

Årsrapport for 2025

Great Sushi Horsens ApS
Grønlandsvej 1D, st., 8700 Horsens
CVR-nr. 41 71 94 35

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 17. april 2026

Hong Tao Song
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2025	9
Balance pr. 31. december 2025	10
Noter	12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Great Sushi Horsens ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 17. april 2026

Direktion

Hong Tao Song
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Great Sushi Horsens ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Great Sushi Horsens ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Søborg, den 17. april 2026

Kara Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 45 94 51 89

Sarhat Kara
Statsautoriseret Revisor
mne52099

Selskabsoplysninger

Selskabet

Great Sushi Horsens ApS
Grønlandsvej 1D, st.
8700 Horsens

CVR-nr.: 41719435

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2025

Stiftet: 30. september 2020

Regnskabsår: 5. regnskabsår

Regnskabsklasse Regnskabsklasse B

Hjemsted: Horsens

Direktion

Hong Tao Song, direktør

Revisor

Kara Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR-nr.: 45945189

Transformervej 14

2860 Søborg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i drift af restaurant med speciale i sushi og japanskinspirerede retter. Selskabet tilbyder servering i restauranten samt takeaway. Aktiviteten omfatter indkøb af råvarer, tilberedning og salg af fødevarer samt tilhørende serviceydelser i forbindelse med restaurationsdrift.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2025 udviser et overskud på kr. 408.623, og selskabets balance pr. 31. december 2025 udviser en egenkapital på kr. 606.946.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Great Sushi Horsens ApS for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2025 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender og deposita måles til amortiseret kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2025

	<u>Note</u>	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
Bruttofortjeneste		2.920.398	2.156.323
Personaleomkostninger	1	<u>-2.269.625</u>	<u>-2.098.330</u>
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		650.773	57.993
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-111.734</u>	<u>-50.374</u>
Resultat før finansielle poster		539.039	7.619
Finansielle indtægter		330	2.426
Finansielle omkostninger		<u>-259</u>	<u>-110</u>
Resultat før skat		539.110	9.935
Skat af årets resultat	2	<u>-130.487</u>	<u>-1.540</u>
Årets resultat		<u>408.623</u>	<u>8.395</u>
 Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>408.623</u>	<u>8.395</u>
		<u>408.623</u>	<u>8.395</u>

Balance pr. 31. december 2025

	<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
		kr.	kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		184.979	166.561
Indretning af lejede lokaler		<u>247.909</u>	<u>49.055</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>432.888</u>	<u>215.616</u>
Deposita		<u>284.280</u>	<u>284.280</u>
Finansielle anlægsaktiver		<u>284.280</u>	<u>284.280</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>717.168</u>	<u>499.896</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		<u>97.271</u>	<u>164.383</u>
Tilgodehavender		<u>97.271</u>	<u>164.383</u>
Likvide beholdninger		<u>1.037.728</u>	<u>726.250</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>1.134.999</u>	<u>890.633</u>
Aktiver i alt		<u><u>1.852.167</u></u>	<u><u>1.390.529</u></u>

Balance pr. 31. december 2025

	<u>Note</u>	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		<u>566.946</u>	<u>158.323</u>
Egenkapital		<u>606.946</u>	<u>198.323</u>
Hensættelse til udskudt skat		<u>12.237</u>	<u>0</u>
Hensatte forpligtelser i alt		<u>12.237</u>	<u>0</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		291.815	95.286
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		623.789	810.163
Selskabsskat		150.868	32.618
Anden gæld		<u>166.512</u>	<u>254.139</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>1.232.984</u>	<u>1.192.206</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>1.232.984</u>	<u>1.192.206</u>
Passiver i alt		<u>1.852.167</u>	<u>1.390.529</u>
Eventualforpligtelser	3		

Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	kr.	kr.
1 Personalemkostninger		
Lønninger	2.215.835	2.049.708
Andre omkostninger til social sikring	53.790	48.199
Andre personaleomkostninger	<u>0</u>	<u>423</u>
	<u>2.269.625</u>	<u>2.098.330</u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>5</u>	<u>5</u>
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	118.250	1.540
Årets udskudte skat	<u>12.237</u>	<u>0</u>
	<u>130.487</u>	<u>1.540</u>

3 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en huslejekontrakt, hvor den resterende uopsigelige periode udgør 36 måneder. Den samlede forpligtelse i den uopsigelige periode udgør 1.963.883 kr.