

ServiceTeamet ApS

Arnold Nielsens Boulevard 77
2650 Hvidovre

Årsrapport
14. juli 2016 - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

29/05/2018

Resul Küçük
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Egenkapitalopgørelse	12
----------------------------	----

Noter	13
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	ServiceTeamet ApS Arnold Nielsens Boulevard 77 2650 Hvidovre
	CVR-nr: 37887935 Regnskabsår: 14/07/2016 - 31/12/2017
Bankforbindelse	Danske Bank Holmens Kanal 2 1092 København K DK Danmark
Revisor	Reviraad ApS Arnold Nielsens Boulevard 77 2650 Hvidovre DK Danmark CVR-nr: 39033658 P-enhed: 1022954136

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 14. juli 2016 - 31. december 2017 for ServiceTeamet ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 14. juli 2016 - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 29/05/2018

Direktion

Resul Küçük
Direktør

Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Ledelsen har fravalgt revision for det kommende år.

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Vi har opstillet Årsregnskab for virksomhed ServiceTeamet ApS for indkomståret 2017 på grundlag af virksomhedens bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hvidovre, 29/05/2018

Sezgin Öcal
Revisor, Cand.merc.aud
Reviraad ApS
CVR: 39033658

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets aktivitet består af drive nedrivnings virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for at være i forbedring. Af særlige konkurrencemæssige årsager oplyses nettoomsætningen ikke, men alene bruttofortjenesten.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsregnskabsudsagn.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætningen

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Omsætningen skjules i henhold til konkurrencemæssig hensyn.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling består af forskydning i lagerbeholdningerne.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontorafvikler, afskrivninger m.v.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentlige aktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv. Andre eksterne omkostninger præsenteres i resultatopgørelsen efter virksomhedens art og omfang.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapir, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af og -nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages saldo afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier.

Brugstid

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5-10 år.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde af nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives der til den lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnes under aktiver og omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandør samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket svarer til den nominelle værdi.

Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftkreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.

Resultatopgørelse 14. jul. 2016 - 31. dec. 2017

	Note	2016/17 kr.
Bruttoresultat		7.283.373
Personaleomkostninger	1	-5.884.917
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-9.180
Resultat af ordinær primær drift		1.389.276
Øvrige finansielle omkostninger		-1.189
Ordinært resultat før skat		1.388.087
Skat af årets resultat	2	-305.379
Årets resultat		1.082.708
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		1.082.708
I alt		1.082.708

Balance 31. december 2017

Aktiver

	Note	2016/17 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		36.720
Materielle anlægsaktiver i alt		36.720
Deposita		4.277
Finansielle anlægsaktiver i alt		4.277
Anlægsaktiver i alt		40.997
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.284.655
Tilgodehavender i alt		3.284.655
Likvide beholdninger		94.099
Omsætningsaktiver i alt		3.378.754
Aktiver i alt		3.419.751

Balance 31. december 2017

Passiver

	Note	2016/17 kr.
Registreret kapital mv.		50.000
Overført resultat		1.082.708
Egenkapital i alt		1.132.708
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.563.759
Skyldig selskabsskat		305.379
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring ..		408.853
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		9.052
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		2.287.043
Gældsforpligtelser i alt		2.287.043
Passiver i alt		3.419.751

Egenkapitalopgørelse 14. jul. 2016 - 31. dec. 2017

	Registreret kapital mv. kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital, primo	50.000		50.000
Årets resultat		1.082.708	1.082.708
Egenkapital, ultimo	50.000	1.082.708	1.132.708

Noter

1. Personaleomkostninger

	2016/17 kr.	-
Løn og gager	5.688.416	
Pensionsbidrag	110.674	
Andre omkostninger til social sikring	85.827	
	<u>5.884.917</u>	

2. Skat af årets resultat

	2016/17 kr.	-
Aktuel skat	305.379	
	<u>305.379</u>	

3. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Ingen

4. Oplysning om ejerskab

Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Resul Küçük
Nobelvägen 70 lgh
1103, 212 15 Malmø
Sverige
Ejerandel: 100%
Stemmerettigheder: 100%

5. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2016/17
Antal ansatte, primo	5
Gennemsnitligt antal ansatte	12
Antal ansatte, ultimo	11