
SURE IT ApS

CVR-nr.: 34885265

Ormhøjgårdvej 27
8700 Horsens

Årsrapport
1. januar 2024 - 31. december 2024

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

10/06/2025

Ove Kjærgaard Nielsen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledespåtegning

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden SURE IT ApS
Ormhøjgårdvej 27
8700 Horsens
e-mailadresse: pun@sureit.dk
CVR-nr.: 34885265
Regnskabsår: 01/01/2024 - 31/12/2024

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2024 - 31. december 2024 for SURE IT ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Horsens, den 10/06/2025

Direktion

Ove Kjærgaard Nielsen

Per Ulrik Nielsen

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets væsentligste aktiviteter Selskabets formål er at drive virksomhed inden for IT med hovedvægten lagt på rådgivning omkring anskaffelse af IT-løsninger og IT-sikkerhed, herunder også GDPR, samt hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat og økonomiske udvikling blev som forventet i den seneste offentliggjorte årsrapport og anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsrapporten for Sure IT ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter gældende regnskabspraksis.

Resultatopgørelsen

Indtægter indregnes i takt med at de indtjenes. Det vil sige, at indtægterne indregnes ud fra fakturadatoen.

Igangværende arbejder medregnes ud fra den færdiggørelsesgrad de har, ved regnskabsårets afslutning.

Omkostninger afregnes i takt med at de afholdes, og bliver derfor medregnet ud fra fakturadatoen. Dog periodiseres omkostninger vedr. en anden regnskabsperiode, til den pågældende periode.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag for akkumulerede afskrivninger, og afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, som er vurderet til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Der afskrives efter saldometoden med 25% af anførte værdi.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen.

Aktiver med en kostpris på under 33.100 kr. indregnes direkte under resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde, som er baseret på færdiggørelsesgraden for det igangværende projekt.

Det igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag for acontofaktureringer og forudbetalinger.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende det efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		728.604	677.469
Personaleomkostninger		-687.548	-617.361
Resultat af ordinær primær drift		41.056	60.108
Andre finansielle omkostninger		-412	-1.540
Ordinært resultat før skat		40.644	58.568
Skat af årets resultat		-9.115	-13.354
Årets resultat		31.529	45.214
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	100.000
Overført resultat		31.529	54.786
I alt		31.529	45.214

Balance 31. december 2024

Aktiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Deposita		1.250	1.250
Finansielle anlægsaktiver i alt		1.250	1.250
Anlægsaktiver i alt		1.250	1.250
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		115.975	155.554
Andre tilgodehavender		14.659	32.170
Tilgodehavender i alt		130.634	187.724
Andre værdipapirer og kapitalandele		7.000	7.000
Værdipapirer og kapitalandele i alt		7.000	7.000
Likvide beholdninger		251.868	198.983
Omsætningsaktiver i alt		389.502	393.707
AKTIVER I ALT		390.752	394.957

Balance 31. december 2024

Passiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		80.000	80.000
Overført resultat		154.055	22.525
Forslag til udbytte		0	100.000
Egenkapital i alt		234.055	202.525
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	53.276
Skyldig selskabsskat		0	5.354
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		131.697	108.802
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		25.000	25.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		156.697	192.432
Gældsforpligtelser i alt		156.697	192.432
PASSIVER I ALT		390.752	394.957

Noter

1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	2024 2
------------------------------	------------------