

*Fotograf Steen Larsen ApS
Kastelsvej 11, 5.
2100 København Ø*

CVR-nr: 13 64 30 75

*ÅRSRAPPORT
1. maj 2013 - 30. april 2014*

(24. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 3/10 2014



Dirigent

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.....	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

Årsregnskab 1. maj 2013 - 30. april 2014

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. maj 2013 - 30. april 2014 for Fotograf Steen Larsen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. maj 2013 - 30. april 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 22. september 2014

Direktion



Steen Larsen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i Fotograf Steen Larsen ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Fotograf Steen Larsen ApS for perioden 1. maj 2013 - 30. april 2014 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.


Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Køge, den 24. september 2014

Slotholt
Registreret Revisionsanpartsselskab


Steen Slotholt
Registreret revisor

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

Fotograf Steen Larsen ApS
Kastelsvej 11, 5.
2100 København Ø

CVR-nr.: 13 64 30 75
Regnskabsår: 1. maj - 30. april

Direktion

Steen Larsen

Revisor

Slotholt
Registreret Revisionsanpartsselskab
Søndre Allé 43
4600 Køge

Selskabets hovedaktivitet

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i at drive fotovirksomhed.

Usædvanlige forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der har ikke været usikkerheder vedrørende indregning eller måling i årsrapporten.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat har ikke været tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

GENERELT

Årsregnskabet for Fotograf Steen Larsen ApS for 2013/14 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til

posterings direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. MAJ 2013 - 30. APRIL 2014

	2013/14	2012/13
Nettoomsætning	59.980	179.804
1 Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-5.555	-7.446
2 Andre eksterne omkostninger	-116.031	-136.292
BRUTTORESULTAT	-61.606	36.066
3 Andre finansielle indtægter.....	1.898	2.145
Andre finansielle omkostninger.....	-1.500	-104
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT	-61.208	38.107
Skat af årets resultat.....	-625	30.000
ÅRETS RESULTAT	-61.833	68.107
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....	-61.833	68.107
DISPONERET I ALT	-61.833	68.107

BALANCE PR. 30. APRIL 2014
AKTIVER

	2014	2013
Andre tilgodehavender	21.827	21.827
Finansielle anlægsaktiver	21.827	21.827
ANLÆGSAKTIVER	21.827	21.827
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	22.312
Udskudt skatteaktiv	29.375	30.000
4 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	16.464	22.651
Tilgodehavender	45.839	74.963
Likvide beholdninger	231.377	270.308
OMSÆTNINGSAKTIVER	277.216	345.271
AKTIVER	299.043	367.098

BALANCE PR. 30. APRIL 2014
PASSIVER

	2014	2013
Virksomhedskapital	200.000	200.000
Overført resultat.....	79.941	141.775
5 EGENKAPITAL.....	279.941	341.775
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	0	6.300
Anden gæld.....	19.102	19.023
Kortfristede gældsforpligtelser.....	19.102	25.323
GÆLDSFORPLIGTELSE	19.102	25.323
PASSIVER	299.043	367.098

NOTER

	2013/14	2012/13
1 Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		
Fotomaterialer.....	5.555	4.046
Leje af fotoudstyr m.v.	0	2.000
Transport.....	0	1.400
	<hr/>	<hr/>
	5.555	7.446
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

NOTER

	2013/14	2012/13
2 Andre eksterne omkostninger		
Salgsomkostninger		
Restaurationsbesøg	626	1.101
Rejseomkostninger	16.302	33.688
	16.928	34.789
Lokaleomkostninger		
Husleje	26.400	26.400
Elektricitet	6.720	4.400
	33.120	30.800
Øvrige personaleomkostninger		
Personaleomkostninger	897	0
Befordringsgodtgørelse	7.573	7.620
Databehandling, løn	17	0
	8.487	7.620
Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	544	1.534
EDB-udgifter	7.874	18.130
Småanskaffelser	0	619
Telefon	8.528	8.530
Porto	246	0
Bankgebyrer/porto	180	1.119
Revisorhonorar	11.950	20.800
Advokathonorar	25.000	0
Retsafgifter	0	3.460
Rådgivning	0	4.200
Forsikringer	3.174	3.220
Faglitteratur/tidsskrifter	0	1.071
Kontingenter	0	400
	57.496	63.083
	116.031	136.292

NOTER

	2013/14	2012/13
3 Andre finansielle indtægter		
Renter anpartshaver	1.898	2.145
	<u>1.898</u>	<u>2.145</u>

	2014	2013
4 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse		
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse.....	16.464	22.651
	<u>16.464</u>	<u>22.651</u>

Der henstår et ulovligt anpartshaverlån til ledelsen. Lånet er nedbragt i året med kr. 1.898. Lånet bliver forrentet med gældende satser. Der er ikke stillet sikkerhed.

	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
5 Egenkapital			
Virksomhedskapital	200.000	0	200.000
Overført resultat.....	141.774	-61.833	79.941
	<u>341.774</u>	<u>-61.833</u>	<u>279.941</u>