



## **MM Ejendomsservice & Rengøring ApS**

**Håndværkerbyen 4  
2670 Greve**

**CVR nr. 38969935**

**Årsrapport  
1. okt. 2023 - 30. sep. 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den  
12. nov. 2024

---

Birdzhan Mustafa Yumer  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

### Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 3

### Påtegninger

Ledespåtegning 4

### Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang 5

### Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 7

### Årsrapporten

Anvendt regnskabspraksis 8

Resultatopgørelse 1. okt. 2023 - 30. sep. 2024 11

Balance 30. sep. 2024 12

Noter 14

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

MM Ejendomsservice & Rengøring ApS

Håndværkerbyen 4

2670 Greve

CVR-nr: 38969935

Stiftelsesdato: 27. sep. 2017

Direktion: Birdzhan Mustafa Yumer

Regnskabsår: 1. okt. 2023 - 30. sep. 2024

### Revisor

Navn og efternavn på revisor: Johnny Larsen

Beskrivelse af revisor: Registreret revisor

Revisors MNE-nummer: mne18185

Firmanavn: Krydsrevision ApS Godkendt Revisionsfirma

Vejnavn: Måløv Byvej

Nummer: 229, st

Postnummer: 2760

By: Måløv

CVR-nr: 38225804

## **Ledelsespåtegning**

Direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. okt. 2023 - 30. sep. 2024 for MM Ejendomsservice & Rengøring ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. sep. 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. okt. 2023 - 30. sep. 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Det anbefales at årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 12. nov. 2024

## **Direktion**

Birdzhan Mustafa Yumer  
Direktør

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i MM Ejendomsservice & Rengøring ApS

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsrapporten for MM Ejendomsservice & Rengøring ApS for regnskabsåret 1. okt. 2023 – 30. sep. 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. sep. 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. okt. 2023 – 30. sep. 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en

revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Måløv, 12. nov. 2024

Krydsrevision ApS Godkendt Revisionsfirma  
CVR: 38225804

Johnny Larsen  
Registreret revisor  
MNE-nr.: mne18185

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er rengøring & ejendomsservice.

### Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse udviser et underskud på kr. -248.810, og virksomhedens balance pr. 30. sep. 2024 udviser en egenkapital på kr. 1.141.493.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke virksomhedens finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

## Resultatopgørelsen

### Bruttoresultat

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede

brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0 - 20 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 33.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Deposita indregnes til kostpris.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere. Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien. Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. okt. 2023 - 30. sep. 2024

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
<b>Bruttoresultat</b>		<b>2.904.287</b>	<b>3.859.532</b>
Personaleomkostninger	1	-3.124.301	-2.815.550
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-105.523	-62.237
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-325.537</b>	<b>981.745</b>
Andre finansielle indtægter		76	0
Øvrige finansielle omkostninger		-3.721	-1.827
<b>Resultat før skat</b>		<b>-329.182</b>	<b>979.918</b>
Skat af årets resultat		80.372	-224.615
<b>Årets resultat</b>		<b>-248.810</b>	<b>755.303</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-248.810	755.303
<b>Årets resultat</b>		<b>-248.810</b>	<b>755.303</b>

## Balance 30. sep. 2024

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		345.527	451.050
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>345.527</b>	<b>451.050</b>
Deposita		78.650	78.650
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>78.650</b>	<b>78.650</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>424.177</b>	<b>529.700</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		632.042	1.287.805
Igangværende arbejder for fremmed regning		44.400	0
Andre tilgodehavender		8.485	199.027
Udskudt skatteaktiv		57.032	0
Periodeafgrænsningsposter		0	57.626
<b>Tilgodehavender</b>		<b>741.959</b>	<b>1.544.458</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>629.296</b>	<b>224.560</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.371.255</b>	<b>1.769.018</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.795.432</b>	<b>2.298.718</b>

## Balance 30. sep. 2024

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		50.000	50.000
Overført resultat		1.091.493	1.340.303
		<u>1.141.493</u>	<u>1.390.303</u>
<b>Egenkapital</b>			
Hensættelse til udskudt skat		0	23.340
		<u>0</u>	<u>23.340</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		144.025	35.597
Kortfristet skyldig skat		194.292	287.638
Kortfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse		4.576	4.439
Skyldig moms og afgifter		192.246	260.408
Anden gæld, herunder skyldige skatter mv. (kortfristet)		118.800	296.993
		<u>653.939</u>	<u>885.075</u>
<b>Kortfristede forpligtelser</b>			
<b>Gældsforpligtelser</b>			
		<u>653.939</u>	<u>885.075</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><u>1.795.432</u></u>	<u><u>2.298.718</u></u>

## Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	3.073.589	2.735.844
Andre omkostninger til social sikring	33.589	75.292
Andre personaleomkostninger	17.123	4.414
<b>I alt</b>	<b>3.124.301</b>	<b>2.815.550</b>
Gennemsnitligt antal ansatte	9	9

## 2. Oplysning om forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter

Selskabet har indgået en huslejekontrakter med en årlig leje på tkr. 190. Lejemålene kan opsiges med 6 måneders varsel.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Johnny Larsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Johnny Larsen

Revisor

Revisor

ID: a0b1b4c3-7975-4038-a06d-a36b8a647216

Tidspunkt for underskrift: 12-11-2024 kl.: 12:44:46

Underskrevet med MitID



## Birdzhan Mustafa Yumer

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Birdzhan Mustafa Yumer

Direktør

Direktør

ID: 6d371d65-74ff-459f-a453-973085b3995f

Tidspunkt for underskrift: 12-11-2024 kl.: 12:46:58

Underskrevet med MitID



## Birdzhan Mustafa Yumer

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Birdzhan Mustafa Yumer

Direktør

Dirigent

ID: 6d371d65-74ff-459f-a453-973085b3995f

Tidspunkt for underskrift: 12-11-2024 kl.: 12:46:58

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 8bb74bQtygN252166961

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).