

Årsrapport 2025



Familien Hansens Fond
Søndergade 5
8700 Horsens
CVR-nr. 43 08 41 35

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på Familien Hansens Fonds årsmøde
den 16. marts 2026
Dirigent: Per Christian Hansen



**FAMILIEN
HANSENS
FOND**

Indhold

Ledelsesberetning

- 3 Om Familien Hansens Fond
- 4 Status på året der er gået
- 5 Udvalgte projekter
- 6 Uddelinger
- 7 Redegørelse for god fondsledelse
- 10 Fondsbestyrelsen

Årsregnskab 2025

- 14 Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2025
- 15 Balance pr. 31. december 2025
- 17 Egenkapitalopgørelse
- 18 Noter til årsrapporten
- 24 Anvendt regnskabspraksis
- 27 Fondsoplysninger
- 27 Ledelsespåtegning
- 28 Den uafhængige revisors revisionspåtegning



Vi vil få drømme til at vokse. Sammen

Familien Hansens Fond blev stiftet af ægteparret Janni og Per Hansen i december 2021.

Formålet med fonden er at yde økonomisk støtte til almennyttige og almenvelgørende formål inden for uddannelses-, sundheds-, kultur- og socialområdet. Fonden kan også støtte andre almennyttige eller almenvelgørende formål, hvis bestyrelsen vurderer, at det kan sidestilles med fondens oprindelige formål.

Familien Hansen har en særlig tilknytning til Horsens, og det er en del af fondens fundats, at uddelinger primært sker til projekter og/eller borgere i Horsens og omegn samt tilgodeser borgere, der har en relation til byen.

Familien Hansens Fond er en erhvervsdrivende fond, hvis investeringer primært sker i ejendomsbranchen. Det er afkastet fra disse investeringer, som fonden uddeler fire gange årligt.



Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens erhvervs-mæssige formål er at foretage investeringer i (noterede eller unoterede) kapitalandele, obligationer, udlån, fast ejendom mv.

Fondens uddelingsformål er at yde økonomisk støtte til almennyttige og almenvelgørende formål, herunder til kulturelle, sociale, sundhedsmæssige og uddannelsesmæssige formål.

Vi har støttet en række forskellige projekter

Vi kan se tilbage på et regnskabsår, hvor vi i Familien Hansens Fond med stor tilfredshed har støttet forskellige projekter inden for områderne **uddannelse, sundhed, kultur og social**. Se et udpluk af projekterne på denne side.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2025 udviser et overskud på kr. 1.783.494, og fondens balance pr. 31. december 2025 udviser en egenkapital på kr. 25.661.078.

Per Christian Hansen
Formand



BROEN Horsens

VOKSER SAMMEN Prisen er en ekstraordinær bevilling i de år, hvor Familien Hansens Fond laver et ekstraordinært godt resultat. Den overordnede tanke med prisen er, at når det går godt i fonden, skal det også gå godt for modtagerne – vi VOKSER SAMMEN !

VOKSER SAMMEN Prisen 2025 gik til BROEN Horsens.

BROEN Horsens er en forening stiftet i 2002, der har som formål at støtte udsatte børn, så de på lige fod med alle andre børn har mulighed for at dyrke fritidsinteresser. BROEN blev stiftet af Hans Søgaard, der også stiftede BROEN Danmark i 2009.

BROEN samarbejder med kommunen, foreninger og klubber i lokalområdet, og hjælper med kontingent, udstyr og evt. transport, så børn og unge får mulighed for at være aktive i lokale idræts- og fritidsforeninger med sport, spejder, dans, teater eller lignende sammen med jævnaldrende og voksne rollemodeller. Det sker i tæt samarbejde med fagpersoner i kommunen og/eller trænere, kasserer eller en anden frivillig i lokale idræts- og fritidsforeninger.

I 2024 støttede BROEN Horsens 950 børn og unge i hele kommunen til en aktiv fritidsinteresse og et godt fællesskab med andre børn og unge.

Prisoverrækkelsen fandt sted fredag den 11. april 2025 hos BROEN Horsens, hvor BROENS bestyrelse modtog donationen på 100.000 kr. og VOKSER SAMMEN-statuetten, som anerkendelse for det store arbejde BROEN Horsens gør for udsatte børn og unge.

– BROENS arbejde er både vigtigt og meget relevant, da det er helt afgørende, at alle børn og unge får mulighed for at indgå i trygge og positive fællesskaber, hvor de oplever at høre til. Venskaber og stærke sociale relationer er fundamentet for trivsel og personlig udvikling. Derfor er vi meget glade for at overrække donationen og VOKSER SAMMEN statuetten til BROEN Horsens, udtaler Janni og Per Hansen, stifterne af Familien Hansens Fond.



Jacob Agerschou



Som en del af fondens engagement i at støtte lokale talenter, er vi stolte over teampartnerskabet med Jacob Agerschou og over at kunne bidrage til hans imponerende udvikling som professionel golfspiller.

Om samarbejdet udtaler Jacob:

– Støtten fra Familien Hansens Fond har haft en helt afgørende betydning for min udvikling som professionel golfspiller. I 2025-sæsonen lykkedes det mig at kvalificere mig til Hotelplanner Tour, baseret på 3 sejre, 9 top-10 placeringer og en samlet 3. plads på ranglisten – præstationer, der også gav mig titlen som Danish.Golf 'Player of the Year'. Bevillingen har givet mig mulighed for at træne og spille fuldtid, hvilket har skabt den nødvendige tryghed til at fokusere 100% på mine mål. Den økonomiske støtte, inklusiv tillægsbevillingen ved min oprykning, gør det muligt for mig at starte 2026-sæsonen tidligt med internationale turneringer og styrker mine ambitioner om at nå verdensstoppen. Jeg er stolt af samarbejdet med Familien Hansens Fond og ser frem til at repræsentere Horsens på bedste vis.

Familien Hansens Fond er begejstret for Jacobs flotte resultater og ser frem til at følge hans fortsatte karriere.



Uddelinger 2025

Fondens uddelingspolitik er at yde økonomisk støtte til almennyttige og almenvelgørende formål inden for uddannelses-, sundheds-, kultur- og socialområdet. Fonden kan også støtte andre almennyttige eller almenvelgørende formål, hvis bestyrelsen vurderer, at det kan sidestilles med fondens oprindelige formål.

Familien Hansen har en særlig tilknytning til Horsens, og det er en del af fondens fundats, at uddelinger primært sker til projekter og/eller borgere i Horsens og omegn samt tilgodeser borgere, der har en relation til byen.

Uddelingerne i 2025 er foretaget i overensstemmelse hermed.

Familien Hansens Fond
uddelte i 2025 samlet kr.

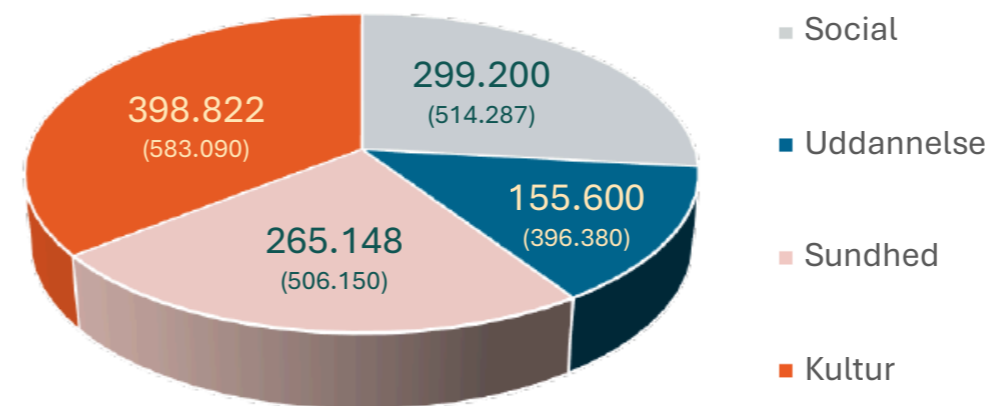
(1.999.907 i 2024)
1.118.770



51
Uddelinger
(90 i 2024)

256
Ansøgninger
(291 i 2024)

Uddelinger





Redegørelse for god fondsledelse

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.

1. Åbenhed og kommunikation

Anbefaling 1.1

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

Anbefaling 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst én gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. **Denne anbefaling følges.**

2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens forvaltning af dens samlede kapital modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet. **Denne anbefaling følges.**

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen anmoder et medlem af bestyrelsen om at udføre særlige opgaver for fonden ud over bestyrelseshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen og en eventuel direktion. **Denne anbefaling følges.**

2.2.3 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om de eventuelle transaktioner, som fonden har indgået med interesseforbundne virksomheder. Oplysningerne bør omfatte arten af forholdet mellem fonden og den interesseforbundne virksomhed, arten af transaktionen samt transaktionens beløbsmæssige størrelse.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver og varetage det ansvar, der påhviler bestyrelsen. **Denne anbefaling følges.**

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen, der samtidig tager højde for en eventuel udpegningsret i vedtægten.

Denne anbefaling følges.



Redegørelse for god fondsledelse

Anbefaling 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering (fortsat)

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer bør der tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. **Denne anbefaling følges.**

2.3.4 Det anbefales, at der årligt både i ledelsesberetningen og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, om genudpegningsperiode af medlemmet har fundet sted og udløb af den aktuelle udpegningsperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- om den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og
- om medlemmet anses for uafhængigt. **Denne anbefaling følges.**

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens datter-virksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab. **Denne anbefaling følges.**

2.3.6 Det anbefales, at bestyrelsen vælger fondens formand og eventuelle næstformand for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted. **Denne anbefaling følges.**

Anbefaling 2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at mindst en tredjedel af bestyrelsens medlemmer (eksklusive eventuelle medarbejdervalgte medlemmer) er uafhængige.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller i en væsentlig dattervirksomhed eller i en væsentlig associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte
- som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos fondens eller fondens dattervirksomheders eksterne revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver eller bidragsyder,
- er bestyrelsesmedlem i fonden, hvis fonden har til formål at yde støtte til bestyrelsesmedlemmets familie eller andre, som står bestyrelsesmedlemmet særligt nær,
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der bevilger eller gentagne gange inden for de seneste fem år har bevilget væsentlige donationer til fonden. **Denne anbefaling følges ikke** -> Proces er sat i gang, så vi følger anbefalingerne fra 2026 – bestyrelsen udvides med et medlem, så 2 ud af 5 medlemmer er uafhængige.



Redegørelse for god fondsledelse

Anbefaling 2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år ad gangen, og maksimalt for en periode på fire år ad gangen. Genudpegnung kan finde sted. **Denne anbefaling følges.**

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. **Denne anbefaling følges.**

Anbefaling 2.6 Evaluering

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsens, formandens og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Karakteren og omfanget af evalueringsproceduren afhænger af fondens konkrete forhold og kan variere fra år til år. **Denne anbefaling følges.**

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier, og at formanden gennemgår denne med den/de pågældende. **Denne anbefaling følges.**

3. Bestyrelsens og en eventuel direktions vederlag

3.1.1 Det anbefales, at et eventuelt vederlag til fondens bestyrelsesmedlemmer er fast og ikke variabelt. Medlemmer af en eventuel direktion bør endvidere aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. **Denne anbefaling følges.**

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om, hvad medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager i samlet vederlag (specificeret på de enkelte poster) fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Herudover bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Denne anbefaling følges ikke -> Som de foregående år oplyser fonden bestyrelsens samlede vederlag, da det er fortrolige oplysninger.

Fondsbestyrelsens sammensætning

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Et bestyrelsesmedlem skal senest fratræde bestyrelsen efter udløbet af den måned, hvor den pågældende fylder 75 år.

Bestyrelsen i fonden består af fire medlemmer.



Bestyrelsesmedlemmer udpeges ud fra, at der skal være en passende sammensætning af personlige og erhvervskompetencer i forhold til den samlede bestyrelse og fondens aktiviteter.

Ingen bestyrelsesmedlemmer ejer kapitalandele, optioner, warrants og/eller lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.





Fondsbestyrelsens sammensætning

Per Hansen
Formand
(indtrådt december 2021)

Per Hansen (født 1973) er sammen med Janni Hansen medstifter af Familien Hansens Fond. Til daglig er Per Hansen partner i M+-koncernen samt besidder af en lang række bestyrelsesposter.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Nej

Øvrige bestyrelses-/direktionsposter:

- Anpartsselskabet af 1. juli 2013
- Anpartsselskabet Bassin 7, Restaurant og Teater
- Anpartsselskabet HKM
- B.A.M. A/S
- B.A.M. II A/S
- CC COPENHAGEN RESIDENTIAL A/S
- EJENDOMSSKABET AF 14. JUNI 2013 A/S
- Ejendomsselskabet R2 ApS
- Ejendomsselskabet R3 A/S
- Ejendomsselskabet R4 + R5 ApS
- Ejendomsselskabet R7 ApS
- Ejendomsselskabet R8 ApS
- Ejendomsselskabet Rådhusørvet, Horsens A/S

- Ejendomsselskabet. Johs. E. Rasmussens Vej A/S
- EXXIT 59 A/S
- F.M. 11805 HOLDING A/S
- Familien Hansens Fond
- Fix my car A/S
- GMR EJENDOMME ApS
- H. Woods ApS
- HAVNETREKANTEN A/S
- HORSENS & FRIENDS A/S
- Hybel Danmark A/S
- Hybel Midt A/S
- Hybel Nord A/S
- Hybel Real Estate A/S
- Hybel Sjælland A/S
- Hybel Syd A/S
- K/S STRANDLODSVEJ 15
- Komplementarselskabet Plushusene 3 ApS
- Komplementarselskabet Plushusene 4 ApS
- Komplementarselskabet Plushusene ApS
- Løsningvej 30 ApS
- M+ Ejendomme A/S
- M+ I A/S
- M+ II A/S
- M+ III A/S
- M+ Invest A/S
- M+ IV A/S
- M+ PH I A/S
- M+ PH II A/S
- M+ Udvikling A/S
- METRO HOLDING ApS
- METRO INVEST A/S
- MM Family ApS
- MPP Finans A/S
- MPP Holding I A/S
- OPP CMØ A/S
- Parkeringshuset Levysgade ApS
- PH Family ApS
- Plushusene 1 ApS
- Plushusene 1 Holding ApS
- Plushusene 10 ApS
- Plushusene 10 Holding ApS
- Plushusene 11 ApS
- Plushusene 11 Holding ApS
- Plushusene 2 ApS
- Plushusene 2 Holding ApS
- Plushusene 5 ApS
- Plushusene 5 Holding ApS
- Plushusene 7 ApS
- Plushusene 7 Holding ApS
- Plushusene 8 ApS
- Plushusene 8 Holding ApS
- Plushusene 9 ApS
- Plushusene 9 Holding ApS
- Plushusene Management ApS
- Projektselskabet CMØ ApS
- R+F A/S
- Redebyg ApS
- Rentdesk ApS
- Rådhusørvet Holding A/S
- SC, AARHUS A/S
- Skowangen ApS
- Stenhøj Husene Holding A/S
- Strandholmen A/S
- Valdemars Have A/S
- VICH 5701 ApS



Janni Hansen

Næstformand
(indtrådt december 2021)

Janni Hansen (født 1975) er sammen med Per Hansen medstifter af Familien Hansens Fond. Janni Hansen er selvstændig clairvoyant rådgiver. Derudover sidder Janni Hansen i bestyrelsen i Røde Kors Horsens.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Nej

Øvrige bestyrelses-/direktionsposter:

- Familien Hansens Fond
- METRO INVEST A/S
- SOLU INVEST ApS
- Røde Kors

Camilla Brandt Hansen

Bestyrelsesmedlem
(indtrådt december 2021)

Camilla Brandt Hansen (født 2002) er niece til Janni og Per Hansen og finansbachelorstuderende.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Nej

Øvrige bestyrelses-/direktionsposter:

- Familien Hansens Fond
- OH FINANS ApS

Poul Erik Andersen

Bestyrelsesmedlem
(indtrådt december 2021)

Poul Erik Andersen (født 1951) er cand.jur. ved LRP Advokater i Horsens. Poul Erik Andersen sidder i en lang række bestyrelser i forskellige erhvervsvirksomheder.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Øvrige bestyrelses-/direktionsposter:

- A/S CARL MATZENS TEGLVÆRKER
- A/S GRAASTEN TEGLVÆRK
- ACCESS A/S
- Advokat Poul Erik Andersen
- API-X A/S
- ARBOREA DANIA 1997 A/S
- ARBOREA DANIA HOLDING ApS
- BROHUS EJENDOMME A/S
- CARL MATZEN HOLDING A/S
- EJENDOMMEN MELDRUPVEJ 20 V/ANNIE G ANDERSEN & P E ANDERSEN
- ERLING HØI-NIELSEN A/S
- Familien Hansens Fond
- HALDRUPHUS A/S
- HANDELSSELSKABET H.J. A/S
- Intelligentcity ApS
- Jeva Lædervarer A/S
- KLIMAHUSE A/S
- KLIMAHUSE HOLDING A/S
- Klimahuse Partnere ApS
- LiMssa ApS
- Maskiner A/S
- MICROSOLUTIONS HOLDING ApS
- MURSTENSSALG A/S
- T.S. HANSEN A/S
- Tinnetaard Bo- og Erhvervsskole ApS

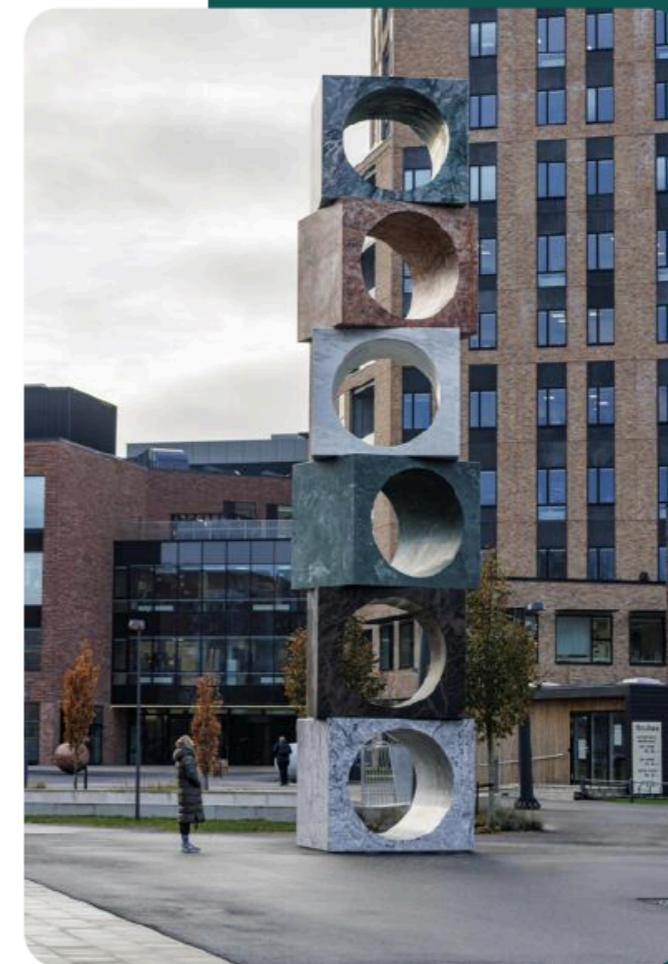


Årsregnskab 2025

Foto: Horsens & Friends / Mads Dalegaard

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Bruttotab		(7.756)	92.527
Personaleomkostninger	1	(60.000)	(60.000)
Resultat af drift før dagsværdireguleringer		(67.756)	32.527
Dagsværdiregulering af investeringsejendomme		182.827	132.068
Resultat før finansielle poster		115.071	164.595
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	2	1.440.367	769.160
Finansielle indtægter	3	297.120	485.245
Finansielle omkostninger	4,5	(28.842)	0
Resultat før skat		1.823.716	1.419.000
Skat af årets resultat	6	(40.222)	(43.807)
Årets resultat		1.783.494	1.375.193
Forslag til resultatdisponering:			
Overført til uddelingsramme		1.518.770	999.907
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		174.119	368.975
Overført resultat		90.605	6.311
		1.783.494	1.375.193



Balance pr. 31. december 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Aktiver			
Investeringsejendomme	7	7.549.334	7.366.507
Materielle anlægsaktiver		<u>7.549.334</u>	<u>7.366.507</u>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	8	10.797.652	9.757.470
Finansielle anlægsaktiver		<u>10.797.652</u>	<u>9.757.470</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>18.346.986</u>	<u>17.123.977</u>
Andre tilgodehavender		121.546	96.910
Periodeafgrænsningsposter		16.667	16.667
Tilgodehavender		<u>138.213</u>	<u>113.577</u>
Værdipapirer	4	7.612.833	6.813.918
Værdipapirer		<u>7.612.833</u>	<u>6.813.918</u>
Likvide beholdninger		<u>125.172</u>	<u>1.435.213</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>7.876.218</u>	<u>8.362.708</u>
Aktiver i alt		<u>26.223.204</u>	<u>25.486.685</u>



Balance pr. 31. december 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Passiver			
Fondskapital		22.000.000	22.000.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		742.355	568.236
Overført resultat		1.018.723	928.118
Uddelingsramme		1.900.000	1.500.000
Egenkapital		<u>25.661.078</u>	<u>24.996.354</u>
Hensættelse til udskudt skat	9	93.883	53.661
Hensatte forpligtelser i alt		<u>93.883</u>	<u>53.661</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		160.541	133.515
Deposita		307.702	303.155
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>468.243</u>	<u>436.670</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>468.243</u>	<u>436.670</u>
Passiver i alt		<u>26.223.204</u>	<u>25.486.685</u>
Eventualforpligtelser	10		
Interesseforbundne virksomheder	11		



Egenkapitalopgørelse

	Fondskapital	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	Overført resultat	Uddelingsramme	I alt
Egenkapital 1. januar 2025	22.000.000	568.236	928.118	1.500.000	24.996.354
Uddelinger	0	0	0	(1.118.770)	(1.118.770)
Årets resultat	0	174.119	90.605	1.518.770	1.783.494
Egenkapital 31. december 2025	22.000.000	742.355	1.018.723	1.900.000	25.661.078



Foto: Horsens & Friends / Casper Sørensen



Noter til årsrapporten

	2025	2024
	kr.	kr.
<u>1</u> Personaleomkostninger		
Vederlag til bestyrelsen	60.000	60.000
	<u>60.000</u>	<u>60.000</u>
Heraf udgør vederlag til bestyrelse:		
Bestyrelse	60.000	60.000
	<u>60.000</u>	<u>60.000</u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>2</u> Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Andel af overskud i tilknyttede virksomheder	1.440.367	769.160
	<u>1.440.367</u>	<u>769.160</u>
<u>3</u> Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	297.120	485.245
	<u>297.120</u>	<u>485.245</u>



Noter til årsrapporten

		<u>2025</u>
<u>4</u>	Oplysning om dagsværdi	kr.
	Børsnoterede værdipapirer	
	Ændringer af dagsværdien, der indregnes i resultatopgørelsen	<u>(28.842)</u>
	Dagsværdi af aktiv eller forpligtelse, der måles til dagsværdi, ultimo	<u>7.612.833</u>
		<u>2025</u>
		<u>2024</u>
		kr.
		kr.
<u>5</u>	Finansielle omkostninger	
	Andre finansielle omkostninger	
		<u>28.842</u>
		<u>0</u>
		<u>28.842</u>
		<u>0</u>
<u>6</u>	Skat af årets resultat	
	Årets udskudte skat	
		<u>40.222</u>
		<u>43.807</u>
		<u>40.222</u>
		<u>43.807</u>



Noter til årsrapporten

7 Aktiver der måles til dagsværdi	Investerings- ejendomme
Kostpris 1. januar 2025	7.256.700
Kostpris 31. december 2025	7.256.700
Værdireguleringer 1. januar 2025	109.807
Årets værdireguleringer	182.827
Værdireguleringer 31. december 2025	292.634
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	7.549.334

Oplysning om forudsætninger for dagsværdiberegninger af aktiver og forpligtelser

Dagsværdien af investeringsejendommen fastsættes på grundlag af en afkastbaseret værdiansættelsesmodel.

Det vil sige med udgangspunkt i ejendommens forventede driftsresultat og et afkastkrav. Ledelsen fastlægger hvert år afkastkravet, bl.a. ud fra:

- udviklingen i markedsf forholdene for den pågældende ejendomstype
- erfaringer med køb og salg samt belåning
- ændringer i den enkelte ejendoms forhold

Ledelsen forventer at kunne opnå et afkast på 7,5%.

Der er ikke indregnet tomgang.

Investerings ejendommen er dermed indregnet til en dagsværdi på $100/7,5=13,33 \times 566 \text{ t.kr.} = 7.549 \text{ t.kr.}$



Noter til årsrapporten

7 Aktiver der måles til dagsværdi (fortsat)

Følsomhed ved opgørelse af dagsværdi af investeringsejendommene

Ved markedsværdivurderingen pr. 31. december 2025 er der anvendt et afkastkrav på 7,50 % pr. 31. december 2025.

Ændringer i skøn over tomgang for investeringsejendomme vil påvirke den indregnede værdi af investerings-
ejendomme i balancen samt værdireguleringen i resultatopgørelsen.

Ændringer i tomgang	0,25% kr.	Basis kr.	(0,25)% kr.
Tomgang	7,75	7,50	7,25
Dagsværdi	7.305.806	7.549.334	7.809.655
Ændring i dagsværdi	(243.528)	0	260.321



Noter til årsrapporten

	2025	2024
	kr.	kr.
8 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Kostpris 1. januar 2025	8.789.049	8.789.049
Kostpris 31. december 2025	<u>8.789.049</u>	<u>8.789.049</u>
Værdireguleringer 1. januar 2025	968.421	550.736
Årets resultat	1.440.367	769.160
Udbytte modtaget	(400.185)	(351.475)
Værdireguleringer 31. december 2025	<u>2.008.603</u>	<u>968.421</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	<u>10.797.652</u>	<u>9.757.470</u>

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder specificerer sig således:

Navn	Hjemsted	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
Ejendomsselskabet af 16.09.2010 ApS	Horsens	100%	10.797.652	1.440.367



Noter til årsrapporten

	2025	2024
	kr.	kr.
9 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar 2025	53.661	9.854
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	40.222	43.807
Hensættelse til udskudt skat 31. december 2025	93.883	53.661

10 Eventualforpligtelser

Kautionsforpligtelser

Fonden kautionerer overfor et realkreditinstitut for realkreditlån i datterselskabet. Kautionsforpligtelsen udgør maksimalt t.kr. 8.794.

11 Interesseforbundne virksomheder

Transaktioner

Fonden har i regnskabsåret haft følgende transaktioner med interesseforbundne virksomheder:

Datterselskab Ejendomsselskabet af 16.09.2010 ApS, bestående af administrationshonorar på i alt 9.852 kr.

Stifter Metro Holding ApS, bestående af administrationshonorar og lokaleleje på i alt 448.068 kr.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Familien Hansens Fond for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2025 er aflagt i kr.

Fonden har i henhold til årsregnskabslovens §110, stk. 1 undladt at udarbejde koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Fonden anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter fondens omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Værdiregulering af investeringsejendomme

Værdiregulering af investeringsejendomme indeholder årets ændring i dagsværdien af investeringsejendomme.

Under dagsværdiregulering af investeringsejendomme indregnes gevinster og tab ved salg af investeringsejendomme.



Anvendt regnskabspraksis

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

I virksomhedens resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance/tab.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Investeringsejendomme

Investeringsejendomme udgør investeringer i grunde og bygninger med det formål at opnå afkast af den investerede kapital i form af løbende driftsafkast og/eller kapitalgevinst ved videresalg.

Investeringsejendomme måles ved anskaffelse til kostpris omfattende anskaffelsespris inkl. købsomkostninger.

Efter første indregning måles investeringsejendomme til dagsværdi. Værdireguleringer af investeringsejendomme indregnes i resultatopgørelsen.

Det er ledelsens vurdering, at der ikke har været vanskeligheder med klassifikationen af ejendommene som investeringsejendomme.

Dagsværdien er udtryk for den pris ejendommen kan handles til mellem velinformerede og villige parter på arms længde vilkår på balancedagen. Fastlæggelse af dagsværdi medfører væsentlige regnskabsmæssige skøn.

Det er ledelsens vurdering, at det for indeværende år ikke har været muligt at finde dagsværdien ved hjælp af markedsinformationer, hvorfor værdiansættelsen er sket på baggrund af diskonteringsmodeller.

Dagsværdien for investeringsejendomme er pr. 31. december 2025 fastsat ved anvendelse af en afkastbaseret værdiansættelsesmodel. Beregningerne tager udgangspunkt i budget for det kommende år, korrigeret for udsving, der karakteriseres ved at være enkeltstående begivenheder. Denne normalindtjening kapitaliseres med en individuelt fastsat afkastprocent. Den herved beregnede værdi korrigeres for eventuelle driftsfremmede aktiver, såsom likvider, deposita mv., såfremt disse ikke indgår særskilt andet sted i balancen, hvorved dagsværdien fremkommer.

De anvendte skøn er baseret på oplysninger samt forudsætninger, som ledelsen vurderer forsvarlige, men som i sagens natur er usikre og uforudsigelige. De faktiske begivenheder eller omstændigheder vil sandsynligvis afvige fra de i beregningerne forudsatte, idet forudsatte begivenheder ofte ikke indtræder som forventet. Disse afvigelser kan være væsentlige.

Kapitalandele i dattervirksomhed

Kapitalandele i dattervirksomhed måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg af resterende merværdier og positiv goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.



Anvendt regnskabspraksis

Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Kapitalandele og værdipapirer måles til dagsværdi i balancen.

For kapitalandele og værdipapirer, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedatoen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke opgøres pålideligt, måles til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomhed vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Uddelinger

Uddelingsramme indregnet under egenkapitalen, omfatter uddelingsrammen for det kommende år, der er vedtaget af fondens bestyrelse, men ikke endeligt konkretiseret, hvad angår beløb, tidspunkt og modtager.

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i fondens årsregnskab omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheden i forhold til kostpris.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Deposita, der er indregnet under forpligtelser, omfatter indbetalte deposita fra lejere vedrørende fondens lejemål.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Fondsoplysninger

Fonden Familien Hansens Fond
 Søndergade 5
 8700 Horsens

Telefon: 82 82 87 87

E-mail: info@hansensfond.dk

Hjemmeside: www.hansensfond.dk

CVR-nr.: 43 08 41 35
 Regnskabsperiode: 1. januar – 31. december 2025
 Stiftet: 16. december 2021
 Hjemsted: Horsens

Bestyrelse Per Christian Hansen, formand
 Poul Erik Andersen
 Janni Jahn Hansen
 Camilla Brandt Hansen

Fondsadministrator Jesper Sørensen

Revision Roesgaard
 Godkendt Revisionsaktieselskab
 Sønderbrogade 16
 8700 Horsens

Pengeinstitut Sydbank
 Peberlyk 4
 6200 Aabenraa



Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og Fondsadministrator har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 for Familien Hansens Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Horsens, den 4. februar 2026

Fondsadministrator

Jesper Sørensen

Bestyrelse

Per Christian Hansen
 Formand

Poul Erik Andersen

Janni Jahn Hansen

Camilla Brandt Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Familien Hansens Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Familien Hansens Fond for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant,

samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisions-handlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 4. februar 2026

Roesgaard

Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 37 54 31 28

Jens Roesgaard
Statsautoriseret revisor
mne28681

Vi får drømme til at vokse. Sammen

Familien Hansens Fond
Søndergade 5
8700 Horsens



Design og produktion af Roesgaard