



## Fonden Den Nordatlantiske Brygge

Strandgade 91  
1401 København K  
CVR-nr. 25643445

## Årsrapport 2024

Godkendt på bestyrelsesmødet, den 27.02.2025

---

**Niels Bo Smith**  
Formand

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2024	10
Balance pr. 31.12.2024	11
Egenkapitalopgørelse for 2024	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	17

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Fonden Den Nordatlantiske Brygge  
Strandgade 91  
1401 København K

CVR-nr.: 25643445  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

## Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

[https://www.nordatlantens.dk/afrapportering\\_for\\_god\\_fondsledelse](https://www.nordatlantens.dk/afrapportering_for_god_fondsledelse)

Redegørelse for uddelingspolitik: [www.nordatlantens.dk/da/om-os/information/organisationen/](http://www.nordatlantens.dk/da/om-os/information/organisationen/)

## Bestyrelse

Niels Bo Smith, formand  
Flóvin Eidesgaard, næstformand  
Margrét Hallgrímsdóttir  
Minik Thorleif Rosing  
Jens Heinrich  
Søren Lund  
Karsten Dybvad Dalsjö

## Direktion

Karin Elsbudóttir, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
2300 København S

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for Fonden Den Nordatlantiske Brygge.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til direktionen og bestyrelsens godkendelse.

København, den 27.02.2025

## Direktion

**Karin Elsbudóttir**  
direktør

## Bestyrelse

**Niels Bo Smith**  
formand

**Flóvin Eidesgaard**  
næstformand

**Margrét Hallgrímsdóttir**

**Minik Thorleif Rosing**

**Jens Heinrich**

**Søren Lund**

**Karsten Dybvad Dalsjö**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til bestyrelsen og direktionen i Fonden Den Nordatlantiske Brygge

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Den Nordatlantiske Brygge for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 27.02.2025

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Stine Eva Grothen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne29431

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fonden har til formål at skabe og opretholde en ramme i form af Fondens ejendomme for aktiviteter, herunder udstillinger, koncerter, foredrag mm. indenfor samfundsforhold, kultur og uddannelse samt repræsentative formål, som har relation til Grønland, Færøerne, Island og Danmark, samt eventuelle andre lande med tilknytning til det nordatlantiske område. Denne ramme for aktiviteter søges skabt med udgangspunkt i Nordatlantens Brygge i København.

Fonden kan til fremme af formålet drive erhvervsvirksomhed, herunder udlejningsvirksomhed.

## Alment

Fondens erhvervsmæssige virksomhed omfatter udleje af arealer i Nordatlantens Brygge til Islands Ambassade og Grønlands og Færøernes repræsentationer. Andre indtægter genereres ved bortforpagtning af lokaler til restaurant Noma, som fremforpagter for restaurant Barr, samt ved udlejning af selskabs- og konferencelokaler.

Fondens ovennævnte indtægter finansierer, tillige med et kulturtilskud fra Grønland, Island, Færøerne og Danmark, de kulturelle aktiviteter, som præsenterer landenes kunst- og kulturliv for omverdenen. Kulturtilskuddet anvendes til formålet, og der er taget skyldige økonomiske hensyn. Fonden modtager endvidere tilskud fra en række private fonde til opfyldelsen af fondens kulturelle formål.

Indtægterne fra driften dækker endvidere omkostninger til vedligeholdelse af Fondens fredede ejendomme, udgifter ifm. vedligeholdelse i Grundejerforeningen Krøyers Plads og Grønlandske Handels Plads samt drift af sekretariatet.

Tranhuset i Strandgade 106 er ved at blive restaureret for at udvide den eksisterende skoletjeneste og etablere et læringsmiljø for at give børn og unge såvel som øvrige gæster et opdateret billede af det moderne Nordatlanten.

Til formålet modtog Fonden i 2021 tilsagn om støtte på i alt 45 mio. kr. af A.P. Møller Fonden, Novo Nordisk Fonden og Augustinus Fonden til restaurering af bygningen samt til udviklingen af det naturvidenskabelige og humanistiske formidlingsindhold.

I 2024 har Fonden modtaget 6 mio. kr. fra Kulturministeriet som projekttilskud til færdiggørelse af Tranhuset.

Pr. 31.12.2024 har Fonden modtaget 16 mio. kr. af det samlede tilsagn, hvoraf 8 mio. kr. er brugt på den påbegyndte restaurering af Strandgade 106.

Ny Carlsbergfondet tildelte i 2023 995.996 kr. i støttemidler til restaurering af udendørs kunstinstitutionen Kosmisk Rum, og Fonden har gennemført renoveringen og genåbnet værket i sommeren 2024.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Året 2024 blev bedre end forventet, da de finansielle indtægter på værdipapirer er steget. Desuden er der en besparelse pga. udsættelse af udvikling og implementering af ny hjemmeside pga. af forsinkelser i Tranhuset, hvis kommende funktioner sammen med Fondens funktioner skal fremgå af en ny hjemmeside.

For 2025 forventes overordnet et uændret omfang i driftsaktiviteter med et nul-resultat efter afskrivninger og

skat. Endvidere forventer Fonden at disponere betydelige ressourcer til den fortsatte restaurering og indretning af Tranhuset.

Fondens egenkapital udgør pr. 31.12.2024 herefter i alt 130.116.399 kr.

### **Redegørelse for fondsledelse**

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde, skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling.

Den lovpligtige redegørelse for god fondsledelse fremgår af Fonden hjemmeside:  
[https://www.nordatlantens.dk/afrapportering\\_for\\_god\\_fondsledelse](https://www.nordatlantens.dk/afrapportering_for_god_fondsledelse)

### **Redegørelse for uddelingspolitik**

Fonden udøver ikke sine aktiviteter med henblik på at foretage uddelinger, men søger at fremme sit formål gennem et varieret kulturprogram og skoletjeneste samt udlejning, bortforpagtning og konferencevirksomhed.

### **Bestyrelsens sammensætning**

Detaljerede oplysninger forefindes på fondens hjemmeside:  
[www.nordatlantens.dk/da/om-os/information/organisationen/](http://www.nordatlantens.dk/da/om-os/information/organisationen/)

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten i 2024.

# Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning	1	17.208.078	17.324.947
Andre driftsindtægter		301.877	93.656
Andre eksterne omkostninger		(9.917.204)	(9.075.384)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>7.592.751</b>	<b>8.343.219</b>
Personaleomkostninger	2	(7.093.746)	(7.356.529)
Af- og nedskrivninger		(393.916)	(393.916)
<b>Driftsresultat</b>		<b>105.089</b>	<b>592.774</b>
Andre finansielle indtægter	3	280.946	300.074
Andre finansielle omkostninger	4	(13.482)	(12.808)
<b>Resultat før skat</b>		<b>372.553</b>	<b>880.040</b>
Skat af årets resultat	5	(81.975)	(193.812)
<b>Årets resultat</b>		<b>290.578</b>	<b>686.228</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		290.578	686.228
<b>Resultatdisponering</b>		<b>290.578</b>	<b>686.228</b>

# Balance pr. 31.12.2024

## Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grunde og bygninger		124.297.382	124.691.298
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		15.000	15.000
Materielle aktiver under udførelse		7.553.938	5.884.866
<b>Materielle aktiver</b>	6	<b>131.866.320</b>	<b>130.591.164</b>
Deposita		8.704	8.704
<b>Finansielle aktiver</b>		<b>8.704</b>	<b>8.704</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>131.875.024</b>	<b>130.599.868</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		170.116	181.216
<b>Varebeholdninger</b>		<b>170.116</b>	<b>181.216</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		544.539	2.198.981
Andre tilgodehavender		831.778	421.281
Periodeafgrænsningsposter		52.044	14.500
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.428.361</b>	<b>2.634.762</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		6.203.068	6.061.504
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>6.203.068</b>	<b>6.061.504</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>11.576.950</b>	<b>5.714.031</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>19.378.495</b>	<b>14.591.513</b>
<b>Aktiver</b>		<b>151.253.519</b>	<b>145.191.381</b>

**Passiver**

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Virksomhedskapital		125.634.062	125.634.062
Øvrige reserver		3.882.495	4.641.398
Overført overskud eller underskud		599.842	(449.639)
<b>Egenkapital</b>		<b>130.116.399</b>	<b>129.825.821</b>
Udskudt skat	7	1.075.738	993.777
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>1.075.738</b>	<b>993.777</b>
Gæld til realkreditinstitutter		1.301.198	1.463.876
Deposita		8.229	8.229
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b>1.309.427</b>	<b>1.472.105</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	8	162.678	282.486
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.192.680	1.291.658
Anden gæld		653.560	977.001
Periodeafgrænsningsposter		15.743.037	10.348.533
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>18.751.955</b>	<b>12.899.678</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>20.061.382</b>	<b>14.371.783</b>
<b>Passiver</b>		<b>151.253.519</b>	<b>145.191.381</b>
Dagsværdioplysninger	9		
Eventualforpligtelser	10		

# Egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital kr.	Øvrige reserver kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	125.634.062	4.641.398	(449.639)	129.825.821
Årets resultat	0	(758.903)	1.049.481	290.578
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125.634.062</b>	<b>3.882.495</b>	<b>599.842</b>	<b>130.116.399</b>

# Noter

## 1 Nettoomsætning

	2024 kr.	2023 kr.
Indtægter fra udlejningsejendom samt forpagtningsafgift	10.190.100	9.977.027
Indtægter fra udstillinger, konferencer mv.	4.967.819	5.328.420
Tilskud fra Færøerne	500.000	500.000
Tilskud fra Danmark	542.159	519.500
Tilskud fra Grønland	508.000	500.000
Tilskud fra Island	500.000	500.000
<b>Aktiviteter i alt</b>	<b>17.208.078</b>	<b>17.324.947</b>

## 2 Personaleomkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Gager og lønninger	6.121.829	6.354.353
Pensioner	927.565	959.765
Andre omkostninger til social sikring	44.352	42.411
	<b>7.093.746</b>	<b>7.356.529</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	13	12

For 2024 og 2023 er der ikke udbetalt honorar eller tantieme til bestyrelsen. Direktionens vederlag oplyses ikke, da der alene er et direktionsmedlem.

**3 Andre finansielle indtægter**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Renteindtægter i øvrigt	139.382	80.693
Dagsværdireguleringer	141.564	219.381
	<b>280.946</b>	<b>300.074</b>

**4 Andre finansielle omkostninger**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Renteomkostninger i øvrigt	11.642	11.565
Valutakursreguleringer	1.840	1.243
	<b>13.482</b>	<b>12.808</b>

**5 Skat af årets resultat**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Ændring af udskudt skat	81.961	193.812
Regulering vedrørende tidligere år	14	0
	<b>81.975</b>	<b>193.812</b>

**6 Materielle aktiver**

	<b>Grunde og bygninger kr.</b>	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>	<b>Materielle aktiver under udførelse kr.</b>
Kostpris primo	132.989.795	3.220.953	5.884.866
Tilgange	0	0	2.665.068
Afgange	0	0	(995.996)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>132.989.795</b>	<b>3.220.953</b>	<b>7.553.938</b>
Af- og nedskrivninger primo	(8.298.497)	(3.205.953)	0
Årets afskrivninger	(393.916)	0	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(8.692.413)</b>	<b>(3.205.953)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>124.297.382</b>	<b>15.000</b>	<b>7.553.938</b>

## 7 Udskudt skat

	2024 kr.	2023 kr.
Materielle aktiver	2.463.816	2.494.636
Fremførbare skattemæssige underskud	(1.388.078)	(1.500.859)
<b>Udskudt skat i alt</b>	<b>1.075.738</b>	<b>993.777</b>

## 8 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2024 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2023 kr.	Forfald efter 12 måneder 2024 kr.	Restgæld efter 5 år 2024 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	162.678	282.486	1.301.198	683.482
Deposita	0	0	8.229	8.229
	<b>162.678</b>	<b>282.486</b>	<b>1.309.427</b>	<b>691.711</b>

Lånene med samlet restgæld på 1,6 mio. kr. fordeler sig på flexlån 1,464 mio. kr. med restløbetid på 9 år og næste rentetilpasning 1.1.2030, kontantlån på 18 t.kr. med restløbetid på 0,2 år.

## 9 Dagsværdioplysninger

	Værdipapirer kr.
Dagsværdi ultimo	6.203.068
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i resultatopgørelsen	141.564

## 10 Eventualforpligtelser

Fonden er pålagt en forpligtelse til enten at etablere 39 p-pladser i konstruktion eller at foretage indbetaling til kommunal parkeringsfond på forlangende af Bygge og Teknikforvaltningen. På balancedagen er aftalt, at tredjemand overtager forpligtelsen vedrørende 25 pladser. Dette er ikke tinglyst på balancedagen. De resterende 14 p-pladser er etableret.

Til sikkerhed for lån hos Realkredit Danmark er der optaget pant i Matr. Nr. 626 Christianshavns kvarter, Strandgade 89-93.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning vedrører husleje- og forpagtningsindtægter, samt tilskud, conferenceindtægter og salg af handelsvarer og færdigvarer, som indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter og nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger og nettokurstab vedrørende værdipapirer, samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Forslag til resultatdisponering**

Under resultatdisponeringen indgår bestyrelsens forslag til disponering af regnskabsperiodens resultat, herunder eventuelle forslag om overførsel til "Øvrige reserver", som reservation af beløb til dækning af fremtidige vedligeholdelsesomkostninger på fondens ejendom. Forslag om overførsel af beløb til "overført resultat mv." er alene specificeret af hensyn til at kunne vurdere fondens nettoresultat efter ovenstående reservation af beløb til fremtidige vedligeholdelsesomkostninger på fondens ejendom.

**Balancen****Materielle aktiver**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>
Bygninger	100 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Aktiver med en kostpris under 50.000 kr. ekskl. moms indregnes som udgangspunkt som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)**

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapir, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Gæld til realkreditinstitutter**

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldige uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og meddelt modtageren på balancedagen, men som ikke er udbetalt på balancedagen, indregnes i balancen under anden gæld.

Skyldige uddelinger, der forventes udbetalt inden for et år fra balancedagen, er i balancen indregnet som kortfristede gældsforpligtelser, mens skyldige uddelinger, der forventes udbetalt efter et år fra balancedagen, er indregnet som langfristede gældsforpligtelser i balancen.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.