsen.

Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af andelen af de afholdte projektomkostninger i forhold til projekternes forventede og samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede projektomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en sag, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender og forudbetalte omkostninger

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Beholdninger er opgjort og afstemt til nominel værdi.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger og forudfaktureret sponsorater vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anden gæld

Der hensættes ikke til feriepengeforpligtelser for direktion/anpartshavere.

Resultatopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		1.809.985	2.158.976
Personaleomkostninger	1	-1.942.749	-1.947.223
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-92.155	-177.975
Resultat af ordinær primær drift		-224.919	33.778
Andre finansielle omkostninger		-2.880	-3.908
Ordinært resultat før skat		-227.799	29.870
Skat af årets resultat	2	0	-9.643
Andre skatter		47.696	0
Årets resultat		-180.103	20.227
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-180.103	20.227
I alt		-180.103	20.227

Balance 31. december 2024

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		197.821	289.976
Indretning af lejede lokaler			0
Materielle anlægsaktiver i alt	3	197.821	289.976
Deposita		14.875	14.875
Finansielle anlægsaktiver i alt		14.875	14.875
Anlægsaktiver i alt		212.696	315.713
Fremstillede varer og handelsvarer		160.764	95.091
Varebeholdninger i alt		160.764	95.091
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		428.600	149.312
Igangværende arbejder for fremmed regning		95.000	179.223
Udskudte skatteaktiver		58.558	10.862
Tilgodehavende skat		12.000	0
Andre tilgodehavender		26.394	53.665
Tilgodehavender i alt		620.552	382.200
Likvide beholdninger		742.102	610.613
Omsætningsaktiver i alt		1.523.418	1.087.904
AKTIVER I ALT		1.736.114	1.403.617

Balance 31. december 2024

Passiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		50.000	50.000
Overført resultat		130.946	311.049
Egenkapital i alt		180.946	361.049
Hensatte forpligtelser i alt			0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		721.001	250.000
Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning		176.413	161.166
Leverandører af varer og tjenesteydelser		90.456	39.930
Skyldig selskabsskat		0	23.040
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		560.301	568.292
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		6.997	140
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.555.168	881.402
Gældsforpligtelser i alt		1.555.168	1.042.568
PASSIVER I ALT		1.736.114	1.403.617

Noter

1. Personaleomkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Løn og gager	1.898.396	1.906.039
Pensioner	14.398	14.346
Andre omkostninger til social sikring	29.955	26.838
	1.942.749	1.947.223

2. Skat af årets resultat

	2024 kr.	2023 kr.
Skat af ordinært resultat	0	29.040
Ændring af udskudt skat	-47.696	-19.397
	-47.696	9.643

3. Materielle anlægsaktiver i alt

	IT-udstyr mv. kr.	Andre Anlæg mv. kr.
Kostpris primo	276.688	290.259
Tilgang	0	
Afgang	0	0
Kostpris ultimo	290.259	290.259
Af- og nedskrivning primo	-224.163	-52.808
Årets afskrivning	-26.263	-65.892
Tilbageførsel ved afgang	0	0
Af- og nedskrivning ultimo	-250.426	-118.700
Regnskabsmæssig værdi ultimo	26.262	171.559

4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte

2024
4