

## ÅRSRAPPORT 2014/15

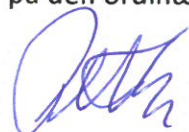
**BG-Lysteknik ApS**  
**Høsten Teglværksvej 98**

**4690 Haslev**  
**CVR-nr. 30535065**

(7. regnskabsår)

### Fremlagt og godkendt

på den ordinære generalforsamling den *05-11-2015*



Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet.....	4
Virksomhedsoplysninger.....	5
Anvendt regnskabspraksis .....	6
Resultatopgørelse .....	9
Balance .....	10
Noter.....	12

**BG-Lysteknik ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 01-07-2014 - 30-06-2015 for BG-Lysteknik ApS.

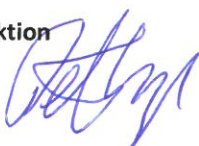
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01-07-2014 - 30-06-2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Haslev, den 05-11-2015

**Direktion**



Peter Bournonville Lange  
Direktør

## Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

### Til kapitalejerne i BG-Lysteknik ApS

Vi har revideret årsregnskabet for BG-Lysteknik ApS for regnskabsåret 01-07-2014 - 30-06-2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2014 - 30-06-2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Køge, den 5/11 2015

**Revisionsfirmaet Asger Wiuff Andersen**  
**Registreret Revisionsanpartsselskab**



Asger Wiuff  
Registreret revisor

**BG-Lysteknik ApS**

## **Virksomhedsoplysninger**

<b>Virksomhedsoplysninger</b>	BG-Lysteknik ApS Høsten Teglværksvej 98 4690 Haslev
CVR-nr. Regnskabsår	30535065 01-07-2014 - 30-06-2015
<b>Direktion</b>	Peter Bournonville Lange, Direktør
<b>Revisor</b>	Revisionsfirmaet Asger Wiuff Andersen Registreret Revisionsanpartsselskab Ellemarksvej 5 4600 Køge
<b>Pengeinstitut</b>	Sparekassen Sjælland Isefjords Alle 5 4300 Holbæk

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

#### Regnskabsklasse

Årsrapporten for BG-Lysteknik ApS for 2014/15 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs. Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Indregningsmetoder og målegrundlag

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indgår i omsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

#### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes hovedaktivitet.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der er afholdt i året til produktion, herunder omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, produktionslønninger, andre eksterne omkostninger samt af- og nedskrivninger på produktionsanlæg og maskiner.

## Anvendt regnskabspraksis

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt til distribution af solgte varer i året, herunder omkostninger til salgspersonale, transport, salgsfremmende omkostninger og lignende omkostninger samt af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger og lignende omkostninger samt af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg og administration.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

### Skatter

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen. Selskabet og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

### Varebeholdninger

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

### Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således, at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindelig vis svarer til nominal værdi.

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

**Resultatopgørelse**

	Note	2014/15 kr.	2013/14 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>126.130</b>	<b>1.917</b>
Personaleomkostninger	1	-110.323	0
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-4.500	0
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>11.307</b>	<b>1.917</b>
Finansielle indtægter	2	0	218
Finansielle omkostninger	3	-9.849	0
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.458</b>	<b>2.135</b>
Skat af årets resultat		658	-787
<b>Årets resultat</b>		<b>2.116</b>	<b>1.348</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		2.116	1.348
		<b>2.116</b>	<b>1.348</b>

Balance 30. juni 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	55.500	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>55.500</b>	<b>0</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>55.500</b>	<b>0</b>
Råvarer og hjælpematerialer		385.319	269.917
<b>Varebeholdninger</b>	5	<b>385.319</b>	<b>269.917</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		162.148	115.894
Tilgodehavende selskabsskat		658	0
Andre tilgodehavender		13.702	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>176.508</b>	<b>115.894</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>0</b>	<b>15.413</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>561.827</b>	<b>401.224</b>
<b>Aktiver</b>		<b>617.327</b>	<b>401.224</b>

BG-Lysteknik ApS

Balance 30. juni 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital	6	125.000	125.000
Overført resultat	7	44.158	42.042
<b>Egenkapital</b>		<b>169.158</b>	<b>167.042</b>
Selskabsskat		0	787
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>787</b>
Gæld til banker		134.357	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		74.221	36.460
Gæld til tilknyttede virksomheder		115.187	159.400
Anden gæld		124.404	37.535
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>448.169</b>	<b>233.395</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>448.169</b>	<b>234.182</b>
<b>Passiver</b>		<b>617.327</b>	<b>401.224</b>
Eventualforpligtelser	8		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	9		

## Noter

	2014/15	2013/14
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	158.139	0
Pensioner	10.120	0
Omkostninger til social sikring	-57.936	0
	<u>110.323</u>	<u>0</u>
<b>2. Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	0	218
	<u>0</u>	<u>218</u>
<b>3. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	9.849	0
	<u>9.849</u>	<u>0</u>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	60.000	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>60.000</u>	<u>0</u>
Årets afskrivninger	-4.500	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u>-4.500</u>	<u>0</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>55.500</u>	<u>0</u>
<b>5. Varebeholdninger</b>		
<i>Varebeholdninger er opgjort således:</i>		
Råvarer og hjælpematerialer	385.319	269.917
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<u>385.319</u>	<u>269.917</u>
<b>6. Virksomhedskapital</b>		
Saldo primo	125.000	125.000
<b>Saldo ultimo</b>	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.		
<b>7. Overført resultat</b>		
Saldo primo	42.042	53.694
Årets tilgang	2.116	-11.652
<b>Saldo ultimo</b>	<u>44.158</u>	<u>42.042</u>
<b>8. Eventualforpligtelser</b>		
Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.		
<b>9. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger</b>		
Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.		