

Fonden Arena Nord

Harald Nielsens Plads 9, 9900 Frederikshavn
CVR-nr. 27 31 31 75

Årsrapport 2024

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af bestyrelsen på
fondens årsmøde, den 1. april 2025

Thomas Leander

Indholdsfortegnelse

Fondsoplysninger

Fondsoplysninger 3

Erklæringer

Ledelsespåtegning 4

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 5-7

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 8-11

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse 12

Balance 13-14

Egenkapitalopgørelse 15

Noter 16-17

Anvendt regnskabspraksis 18-20

Fondsoplysninger

Fonden	Fonden Arena Nord Harald Nielsens Plads 9 9900 Frederikshavn CVR-nr.: 27 31 31 75 Stiftet: 1. juli 2003 Kommune: Frederikshavn Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Thomas Leander, formand Marianne Bredevang Lars Dannervig Mogens Bech Søren Brogaard Tonny Skovsted Thorup Hasse Rechnagel Christensen Mikal Nielsen Helle Jørgensen
Direktion	Per Hornum Malmberg
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rimmens Alle 89 9900 Frederikshavn
Pengeinstitut	Spar Nord Bank Danmarksgade 48 9900 Frederikshavn

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Fonden Arena Nord.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikshavn, den 1. april 2025

Direktion:

Per Hornum Malmberg

Bestyrelse:

Thomas Leander
Formand

Marianne Bredevang

Lars Dannervig

Mogens Bech

Søren Brogaard

Tonny Skovsted Thorup

Hasse Rechnagel Christensen

Mikal Nielsen

Helle Jørgensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Fonden Arena Nord

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Arena Nord for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Frederikshavn, den 1. april 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Tommy Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24638

Jesper Frandsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne50614

Ledelsesberetning

Fondens hovedaktiviteter

Fondens formål er at stå for drift af sports-, kultur- og kongreshal med tilhørende faciliteter samt anden lignende almennyttig virksomhed, til fordel for idræt, kultur og fritidsaktiviteter i Frederikshavn Kommune. Formålet søges primært opnået ved udlejning af hallen til idrætsformål samt afholdelse af andre arrangementer, i det omfang det kan forenes med den primære anvendelse, fortrinsvis fritidsordninger og aktiviteter for byens borgere, kulturaktiviteter, integrationsaktiviteter, ungdomsaktiviteter, koncerter, konferencer, udstillinger og messer mv. Formålet søges endvidere opnået ved samdrift med de øvrige haller og anlæg, der forefindes i tilknytning til Arena Nord.

Fondens aktiviteter omfatter blandt andet drift af regionalt spillested, hvortil der ydes tilskud fra Frederikshavns Kommune og Statens Kunstråds Musikudvalg. I henhold til lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet udarbejdes der i tilknytning til årsregnskabet et særskilt regnskab og rapportering for den del af aktiviteterne, som vedrører regionalt spillested.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

2024 blev endnu et rekordår for fonden Arena Nord, når vi kigger på antallet af arrangementsdage og antal besøgende i 2024. I alt havde fonden i vores tre huse 472.421 gæster mod 451.605 i 2023.

På sportssiden var 2024 et år, hvor den årlige Rødspættecup og landsstævne i Floorball fyldte meget, men 2024 vil især blive husket for afviklingen af Special Olympics Idrætsfestival i maj måned. Hele 1.200 deltagere med funktionshandicap konkurrerede i 13 idrætsgrene. Fredag med åbning, lørdag med stor fælles fest i Arenaen og søndag med det sidste sport og en rørende afslutning.

Derudover afviklede vi de årlige Vendsyssel Elitebadmintonkampe, Nordjysk Mesterskab i Efterskolehåndbold, DM i brydning, Aalborg håndbold Preseason kamp og meget andet.

Det blev også året, hvor vi gennemførte EM fodbold på storskærm på forpladsen, det blev en kæmpe succes med rigtig mange gæster til fællesskab om fodbold og en rigtig god baromsætning.

Til kommerciel idræt havde vi i 2024 i alt 62.816 gæster mod 87.267 i 2023, hvor vi jo havde VM i håndbold og VM i Floorball, som talte rigtig godt op.

Breddesporten fylder stadig klart mest i Arenaen - vi har i 2024 fået flere nye foreninger ind i huset, især Billard og bridge fylder af de nye i huset. Der er også fremgang at spore i flere af vores foreninger i forhold til medlemstal - det gælder især Håndbold, Badminton, brydning og billard.

Fremgangen i besøgstal skyldes også flere nye breddearrangementer som Åben Arena, som er blevet en kæmpe succes med ca. 1.200 børn, forældre og bedsteforældre. EU-valgsted-gæster og vaccinationsgæster tæller også med her.

I alt er antallet af daglige gæster til idræt i 2024 steget til 344.753 mod 311.956 i 2023.

På møder og conferenceområdet havde vi i 2024 12.650 gæster mod kun 7.075 i 2023. Der har været flere rigtig gode arrangementer i løbet af året, men den klart største var Round Table og Ladies Circles årsmøde i første weekend af maj måned. Klart det største conferencearrangement vi har afviklet med store fester både fredag og lørdag aften, som forgik i Arenaen, og så de to generalforsamlinger, som blev afviklet i henholdsvis Idrætshallen og Skolehallen. Da arrangørerne blev usikre på arrangementets økonomi, besluttede vi, at Arena Nord tog risikoen, og godt for det, da det viste sig at blive en kæmpe succes med højt deltagerantal og en meget stor omsætning på F&B.

Af andre store arrangementer kan nævntes Tryghedsgruppen, Jyske Banks kundearrangement, Kids Aid velgørenhedsarrangement, Man Energy og ATP-sommerfester og Sparekassen Danmarks Garant arrangement.

Ledelsesberetning

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold (fortsat)

Musik og Show var i 2024 i en stærk udvikling, faktisk afviklede vi hele 188 musikarrangementer i 2024 mod normalt ca. 120/130 arrangementer. Det skyldes primært vores store indsat med onsdags åbent i Maskinhallen og rigtig mange Standup arrangementer i Det Musiske Hus. De største arrangementer i Arenaen var ABBA Show, Queen Machine som spillede sammen med underholdningsorkestret og to shows med Ørkenens Sønner. Vi sluttede også året med flere godt solgt stående koncerter i Det Musiske Hus med blandt andet to koncerter med Allan Olsen og det nye Norlan samt Smokie. 2024 var også det første år i lang tid, hvor vi ikke havde Stig Rossens Julekoncert, den blev erstattet af Maria Lucia julekoncert og Anders Blichfeldts julekoncert med Gospel.

Det største for vores indsat for musikken i 2024 var dog, at vi blev genudpeget som regionalt spillested for en ny fireårig periode. Den nye periode går fra 2025 - 2028. Det har stor betydning for vores fortsatte udvikling og arbejdspladser i Frederikshavn.

Sidste indsatsområde er messer og event. Det område har igennem årene lignet hinanden. Med forårsmesse i marts og Ink. og Brew festival i oktober, men også det årlige kræmmermarked i februar og Krea messen i oktober måned - de to sidste arrangerer vi ikke selv, men har eksterne, som lejer sig ind. Vi har i 2024 også afholdt Jobmesse i samarbejde med jobcentret i Frederikshavn.

Sidst men ikke mindst lykkedes det os også at afvikle en lang række vaccinationsdage i efteråret, de fleste i vores foyer, mens det foregik i Arenaen i uge 42.

Det samlede besøgstal i 2024 er som sagt steget til 472.421 mod 451.605 i 2023, og der er stadig muligheder for at øge tallet op med den ½ million.

I 2024 fik Fonden Arena Nord for anden gang lavet en undersøgelse (Rambøll Analyse), der viser den afledte lokale effekt af vores huses aktiviteter. Analysen viser, at vores aktiviteter i 2024 har givet en lokal omsætning på ikke mindre end 117 millioner. Det er et tal, som vi er meget stolte af og som virkelig viser, at vi er med til at skabe merværdi og arbejdspladser i vores område.

Fonden Arena Nord går i 2025 ind i det første år af den nye fireårige periode som regionalt spillested. Der henvises særskilt til årsberetning for det Regionale spillested i særskilt regnskab.

Årets resultat viser et overskud på 1.803.719 kr. mod budgetteret overskud på 800.000 kr., hvilket må siges at være tilfredsstillende.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

Der forventes også i 2025 et højt aktivitetsniveau. I 2025 budgetteres der med et overskud i størrelsesordenen ca. 700.000 kr.

Redegørelse for uddelingspolitik

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne har fonden et almennyttigt formål.

Ifølge fondens vedtægter er det fondens formål at drive almennyttig virksomhed ved at skabe arrangementer indenfor Sport, Musik/shows og konferencer/messer m.v. Der fortages derfor ikke eksterne uddelinger til velgørende formål eller lignende.

Ledelsesberetning

Redegørelse for god fondsledelse mv.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold	Nej	Fonden følger ikke anbefalingen, og drøfter i stedet fra gang til gang den eksterne kommunikation, som afstemmes med hensynet til fondens interessenter.
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	Fonden følger anbefalingen, hvilket er beskrevet i fondens forretningsorden.
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja	Fonden følger anbefalingen, hvilket er beskrevet i fondens forretningsorden.
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	Fonden følger anbefalingen, hvilket er beskrevet i fondens forretningsorden.
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	Fonden følger anbefalingen, hvilket er beskrevet i fondens forretningsorden.
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Nej	Bestyrelsesmedlemmer er udpeget i overensstemmelse med vedtægterne.
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Nej	Bestyrelsesmedlemmer er udpeget i overensstemmelse med vedtægterne.
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Nej	Bestyrelsesmedlemmer er udpeget i overensstemmelse med vedtægterne.
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> den pågældendes navn og stilling, den pågældendes alder og køn, dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, medlemmets eventuelle særlige kompetencer, den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og om medlemmet anses for uafhængigt. 	Delvist	Nogle oplysninger er tilgængelige på hjemmesiden. Bestyrelsen og ledelsen vil løbende tage stilling til den nødvendige oplysningsgrad.
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Ikke relevant	Fonden har ingen datterselskaber.
2.4 Uafhængighed		

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af;</p> <ul style="list-style-type: none"> op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige eller ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.;</p> <ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	Nej	Anbefalingen kan ikke følges jf. fondens gældende vedtægter.
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Ja, delvist	Udpegning foregår i overensstemmelse med vedtægterne.
2.5.2 Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Nej	Anbefalingen kan ikke følges jf. fondens gældende vedtægter.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Ikke relevant	Ikke relevant, jf. vedtægter.
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja, delvist	Evaluering sker løbende i forbindelse med fondens strategiarbejde.
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vedertaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Nej	Bestyrelsesmedlemmer modtager ikke vederlag. Eventuel vederlag aftales på fondens årlige generalforsamling, som beskrevet i fondens vedtægter, og har indtil videre været fastsat til kr. 0 for alle bestyrelsesmedlemmer. Direktøren modtager en bonus på baggrund af et defineret økonomisk resultat. Aftalen er efter bestyrelsens opfattelse passende efter fondens konkrete forhold
3.1.2 Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.	Ja, delvist	Bestyrelsesmedlemmer modtager som beskrevet ikke vederlag, mens direktionen gør. Der er ikke ønske om at oplyse direktørens aflønning, da det efter fondens konkrete forhold ikke anses for relevant. Aflønningen anses for sædvanlig og markedskonform.

Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 9 medlemmer og udpeges af fondens interessenter i henhold til vedtægterne. Medlemmerne udpeges som udgangspunkt for 2 år ad gangen, med mulighed for genudpegning, dog maksimalt 3 gange.

Fondens formand vælges ud af de i alt 9 udpegede medlemmer.

Bestyrelsesmedlemmerne anses for at være uafhængig i overensstemmelse med anbefalingen for god fondsledelse.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste		16.623.005	13.814.296
Personaleomkostninger	1	-11.608.806	-10.800.678
Afskrivninger		-1.983.572	-1.811.832
Driftsresultat		3.030.627	1.201.786
Finansielle indtægter		264	70
Finansielle omkostninger		-835.782	-943.101
Resultat før skat		2.195.109	258.755
Skat af årets resultat	2	-391.390	37.811
Årets resultat		1.803.719	296.566
Forslag til resultatdisponering			
Overført til bunden reserve		381.120	381.120
Overført resultat		1.422.599	-84.554
I alt		1.803.719	296.566

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grunde og bygninger		50.258.299	51.539.113
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		3.894.368	2.588.774
Indretning af lejede lokaler		1.370.227	1.283.026
Materielle anlægsaktiver	3	55.522.894	55.410.913
Lejede depositum		10.500	10.500
Finansielle anlægsaktiver	4	10.500	10.500
Anlægsaktiver		55.533.394	55.421.413
<hr/>			
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		373.167	370.675
Varebeholdninger		373.167	370.675
Tilgodehavender fra salg		2.663.583	4.165.425
Andre tilgodehavender		26.232	223.170
Periodeafgrænsningsposter		965.399	1.200.099
Tilgodehavender		3.655.214	5.588.694
Likvider		373.440	620.438
Omsætningsaktiver		4.401.821	6.579.807
<hr/>			
Aktiver		59.935.215	62.001.220
<hr/>			

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grundkapital		300.000	300.000
Bunden reserve		7.079.605	6.698.485
Overført overskud		7.365.640	5.943.041
Egenkapital		14.745.245	12.941.526
<hr/>			
Hensættelse til udskudt skat		1.860.118	1.468.728
Hensatte forpligtelser		1.860.118	1.468.728
<hr/>			
DLR Kredit		13.969.477	14.638.656
Anden gæld		1.909.621	2.037.090
Periodeafgrænsningsposter		11.677.945	12.209.566
Langfristede gældsforpligtelser	5	27.557.043	28.885.312
Kortfristet del af gæld til kreditinstitutter		674.653	656.088
Gæld til pengeinstitutter		4.616.086	3.051.464
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.688.839	5.027.858
Anden gæld		1.919.282	2.416.121
Periodeafgrænsningsposter		5.873.949	7.554.123
Kortfristede gældsforpligtelser		15.772.809	18.705.654
Gældsforpligtelser		43.329.852	47.590.966
<hr/>			
Passiver		59.935.215	62.001.220
<hr/>			
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		
Nærtstående parter	7		

Egenkapitalopgørelse

kr.	Grundkapital	Bunden reserve	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	300.000	6.698.485	5.943.041	12.941.526
Forslag til resultatdisponering		381.120	1.422.599	1.803.719
Egenkapital 31. december 2024	300.000	7.079.605	7.365.640	14.745.245

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
1 Personaleomkostninger		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	24	23
Løn og gager	10.544.934	9.877.205
Pensioner	915.269	794.366
Andre omkostninger til social sikring	131.688	108.137
Andre personaleomkostninger	16.915	20.970
	11.608.806	10.800.678

Oplysninger om ledelsesvederlag er udeladt i henhold til undtagelsesbestemmelsen i årsregnskabsloven § 98 b, stk. 3 nr. 2.

2 Skat af årets resultat		
Regulering af udskudt skat	391.390	-37.811
	391.390	-37.811

3 | Materielle anlægsaktiver

kr.	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar 2024	70.462.876	10.982.994	1.580.269
Tilgang	0	1.913.588	181.965
Kostpris 31. december 2024	70.462.876	12.896.582	1.762.234
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	18.923.763	8.394.220	297.243
Årets afskrivninger	1.280.814	607.994	94.764
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	20.204.577	9.002.214	392.007
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	50.258.299	3.894.368	1.370.227

4 | Finansielle anlægsaktiver

kr.	Lejededpositum
Kostpris 1. januar 2024	10.500
Kostpris 31. december 2024	10.500
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	10.500

Noter

5 | Langfristede gældsforpligtelser

kr.	31/12 2024 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2023 gæld i alt
DLR Kredit	14.644.130	674.653	11.167.548	15.294.744
Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	0	0	49.786
Anden gæld	2.054.621	145.000	1.329.621	2.037.090
Periodeafgrænsningsposter	12.187.111	509.166	9.348.289	12.696.269
	28.885.862	1.328.819	21.845.458	30.077.889

6 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstituttet DLR, 14,6 mio. kr., er der givet ejerpantebrev med pant i grunde og bygninger på 16,5 mio. kr.

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut, er der givet ejerpantebrev med pant i grunde og bygninger på 15,2 mio. kr. samt transport i tilgodehavende for op til 3,0 mio. kr.

Til sikkerhed for anden gæld, 1,5 mio. kr., er det givet pant i grunde og bygninger.

Bogført værdi af pantsatte grunde og bygninger pr. 31. december 2024 udgør 50,3 mio. kr.

7 | Nærtstående parter

Fondens nærtstående parter omfatter følgende:

Nærtstående parter, som virksomheden har haft transaktioner med

Fondens nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere samt disse personers relaterede familiemedlemmer. Nærtstående parter omfatter endvidere selskaber, hvori førnævnte personkreds har væsentlige interesser.

Transaktioner med nærtstående parter

Fonden har ikke haft transaktioner med nærtstående parter udover sædvanligt vederlag til direktionen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Arena Nord for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og tjenesteydelser, billetter samt udlejning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Driftsudgifter

Driftsudgifter omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder offentlige tilskud, fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver mv.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Fondens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	20 %
Installationer	10-20 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-8 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	10-20 år	0 %

Modtaget offentligt tilskud til opførelse af ejendommen indregnes som periodeafgrænsningsposter under gældsforpligtelser og indtægtsføres løbende over den for bygningen fastsatte levetid.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på depasita.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter under langfristede gældsforpligtelser vedrører blandt andet modtaget offentligt anlægstilskud til opførelse af ejendommen Arena Nord. Tilskuddet indtægtsføres løbende over 50 år i overensstemmelse med den fastsatte levetid for bygningen. Indtægtsførsel påbegyndes, når bygningen ibrugtages. Den del af tilskuddet, der indtægtsføres årligt, overføres til vedtægtsmæssige reserver under egenkapitalen. De vedtægtsmæssige reserver kan ikke anvendes til uddelinger. Den anvendte regnskabspraksis vedrørende tilskuddet medfører, at det modtagne anlægstilskud løbende indregnes i egenkapitalen.

Øvrige periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.