

---

# *Fonden for Aarhus og Omegns Slagterlaug*

c/o Advokaterne i Jyllandsgården A/S, Frederiksgade 72, 8000  
Aarhus C

Årsrapport for  
1. oktober 2023 - 30. september 2024

---

CVR-nr. 31 85 95 65

Årsrapporten er  
fremlagt og godkendt  
på fondens  
bestyrelsesmøde  
den 28/1 2025

Torben Nedergaard  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Generelle oplysninger om fonden	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	12
Balance 30. september	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter til årsregnskabet	16

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 for Fonden for Aarhus og Omegns Slagterlaug.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2023/24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Aarhus C, den 28. januar 2025

## Bestyrelse

Torben Nedergaard  
formand

Peter Thisgaard  
næstformand

Steen Møhring Madsen

John Haugaard

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden for Aarhus og Omegns Slagterlaug og fondsmyndigheden

## Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden for Aarhus og Omegns Slagterlaug for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Rapporteringsforpligtelser i henhold til erklæringsbekendtgørelsen § 7, stk. 2

### Overtrædelse af skatte- og afgiftslovgivningen

Fonden har i strid med kildeskatteloven ikke indberettet bestyrelseshonorar, samt indeholdt og indbetalt A-skat til SKAT, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Aarhus C, den 28. januar 2025

**PricewaterhouseCoopers**  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 77 12 31

Steffen Damsgaard Sørensen  
statsautoriseret revisor  
mne35804

Ane Hørbye Karlsen  
statsautoriseret revisor  
mne50648

## Generelle oplysninger om fonden

<b>Fonden</b>	Fonden for Aarhus og Omegns Slagterlaug Advokaterne i Jyllandsgården A/S Frederiksgade 72 8000 Aarhus C  CVR-nr: 31 85 95 65 Regnskabsperiode: 1. oktober 2023 - 30. september 2024 Stiftet: 1. oktober 2008 Regnskabsår: 16. regnskabsår Hjemstedskommune: Aarhus
<b>Bestyrelse</b>	Torben Nedergaard, formand Peter Thisgaard, næstformand Steen Møhring Madsen John Hugaard
<b>Revisor</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C
<b>Pengeinstitut</b>	Sydbank Store Torv 12 8000 Aarhus C  Jyske Bank Silkeborgvej 224 8230 Åbyhøj

# Ledelsesberetning

## Fondens formål

### Erhvervsmæssige formål

Fonden for Aarhus og Omegns Slagterlaug's formål er at eje, udleje og i øvrigt drive ejendomme.

Fonden er en erhvervsdrivende fond hvis midler stammer fra lejeindtægter af fondens bygninger samt afkast af fondens børsnoterede værdipapirer. Fonden har særligt fokus på at fremme mulighederne for udvikling for selvstændige slagtermestre mv. i Østjylland.

### Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2023/24 udviser et overskud på DKK 1.677.736, og fondens balance pr. 30. september 2024 udviser en positiv egenkapital på DKK 21.722.006.

### Uddelinger

Der er i årets løb uddelt DKK 400.000 (2022/23: DKK 300.000), der efter fondens formål er fordelt således på hovedkategorier:

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK
Aarhus og Omegns Slagterlaug af 2008	400.000	300.000
	<u>400.000</u>	<u>300.000</u>

### Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen for Fonden for Aarhus og Omegns Slagterlaug har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

Fonden for Aarhus og Omegns Slagterlaug tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer størst mulig åbenhed og transparens og imødekommer derfor alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger ikke følges.

# Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		<i>hvorfor</i>	<i>hvordan</i>
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>			
1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Kommunikation omkring fonden sker primært gennem formanden. Driftsforhold sker via administrator.		
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>			
<b>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</b>			
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Bestyrelsen forholder sig en gang årligt til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med henblik på at sikre, at fondens virke er i overensstemmelse med fondens formål og interesser.		
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Bestyrelsen godkender alle større disponeringer vedrørende drift og vedligehold af fondens investeringsaktiviteter ("investeringssejendomme").		
<b>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b>			
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.	Bestyrelsesformanden indkalder og organiserer bestyrelsesmøderne i henhold til forretningsordenen.		
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Bestyrelsesformanden udfører ikke selv driftsopgaver.		
<b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b>			
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Der foretages løbende vurdering af fondens behov for særlige kompetencer, der skal rådes over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.		

# Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		hvorfor	hvordan
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	I henhold til bestyrelsens fundats sker valg til bestyrelsen gennem en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.		
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Udpegnings sker på baggrund af personlige egenskaber og kompetencer i forhold til kompetencebehov i bestyrelsesarbejdet.		
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> <li>den pågældendes navn og stilling,</li> <li>den pågældendes alder og køn,</li> <li>dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>den pågældendes øvrige ledeshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,</li> <li>hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og</li> <li>om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	Fonden oplyser om bestyrelsesmedlemmerne i ledelsesberetningen.		
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Fonden har ikke på nuværende tidspunkt direkte ejerskab i nogen erhvervsdrivende virksomheder, og der er derfor ikke sammenfald i flere bestyrelser i forhold til krydsrelation.		
2.4 Uafhængighed			

# Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		hvorfor	hvordan
<p><b>2.4.1</b> Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,</li> <li>• mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller</li> <li>• ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</li> </ul> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>• inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos eksternt revisor,</li> <li>• har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>• er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>• er stifter eller væsentlig gaved giver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>• er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>	<p>Ingen af bestyrelsens medlemmer har været i bestyrelsen i mere end 12 år.</p> <p>Ingen af bestyrelsesmedlemmerne har modtaget direkte uddelinger fra fonden. Bestyrelsen vurderer sig som værende uafhængig.</p>		
<b>2.5 Udpegningsperiode</b>			
<p><b>2.5.1</b> Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p>	<p>Bestyrelsens medlemmer udpeges som minimum for en periode på 2 år. Genudpegnning kan finde sted, dog maksimalt 4 gange</p>		
<p><b>2.5.2</b> Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.</p>	<p>Aldersgrænsen for bestyrelsesmedlemmer er 80 år.</p>		
<b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>			
<p><b>2.6.1</b> Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.</p>	<p>I forbindelse med den årlige konstituering af bestyrelsen vil der ligeledes blive foretaget en evaluering af det forløbne år.</p>		
<p><b>2.6.2</b> Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.</p>	<p>Der foretages årligt en evaluering af den tilknyttede administrators arbejde i det forløbne år.</p>		
<b>3 Ledelsens vederlag</b>			

# Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		hvorfor	hvordan
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Bestyrelsen aflønnes med en fast løn, der afspejler den arbejdsindsats som det enkelte medlem af bestyrelsen skal yde. Eventuelle individuelle vederlag for arbejde ud over det normale bestyrelsesarbejde aftales i bestyrelsen inden opstarten af arbejdet. Honoraret til bestyrelsen er oplyst i noten for personaleomkostning er.		
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.	Der er ingen ansatte i fonden. Vederlaget til bestyrelsen er oplyst i noten for personaleomkostning er.		

## Oplysninger om bestyrelsens medlemmer

	Torben Nedergaard	Peter Thisgaard	Steen Møhring Madsen	John Haugaard
Stilling	Formand Slagtermester	Næstformand Slagtermester	Bestyrelsesmedlem Juridisk chef	Bestyrelsesmedlem Pensionist
Alder	67 år	61 år	56 år	73 år
Køn	Mand	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	28.01.2020	28.01.2020	28.01.2020	02.12.2019
Genvalg har fundet sted	Ja - genvalgt 2024	Ja - genvalgt 2024	Ja - genvalgt 2024	Ja - genvalgt 2023
Udløb af valgperiode	2026	2026	2026	2025
Medlemmets særlige kompetencer	Fast ejendom	Økonomi Drift Investering	Bolig- og erhvervslejeret	Fast ejendom
Øvrige ledelseshverv	Butiksansvarlig	Direktør	Ansæt i Danske Slagtermestre Bestyrelsesmedlem - Oure Friskole	Direktør
Udpeget af myndigheder / tilsyn	Udpeget af Aarhus og Omegns Slagterlaug af 2008	Udpeget af bestyrelsen	Udpeget af bestyrelsen	Udpeget af bestyrelsen
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja	Ja

## Redegørelse for uddelingspolitik

Fonden for Aarhus og Omegns Slagterlaugs bestyrelse har fastlagt en ambition om, at der skal ske uddelinger i det omfang det vurderes, at der er tale om relevante forhold, som er omfattet af formålsbestemmelsen.

Uddelinger sker efter bestyrelsens grundige vurdering af det enkelte projekt og relevans i forhold til ovenstående uddelingsformål.

Fonden for Aarhus og Omegns Slagterlaugs uddelinger foretages på baggrund af lejeindtægter fra udlejning af bygninger samt afkast fra fondens børsnoterede værdipapirer.

# Ledelsesberetning

Bestyrelsen vurderer størrelsen på uddelinger ud fra fondens økonomiske stilling på det pågældende tidspunkt. Fondens uddelinger skal anvendes, hvor de bidrager til en særlig forskel.

Bestyrelsen for Fonden for Aarhus og Omegns Slagterlaug fastlægger årligt et beløb i forbindelse med budgetlægning for det kommende år, som fonden vil donere til relevante formål, der falder inden for formålsparagraffen.

Beløbet indarbejdes herefter i fondens resultatdisponering i forbindelse med godkendelsen af årsrapporten.

Bestyrelsen har disponeret en uddelingsramme i årsrapporten, der kan dække de forventede uddelinger i løbet af året. De endelige uddelinger er således ikke endeligt tildelt før bestyrelsen har truffet beslutning herom, som følge heraf har bestyrelsen mulighed for at justere i de løbende uddelinger.

Uddelinger fra Fonden for Aarhus og Omegns Slagterlaug sker alene på foranledning af fondens bestyrelse

## **Begivenheder efter balancedagen**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. oktober 2023 - 30. september 2024

	Note	2023/24	2022/23
		DKK	DKK
Nettoomsætning		2.112.901	1.910.632
Værdiregulering af investeringsaktiver	1	1.003.068	-2.327.320
Andre driftsindtægter		17.950	12.481
Andre eksterne omkostninger		-701.863	-2.465.815
<b>Bruttoresultat</b>		<b>2.432.056</b>	<b>-2.870.022</b>
Personaleomkostninger	2	-96.000	-96.000
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>2.336.056</b>	<b>-2.966.022</b>
Finansielle indtægter		33.016	14.722
Finansielle omkostninger		-174.490	-125.679
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.194.582</b>	<b>-3.076.979</b>
Skat af årets resultat	3	-516.846	243.743
<b>Årets resultat</b>		<b>1.677.736</b>	<b>-2.833.236</b>

### Resultatdisponering

	2023/24	2022/23
	DKK	DKK
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Udmøntede uddelinger	400.000	300.000
Overført resultat	1.277.736	-3.133.236
	<b>1.677.736</b>	<b>-2.833.236</b>

# Balance 30. september 2024

## Aktiver

	Note	2023/24	2022/23
		DKK	DKK
Investeringsjendomme		31.300.000	30.200.000
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>4</b>	<b>31.300.000</b>	<b>30.200.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>31.300.000</b>	<b>30.200.000</b>
Andre tilgodehavender		204.895	97.271
Fondsskat		3.636	18.138
<b>Tilgodehavender</b>		<b>208.531</b>	<b>115.409</b>
<b>Værdipapirer</b>	<b>5</b>	<b>365.667</b>	<b>343.015</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>56.612</b>	<b>62.743</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>630.810</b>	<b>521.167</b>
<b>Aktiver</b>		<b>31.930.810</b>	<b>30.721.167</b>

## Balance 30. september 2024

### Passiver

	Note	2023/24	2022/23
		DKK	DKK
Grundkapital		18.878.000	18.878.000
Uddelingsrammen		1.300.000	1.300.000
Overført resultat		1.544.006	266.270
<b>Egenkapital</b>		<b>21.722.006</b>	<b>20.444.270</b>
Hensættelse til udskudt skat		6.075.743	5.832.177
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>6.075.743</b>	<b>5.832.177</b>
Gæld til realkreditinstitutter		1.820.524	1.937.407
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>1.820.524</b>	<b>1.937.407</b>
Gæld til realkreditinstitutter	6	116.483	110.355
Kreditinstitutter		1.077.221	1.333.515
Fondsskat		239.029	108.570
Anden gæld		879.804	954.873
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.312.537</b>	<b>2.507.313</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>4.133.061</b>	<b>4.444.720</b>
<b>Passiver</b>		<b>31.930.810</b>	<b>30.721.167</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		
Nærtstående parter	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

## Egenkapitalopgørelse

	Grundkapital	Uddelings- rammen	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. oktober 2023	18.878.000	1.300.000	266.270	20.444.270
Udmøntede uddelinger	0	-400.000	0	-400.000
Årets resultat	0	400.000	1.277.736	1.677.736
<b>Egenkapital 30. september 2024</b>	<b>18.878.000</b>	<b>1.300.000</b>	<b>1.544.006</b>	<b>21.722.006</b>

	Grundkapital	Uddelings- rammen	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. oktober 2022	18.878.000	1.300.000	3.399.506	23.577.506
Udmøntede uddelinger	0	-300.000	0	-300.000
Årets resultat	0	300.000	-3.133.236	-2.833.236
<b>Egenkapital 30. september 2023</b>	<b>18.878.000</b>	<b>1.300.000</b>	<b>266.270</b>	<b>20.444.270</b>

## Noter til årsregnskabet

	2023/24	2022/23
	DKK	DKK
<b>1. Værdiregulering af investeringsaktiver</b>		
Dagsværdiregulering, investeringsejendomme	1.003.068	-2.327.320
	<b>1.003.068</b>	<b>-2.327.320</b>

	2023/24	2022/23
	DKK	DKK
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	96.000	96.000
	<b>96.000</b>	<b>96.000</b>
Heraf udgør vederlag til bestyrelse	<b>96.000</b>	<b>96.000</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<b>0</b>	<b>0</b>

	Torben Nedergaard	Peter Thisgaard	Steen Møhring Madsen	John Haugaard	Total
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Bestyrelseshonorar, Fonden for Aarhus og Omegns Slagterlaug	24.000	24.000	24.000	24.000	96.000
	<b>24.000</b>	<b>24.000</b>	<b>24.000</b>	<b>24.000</b>	<b>96.000</b>

	2023/24	2022/23
	DKK	DKK
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	260.765	25.155
Årets udskudte skat	243.566	-424.590
Regulering af skat vedrørende tidligere år	12.515	155.692
	<b>516.846</b>	<b>-243.743</b>

# Noter til årsregnskabet

## 4. Aktiver der måles til dagsværdi

	Investerings- ejendomme
	DKK
Kostpris 1. oktober	27.527.320
Tilgang i årets løb	96.932
Kostpris 30. september	<u>27.624.252</u>
Værdireguleringer 1. oktober	2.672.680
Årets værdireguleringer	1.003.068
Værdireguleringer 30. september	<u>3.675.748</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september</b>	<b><u>31.300.000</u></b>

### Forudsætninger ved opgørelse af dagsværdi af investeringsejendommene

Investeringsejendomme måles til dagsværdi. Dagsværdien er opgjort ved anvendelse af anerkendte værdiansættelsesteknikker.

Dagsværdien for investeringsejendomme er opgjort ved anvendelse af følgende forudsætninger:

	2023/24
	DKK
Dagsværdien af investeringsejendommene udgør	31.300.000
Værdiregulering, resultatopgørelse	1.003.068
Budgetterede lejeindtægter for 2024/25	2.023.800
Drifts- og vedligeholdelsesomkostninger (35 % af lejeindtægter)	-708.300
Estimerede salgsomkostninger fratrukket den opgjorte dagsværdi	-640.000
Deposita og forudbetalt leje tillagt den opgjorte dagsværdi	613.600
Afkastkrav	4,25%

# Noter til årsregnskabet

## Følsomhed ved opgørelse af dagsværdi af investeringsejendommene

Ved markedsværdi vurderingen pr. 30. september 2024 er der anvendt et afkastkrav jævnt over eksternt markedsrapport, hvor en udlejningsejendom i Aarhus ligger i intervallet 4,13 % - 5 %. Afkastkravet for ejendommene er fastsat til 4,25 % ud fra en vurdering af placering og stand.

Ændringer i skøn over afkastkrav for investeringsejendomme vil påvirke den indregnede værdi af investeringsejendomme i balancen samt værdireguleringen i resultatopgørelsen.

Ændringer i	-0,25%	Basis	0,25%
	DKK	DKK	DKK
Afkastprocent	4,0	4,25	4,5
Dagsværdi	33.300.000	31.300.000	29.600.000
Ændring i dagsværdi	2.000.000	0	-1.700.000

## 5. Værdipapirer til dagsværdi

	Værdiregule- ring, resultat- opgørelse	Dagsværdi 30. september
	DKK	DKK
Værdipapirer	22.653	365.667

  

	2023/24	2022/23
	DKK	DKK

## 6. Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

### Gæld til realkreditinstitutter

Efter 5 år	1.313.033	1.461.159
Mellem 1 og 5 år	507.491	476.248
Langfristet del	1.820.524	1.937.407
Inden for 1 år	116.483	110.355
	<b>1.937.007</b>	<b>2.047.762</b>

# Noter til årsregnskabet

	2023/24	2022/23
	DKK	DKK
<b>7. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>		
<b>Pant og sikkerhedsstillelse</b>		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:		
Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	31.300.000	30.200.000
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:		
Ejerpantebreve på i alt TDKK 2.000, der giver pant i grunde og bygninger til en samlet regnskabsmæssig værdi af:	31.300.000	30.200.000

## 8. Nærtstående parter

	<u>Grundlag</u>
<b>Bestemmende indflydelse</b>	
Torben Nedergaard	Bestyrelsesformand
Peter Thisgaard	Næstformand
Steen Møhring Madsen	Bestyrelsesmedlem
John Haugaard	Bestyrelsesmedlem
<b>Øvrige nærtstående parter</b>	
Aarhus og Omegns Slagterlaug af 2008	Fondens vedtægter: Bestyrelsesformanden skal være medlem af Aarhus og Omegns Slagterlaug af 2008
JM-HAUGAARD ApS	Udfører arbejde i relation til daglig drift, reparation- og vedligehold (vicevært samt håndværksmæssige ydelser) af fondens udlejningsejendomme. Selskabets reelle ejer er bestyrelsesmedlem, John Haugaard
Lejere omfattet af §98c stk. 2 om nærtstående parter	Udlejning af lejlighed og/eller parkeringsplads til bestyrelsesmedlemmer eller nære familie-medlemmer af bestyrelsen

### Transaktioner

Ledelsesvederlag til bestyrelse er oplyst i note 2.

Herudover har der i 2023/24 været:

- 1) Uddelinger for TDKK 400 til øvrige nærtstående parter. Oplysninger herom fremgår af ledelsesberetningen.
- 2) Lejeindtægter og depositum fra til lejere omfattet af §98c stk. 2 om nærtstående parter udgør henholdsvis TDKK 294 og TDKK 71. Udlejningen sker på markedsvilkår.
- 3) Transaktioner med øvrige nærtstående parter vedrørende viceværtydelser- og håndværksmæssige ydelser (mod vederlag), der kan opgøres til TDKK 241. Ydelserne sker på markedsvilkår.
- 4) Tilgodehavende hos Aarhus og Omegns Slagterlaug af 2008 på TDKK 59. Der renteberegnes ikke.

# Noter til årsregnskabet

## 9. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden for Aarhus og Omegns Slagterlaug for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2023/24 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved udlejning af fast ejendom indregnes i resultatopgørelsen i den periode, indtægterne vedrører, uanset betalingstidspunkt.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, kontorhold mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

# Noter til årsregnskabet

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## Balance

### Materielle anlægsaktiver

Investeringsjendomme udgør investeringer i grunde og bygninger med det formål at opnå afkast af den investerede kapital i form af løbende driftsafkast og/eller kapitalgevinst ved videresalg.

Investeringsjendomme måles ved anskaffelse til kostpris omfattende anskaffelsespris inkl. købsomkostninger.

Dagsværdien er udtryk for den pris ejendommen kan handles til mellem velinformerede og villige parter på uafhængige vilkår på balancedagen. Fastlæggelse af dagsværdi medfører væsentlige regnskabsmæssige skøn.

Det er ledelsens vurdering, at det for indeværende år ikke har været muligt at finde dagsværdien ved hjælp af markedsinformationer, hvorfor værdiansættelsen er sket på baggrund af en anerkendt værdiansættelsesteknik.

### Afkastbaseret model

Dagsværdien for investeringsejendomme pr. 30. september 2024 er for hver enkelt ejendom opgjort ved hjælp af en afkastbaseret model, hvor den forventede fremtidige pengestrømme for det kommende år sammen med en afkastgrad danner grundlag for ejendommens dagsværdi. Beregningerne tager udgangspunkt i ejendommenes budget for det kommende år. Der er i budgettet taget højde for lejeudvikling, tomgang, driftsomkostninger, vedligeholdelse og administration mv. Den budgetterede pengestrøm divideres med den skønnede afkastgrad, hvorved ejendommens dagsværdi fremkommer.

Den herved beregnede værdi korrigeres for eventuelle driftsfremmede aktiver, såsom likvider, deposita mv., såfremt disse ikke indgår særskilt andet sted i balancen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

### Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital indskudt af stifter, samt efterfølgende tilførsler i form af gaver, arv og bidrag, fondens egen konsolidering i henhold til resultatdisponering, samt kursreguleringer af værdipapirer m.v. i de bundne aktiver.

Fondens disponible kapital består af henlæggelser til senere uddeling samt overført resultat i henhold til resultatdisponeringen.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, herunder skattemæssige hensættelser til senere uddelinger.

# Noter til årsregnskabet

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

## **Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

## **Finansielle gældsforpligtelser**

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

## **Uddelinger**

### ***Udbetalte uddelinger***

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

### ***Skyldige uddelinger***

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

### ***Uddelingsrammen***

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.