

Louis Nielsen Ballerup ApS

Indkildevej 2a

9210Aalborg SØ

CVR-nr. 32551955



Årsrapport 2024/25

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 30-04-2025

Susanne Severinsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Ledelsespåtegning | 3 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4 |
| Virksomhedsoplysninger | 6 |
| Ledelsesberetning | 7 |
| Anvendt regnskabspraksis | 8 |
| Resultatopgørelse | 12 |
| Balance | 13 |
| Egenkapitalopgørelse | 15 |
| Noter | 16 |

Ledelsepåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-03-2024 - 28-02-2025 for Louis Nielsen Ballerup ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 28-02-2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-03-2024 - 28-02-2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 23-04-2025

Direktion

Annette Vinter Martensen

Rasmus Vinter Martensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Louis Nielsen Ballerup ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Louis Nielsen Ballerup ApS for regnskabsåret 01-03-2024 - 28-02-2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 28-02-2025, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-03-2024 - 28-02-2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 23-04-2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 20222670

Georg Aaen
Statsautoriseret revisor
mne26734

Virksomhedsoplysninger

| | |
|---------------------|--|
| Virksomheden | Louis Nielsen Ballerup ApS Indkildevej 2a 9210Aalborg SØ |
| Telefon | 96 32 50 00 |
| Hjemmeside | www.louisnielsen.dk |
| CVR-nr. | 32551955 |
| Stiftelsesdato | 19-10-2009 |
| Hjemsted | Aalborg |
| Regnskabsår | 01-03-2024 - 28-02-2025 |
| Direktion | Annette Vinter Martensen Rasmus Vinter Martensen |
| Revisor | BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Visionsvej 51 9000Aalborg |
| CVR-nr. | 20222670 |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i salg af briller, kontaktlinser og andre synskorrigerende hjælpemidler, herunder synsprøveundersøgelser.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Louis Nielsen Ballerup ApS for 2024/25 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug og andre eksterne omkostninger, jf. § 32 i årsregnskabsloven.

Selskabets nettoomsætning genereres af salg af briller, kontaktlinser m.v. samt tjenesteydelser i form af synsprøver og lignende.

Indtægter fra salg af handelsvarer, hvilket omfatter salg af briller, kontaktlinser m.v., indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt, og betaling er modtaget eller forventes modtaget.

Nettoomsætning fra levering af serviceydelser, der omfatter synsprøver og lignende, indregnes i takt med at serviceydelserne leveres.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktiviteter, herunder fortjeneste eller tab ved salg af anlægsaktiver, samt lønrefusioner.

Vareforbrug omfatter kostpris på de varer, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende selskabets primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

| | |
|--|--------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: | 5-7 år |
| Indretning af lejede lokaler: | 5 år |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftsomkostninger'.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis varer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Tilgodehavender vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes forfald. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter leverandørgæld og gæld til tilknyttede virksomheder indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Aktuelle skatteforpligtelser og udskudte skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

| | Note | 2024/25 kr. | 2023/24 kr. |
|---|------|-------------------|-------------------|
| Bruttofortjeneste | | 10.573.096 | 10.395.889 |
| Personaleomkostninger | 1 | -6.584.963 | -6.186.225 |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | | -539.075 | -464.170 |
| Andre driftsomkostninger | | -28.600 | 0 |
| Driftsresultat | | 3.420.458 | 3.745.494 |
| Andre finansielle indtægter | 2 | 74.406 | 65.479 |
| Finansielle omkostninger | 3 | -2 | 0 |
| Resultat før skat | | 3.494.862 | 3.810.973 |
| Skat af årets resultat | | -766.501 | -835.255 |
| Årets resultat | | 2.728.361 | 2.975.718 |
| | | | |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen | | 1.663.260 | 1.948.579 |
| Ekstraordinært udbytte indregnet under egenkapitalen | | 1.010.534 | 967.623 |
| Overført resultat | | 54.567 | 59.516 |
| Resultatdisponering | | 2.728.361 | 2.975.718 |

Balance 28. februar 2025

| | Note | 2025 kr. | 2024 kr. |
|---|------|------------------|------------------|
| Aktiver | | | |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 856.965 | 725.850 |
| Indretning af lejede lokaler | | 522.958 | 664.805 |
| Materielle anlægsaktiver | | 1.379.923 | 1.390.655 |
| Anlægsaktiver | | 1.379.923 | 1.390.655 |
| Fremstillede varer og handelsvarer | | 390.170 | 341.124 |
| Varebeholdninger | | 390.170 | 341.124 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 86.050 | 82.373 |
| Tilgodehavende selskabsskat | | 61.739 | 0 |
| Andre tilgodehavender | | 76.088 | 55.148 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 765.070 | 696.705 |
| Tilgodehavender | | 988.947 | 834.226 |
| Likvide beholdninger | | 2.821.322 | 3.263.460 |
| Omsætningsaktiver | | 4.200.439 | 4.438.810 |
| Aktiver | | 5.580.362 | 5.829.465 |

Balance 28. februar 2025

| | Note | 2025 kr. | 2024 kr. |
|--|------|------------------|------------------|
| Passiver | | | |
| Virksomhedskapital | | 125.000 | 125.000 |
| Overført resultat | | 307.663 | 253.096 |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret | | 1.663.260 | 1.948.579 |
| Egenkapital | | 2.095.923 | 2.326.675 |
| Hensættelser til udskudt skat | | 41.809 | 23.569 |
| Hensatte forpligtelser | | 41.809 | 23.569 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 0 | 103.000 |
| Langfristede gældsforpligtelser | 4 | 0 | 103.000 |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder | | 1.060.650 | 984.305 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 21.697 | 17.156 |
| Gæld til tilknyttede virksomheder | | 959.437 | 965.697 |
| Selskabsskat | | 0 | 1.665 |
| Anden gæld | | 1.297.847 | 1.304.399 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 102.999 | 102.999 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 3.442.630 | 3.376.221 |
| Gældsforpligtelser | | 3.442.630 | 3.479.221 |
| Passiver | | 5.580.362 | 5.829.465 |
| Eventualforpligtelser | 5 | | |
| Sikkerhedsstillelser og pantsætninger | 6 | | |
| Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen | 7 | | |
| Nærtstående parter | 8 | | |

Egenkapitalopgørelse

| | Virksomheds kapital | Overført resultat | Udbytte for regnskabs- året | I alt |
|-------------------------------|------------------------|----------------------|-----------------------------------|------------------|
| Egenkapital 01-03-2024 | 125.000 | 253.096 | 1.948.579 | 2.326.675 |
| Betalt udbytte | | | -1.948.579 | -1.948.579 |
| Årets resultat | | 54.567 | 2.673.794 | 2.728.361 |
| Betalt ekstraordinært udbytte | | | -1.010.534 | -1.010.534 |
| Egenkapital 28-02-2025 | 125.000 | 307.663 | 1.663.260 | 2.095.923 |

Noter

| | 2024/25 | 2023/24 |
|--|------------------|------------------|
| 1. Personalemkostninger | | |
| Lønninger | 5.861.614 | 5.541.507 |
| Pensioner | 560.890 | 492.568 |
| Andre omkostninger til social sikring | 162.459 | 152.150 |
| | <u>6.584.963</u> | <u>6.186.225</u> |
| | | |
| Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede | <u>15</u> | <u>14</u> |

2. Andre finansielle indtægter

| | | |
|-----------------------------|---------------|---------------|
| Andre finansielle indtægter | 74.406 | 65.479 |
| | <u>74.406</u> | <u>65.479</u> |

3. Finansielle omkostninger

| | | |
|--------------------------------|----------|----------|
| Andre finansielle omkostninger | 2 | 0 |
| | <u>2</u> | <u>0</u> |

4. Langfristede gældsforpligtelser

| | Forfald efter 1 år | Forfald indenfor 1 år | Forfald efter 5 år |
|---------------------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------|
| Periodeafgrænsningsposter | 0 | 102.999 | 0 |
| | <u>0</u> | <u>102.999</u> | <u>0</u> |

5. Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for eventuelle kildeskatter såsom udbytteskat m.v. Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Louis Nielsen A/S CVR-nr. 13 61 35 75, der er administrationselskab i sambeskatningen.

6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

7. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen

Selskabet har indgået butiksljemål. Forpligtelsen udgør i opsigelsesperioden i alt 2.705 t.kr.

8. Nærtstående parter

Koncernregnskab:

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet Louis Nielsen A/S. Koncernrapporten for Louis Nielsen A/S kan rekvireres på følgende adresse:

Louis Nielsen A/S, Indkildevej 2A, 9210 Aalborg SØ