

# **NDG WATERLIVING ApS**

Årsrapport

1. oktober 2011 - 30. september 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**26/02/2013**

---

**Kim Sørensen**

---

**Dirigent**

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæringer .....	5
---	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter .....	13

# Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	NDG WATERLIVING ApS Rentemestervej 14 2400 København NV Telefonnummer: 98152800 e-mailadresse: info@nordicdevelopmentgroup.com CVR-nr: 32098835 Regnskabsår: 01/10/2011 - 30/09/2012
<b>Bankforbindelse</b>	Jyske Bank A/S Vesterbrogade 9 1780 København V
<b>Revisor</b>	BEIERHOLM, STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB Voergårdvej 2 9200 Aalborg SV CVR-nr: 32895468

# Ledespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.11 – 30.09.12 for NDG Waterliving ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.12 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.10.11 – 30.09.12. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 11/02/2013

## Direktion

Kim Sørensen

## Bestyrelse

Kim Sørensen

Stig Wadmann

Søren Stensdal

# Den uafhængige revisors erklæringer

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for NDG Waterliving ApS for regnskabsåret 01.10.11 – 30.09.12, der omfatter resultatopgørelse, balance, anvendt regnskabspraksis og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Forbehold

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.12 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.10.11 – 30.09.12 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## **Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet**

Uden at det har påvirket vores konklusion, gør vi opmærksom på oplysningerne i note "Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold" om usikkerhederne om fortsat drift, hvor ledelsen har redegjort for den likviditetsmæssige situation i selskabet og betydningen heraf for fortsat drift. Vi er enige i beskrivelsen.

## **Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aalborg, 11/02/2013

Jens Rytter Andersen  
Statsaut. revisor  
Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Selskabets aktivitet består i at udvikle og sælge husbåde til såvel privat som kommerciel anvendelse.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i regnskabsåret ikke haft nogen aktivitet.

### Selskabets forventede udvikling

Selskabet har med baggrund i den manglende aktivitet en forventning om at fusionere med moderselskabet med virkning fra det kommende regnskabsår. Selskabet har således ingen forventning om selvstændig aktivitet for det kommende regnskabsår.

Regnskabet er således aflagt under disse forudsætninger.

## Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelse

### Afskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. For selskabet er anvendt følgende brugstider og restværdier:

	Brugs- tid	Rest- værdi
Driftsmateriel og inventar	3 år	0%

### Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, kursregulering af fremmed valuta samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på værdipapirer.

### Skatter

Årets aktuelle skatter, årets sambeskatningsbidrag og årets udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som årets skatter med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer foretaget direkte på egenkapitalen.

## Balance

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Genindvindingsværdi er aktivets værdi ved fortsat brug eller ved salg.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Andre tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag for skønnede tabrisici efter en individuel vurdering.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag for skønnede tabrisici efter en individuel vurdering.

### **Igangværende arbejder**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde med fradrag af foretagne acontofaktureringer på det enkelte igangværende arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på de enkelte igangværende arbejder. Når salgsværdien på en entreprisekontrakt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

### **Egenkapital**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særlig post under egenkapitalen.

# Resultatopgørelse 1. okt 2011 - 30. sep 2012

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>-12.871</b>	<b>-224.473</b>
Personaleomkostninger .....	<b>1</b>	0	-11.108
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		-8.467	-60.751
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>-21.338</b>	<b>-796.332</b>
Andre finansielle indtægter .....		210	888
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder .....		-90.328	-71.983
Andre finansielle omkostninger .....		-86	-458
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>-111.542</b>	<b>-867.795</b>
<b>Ekstraordinært resultat før skat</b> .....		<b>-111.542</b>	<b>-867.795</b>
Skat af årets resultat .....	<b>2</b>	27.886	221.940
<b>Årets resultat</b> .....		<b>-83.656</b>	<b>-645.855</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		-83.656	-645.855
<b>I alt</b> .....		<b>-83.656</b>	<b>-645.855</b>

# Balance 30. september 2012

## Aktiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		0	8.467
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>8.467</b>
Andre tilgodehavender .....		0	163.054
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>0</b>	<b>163.054</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>0</b>	<b>171.521</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		0	135.836
Udskudte skatteaktiver .....		675.647	661.438
Andre tilgodehavender .....		26	13.248
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>675.673</b>	<b>810.522</b>
Likvide beholdninger .....		14	1.324
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>675.687</b>	<b>811.846</b>
<b>AKTIVER I ALT .....</b>		<b>675.687</b>	<b>983.367</b>

# Balance 30. september 2012

## Passiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital) .....		125.000	125.000
Overført resultat .....		-2.144.338	-2.060.682
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>4</b>	<b>-2.019.338</b>	<b>-1.935.682</b>
Andre hensatte forpligtelser .....		50.000	50.000
<b>Hensatte forpligtelser i alt .....</b>		<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		0	15.934
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder .....		2.639.525	2.650.587
Anden gæld .....		5.500	172.528
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>2.645.025</b>	<b>2.869.049</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>2.645.025</b>	<b>2.919.049</b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>		<b>675.687</b>	<b>983.367</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	2011/12 DKK	2010/11 DKK
Løn og gager	0	0
Pensionsbidrag	0	0
Andre omkostninger til social sikring	0	0
Andre personaleomkostninger	0	-11.108
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>-11.108</b>

## 2. Skat af årets resultat

	2011/12 DKK	2010/11 DKK
Aktuel skat	0	0
Ændring af udskudt skat	27.886	221.940
Regulering vedrørende tidligere år	0	0
	<b>27.886</b>	<b>221.940</b>

## 3. Materielle anlægsaktiver i alt

	Grunde og Produktionsanlæg bygninger kr.	og maskiner kr.	Andre Anlæg mv. kr.
Kostpris primo	0	0	20.157
Tilgang	0	0	0
Afgang	0	0	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20.157</b>
Opskrivninger primo	0	0	0
Årets opskrivning	0	0	0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Af- og nedskrivning primo	0	0	-11.690
Årets afskrivning	0	0	-8.467
Tilbageførsel ved afgang	0	0	0
<b>Af- og nedskrivning ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-20.157</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 4. Egenkapital i alt

	<b>Virksomheds-kapital</b>	<b>Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Foreslået udbytte</b>	<b>Ialt</b>
	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>
Saldo primo	125.000	0	-2.060.682	0	-1.935.682
Udloddet ordinært udbytte	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	-83.656	0	-83.656
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>0</b>	<b>-2.144.338</b>	<b>0</b>	<b>-2.019.338</b>

#### 5. Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold

I årsregnskabet for regnskabsåret 01.10.11 - 30.09.12 er følgende usikkerheder, skøn, vurderinger og efterfølgende begivenheder væsentlige at bemærke:

Usikkerhed om coing concern

Selskabets likviditetsmæssige situation taget i betragtning vil det være nødvendigt at tilføre begrænset kapital til selskabet. Dette kan enten ske gennem opnåelse af nye ordrer eller ved likviditetstilførsel til selskabet. Koncernen har tilkendegivet at en sådan likviditetstilførsel vil finde sted i henhold til det budgetterede omkostningsniveau.

Selskabet forventes fusioneret med et andet selskab i koncernen i det kommende regnskabsår.

#### 6. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

#### 7. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Selskabet har ingen sikkerhedsstillelser.

#### 8. Oplysning om ejerskab

##### Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

NDG Marine A/S, Rentemestervej 14, 2400 København NV

## Koncernforhold

Indgår i koncernregnskab for: Asgaard Group A/S, Rentemestervej 14, 2400 København NV,  
CVR.nr. 4431 8415

**Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden**

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 28. feb 2013.