

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Årsrapport for perioden
1. januar til 31. december 2025

Skagensgade 1
2630 Taastrup
CVR-nr. 44 52 80 45

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på virksomhedens ordinære generalforsamling
den 5. marts 2026

Kristian Stenholm Koch
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Indehaverberetning	
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	15
Balance 31. december	16
Egenkapitalopgørelse	18
Noter	19

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, den 4. marts 2026

Direktion

Joachim Bardrum Munch
direktør

Bestyrelse

Kristian Stenholm Koch
formand

Martin Jon Pedersen

Joachim Bardrum Munch

Lars Jørgen Rasmussen

Brian Bilde Sørensen

Peter Engelbert Nielsen
medarbejderrepræsentant

Lars Eiberg Jørgensen
medarbejderrepræsentant

Pernille Novotni
medarbejderrepræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Taastrup, den 4. marts 2026

RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Jens Schnack-Petersen
statsautoriseret revisor
mne48507

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Skagensgade 1
2630 Taastrup

Hjemmeside: www.ri.dk

CVR-nr.: 44528045

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2025

Hjemsted: Taastrup

Bestyrelse

Kristian Stenholm Koch, formand
Martin Jon Pedersen
Joachim Bardrum Munch
Lars Jørgen Rasmussen
Brian Bilde Sørensen
Peter Engelbert Nielsen, medarbejderrepræsentant
Lars Eiberg Jørgensen, medarbejderrepræsentant
Pernille Novotni, medarbejderrepræsentant

Direktion

Joachim Bardrum Munch, direktør

Revision

RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 25492145
Kingsvej 3
2630 Taastrup

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab er et dansk revisions- og rådgivningsfirma, der leverer revisions-, erklærings- og rådgivningsydelser til danske virksomheder og organisationer.

Selskabets kunder omfatter blandt andet foreninger, a-kasser, selskaber, personligt ejede virksomheder og fonde.

Selskabets væsentligste ydelser omfatter revision og andre erklæringsopgaver, regnskabsassistance, IT-revision, skatte- og momsytelser samt undervisning og øvrig økonomisk rådgivning.

Selskabet har aktiviteter i hele Danmark med kontorer i København, Odense, Kolding og Aarhus. Herfra betjenes kunderne gennem et team på mere end 80 medarbejdere og partnere.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2025 udviser et overskud på kr. 721.265, og virksomhedens balance pr. 31. december 2025 udviser en egenkapital på kr. 1.330.395.

Regnskabsåret 2025 omfatter et fuldt regnskabsår, mens sammenligningstallene for 2024 alene omfatter ni måneders drift som følge af overdragelsen af aktiviteter pr. 1. april 2024. Sammenligningstallene er derfor ikke fuldt sammenlignelige.

Ledelsen anser 2025 for et tilfredsstillende år med positiv udvikling i omsætning og indtjening.

Den forventede udvikling

Selskabet har de seneste år oplevet en stigende tilgang af nye kunder og en øget aktivitet inden for revision og erhvervsservice. I 2025 udgjorde tilgangen af nye kunder ca. 7 mio. kr., og for 2026 forventes en vækst i omsætningen på ca. 7-8 mio. kr.

Væksten forventes primært at blive drevet af revisionsydelser samt en øget tilgang inden for erhvervsservice, herunder løn-, bogførings- og CFO-relaterede ydelser.

Selskabet fortsætter samtidig investeringer i AI, digitalisering og effektivisering med henblik på at understøtte den fremtidige drift og kapacitet.

Som følge heraf forventes et uændret driftsresultatniveau i 2026.

Ledelsesberetning

Uddannelse og vidensressourcer

Hos Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab udgør revision og rådgivning selskabets primære aktiviteter. Dette stiller løbende høje krav til medarbejdernes faglige kompetencer. Selskabet opererer i en branche præget af stigende kompleksitet, hvor lovgivning, regnskabsstandarder og teknologiske løsninger udvikler sig kontinuerligt.

Selskabets evne til at levere ydelser på et højt fagligt niveau er i høj grad afhængig af at kunne tiltrække, udvikle og fastholde kompetente medarbejdere. Der arbejdes derfor systematisk med kompetenceudvikling og vidensdeling på tværs af organisationen.

Selskabet afsætter løbende ressourcer til både uddannelse og efteruddannelse gennem interne og eksterne uddannelsesforløb. Dette understøtter selskabets faglige niveau og sikrer, at medarbejderne er opdaterede i forhold til gældende regler, standarder og teknologiske løsninger.

Selskabet arbejder samtidig løbende med digitalisering og teknologisk udvikling med henblik på at understøtte kvalitet, effektivitet og fremtidig kapacitet.

Udviklingsaktiviteter

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab arbejder løbende med digitalisering og anvendelse af nye teknologiske løsninger med henblik på at understøtte kvalitet og effektivitet i selskabets ydelser. Som led heri har selskabet investeret i kunstig intelligens (AI), som anvendes som et understøttende værktøj i revisions- og rådgivningsprocesser.

AI anvendes blandt andet til dataanalyse, strukturering af information og effektivisering af interne arbejdsgange. Formålet er at frigøre tid til faglige vurderinger og rådgivning samt at styrke ensartetheden i arbejdsprocesserne. Anvendelsen af AI sker under hensyntagen til gældende kvalitetsstyringskrav og med fortsat faglig vurdering som grundlag for de udførte erklærings- og rådgivningsydelser.

Selskabet arbejder samtidig løbende med digitalisering og automatisering med henblik på at understøtte den fremtidige drift, kapacitet og kvalitet i leverancerne.

Ledelsesberetning

Medarbejdere, fællesskab og trivsel

Medarbejdere er en afgørende forudsætning for Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskabs fortsatte udvikling, kvalitet og relation til kunderne. Hos Ri arbejdes der målrettet med at skabe en attraktiv arbejdsplads med fokus på trivsel, faglig udvikling, samarbejde og fleksibilitet.

Hos Ri gennemføres årligt en trivselsundersøgelse. I 2025 viser undersøgelsen en samlet tilfredshedsscore på 4,1 ud af 5 mod 3,9 året før samt en anbefalingsscore på 4,6 ud af 5 mod 4,5 året før. Resultaterne understøtter, at Ri generelt opleves som en attraktiv arbejdsplads med en positiv udvikling i medarbejdertilfredsheden.

Undersøgelsen viser samtidig høje scorer på samarbejde, arbejdsmiljø og fleksibilitet, herunder balance mellem arbejde og privatliv samt det kollegiale fællesskab. Dette understøtter ambitionen om at være en arbejdsplads med plads til forskellige livsfaser og behov.

I Ri arbejdes der løbende med at styrke medarbejdernes faglige og personlige udvikling. Resultaterne fra trivselsundersøgelsen anvendes aktivt i det videre arbejde med udvikling af organisationen, herunder særligt inden for faglig udvikling og karriereudvikling, som fortsat er prioriterede fokusområder.

Hos Ri er der fokus på at tiltrække, udvikle og fastholde kompetente medarbejdere gennem blandt andet uddannelse, efteruddannelse, trainee- og talentudvikling samt vidensdeling på tværs af organisationen. Dette understøtter både medarbejdernes udvikling og kontinuiteten i relationen til Ri's kunder.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten for 2025 er aflagt i kr.

Sammenligningstallene for 2024 omfatter alene ni måneders drift som følge af overdragelsen af aktiviteter pr. 1. april 2024 og er derfor ikke fuldt sammenlignelige med regnskabsåret 2025, som udgør selskabets første fulde regnskabsår.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Opgørelse af goodwill

Ved køb af nye virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders identificerede aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på erhvervelsestidspunktet. Der indregnes en hensat forpligtelse til dækning af omkostninger ved offentliggjorte omstruktureringer i den erhvervede virksomhed i forbindelse med købet. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger. Transaktionsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem kostpris og dagsværdi af overtagne identificerede aktiver og forpligtelser indregnes under immaterielle anlægsaktiver og afskrives systematisk over resultatopgørelsen efter en individuel vurdering af den økonomiske levetid. Negative forskelsbeløb indregnes i resultatopgørelsen ved anskaffelsen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter honorarindtægter fra levering af revisions-, regnskabs- og rådgivningsydelser. Omsætningen indregnes i takt med udførelsen af de aftalte ydelser og opgøres til det aftalte honorar i forhold til færdiggørelsesgraden.

Færdiggørelsesgraden opgøres som forholdet mellem det faktisk medgåede ressourceforbrug og det samlede forventede ressourceforbrug for den enkelte opgave.

Omsætningen præsenteres eksklusiv moms og afgifter, der opkræves på vegne af tredjemand.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til kontorlokaler, kontorholdsomkostninger, forsikringer samt rejse- og opholdsomkostninger m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Herudover omfatter personaleomkostninger grundvederlag til selskabets partnere som led i partnernes deltagelse i selskabets drift.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster indeholder renteindtægter og -omkostninger af finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og -omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Partnerselskabet er ikke selvstændigt skattepligtigt. Det skattemæssige resultat indgår i partnernes skattepligtige indkomst for regnskabsåret.

Der indregnes derfor ikke aktuel eller udskudt skat i resultatopgørelsen og balancen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivning sker lineært over den vurderede økonomiske levetid, som er fastsat til 20 år. Denne periode er fastlagt ud fra brancheforhold og ledelsens vurdering af goodwillens økonomiske levetid. Den afspejler de forventede fremtidige nettoindtægter fra den aktivitet, som goodwill er knyttet til, herunder de indtjeningspotentialer, der er identificeret i forbindelse med virksomhedsopkøbet.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsespris og omkostninger, direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejet lokaler	7 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %
It-materiel med længere brugstid	3-5 år	0 %
Biler	5-10 år	0 %

Anvendt regnskabspraksis

Aktiver med en kostpris på under kr. 34.400 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles efter produktionsmetoden til salgsværdien af det udførte arbejde med tillæg af udlæg og med fradrag af acontofaktureringer.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventet tab, og hvis de totale omkostninger forventes at overstige de samlede indtægter på det enkelte igangværende arbejde, indregnes det forventede tab som hensat forpligtelse.

Værdien af sager hvor forudfaktureringer overstiger salgsværdien af udført arbejde, præsenteres under passiver som forudbetalinger som kunder.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitutter.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele består af børsnoterede aktier og obligationer, som måles til dagsværdi på balancedagen.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til kapitalværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser omfatter gæld til pengeinstitutter, lånepakker, feriemidler samt leverandører m.v. og måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Gæld som forfælder efter 1 år er anført som langfristet gæld.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
Bruttofortjeneste		74.258.948	43.576.389
Personaleomkostninger	1	<u>-69.786.475</u>	<u>-40.588.116</u>
Resultat før af- og nedskrivninger		4.472.473	2.988.273
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-2.855.767</u>	<u>-2.114.718</u>
Resultat før finansielle poster		1.616.706	873.555
Finansielle indtægter		5.395	6.464
Finansielle omkostninger		<u>-900.836</u>	<u>-670.889</u>
Årets resultat		<u>721.265</u>	<u>209.130</u>
Overført resultat		<u>721.265</u>	<u>209.130</u>
		<u>721.265</u>	<u>209.130</u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
Aktiver			
Goodwill		27.121.349	28.621.349
Immaterielle anlægsaktiver		27.121.349	28.621.349
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.169.280	1.426.871
Indretning af lejede lokaler		1.093.178	1.550.043
Materielle anlægsaktiver		2.262.458	2.976.914
Deposita		626.287	539.567
Finansielle anlægsaktiver		626.287	539.567
Anlægsaktiver i alt		30.010.094	32.137.830
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.191.247	4.522.931
Igangværende arbejder for fremmed regning		7.534.999	5.605.613
Andre tilgodehavender		533.400	532.464
Periodeafgrænsningsposter		1.262.006	1.268.935
Tilgodehavender		14.521.652	11.929.943
Værdipapirer		1.000	11.246
Værdipapirer		1.000	11.246
Likvide beholdninger		209.625	82.117
Omsætningsaktiver i alt		14.732.277	12.023.306
Aktiver i alt		44.742.371	44.161.136

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		400.000	400.000
Overført resultat		<u>930.395</u>	<u>209.130</u>
Egenkapital		<u>1.330.395</u>	<u>609.130</u>
Anden gæld		<u>18.544.188</u>	<u>22.479.962</u>
Langfristede gældsforpligtelser	2	<u>18.544.188</u>	<u>22.479.962</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	2	3.556.000	4.174.276
Banker		5.257.940	2.188.710
Modtagne forudbetalinger fra kunder		6.484.800	3.295.364
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.462.724	1.910.377
Anden gæld		<u>7.106.324</u>	<u>9.503.317</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>24.867.788</u>	<u>21.072.044</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>43.411.976</u>	<u>43.552.006</u>
Passiver i alt		<u>44.742.371</u>	<u>44.161.136</u>

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2025	400.000	209.130	609.130
Årets resultat	<u>0</u>	<u>721.265</u>	<u>721.265</u>
Egenkapital 31. december 2025	<u>400.000</u>	<u>930.395</u>	<u>1.330.395</u>

Noter

	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	60.324.895	33.347.762
Pensioner	4.325.604	3.224.244
Andre omkostninger til social sikring	1.170.587	707.761
Andre personaleomkostninger	<u>3.965.389</u>	<u>3.308.349</u>
	<u>69.786.475</u>	<u>40.588.116</u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>82</u>	<u>79</u>

2 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>Gæld</u> <u>1. januar 2025</u>	<u>Gæld</u> <u>31. december</u> <u>2025</u>	<u>Afdrag</u> <u>næste år</u>	<u>Restgæld</u> <u>efter 5 år</u>
Anden gæld	<u>26.654.238</u>	<u>22.100.188</u>	<u>3.556.000</u>	<u>9.745.000</u>
	<u>26.654.238</u>	<u>22.100.188</u>	<u>3.556.000</u>	<u>9.745.000</u>

3 Andre forpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftaler vedrørende ejendomme. Den årlige leje udgør t.kr. 2.082, og lejeaftalerne kan opsiges med et varsel på mellem 3 og 12 måneder.

Selskabet har stillet kaution for realkreditlån optaget af Ri Magnoliavej 12A ApS. Den garanterede gæld udgør pr. 31. december 2025 ca. 6 mio. kr.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Som sikkerhed for gæld til pengeinstitut er der stillet virksomhedspant på 8 mio. kr. Den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte aktiver udgør pr. 31. december 2025 42,7 mio. kr.