

## TOP 3 Inventar ApS

CVR-nummer 30985575

## Årsrapport 2011/2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 10. Januar 2013



Carsten Behrendsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	2
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
<b>Ledelsesberetning</b>	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Aktiver	11
Passiver	12
Noter	13

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

TOP 3 Inventar ApS

Hammeren 6

6800 Varde

Telefon:	98317066
Hjemstedskommune:	Varde
CVR-nummer:	30985575
Regnskabsperiode:	1. oktober 2011 - 30. september 2012

### Bestyrelse

Niels Ingvard Christensen

Sten Knudsen

Frede Christensen

Carsten Behrendsen

Louis Mikael Riisberg

### Direktion

Carsten Behrendsen

### Revisor

Dansk Revision Esbjerg

Registreret revisionsaktieselskab

Smedevej 33, Postboks 3059

6710 Esbjerg V

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2011 - 30. september 2012 for TOP 3 Inventar ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2011 - 30. september 2012.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Varde, 10. Januar 2013

### Direktionen:

Carsten Behrendsen

### Bestyrelsen:

  
Niels Ingvard Christensen  
Formand

  
Sten Knudsen

  
Frede Christensen

  
Carsten Behrendsen

  
Louis Mikael Riisberg

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Til kapitalejeren i TOP 3 Inventar ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for TOP 3 Inventar ApS for regnskabsåret 1. oktober 2011 - 30. september 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2011 - 30. september 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Uden at det har påvirket vor konklusion, skal vi oplyse, at selskabet i strid med anpartsselskabsloven har ydet lån til associerede virksomheder, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar. Lånet er indfriet i oktober 2011.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

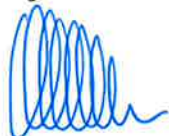
### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Esbjerg V, 10. Januar 2013

#### Dansk Revision Esbjerg

Registreret revisionsaktieselskab



Ole Pedersen

Registreret revisor

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at fremstille og udvikle inventar af høj kvalitet, drive handel samt hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets kapital er i regnskabsåret forhøjet som følge af sidste års resultat samt til styrkelse af kapitalgrundlaget.

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende, men skal ses i sammenhæng med de generelle markedsforhold.

Der er efter regnskabsafslutningstidspunktet indgået aftale med ny kunde om et nyt forretningsområde, der vil tilføre en forbedret produktionsproces, en bedre udnyttelse af kapaciteten og følgelig en forbedret indtjening.

Til styrkelse af selskabets kapitalgrundlag er der på ekstraordinær generalforsamling den 3. januar 2013 blevet besluttet at indskyde kr. 800.000 i selskabet som ansvarlig lånekapital.

Forventningerne til de kommende år er optimistiske.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill 7 år

Goodwill afskrives over 7 år, da ledelsen vurderer, at levetiden svarer til afskrivningsperioden.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Indretning af lejede lokaler 5 år

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3 - 5 år (scrapværdi 0-15 %)

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdt omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når forudbetalinger overstiger salgsværdien.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

		2011/12	2010/11
Note	<b>Resultatopgørelse</b>	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. oktober - 30. september</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>4.583.219</b>	<b>3.047</b>
	Personaleomkostninger	-3.657.429	-2.624
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-719.324	-808
	Andre driftsomkostninger	0	-253
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>206.467</b>	<b>-637</b>
1	Finansielle indtægter	624	0
2	Finansielle omkostninger	-190.879	-259
	<b>Resultat før skat</b>	<b>16.212</b>	<b>-896</b>
	Skat af årets resultat	-20.496	206
	<b>Årets resultat</b>	<b>-4.284</b>	<b>-690</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat primo	-557.514	-207
	Overført fra overkurs ved emission	542.000	340
	Årets resultat	-4.284	-690
	<b>Til disposition i alt</b>	<b>-19.798</b>	<b>-558</b>
	Overført resultat ultimo	-19.798	-558
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-19.798</b>	<b>-558</b>

Note	Balance	2011/12 DKK	2010/11 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 30. september</b>			
	Goodwill	363.616	538
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>363.616</b>	<b>538</b>
	Indretning af lejede lokaler	32.904	72
	Produktionsanlæg og maskiner	877.472	1.137
	Leasingaktiver	167.223	295
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>1.077.599</b>	<b>1.504</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.441.215</b>	<b>2.042</b>
	Råvarer og hjælpematerialer	885.692	571
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>885.692</b>	<b>571</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	705.642	748
3	Igangværende arbejder for fremmed regning	252.983	593
4	Tilgodehavender hos associerede virksomheder	0	8
	Andre tilgodehavender	294.529	262
	Periodeafgrænsningsposter	83.856	33
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.337.010</b>	<b>1.645</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>6.642</b>	<b>3</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.229.344</b>	<b>2.219</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.670.559</b>	<b>4.261</b>

Note	Balance	2011/12 DKK	2010/11 1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 30. september</b>		
	Virksomhedskapital	387.000	129
	Overført resultat	-19.798	-558
5	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>367.202</b>	<b>-429</b>
	Kreditinstitutter	806.072	1.485
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>806.072</b>	<b>1.485</b>
	Kreditinstitutter	340.723	703
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.404.151	1.790
	Anden gæld	752.410	712
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.497.284</b>	<b>3.205</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>3.303.356</b>	<b>4.689</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>3.670.559</b>	<b>4.261</b>
6	Eventualforpligtelser		
7	Leje- og leasingforpligtelser		
8	Andre kontraktlige forpligtelser		
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2011/12	2010/11		
	DKK	1.000 DKK		
<b>1 Finansielle indtægter</b>				
Renteindtægter, associerede virksomheder	489	0		
Andre finansielle indtægter	135	0		
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>624</b>	<b>0</b>		
<b>2 Finansielle omkostninger</b>				
Renter associerede virksomheder	0	2		
Andre finansielle omkostninger	190.879	257		
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>190.879</b>	<b>259</b>		
<b>3 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>				
Igangværende arbejder for fremmed regning	252.983	593		
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning i alt</b>	<b>252.983</b>	<b>593</b>		
<b>4 Tilgodehavender hos associerede virksomheder</b>				
Tilgodehavender hos associerede virksomheder	0	8		
<b>Tilgodehavender hos associerede virksomheder i alt</b>	<b>0</b>	<b>8</b>		
<b>5 Egenkapital</b>	Virksom-	Overkurs	Overført	I alt
	hedskapi- tal	ved emis- sion	resultat	
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Saldo primo	129	0	-558	-429
Kapitalforhøjelse	258	0	0	258
Kapitalforhøjelse	0	542	0	542
Overkurs anvendt ved resultatdisponering	0	-542	542	0
Årets resultat	0	0	-4	-4
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>387</b>	<b>0</b>	<b>-20</b>	<b>367</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1 eller multipla heraf.

## 6 Eventualforpligtelser

Selskabet har udstedt bankgaranti overfor H+M Holding ApS stor 236.000 DKK til sikkerhed for huslejebetaling.

	2011/12	2010/11
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

---

**7 Leje- og leasingforpligtelser**

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en uopsigelsesperiode frem til 1/1 2014.

Herudover er indgået lejekontrakt på truck med en samlet lejeforpligtelse på i alt tkr. 154 med udløb 1/5 2017.

**8 Andre kontraktlige forpligtelser**

Selskabet har almindelige kontraktmæssige forpligtelser overfor de ansatte.

Selskabet har indgået aftale om katalogtilskud over en 3 årig periode med en samlet betaling på tkr. 300.

**9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for engagement med Nordea Bank Danmark A/S, har selskabet udstedt ejerpan-  
tebrev med virksomhedspant stor tkr. 1.550 omfattende varelagre, goodwill og driftsmidler,  
hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2012 udgør tkr. 3.085.  
Herudover er der håndpantset to livspolicer á 2.000 tkr. sammenlagt 4.000 tkr. til Nordea.

Leasingaktiver hvis værdi pr. 30. september 2012 udgør 167 tkr. med ejendomsforbehold er fi-  
nansieret ved finansiel leasing, hvor leasingforpligtelsen pr. 30. september 2012 udgør 171 tkr.