

# Verner Hansen Holding A/S

Enebærvænget 1, 8660 Skanderborg  
CVR-nr. 21 65 57 75

## Årsrapport for 2025

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 04.05.26

Verner Alex Hansen  
Dirigent

---

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om gennemgang af årsregnskabet	5 - 6
Resultatopgørelse	7
Balance	8 - 9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11 - 14

---

---

**Selskabet**

---

Verner Hansen Holding A/S  
Enebærvænget 1  
8660 Skanderborg  
Telefon: 86 52 03 93  
Hjemsted: Skanderborg  
CVR-nr.: 21 65 57 75  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Direktion**

---

Verner Alex Hansen

---

**Bestyrelse**

---

Birgitte Anker Hansen  
Anne Birgitte Hansen  
Verner Alex Hansen

---

**Revisor**

---

Beierholm  
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Verner Hansen Holding A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er ikke revideret, og vi erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skanderborg, den 28. april 2026

### **Direktionen**

Verner Alex Hansen

### **Bestyrelsen**

Birgitte Anker Hansen  
Formand

Anne Birgitte Hansen

Verner Alex Hansen

## Den uafhængige revisors erklæring om gennemgang af årsregnskabet

---

### Til kapitalejeren i Verner Hansen Holding A/S

Vi har udført gennemgang af årsregnskabet for Verner Hansen Holding A/S for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores gennemgang i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om gennemgang af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette kræver også, at vi overholder relevante etiske krav.

En gennemgang af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om gennemgang af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i selskabet samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved en gennemgang, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæring om gennemgang af årsregnskabet

---

### **Konklusion**

Ved den udførte gennemgang er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 28. april 2026

### **Beierholm**

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68

Peter Vinstrup Henriksen

Statsaut. revisor

MNE-nr. mne33244

	2025	2024
Note	DKK	DKK
<b>Bruttotab</b>	<b>-10.625</b>	<b>-10.625</b>
Finansielle indtægter	20.318	58.853
Finansielle omkostninger	0	-6.535
<b>Resultat før skat</b>	<b>9.693</b>	<b>41.693</b>
Skat af årets resultat	-2.133	-9.172
<b>Årets resultat</b>	<b>7.560</b>	<b>32.521</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	7.560	32.521
<b>I alt</b>	<b>7.560</b>	<b>32.521</b>

## AKTIVER

	31.12.25	31.12.24
Note	DKK	DKK
Udskudt skatteaktiv	15.885	18.018
Tilgodehavende selskabsskat	3.152	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>19.037</b>	<b>18.018</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	705.424	687.266
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>705.424</b>	<b>687.266</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>12.469</b>	<b>74.085</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>736.930</b>	<b>779.369</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>736.930</b>	<b>779.369</b>

**PASSIVER**

Note	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
Selskabskapital	500.000	500.000
Overført resultat	117.408	109.848
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>617.408</b>	<b>609.848</b>
Anden gæld	119.522	169.521
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>119.522</b>	<b>169.521</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>119.522</b>	<b>169.521</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>736.930</b>	<b>779.369</b>

2 Oplysninger om dagsværdi

3 Antal medarbejdere

**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Selskabs- kapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24			
Saldo pr. 01.01.24	500.000	77.327	577.327
Forslag til resultatdisponering	0	32.521	32.521
Saldo pr. 31.12.24	500.000	109.848	609.848
Egenkapitalopgørelse for 01.01.25 - 31.12.25			
Saldo pr. 01.01.25	500.000	109.848	609.848
Forslag til resultatdisponering	0	7.560	7.560
Saldo pr. 31.12.25	500.000	117.408	617.408

### 1. Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består af, at besidde anpartar eller aktier i andre selskaber og investering iøvrigt.

### 2. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapital- andele
Dagsværdi pr. 31.12.25	705.424
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	5.990

### 3. Antal medarbejdere

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	0	0
--	---	---

## 4. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSE

#### Bruttotab

Bruttotab indeholder andre eksterne omkostninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

#### Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

#### 4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

##### Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

##### BALANCE

##### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

##### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

##### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### 4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

##### Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.