

**Violinens Univers ApS
Brovangsvej 136
3140 Ålsgårde**

CVR-nr.: 37095745

**Årsrapport
1. oktober 2024 - 30. september 2025**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 11. december 2025

Michala Høj
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning.....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.....	4
Selskabsoplysninger.....	5
Ledelsesberetning.....	6
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse.....	9
Aktiver.....	10
Passiver.....	11
Noter.....	12

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsregnskabet for perioden 1. oktober 2024 - 30. september 2025 for Violinens Univers ApS.

Selskabet opfylder betingelserne for at fravælge revision, jf. årsregnskabsloven § 135, og har valgt at benytte denne mulighed for regnskabsåret. Årsregnskabet, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2024 - 30. september 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ålsgårde, den 11. december 2025

Direktion

Michala Høj

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Violinens Univers ApS

Jeg har opstillet årsregnskabet for Violinens Univers ApS for perioden 1. oktober 2024 - 30. september 2025 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Jeg har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Jeg har anvendt min faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er jeg ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet mig til brug for at opstille årsregnskabet. Jeg udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksværk, den 11. december 2025

Revisorhuset Halsnæs A/S
CVR nr.: 20572043

Birgitte Jensen
Registreret revisor
mne6598

Selskabsoplysninger

Selskabet: Violinens Univers ApS
Brovangsvej 136
3140 Ålsgårde

CVR-nr.: 37095745

Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

Direktion: Michala Høj

Revisor: Revisorhuset Halsnæs A/S
Strandvejen 46
3300 Frederiksværk
CVR nr.: 20572043

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været udøvelse af virksomhed med violinkoncerter.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet for Violinens Univers ApS for 2024/25 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til kunden har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Vareforbrug omfatter varekøb, produktionsomkostninger og andre direkte omkostninger med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, øvrige personaleomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. oktober 2024 - 30. september 2025

	2024/2025 DKK	2023/2024 DKK 1000
Bruttofortjeneste	87.284	58
1 Personaleomkostninger	<u>-67.614</u>	<u>-54</u>
Resultat før skat	19.670	4
Skat af årets resultat	<u>-4.400</u>	<u>-1</u>
Årets resultat	<u>15.270</u>	<u>3</u>
Overført resultat	<u>15.270</u>	<u>3</u>
Forslag til resultatdisponering	<u>15.270</u>	<u>3</u>

Balance pr. 30. september 2025

Aktiver

	2024/2025 DKK	2023/2024 DKK 1000
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>15.230</u>	<u>16</u>
Varebeholdninger	<u>15.230</u>	<u>16</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	11
Udskudt skatteaktiv	<u>0</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender	<u>0</u>	<u>11</u>
Likvide beholdninger	<u>89.404</u>	<u>65</u>
Omsætningsaktiver	<u>104.634</u>	<u>92</u>
Aktiver	<u>104.634</u>	<u>92</u>

Balance pr. 30. september 2025

Passiver

	2024/2025 DKK	2023/2024 DKK 1000
Virksomhedskapital	50.000	50
Overført resultat	34.188	19
Egenkapital	84.188	69
Selskabsskat	4.400	0
2 Langfristede gældsforpligtigelser	4.400	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	12.678	15
Selskabsskat	286	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	3.082	8
Kortfristede gældsforpligtigelser	16.046	23
Passiver	104.634	92
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter

	2024/2025 DKK	2023/2024 DKK 1000
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	1	1
Lønninger	60.819	49
Andre omkostninger til social sikring	<u>6.795</u>	<u>5</u>
Personaleomkostninger	<u>67.614</u>	<u>54</u>
		Restgæld efter 5 år
	Gæld i alt ultimo	
2 Langfristede gældsforpligtigelser		
Selskabsskat	<u>4.400</u>	<u>0</u>
Langfristede gældsforpligtigelser	<u>4.400</u>	<u>0</u>
	2024/2025 DKK	2023/2024 DKK 1000
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
Ingen		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen		