
FONDEN UNIVERSE SCIENCE PARK

Mads Patent Vej 1, 6430 Nordborg

Årsrapport for 2024

CVR-nr. 35 14 13 75

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på fondens
bestyrelsesmøde
den 20/5 2025

Thomas Buch Tøstesen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Generelle oplysninger om fonden	4
Hoved- og nøgletal	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	14
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december	15
Noter til årsregnskabet	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for FONDEN UNIVERSE SCIENCE PARK.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Nordborg, den 20. maj 2025

Direktion

Thomas Buch Tøstesen
Adm. direktør

Bestyrelse

Per Falholt
formand

Jørgen M. Clausen

Henrik Bindslev

Lars Tveen

Simon Faber

Christina Smidt

Tine Kastrup-Misir

Tanja Maria Have

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i FONDEN UNIVERSE SCIENCE PARK og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for FONDEN UNIVERSE SCIENCE PARK for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 20. maj 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Lyngsø Sørensen
statsautoriseret revisor
mne34539

Christian Fjordvald Mikkelsen
statsautoriseret revisor
mne47884

Generelle oplysninger om fonden

Fonden	FONDEN UNIVERSE SCIENCE PARK Mads Patent Vej 1 6430 Nordborg CVR-nr: 35 14 13 75 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Sønderborg
Bestyrelse	Per Fallholt, formand Jørgen M. Clausen Henrik Bindslev Lars Tveen Simon Faber Christina Smidt Tine Kastrup-Misir Tanja Maria Have
Direktion	Thomas Buch Tøstesen
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan fondens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	24.692	28.574	27.824	28.740	20.477
Resultat af primær drift	-1.612	-1.830	-1.567	-1.684	-2.647
Resultat af finansielle poster	-139	-36	-392	-402	-597
Årets resultat	-1.751	-1.866	-1.959	-2.086	-3.244
Balance					
Balancesum	89.766	95.192	109.645	114.027	91.801
Investeringer i materielle anlægsaktiver	4.640	8.482	23.634	41.518	17.930
Egenkapital	6.956	8.707	10.573	12.533	14.619
Antal medarbejdere	63	62	65	63	60

Ledelsesberetning

Årsberetning 2024

Fonden Universe Science Parks formål er at begejstre børn og unge for naturvidenskab, teknologi og iværksætteri i en tidlig alder, så flere børn og unge får lyst til at beskæftige sig med disse fag i fremtiden. Virkemidlerne til dette går gennem leg og læring, som fascinerer, involverer og underholder børn og deres familier, for derved at skabe mindeværdige oplevelser, som gæsterne kan tage med sig hjem efter et besøg i Universe Science Park.

Universe Science Park er Sønderjyllands største oplevelsespark. Oplevelsesparken tiltrækker hvert år besøgende fra hele Danmark samt internationale turister med sit brede udbud af attraktioner, udstillinger, shows, workshops, events, undervisningsforløb mv. Fælles for alle disse aktiviteter er, at de tager udgangspunkt i fondens formål om at begejstre børn og unge for naturvidenskab, teknologi og iværksætteri.

Oplevelsesparkens primære målgruppe er børnefamilier, med børn i alderen 3 - 10 år, samt skoler og institutioner med børn i alderen 5 – 15 år, som besøger Universe Science Park i forbindelse med eller som supplement til deres naturfaglige undervisning.

I 2024 tiltrak Universe Science Park mere end 91.000 turister og skabte over 92.000 overnatninger, og dermed støtter parken bl.a. op om Sønderborg Kommunes overordnede mål om at blive Danmarks 5. største turismekommune. Ligeledes bidrager dette til at skabe en stærk region, både hvad angår arbejdspladser og som turismedestination. Det forventes at besøgspotentialet vil blive løftet til et helt nyt niveau, når ferieresortet Center Parcs Nordborg Resort, der er placeret i forlængelse af Universe Science Park, slår dørene op i løbet af 2025.

Åbningen af Center Parcs Nordborg Resort forventes at bidrage med mere end 35.000 flere besøgende i Universe Science Park allerede i løbet af 2025. Der er derfor arbejdet i 2024 med at klargøre Universe Science Park til åbningen af ferieresortet.

Årets resultater

Universe Science Park var i 2024 åben i perioden mellem den 23. marts til den 20. oktober, hvor parken blev besøgt af 116.000 gæster. Dette er et fald set i forhold til sæsonen 2023. Nedgangen i besøgstallet er primært relateret til et lavere gæstetal i højsæsonen, der var påvirket af det ustadige vejr i juli måned.

Årets resultat for 2024 udviser et underskud på -1.751 TDKK., som svarer til forventningerne til årets resultat, som er offentliggjort i fondens årsrapport for 2024.

Ledelsesberetning

Skolebesøg

Universe Science Park er en af Danmarks 15 viden pædagogiske aktivitetscentre, som er anerkendt af Undervisningsministeriet. Formålet med udbuddet af undervisningsforløb er at styrke børn og unges læringserfaringer med STEM (Science, Technology, Engineering and Math). Universe Science Park driver derfor en række specialiserede og særligt indrettede naturfaglige undervisningslokaler, hvor der udbydes naturfaglige og tekniske undervisningsforløb fra børnehave-niveau til ungdomsuddannelses-niveau.

I 2024 besøgte 8.413 skoleelever Universe Science Park som del af et skolebesøg, og benyttede dermed oplevelsesparken, som en integreret og supplerende del til skolens egen naturfaglige undervisning. Antallet af skolebesøg er på niveau med besøgstallet i 2023.

Målsætninger og forventninger til det kommende år

I 2025 forventes besøgstallet at stige til 180.000 besøgende. Besøgstallet tager udgangspunkt i den vækst som forventes i forbindelse med åbningen af Center Parcs Nordborg Resort samt øget fokus på vækst i 1-dags besøgende. Inden for skolebesøgssegmentet forventes besøgstallet at være på niveau med 2024.

For 2025 forventes årets resultat at udgøre et underskud på mellem -1 og -2 mio. kr. Dette resultat er baseret på planerne om at øge omsætningen fra 25,5 mio. kr. i 2024 til ca. 43 mio. kr. samt baseret på forudsætningen om at modtage driftstilskud, donationer, støtte og sponsorater på i alt 17,4 mio. kr.

Indsats- og fokusområder i 2024

I 2024 landede udstillingen Rumrejsen i Universe Science Park. Udstillingens overordnede mission er at formidle forskning, teknologi og rumeventyr gennem astronauten Andreas Mogensens arbejde og hverdag i rummet. Rumrejsen er en interaktiv udstilling, som flyttede fra Experimentarium til Universe Science Park. Udstillingen åbnede den 8. juni og var en del af parkens samlede oplevelsestilbud i sæsonen 2024.

Nyt ledelsesteam i Universe Science Park

I 2024 landede et nyt ledelsesteam i Universe Science Park. Teamet er sammensat af eksterne og interne profiler, for at sikre det rette fokus på udrulningen af fondens overordnede strategi frem mod 2030 med fokus på bæredygtig vækst i besøgstallet samt lønsomhed. Det nye ledelsesteam består af følgende profiler:

- Adm. direktør, Thomas Buch Tøstesen, som kommer med erfaring fra bl.a. Jesperhus Feriepark og LEGOLAND, hvor han har arbejdet med tilsvarende fokusområder.

Ledelsesberetning

- Driftschef, Jonas Juhl Luttermann, som har et indgående kendskab til Universe Science Park, som han har været tilknyttet i mere end 15 år.
- Projektchef, Pernille Emma Creutz Kjer, som kommer med en bred projekterfaring fra bl.a. Danfoss og Niko.
- Salgs- og Marketingchef, Mikael Vestergaard, som kommer med bred erfaring inden for salgs- og marketingområdet fra bl.a. Abena og Sitel.
- HR Partner, Christina Smidt, som har et indgående kendskab til Universe Science Park, hvor hun har arbejdet med bl.a. HR i mere end 10 år.
- Lead Business Controller, Mads Rosenvang Rasmussen, som har en indgående erfaring med business controlling fra Danfoss, hvor han har arbejdet i div. roller i 10 år inden for netop dette område.

Fortsat udvikling af den digitale gæsteoplevelse

Arbejdet med udviklingen af den digitale gæsteoplevelse er fortsat i løbet af 2024. Målet er at forbedre gæsteoplevelsen både før, under og efter besøget i Universe Science Park. Helt konkret er der arbejdet med en ny app, hvor det bl.a. bliver muligt at bestille mad & drikke via appen samt at booke plads til at prøve udvalgte forlystelser – begge dele med øje for at de besøgende i oplevelsesparken skal undgå at stå i en evt. fysisk kø.

Ligeledes er der arbejdet med at optimere hjemmesiden og bookingflowet, således de besøgende let og hurtigt kan finde relevant information samt booke billet mv. via hjemmesiden. Der arbejdes ud fra at alle disse nye tiltag skal være tilgængelige for de besøgende i Universe Science Park i løbet af foråret 2025.

Den fortsatte rejse mod en mere bæredygtig oplevelsespark

Universe Science Park er certificeret som en 'Green Attraction', hvilket er en ekstern mærkningsordning som løbende sikrer og forpligter oplevelsesparken til at arbejde med bæredygtighed på tværs af parkens forretningsområder. Formålet med denne mærkningsordning er dels at sikre fremdrift i processen mod en endnu mere bæredygtig oplevelsespark samt at sikre ekstern sparring og vejledning inden for dette område.

Vi er endnu ikke underlagt lovkrav om offentliggørelse af ESG-data, men har på trods af dette valgt at udarbejde en ESG-rapport, som er offentliggjort via vores hjemmeside, se

<https://universe.dk/baeredygtighed/baeredygtighedsrapporter/>

Ledelsesberetning

Vi ser det som afgørende at være proaktive og transparente om vores indsats inden for klima, miljø, sociale og ledelsesmæssige forhold. Vores 3. ESG-rapport er blot tænkt som et skridt i denne retning, og vi forventer, at den rapportering vil fortsætte med at vokse og udvikle sig i takt med vores løbende forståelse af vores påvirkninger inden for dette område.

Vækst og udvikling i Sønderjylland via turisme

Universe Science Park deltager som en aktiv lokal turismeaktør i samarbejdet om at fremme og udvikle turismen i Sønderjylland. Oplevelsesparken støtter derfor bl.a. op om arbejdet i Destination Sønderjylland og deltager i flere samarbejds- og markedsføringsaktiviteter med henblik på at styrke tiltrækning og kendskabet til Sønderjylland som en spændende turistdestination.

Forberedelser frem mod åbningen af Nordborg Resort i 2025

Frem mod sæsonen 2025 er der fra Bitten & Mads Clausens Fond bidraget og igangsat investeringer for mere end 22. mio. kr. Investeringerne dækker bl.a. over øget kapacitet på attraktionssiden og på restaurantsiden i parken, forbedring af logistikken internt i parken samt mellem Center Parcs Nordborg Resort og Universe Science Park.

Ligeledes er der fokuseret på investeringer, som kan sikre endnu bedre digitale oplevelser for Parkens mange besøgende. Overordnet set har alle investeringerne til formål at sikre Universe Science Parks rejse fra at være en 1-dags attraktion til at være et aktivt fyrtårn i en feriedestination i samarbejde med de mange andre lokale oplevelsestilbud og overnatningssteder.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen for Fonden Universe Science Park har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

Fonden Universe Science Park tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer størst mulig åbenhed og transparens – og følger derfor alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger fraviges.

Den lovpligtige redegørelse er tilgængelig på fondens hjemmeside, se:

<https://universe.dk/media/ab4k4sv4/2024.pdf>

Ledelsesberetning

Oplysninger om bestyrelsens medlemmer

Bestyrelsens sammensætning og oplysninger om bestyrelsens medlemmer fremgår af fondens hjemmeside, se: <https://universe.dk/om/bestyrelsen/>

Redegørelse for uddelingspolitik

Ifølge fondens vedtægter har fonden et almennyttigt og velgørende formål, der indfries gennem fondens egen driftsaktivitet.

Der er ikke foretaget uddelinger til nogen ekstern modtager i 2024, ligesom der på nuværende tidspunkt ikke er forventninger om at foretage eksterne uddelinger i årene frem.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024	2023
		TDKK	TDKK
Nettoomsætning		24.692	28.574
Andre driftsindtægter	2	50.607	46.689
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-3.156	-4.927
Andre eksterne omkostninger		-19.641	-23.998
Bruttofortjeneste		52.502	46.338
Personaleomkostninger	3	-30.577	-31.695
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-23.537	-16.473
Resultat før finansielle poster		-1.612	-1.830
Finansielle indtægter		52	34
Finansielle omkostninger		-191	-70
Resultat før skat		-1.751	-1.866
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat	4	-1.751	-1.866

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024	2023
		TDKK	TDKK
Grunde og bygninger		27.399	32.514
Produktionsanlæg og maskiner		31.191	39.945
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		6.140	3.769
Materielle anlægsaktiver under udførelse		2.272	9.413
Materielle anlægsaktiver	5	67.002	85.641
Anlægsaktiver		67.002	85.641
Varebeholdninger	6	524	649
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		296	180
Andre tilgodehavender	7	18.280	6.625
Periodeafgrænsningsposter	8	549	643
Tilgodehavender		19.125	7.448
Likvide beholdninger		3.115	1.454
Omsætningsaktiver		22.764	9.551
Aktiver		89.766	95.192

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024	2023
		TDKK	TDKK
Grundkapital		9.000	9.000
Overført resultat		-2.044	-293
Egenkapital		6.956	8.707
Leasingforpligtelser		457	292
Langfristede gældsforpligtelser	9	457	292
Kreditinstitutter		30	62
Leasingforpligtelser	9	168	86
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.934	1.806
Anden gæld		1.120	3.431
Periodeafgrænsningsposter	10	79.101	80.808
Kortfristede gældsforpligtelser		82.353	86.193
Gældsforpligtelser		82.810	86.485
Passiver		89.766	95.192
Going concern	1		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	13		
Begivenheder efter balancedagen	14		
Anvendt regnskabspraksis	15		

Egenkapitalopgørelse

	Grundkapital	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	9.000	-293	8.707
Årets resultat	0	-1.751	-1.751
Egenkapital 31. december	9.000	-2.044	6.956

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024	2023
		TDKK	TDKK
Årets resultat		-1.751	-1.866
Regulering	11	-28.673	-27.961
Ændring i driftskapital	12	-13.638	7.198
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		-44.062	-22.629
Renteindbetalinger og lignende		52	34
Renteudbetalinger og lignende		-191	-70
Pengestrømme fra driftsaktivitet		-44.201	-22.665
Køb af materielle anlægsaktiver		-4.640	-8.482
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-4.640	-8.482
Tilbagebetaling af gæld til kreditinstitutter		-32	4
Nedbringelse af leasingforpligtelser		-97	-185
Indgåelse af leasingforpligtelser		-258	39
Modtaget tilskud fra Bitten & Mads Clausens Fond		48.559	26.900
Modtaget tilskud fra andre		2.330	3.788
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		50.502	30.546
Ændring i likvider		1.661	-601
Likvider 1. januar		1.454	2.055
Likvider 31. december		3.115	1.454
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		3.115	1.454
Likvider 31. december		3.115	1.454

Noter til årsregnskabet

1. Going concern

Bitten & Mads Clausens Fond har stillet finansiering til rådighed for driften af Universe i 2025 på op til 17,1 mio. kr.

Den etablerede finansiering fra Bitten & Mads Clausens Fond samt den forventede egen-indtjening fra Universe' driftsaktiviteter sikrer det grundlæggende likviditetsberedskab for 2025.

På baggrund af konkrete forhandlinger og tilkendegivelser er det ledelsens vurdering at et eventuelt resterende likviditets behov vil blive tilført som sponsorat, donation eller lån til sikring af den fortsatte drift i 2025.

2. Andre driftsindtægter

	2024	2023
	TDKK	TDKK
Tilskud fra Undervisningsministeriet (VPAC)	502	271
Tilskud fra private fonde	49.336	45.296
Øvrige indtægter	769	1.122
	<u>50.607</u>	<u>46.689</u>

3. Personaleomkostninger

	2024	2023
	TDKK	TDKK
Lønninger	26.054	27.670
Pensioner	2.377	2.194
Andre omkostninger til social sikring	339	459
Andre personaleomkostninger	1.807	1.372
	<u>30.577</u>	<u>31.695</u>

Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:

Direktion	1.024	2.490
Bestyrelse	144	150
	<u>1.168</u>	<u>2.640</u>

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>63</u>	<u>62</u>
--	-----------	-----------

Noter til årsregnskabet

	2024	2023
	TDKK	TDKK
4. Resultatdisponering		
Overført resultat	-1.751	-1.866
	-1.751	-1.866

5. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	61.266	86.055	14.091	9.413
Tilgang i årets løb	0	332	0	4.549
Overførsler i årets løb	0	515	11.175	-11.690
Kostpris 31. december	61.266	86.902	25.266	2.272
Ned- og afskrivninger 1. januar	28.752	46.110	10.322	0
Årets nedskrivninger	0	0	6.125	0
Årets afskrivninger	5.115	9.601	2.679	0
Ned- og afskrivninger 31. december	33.867	55.711	19.126	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	27.399	31.191	6.140	2.272
Heraf finansielle leasingaktiver	0	625	0	0

	2024	2023
	TDKK	TDKK
6. Varebeholdninger		
Råvarer og hjælpematerialer	106	262
Færdigvarer og handelsvarer	418	387
	524	649

7. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender udgør TDKK 18.280 (2023: TDKK 6.625) hvoraf TDKK 18.275 (2023: TDKK 5.433) vedrører tilgodehavende drift- og anlægsstøtte bevilliget af Bitten & Mads Clausens Fond.

Noter til årsregnskabet

8. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte omkostninger til forsikringer, abonnementer og projekter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

	2024	2023
	TDKK	TDKK

9. Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Leasingforpligtelser

Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	457	292
Langfristet del	457	292
Inden for 1 år	168	86
	625	378

10. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år og tilsagn om og modtaget tilskud til anlægsinvesteringer, som endnu ikke er anvendt til de formål de er givet. I regnskabsåret er der anvendt investeringstilskud til at dække afskrivninger og straksafskrivninger vedrørende investeringer i materielle anlægsaktiver, hvor der er anvendt TDKK 23.520 (2023: TDKK 18.272).

	2024	2023
	TDKK	TDKK

11. Pengestrømsopgørelse - reguleringer

Finansielle indtægter	-52	-34
Finansielle omkostninger	191	70
Af- og nedskrivninger inklusive tab og gevinst ved salg	23.537	16.473
Andre reguleringer	-52.349	-44.470
	-28.673	-27.961

Andre reguleringer vedrører primært tilskud til drifts- og anlægsinvesteringer, som udgør TDKK -50.376 i 2024 (TDKK -40.892 i 2023).

Noter til årsregnskabet

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	TDKK	TDKK
12. Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	125	-166
Ændring i tilgodehavender	-11.677	6.124
Ændring i leverandører mv.	-2.086	1.240
	<u>-13.638</u>	<u>7.198</u>

13. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser

Fonden har indgået huslejeaftaler med en årlig ydelse på TDKK 1.233.

Huslejeaftalerne har en gennemsnitlig restløbetid på 3 måneder med en samlet restforpligtelse på TDKK 308.

14. Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Noter til årsregnskabet

15. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for FONDEN UNIVERSE SCIENCE PARK for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2024 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor fonden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for fondens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post, jf. dog afsnittet regnskabsmæssig afdækning.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå fonden.

Noter til årsregnskabet

Ved salg af entrebilletter indregnes omsætning på besøgstidspunktet, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets benyttede entrebilletter. Ved salg af sæsonkort indregnes omsætningen i året hvor sæsonkortet er gyldigt, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af sæsonkort benyttet i året.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger, der afholdes for at realisere årets indtægter. I andre eksterne omkostninger indgår omkostninger til reparation og vedligeholdelse af oplevelsesparkens bygninger, faciliteter, udstillinger og attraktioner. Omkostninger i forbindelse med idéudvikling, for projektering mv. af nye udstillinger og attraktioner udgiftsføres i det regnskabsår disse afholdes. Omkostninger til opbygning og implementering af nye udstillinger og attraktioner indregnes i balancen som materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter endvidere omkostninger til markedsføring, administration, herunder lokale- og kontorholdsomkostninger samt operationelle leasingomkostninger mv.

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Fondens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder tilskud modtaget til hel- eller delvis dækning af konkrete projekter samt avance og tab ved salg af anlægsaktiver.

Tilsagn og tilskud til hel- eller delvis dækning af konkrete projekter indtægtsføres i takt med at omkostningerne vedrørende projekterne udgiftsføres.

Tilskud modtaget til finansiering af anlæg henstår som en periodeafgrænsningspost under passiver indtil tilskuddet indregnes i resultatopgørelsen som andre driftsindtægter i takt med anlæggets af- og nedskrivninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Noter til årsregnskabet

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	10 - 30 år
Produktionsanlæg og maskiner	2 - 10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2 - 10 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for færdigvarer, handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, aktiver indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende blandt andet forsikringspræmier mv.

Noter til årsregnskabet

Finansielle gældsforpligtelser

Lån indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, passiver opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår, herunder tilsagn om tilskud til fremtidig drift og anskaffelse af større aktiver med længerevarende værdi. Tilskuddene indregnes i resultatopgørelsen i takt med at der afskrives på de tilskudsberettigede aktiver.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser fondens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt fondens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra tilskudsgivere.

Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.