

---

# Ahrenkiel Andersen Holding ApS

**CVR-nr.: 42803235**

Damhus 76  
6600 Vejen

Årsrapport  
1. november 2021 - 31. december 2022

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**30/06/2023**

---

**Kenny Ahrenkiel Andersen**  
**Dirigent**

---



**Indhold**

**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledespåtegning

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** Ahrenkiel Andersen Holding ApS  
Damhus 76  
6600 Vejen

CVR-nr.: 42803235  
Regnskabsår: 01/11/2021 - 31/12/2022

# Ledespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Ahrenkiel Andersen Holding ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Generalforsamlingen har besluttet, at årsrapporten for regnskabsåret ikke skal revideres.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Odense, den 30/06/2023

## **Direktion**

Kenny Ahrenkiel Andersen

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Selskabets formål er at besidde kapitalandele samt anden investeringsvirksomhed.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter har medført et resultat på kr. -36.672, hvilket bestyrelsen anser for tilfredsstillende. Bestyrelsen forventer en positiv udvikling i 2023.

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B og regnskabsvejledning for mindre virksomheder.

Generalforsamlingen har besluttet, at årsrapporten for regnskabsåret ikke skal revideres.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Men henvisning til årsregnskabslovens §32 er det af konkurrencemæssige hensyn besluttet ikke at vise selskabets nettoomsætning i regnskabet.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv. Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og rentekomkostninger, transaktioner i fremmed valuta, kontantrabatter mv.

### **Ekstraordinære poster**

Ekstraordinære poster omfatter indtægter og omkostninger, der hidrører fra begivenheder, som ikke hører under selskabets ordinære drift, og som derfor ikke forventes at være tilbagevendende.

### **Skat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat indregnes og måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoaktiver.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Anvendt regnskabspraksis  
Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Tekniske anlæg og maskiner	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Der foretages nedskrivning på ukurante varer, herunder langsomt omsættelige varer.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## Resultatopgørelse 1. nov. 2021 - 31. dec. 2022

	Note	2021/22 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>-3.501</b>
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-3.501</b>
Indtægter af kapitalinteresser		-33.133
Øvrige finansielle omkostninger		-38
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>-36.672</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-36.672</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat		-36.672
<b>I alt</b>		<b>-36.672</b>

## Balance 31. december 2022

### Aktiver

	Note	2021/22
Kapitalinteresser		kr. 3.869
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>3.869</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>3.869</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>3.869</b>

## Balance 31. december 2022

### Passiver

	Note	2021/22
		kr.
Registreret kapital mv.		40.000
Overført resultat		-36.672
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>3.328</b>
Gæld til banker		541
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>541</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>541</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>3.869</b>

# Noter

## 1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<b>2021/22</b>
Gennemsnitligt antal ansatte	0