

Energy Lounge, fond

Gl. Vardevej 88, 6700 Esbjerg

CVR-nr. 39 91 50 65

Årsrapport 2024

Godkendt på bestyrelsesmødet den 24. juni 2025

Godkendt af:

.....
Henry Heiberg

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Oplysninger om fonden	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	10
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Energy Lounge, fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Esbjerg, den 24. juni 2025
Bestyrelse:

.....
Henry Heiberg
formand

.....
Birthe Nørgreen Mortensen

.....
Niels Feifer Vadgaard
Bækgård

.....
Peder Sandfeld Krogsgaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Energy Lounge, fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Energy Lounge, fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 24. juni 2025
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Mads Klausen
statsaut. revisor
mne46588

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

Navn	Energy Lounge, fond
Adresse, postnr. by	Gl. Vardevej 88, 6700 Esbjerg
CVR-nr.	39 91 50 65
Stiftet	30. maj 2018
Hjemstedskommune	Esbjerg
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Henry Heiberg, formand Birthe Nørgreen Mortensen Niels Feifer Vadgaard Bækgård Peder Sandfeld Krogsgaard
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Bavnehøjvej 5, 6700 Esbjerg

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at eje, drive og vedligeholde ENERGY LOUNGE med henblik på udlejning og dermed beslægtet virksomhed. Overskud i fonden kan/ skal primært anvendes til støtte til udvikling af Esbjerg Elite Ishockey A/S, CVR nr. 35 22 63 46, og sekundært andre sportsklubber hjemmehørende i Esbjerg Idrætspark.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på 125.691 kr. mod et overskud på 122.553 kr. sidste år, og fondens balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på 9.702.699 kr.

Bestyrelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Redegørelse for god Fondsledelse

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende og en række interne procedurer er vedtaget med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden.

Bestyrelsen ønsker gennem kompetent og professionel ledelse af fonden at sikre stifters vilje, fondens vedtægt og den til enhver tid gældende lovgivning, herunder sikre, at fondens aktivitets- og uddelingsformål fremmes mest muligt.

Komitéen for god Fondsledelse offentliggjorde i december 2014 "Anbefalinger for god Fondsledelse", der efterfølgende er opdateret i juni 2020. De justerede anbefalinger fra december 2024, med to nye anbefalinger (2.2.3 og 2.3.6) gældende fra 1. januar 2025, vil fonden rapportere om i årsrapporten for 2025.

Det overordnede mål med "Anbefalingerne for god Fondsledelse" er at bidrage til, at bestyrelsen varetager fondens formål og interesser, og forvalter fonden i overensstemmelse med god skik for ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Anbefalingerne medvirker til gennemsigtighed og åbenhed omkring bestyrelsens arbejde og bidrager til at sikre grundlaget for god ledelse af erhvervsdrivende fonde.

De gældende Anbefalinger for god Fondsledelse kan rekvireres på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside: <https://godfondsledelse.dk/gældende-anbefalinger-god-fondsledelse>

Bestyrelsen forholder sig således til de gældende anbefalinger:

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	X	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
<i>2.1. Overordnede opgaver og ansvar</i>		
2.1.1. Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	X	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.1.2. Det anbefales , at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarende fondens formål og behov på kort og lang sigt.	X	
<i>2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen</i>		
2.2.1. Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedste mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	X	
2.2.2. Det anbefales , at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X	
<i>2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering</i>		
2.3.1. Det anbefales , at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X	
2.3.2. Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X	
2.3.3. Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	X	
2.3.4. Det anbefales , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk.		<p><i>Hvorfor:</i> Denne anbefaling følges ikke, da bestyrelsen ikke finder, at det er relevant at redegøre nærmere for sammensætning m.v., idet der herved henvises til fondens aktiviteter og størrelse.</p> <p><i>Hvordan:</i> Bestyrelsens sammensætning fremgår i øvrigt også af CVR-registret (www.cvr.dk).</p>

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.3.5. Det anbefales , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens tilknyttede virksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	X	
<i>2.4. Uafhængighed</i>		
2.4.1. Det anbefales , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk	X	
<i>2.5. Udpegningsperiode</i>		
2.5.1. Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	X	
2.5.2. Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	X Aldersgrænsen er ifølge vedtægterne 70 år.	
<i>2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</i>		
2.6.1. Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.		<p><i>Hvorfor:</i> Denne anbefaling følges ikke, idet bestyrelsen har valgt, at evaluering af bestyrelsens medlemmer sker i forbindelse med det årlige valg til bestyrelsen.</p> <p><i>Hvordan:</i> Evaluering af den samlede bestyrelses arbejde sker på det ordinære bestyrelsesmøde, hvor der samtidig gøres status over fondens økonomiske resultater. Bestyrelsen vurderer løbende om fonden når, de af bestyrelsen fastsatte mål, og bestyrelsesformanden sikrer løbende, at samarbejdet og kommunikationen i bestyrelsen sker på bedste vis.</p>
2.6.2. Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.		<p><i>Hvorfor:</i> Fonden har ikke en direktion, hvorfor forholdet ikke anses for relevant.</p> <p><i>Hvordan:</i> Fonden har ikke en direktion, hvorfor forholdet ikke anses for relevant.</p>

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
------------	---------------	------------------

3. Ledelsens vederlag

3.1.1. Det **anbefales**, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Hvorfor:

Bestyrelsen modtager ikke vederlag, hvilket er vedtægtsbestemt.

Hvordan:

Bestyrelsen modtager ikke vederlag, hvilket er vedtægtsbestemt.

3.1.2. Det **anbefales**, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens tilknyttede virksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

X

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fonden yder støtte inden for sine vedtægtsmæssige formål, som i hovedtræk er at yde støtte til støtte til udvikling af Esbjerg Elite Ishockey A/S, CVR nr. 35226346, og sekundært andre sportsklubber hjemmehørende i Esbjerg Idrætspark.

Årets uddelinger udgør 400.000 kr. og er uddelt til at yde støtte til Esbjerg Elite Ishockey A/S, Esbjerg Ishockey Klub, Esbjerg Svømmeklub, Esbjerg Tennisklub, Badminton Esbjerg, Esbjerg Skøjteklub, Team Esbjerg HK, Esbjerg Atletik og Motion, Team Esbjerg Elitehåndbold A/S og Ribe Esbjerg HH A/S. Årets uddelinger er uddelt i overnøstemmelse med fondens vedtægtsmæssige formål.

Fondens legatarfortegnelse er ikke indarbejdet i årsrapporten for 2024, men indsendes særskilt til Erhvervsstyrelsen efter bestyrelsens godkendelse heraf på det årlige fondsmøde.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2024	2023
	Nettoomsætning	360.000	360.000
	Andre eksterne omkostninger	-24.367	-26.375
	Bruttoresultat	335.633	333.625
2	Personaleomkostninger	0	0
	Afskrivninger	-213.246	-213.246
	Resultat før finansielle poster	122.387	120.379
	Finansielle indtægter	3.304	2.174
	Resultat før skat	125.691	122.553
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	125.691	122.553
	 Forslag til resultatdisponering		
	Årets uddelinger, overført til uddelingsramme	400.000	500.000
	Overført resultat	-274.309	-377.447
		125.691	122.553

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
3	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	9.436.126	9.649.372
		<u>9.436.126</u>	<u>9.649.372</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>9.436.126</u>	<u>9.649.372</u>
	Omsætningsaktiver		
	Likvide beholdninger	573.573	634.636
	Omsætningsaktiver i alt	<u>573.573</u>	<u>634.636</u>
	AKTIVER I ALT	<u>10.009.699</u>	<u>10.284.008</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2024	2023
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Bunden fondskapital	8.700.000	8.700.000
	Uddelingsramme	500.000	500.000
	Overført resultat	502.699	777.008
	Egenkapital i alt	9.702.699	9.977.008
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Anden gæld	57.000	57.000
	Periodeafgrænsningsposter	250.000	250.000
		307.000	307.000
	Gældsforpligtelser i alt	307.000	307.000
	PASSIVER I ALT	10.009.699	10.284.008

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 5 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	Bunden fondskapital	Uddelingsramme	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	8.700.000	500.000	1.154.455	10.354.455
Overført via resultatdisponering	0	500.000	-377.447	122.553
Årets faktiske uddelinger	0	-500.000	0	-500.000
Egenkapital 1. januar 2024	8.700.000	500.000	777.008	9.977.008
Overført via resultatdisponering	0	400.000	-274.309	125.691
Årets faktiske uddelinger	0	-400.000	0	-400.000
Egenkapital				
31. december 2024	8.700.000	500.000	502.699	9.702.699

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Energy Lounge, fond for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C og under hensyntagen til de særlige regler, der gælder for erhvervsdrivende fonde.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Fonden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS18.

Fondens nettoomsætning omfatter huslejeindtægter, der indregnes i takt med udlejningen.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende fondens administration, m.v.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Grunde og bygninger	50 år
---------------------	-------

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Finansielle indtægter

Finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Skattelovgivningen tillader skattemæssigt fradrag for hensættelse til senere almennyttige uddelinger. Det er derfor muligt at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul i opgørelsen af den skattepligtige indkomst ved at foretage en skattemæssig hensættelse til senere uddeling. Den skattemæssige hensættelse til senere uddeling kan ikke indregnes regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå. Den udskudte skatteforpligtelse indregnes dog ikke i årsregnskabet, idet ledelsen ikke anser det for sandsynligt, at den kommer til beskatning som følge af, at det er ledelsens hensigt fortsat at uddele alle disponible midler i overensstemmelse med fondens formål.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne gaver og donationer, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2 Personaleomkostninger

Fonden har ingen ansatte.

Fondens bestyrelse har i henhold til fondens vedtægt ikke modtaget vederlag.

Fondens legatarfortegnelse er ikke indarbejdet i årsrapporten for 2024, men indsendes særskilt til Erhvervsstyrelsen efter bestyrelsens godkendelse heraf på det årlige fondsmøde.

3 Materielle anlægsaktiver

kr.	<u>Grunde og bygninger</u>
Kostpris 1. januar 2024	10.662.290
Kostpris 31. december 2024	<u>10.662.290</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	1.012.918
Afskrivninger	213.246
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	<u>1.226.164</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>9.436.126</u>
Afskrives over	<u>50 år</u>

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2024.

5 Nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter

Energy Lounge, fonds nærtstående parter omfatter fondens bestyrelse.

Fonden har i regnskabsåret ikke haft transaktioner med nærtstående parter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peder Sandfeld Krogsgaard

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Energy Lounge, fond

Serienummer: a435d1e9-5d8d-4ae1-8303-b70ab875845b

IP: 212.37.xxx.xxx

2025-06-24 13:30:26 UTC



Birthe Mortensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Energy Lounge, fond

Serienummer: a11477b6-ab21-48cb-b779-2e94cdaaa8b0

IP: 195.249.xxx.xxx

2025-06-24 13:35:32 UTC



Henry Heiberg

Bestyrelsesformand

På vegne af: Energy Lounge, fond

Serienummer: 88905323-77d6-49b4-b0f1-fab451e3648a

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-06-24 13:57:11 UTC



Niels Feifer Vadgaard Bækgård

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Energy Lounge, fond

Serienummer: ddb839cf-3b7c-42c8-9e87-95767afbf839

IP: 178.132.xxx.xxx

2025-06-25 07:31:38 UTC



Mads Olesen Klausen

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsaut. revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 869bb928-a8d8-42f1-bba8-87f219b5aa76

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-06-25 08:01:51 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.