

Teddy H ApS

c/o Martin Bjørn Nielsen
Bygvangen 20
3400 Hillerød

CVR-nr. 41306335

Årsrapport 2021/22

2. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 3. april 2023

Martin Bjørn Nielsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for Teddy H ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 3. april 2023

Direktion

Martin Bjørn Nielsen
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejeren i Teddy H ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Teddy H ApS for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, den 3. april 2023

Statsautoriseret revisor Ole Tønnesen

Ole Tønnesen
Statsautoriseret revisor
mne10049

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Teddy H ApS c/o Martin Bjørn Nielsen Bygvangen 20 3400 Hillerød
CVR-nr.	41306335
Stiftelsesdato	20. april 2020
Regnskabsår	1. oktober 2021 - 30. september 2022
Hjemsted	Hillerød
Direktion	Martin Bjørn Nielsen
Revisor	Statsautoriseret revisor Ole Tønnesen Roskildevej 12A 3400 Hillerød

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive restaurant og take-away virksomhed samt anden hertil beslægtede aktiviteter.

Udviklingen i økonomiske forhold

Selskabets andet regnskabsår har også været præget af Corona pandemien, men også inflationen har generelt givet markedsmæssige udfordringer.

Det er dog ledelsens opfattelse at den fremtidige økonomiske situation er underlagt en positiv udvikling, hvorfor årsregnskabet er aflagt med fortsat drift for øje.

I den forbindelse er t.kr. 250 optaget som ansvarlig lån fra kapitalejeren.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Teddy H ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Selskabet anvender bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjenesten er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg i restauranten samt take away, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og retsværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	10 år	0%

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages lineære pro anno afskrivninger over 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Maskiner samt andre anlæg, driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte omkostninger, der afholdes for at effektivere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningens omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger, hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Bruttofortjeneste		2.017.537	1.401.615
Personaleomkostninger	1	-1.881.173	-1.466.709
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-112.604	-106.174
Driftsresultat		23.760	-171.268
Andre finansielle indtægter		0	99.500
Finansielle omkostninger		-38.378	-38.245
Resultat før skat		-14.618	-110.013
Skat af årets resultat	4	1.800	24.200
Årets resultat		-12.818	-85.813
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-12.818	-85.813
Resultatdisponering		-12.818	-85.813

Balance 30. september 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Aktiver			
Goodwill		120.000	135.000
Immaterielle anlægsaktiver		120.000	135.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		661.522	649.626
Indretning af lejede lokaler		254.904	235.200
Materielle anlægsaktiver		916.426	884.826
Anlægsaktiver		1.036.426	1.019.826
Råvarer og hjælpematerialer		61.260	45.458
Fremstillede varer og handelsvarer		97.890	54.069
Varebeholdninger		159.150	99.527
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		14.365	1.200
Udskudte skatteaktiver		26.000	24.200
Andre tilgodehavender		890	20.860
Periodeafgrænsningsposter		4.380	0
Tilgodehavender		45.635	46.260
Likvide beholdninger		14.996	272.508
Omsætningsaktiver		219.781	418.295
Aktiver		1.256.207	1.438.121

Balance 30. september 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		-98.631	-85.813
Egenkapital		-58.631	-45.813
Gældsbreve		298.500	298.500
Anden gæld		285.000	240.000
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		0	151.500
Ansvarlig lånekapital		250.000	0
Langfristede gældsforpligtelser	5	833.500	690.000
Gæld til banker		84.332	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		146.621	174.941
Anden gæld		211.649	533.572
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		38.736	85.421
Kortfristede gældsforpligtelser		481.338	793.934
Gældsforpligtelser		1.314.838	1.483.934
Passiver		1.256.207	1.438.121
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		

Noter

	2021/22	2020/21
1. Personaleomkostninger		
	2021/22	2020/21
Lønninger	1.951.764	1.492.613
Andre omkostninger til social sikring	67.623	26.197
Løntilskud og lønrefusioner	-91.814	-98.501
Andre personaleomkostninger	-46.400	46.400
	1.881.173	1.466.709
Gennemsnitligt antal beskæftigede	8	5
2. Andre finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	0	99.500
	0	99.500
3. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	38.378	38.245
	38.378	38.245
4. Skat af årets resultat		
udskudt skat	-1.800	-24.200
	-1.800	-24.200
5. Langfristede gældsforpligtelser		
	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år
Gældsbreve	298.500	0
Anden gæld	285.000	0
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	250.000	0
	833.500	0

Selskabets ejer har stillet kr. 250.000 til rådighed som ansvarlig lånekapital indtil egenkapitalen er reetableret.

Noter

2021/22

2020/21

6. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt med opsigelsesvarsel på 3 måneder, svarende til en forpligtelse på t.kr. 90.

Derud over er der ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Martin Bjørn Nielsen (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-847898286912

IP: 93.161.xxx.xxx

2023-04-03 12:58:28 UTC

NEM ID 

Ole Tønning Tønnesen (CVR valideret)

Statsautoriseret revisor Ole Tønnesen CVR: 32821030

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 98e8caa0-178b-4944-9609-cfd29808f4e6

IP: 195.225.xxx.xxx

2023-04-03 13:41:15 UTC

Mit  

Martin Bjørn Nielsen (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: 8ce30fbd-ac37-4e38-969a-90c343996e7f

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-04-04 06:05:43 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: 06141-5UFEV-K40IA-UWEVN-2XA1I-SNFHB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>