



## EDC Unkic, Bærentsen & Slingerup P/S

Esbjergvej 4 A  
6600 Vejen  
CVR-nr. 38001345

## Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
24.06.2025

---

**Lars Slingerup**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2024	7
Balance pr. 31.12.2024	8
Egenkapitalopgørelse for 2024	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

EDC Unkic, Bærentsen & Slangerup P/S  
Esbjergvej 4 A  
6600 Vejen

CVR-nr.: 38001345

Hjemsted: Vejen

Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

## Bestyrelse

Søren Damgaard Bærentsen, formand  
Lars Slangerup  
Midhat Unkic

## Direktion

Lars Slangerup, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Egtved Allé 4  
6000 Kolding

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for EDC Unkic, Bærentsen & Slingerup P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejen, den 24.06.2025

## Direktion

**Lars Slingerup**  
direktør

## Bestyrelse

**Søren Damgaard Bærentsen**  
formand

**Lars Slingerup**

**Midhat Unkic**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i EDC Unkic, Bærentsen & Slangstrup P/S

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for EDC Unkic, Bærentsen & Slangstrup P/S for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 24.06.2025

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### **Lars Ørum Nielsen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne26771

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive ejendomsrådgivningsvirksomhed samt hermed beslægtet virksomhed.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Der henvises til note 1.

# Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>3.768.141</b>	<b>3.950.137</b>
Personaleomkostninger	2	(4.139.345)	(4.654.072)
Af- og nedskrivninger	3	(61.608)	(775.078)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(432.812)</b>	<b>(1.479.013)</b>
Andre finansielle indtægter	4	43.300	78.396
Andre finansielle omkostninger	5	(185.398)	(120.855)
<b>Årets resultat</b>		<b>(574.910)</b>	<b>(1.521.472)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(574.910)	(1.521.472)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(574.910)</b>	<b>(1.521.472)</b>

# Balance pr. 31.12.2024

## Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Goodwill		0	43.560
<b>Immaterielle aktiver</b>	6	<b>0</b>	<b>43.560</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		40.045	58.093
<b>Materielle aktiver</b>	7	<b>40.045</b>	<b>58.093</b>
Deposita		44.468	43.867
<b>Finansielle aktiver</b>		<b>44.468</b>	<b>43.867</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>84.513</b>	<b>145.520</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.462.341	3.459.669
Andre tilgodehavender		1.118.297	1.064.297
<b>Tilgodehavender</b>		<b>4.580.638</b>	<b>4.523.966</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>7.000</b>	<b>7.000</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>4.587.638</b>	<b>4.530.966</b>
<b>Aktiver</b>		<b>4.672.151</b>	<b>4.676.486</b>

**Passiver**

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Virksomhedskapital	8	500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		(2.096.382)	(1.521.472)
<b>Egenkapital</b>		<b>(1.596.382)</b>	<b>(1.021.472)</b>
Anden gæld		522.508	497.795
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	9	<b>522.508</b>	<b>497.795</b>
Bankgæld		3.164.845	2.502.107
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.951.000	1.937.600
Leverandører af varer og tjenesteydelser		277.030	351.082
Anden gæld		353.150	409.374
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>5.746.025</b>	<b>5.200.163</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>6.268.533</b>	<b>5.697.958</b>
<b>Passiver</b>		<b>4.672.151</b>	<b>4.676.486</b>
Usikkerhed vedrørende fortsat drift	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	10		

# Egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	500.000	(1.521.472)	(1.021.472)
Årets resultat	0	(574.910)	(574.910)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>(2.096.382)</b>	<b>(1.596.382)</b>

# Noter

## 1 Usikkerhed vedrørende fortsat drift

I 2024 har selskabet realiseret et underskud på 575 t.kr., hvorefter egenkapitalen er negativ med 1.596 t.kr.

Der budgetteres med overskud i 2025 og selskabets aktuelle kreditrammer i pengeinstituttet afdækker likviditetsbehovet i 2025. Årsregnskabet aflægges derfor på going concern basis.

## 2 Personaleomkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Gager og lønninger	3.787.326	4.332.422
Pensioner	280.274	230.678
Andre omkostninger til social sikring	71.745	90.972
	<b>4.139.345</b>	<b>4.654.072</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	8	10

## 3 Af- og nedskrivninger

	2024 kr.	2023 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	43.560	761.962
Afskrivninger på materielle aktiver	18.048	13.116
	<b>61.608</b>	<b>775.078</b>

## 4 Andre finansielle indtægter

	2024 kr.	2023 kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	43.300	78.396
	<b>43.300</b>	<b>78.396</b>

## 5 Andre finansielle omkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	185.398	120.855
	<b>185.398</b>	<b>120.855</b>

**6 Immaterielle aktiver**

	<b>Goodwill kr.</b>
Kostpris primo	6.675.400
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>6.675.400</b>
Af- og nedskrivninger primo	(6.631.840)
Årets afskrivninger	(43.560)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(6.675.400)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>

**7 Materielle aktiver**

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>
Kostpris primo	743.970
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>743.970</b>
Af- og nedskrivninger primo	(685.877)
Årets afskrivninger	(18.048)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(703.925)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>40.045</b>

**8 Virksomhedskapital**

	<b>Antal</b>	<b>Pålydende værdi kr.</b>	<b>Nominal værdi kr.</b>
Virksomhedskapital	500.000	1	500.000
	<b>500.000</b>		<b>500.000</b>

**9 Langfristede forpligtelser**

	<b>Forfald efter 12 måneder 2024 kr.</b>	<b>Restgæld efter 5 år 2024 kr.</b>
Anden gæld	522.508	522.508
	<b>522.508</b>	<b>522.508</b>

**10 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser**

	<b>2024 kr.</b>	<b>2023 kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	827.081	114.135

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

## Balancen

### Goodwill

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne er fastlagt ud fra en vurdering af i hvilket omfang, der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 7 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.