

SOS Familieteam ApS

Mørdrupvej 107A
3060 Espergærde
CVR-nr. 40 49 19 45

Årsrapport for 2024

(6. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 7. maj 2025

Linnea Weinreich
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for SOS Familieteam ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Espergærde, den 15. april 2025

Direktion

Natasha Camilla Christiansen Sofia Wesley Kinana

Christina Schjønning
Conradsen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i SOS Familieteam ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for SOS Familieteam ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 15. april 2025

Trekroner Revision A/S
Godkendte Revisorer
CVR-nr. 28 99 13 55

Linnea Weinreich
Statsautoriseret revisor
mne31382

Selskabsoplysninger

Selskabet

SOS Familieteam ApS
Mørdrupvej 107A
3060 Espergærde

CVR-nr.: 40 49 19 45

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024

Hjemsted: Helsingør

Direktion

Natasha Camilla Christiansen
Sofia Wesley Kinana
Christina Schjønning Conradsen

Revisor

Trekroner Revision A/S
Godkendte Revisorer
Universitetsparken 2
4000 Roskilde

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at yde konsulentbistand i form af rådgivning af udsatte børn, unge og familier.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2024 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på kr. 2.219.090, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på kr. 6.198.301.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SOS Familieteam ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til fremmed arbejde og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser, indregnes i resultatopgørelsen, i den periode ydelsen leveres, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder udgifter til fremmed arbejde og øvrige borgerrelaterede udgifter, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar og indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 33.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste		9.969.209	9.979.862
Personaleomkostninger	1	-6.905.941	-6.935.415
Resultat før af- og nedskrivninger		3.063.268	3.044.447
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-122.031	-122.032
Resultat før finansielle poster		2.941.237	2.922.415
Finansielle indtægter	2	31.417	11.763
Finansielle omkostninger		-98.092	-6.856
Resultat før skat		2.874.562	2.927.322
Skat af årets resultat	3	-655.472	-654.068
Årets resultat		2.219.090	2.273.254
Foreslået udbytte		900.000	450.000
Ekstraordinært udbytte		0	460.000
Overført resultat		1.319.090	1.363.254
		2.219.090	2.273.254

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
Aktiver			
Goodwill		111.428	222.856
Immaterielle anlægsaktiver	4	111.428	222.856
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0	7.027
Indretning af lejede lokaler	5	20.860	24.436
Materielle anlægsaktiver		20.860	31.463
Deposita		325.000	325.000
Finansielle anlægsaktiver		325.000	325.000
Anlægsaktiver i alt		457.288	579.319
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.414.900	4.602.802
Andre tilgodehavender		904.322	882.699
Periodeafgrænsningsposter		88.073	138.849
Tilgodehavender		4.407.295	5.624.350
Likvide beholdninger		2.374.788	2.084.385
Omsætningsaktiver i alt		6.782.083	7.708.735
Aktiver i alt		7.239.371	8.288.054

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		75.000	75.000
Overført resultat		5.223.301	3.904.211
Foreslået udbytte for regnskabsåret		900.000	450.000
Egenkapital		<u>6.198.301</u>	<u>4.429.211</u>
Hensættelse til udskudt skat	6	29.103	54.377
Hensatte forpligtelser i alt		<u>29.103</u>	<u>54.377</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		212.071	944.678
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	19.103
Selskabsskat		81.121	395.189
Anden gæld		515.730	2.256.977
Feriepengeforpligtelser		203.045	188.519
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>1.011.967</u>	<u>3.804.466</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>1.011.967</u>	<u>3.804.466</u>
Passiver i alt		<u>7.239.371</u>	<u>8.288.054</u>
Eventualforpligtelser	7		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	75.000	3.904.211	450.000	4.429.211
Betalt ordinært udbytte	0	0	-450.000	-450.000
Årets resultat	0	1.319.090	900.000	2.219.090
Egenkapital 31. december 2024	75.000	5.223.301	900.000	6.198.301

Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	6.024.565	6.317.257
Pensioner	815.667	558.279
Andre omkostninger til social sikring	65.709	59.879
	6.905.941	6.935.415
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	8	7
Udover de fastansatte, beskæftiger virksomheden en lang række løst tilknyttede medarbejdere.		
2 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	31.417	11.763
	31.417	11.763
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	680.746	630.740
Årets udskudte skat	-25.274	-25.273
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	48.601
	655.472	654.068

Noter

4 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Goodwill</u>
Kostpris 1. januar 2024	780.000
Kostpris 31. december 2024	<u>780.000</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	445.716
Årets afskrivninger	<u>222.856</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	<u>668.572</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u><u>111.428</u></u>

5 Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>	<u>Indretning af lejede lokaler</u>
Kostpris 1. januar 2024	35.139	35.760
Kostpris 31. december 2024	<u>35.139</u>	<u>35.760</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	28.112	11.324
Årets afskrivninger	<u>7.027</u>	<u>3.576</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	<u>35.139</u>	<u>14.900</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u><u>0</u></u>	<u><u>20.860</u></u>

Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	kr.	kr.
6 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar 2024	29.103	54.377
Hensættelse til udskudt skat 31. december 2024	<u>29.103</u>	<u>54.377</u>

Hensættelse til udskudt skat vedrører:

Immaterielle anlægsaktiver	24.514	49.028
Materielle anlægsaktiver	4.589	5.349
	<u>29.103</u>	<u>54.377</u>

7 Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser, der ikke er indregnet i balancen

Selskabet har lejeforpligtelser for i alt t.kr. 255

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christina Schjønning Conradsen

Direktør

Serienummer: 9cc1d234-187c-4a5f-8830-44e1b13a7383

IP: 2.111.xxx.xxx

2025-05-09 07:07:27 UTC



Natasha Camilla Christiansen

Direktør

Serienummer: 145dfb5a-8a31-407f-a47a-13808b3c47b3

IP: 212.27.xxx.xxx

2025-05-09 07:48:08 UTC



Sofia Wesley Kinana

Direktør

Serienummer: bdfa9473-500c-44b3-a41d-f31d041135d9

IP: 77.213.xxx.xxx

2025-05-10 15:10:25 UTC



Linnea Weinreich

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 2a9223f8-de06-4cf4-b260-89689cb744eb

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-05-12 06:41:01 UTC



Linnea Weinreich

Dirigent

Serienummer: 2a9223f8-de06-4cf4-b260-89689cb744eb

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-05-12 06:41:40 UTC



Penneo dokumentnøgle: S5PRX-3YPTC-NO5FB-CBRC4-BUIYA-7T50N

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.