

Glade Groensager A/S

Søndergade 59, 5450 Otterup

CVR-nr. 41 74 38 75

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. juni 2025

Dirigent:

.....
Bo Tonny Tverskov

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Oplysninger om selskabet	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Glade Groensager A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Otterup, den 30. juni 2025
Direktion:

.....
Michael Kongstad
Rasmussen

.....
Martin Ladefoged Bøgeskov

Bestyrelse:

.....
Søren Guala Krage
formand

.....
Peter Christiansen Krage

.....
Bo Tonny Tverskov

.....
Michael Kongstad
Rasmussen

.....
Jan Mygdam

.....
Martin Ladefoged Bøgeskov

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Glade Groensager A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Glade Groensager A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 30. juni 2025
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Morten Schougaard Sørensen
statsaut. revisor
mne32129

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Glade Groensager A/S
Adresse, postnr. by	Søndergade 59, 5450 Otterup
CVR-nr.	41 74 38 75
Stiftet	1. oktober 2020
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Søren Guala Krage, formand Peter Christiansen Krage Bo Tonny Tverskov Michael Kongstad Rasmussen Jan Mygdam Martin Ladefoged Bøgeskov
Direktion	Michael Kongstad Rasmussen Martin Ladefoged Bøgeskov
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Cortex Park Vest 3, 5230 Odense M

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er gartneridrift, herunder eksport og dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et underskud på 5.644.435 kr. mod et overskud på 1.887.120 kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en negativ egenkapital på 317.557 kr.

Selskabet har et ansvarligt lån fra ejerne på 3.426.626 kr., som understøtter kapitalgrundlaget.

Årets resultat før skat på -6.908.422 kr. er særligt negativt påvirket af forhøjede fjernvarmepriser og markante efterreguleringer til fjernvarmebetalingerne fra tidligere år fra Fjernvarme Fyn. Samlet er fjernvarmeudgiften inkl. reguleringer steget med 5,5 mio. kr. i forhold til 2023. Herudover har produktmix og mængder ikke været optimalt og der er afsat 1,2 mio. kr. til udbedring af ingeniørgang i søsterselskab.

Ledelsen har gennemgået selskabets salgsaftaler, omkostninger og produktionsplanen og har med baggrund heri udarbejdet et budget for 2025 som udviser et overskud på ca. 3 mio. kr. før skat. Den markante forbedring skal primært komme fra væsentlige prisforhøjelser, gennemførte rationaliseringer på personalesiden og en ændret produktionsplan med lidt senere opstart og mindre areal i de kolde perioder, hvorved energiforbruget kan reduceres markant.

Selskabet har opnået en kreditfacilitet, som muliggør realisering af driften i overensstemmelse med budgettet. Som en del af finansieringsplanen har ejerne i 2025 midlertidigt lånt yderligere 4 mio. kr. til selskabet.

Ved udgangen af maj 2025 udviser perioderegnskabet for årets første 5 måneder, en forbedring i forhold til den samme periode i 2024, på ca. 5 mio. kr., og selskabets resultat er 1,3 mio. kr. bedre end budgettet for de første 5 måneder.

Selskabets ledelse forventer, at driften kan fortsættes som en going concern i overensstemmelse med budgettet. Såfremt driften ikke udvikler sig som ledelsen forventer, så kan det medføre, at selskabet ikke kan fortsætte driften som en going concern.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2024	2023
	Bruttofortjeneste	20.223.806	26.463.986
	Distributionsomkostninger	-20.595.942	-19.205.487
7	Administrationsomkostninger	-5.874.804	-4.244.242
	Resultat af primær drift	-6.246.940	3.014.257
	Andre driftsomkostninger	-8.750	0
	Resultat før finansielle poster	-6.255.690	3.014.257
3	Finansielle omkostninger	-652.732	-613.589
	Resultat før skat	-6.908.422	2.400.668
4	Skat af årets resultat	1.263.987	-513.548
	Årets resultat	-5.644.435	1.887.120
	 Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	-5.644.435	1.887.120
		-5.644.435	1.887.120

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2024	2023
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
5	Materielle anlægsaktiver		
	Anlæg, driftsmateriel og inventar	5.394.123	4.866.422
	Indretning af lejede lokaler	5.529.581	3.567.384
		<u>10.923.704</u>	<u>8.433.806</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>10.923.704</u>	<u>8.433.806</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Råvarer og hjælpematerialer	4.331.582	3.566.859
	Forudbetalinger for varer	1.022.576	68.640
		<u>5.354.158</u>	<u>3.635.499</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	890.041	1.189.135
	Tilgodehavender hos kapitalinteresser	352.948	0
	Udsudte skatteaktiver	886.556	0
	Tilgodehavende selskabsskat	148.000	0
	Andre tilgodehavender	2.406.665	326.333
	Periodeafgrænsningsposter	410.866	430.571
		<u>5.095.076</u>	<u>1.946.039</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>10.449.234</u>	<u>5.581.538</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>21.372.938</u></u>	<u><u>14.015.344</u></u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2024	2023
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Aktiekapital	400.000	400.000
	Overført resultat	-717.557	4.926.878
	Egenkapital i alt	<u>-317.557</u>	<u>5.326.878</u>
	Hensatte forpligtelser		
	Udskudt skat	0	377.431
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>377.431</u>
	Gældsforpligtelser		
6	Langfristede gældsforpligtelser		
	Ansvarlig lånekapital	3.426.626	3.426.626
		<u>3.426.626</u>	<u>3.426.626</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til banker	12.536.970	2.518.070
	Hensatte forpligtelser	1.200.000	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.327.794	793.374
	Gæld til kapitalejere	0	779.119
	Skyldig selskabsskat	0	140.912
	Anden gæld	1.199.105	652.934
		<u>18.263.869</u>	<u>4.884.409</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>21.690.495</u>	<u>8.311.035</u>
	PASSIVER I ALT	<u>21.372.938</u>	<u>14.015.344</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Kapitalforhold
- 8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Aktiekapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2023	400.000	3.039.758	3.439.758
Overført via resultatdisponering	0	1.887.120	1.887.120
Egenkapital 1. januar 2024	400.000	4.926.878	5.326.878
Overført via resultatdisponering	0	-5.644.435	-5.644.435
Egenkapital 31. december 2024	400.000	-717.557	-317.557

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Glade Groensager A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, hvilket omfatter afgrøder, indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, produktionsomkostninger og andre driftsindtægter med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, omkostninger til produktionspersonale, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb og til årets gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger. Salgs- og markedsføringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når virksomheden opnår kontrol med salgs- eller markedsføringsproduktet.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	5-10 år
Anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Ansvarlig lånekapital

Gældsforpligtelser, hvor kreditor har tilkendegivet at træde tilbage til fordel for alle virksomhedens andre kreditorer, præsenteres som ansvarlig lånekapital. Indregningen foretages efter samme metode som gældsforpligtelser.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2 Kapitalforhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et underskud på 5.644.435 kr. mod et overskud på 1.887.120 kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en negativ egenkapital på 317.557 kr.

Selskabet har et ansvarligt lån fra ejerne på 3.426.626 kr., som understøtter kapitalgrundlaget.

Årets resultat før skat på -6.908.422 kr. er særligt negativt påvirket af forhøjede fjernvarmepriser og markante efterreguleringer til fjernvarmebetalingerne fra tidligere år fra Fjernvarme Fyn. Samlet er fjernvarmeudgiften inkl. reguleringer steget med 5,5 mio. kr. i forhold til 2023. Herudover har produktmix og mængder ikke været optimalt og der er afsat 1,2 mio. kr. til udbedring af ingeniørgang i søsterselskab.

Ledelsen har gennemgået selskabets salgsaftaler, omkostninger og produktionsplanen og har med baggrund heri udarbejdet et budget for 2025 som udviser et overskud på ca. 3 mio. kr. før skat. Den markante forbedring skal primært komme fra væsentlige prisforhøjelser, gennemførte rationaliseringer på personalesiden og en ændret produktionsplan med lidt senere opstart og mindre areal i de kolde perioder, hvorved energiforbruget kan reduceres markant.

Selskabet har opnået en kreditfacilitet, som muliggør realisering af driften i overensstemmelse med budgettet. Som en del af finansieringsplanen har ejerne i 2025 midlertidigt lånt yderligere 4 mio. kr. til selskabet.

Ved udgangen af maj 2025 udviser perioderegnskabet for årets første 5 måneder, en forbedring i forhold til den samme periode i 2024, på ca. 5 mio. kr., og selskabets resultat er 1,3 mio. kr. bedre end budgettet for de første 5 måneder.

Selskabets ledelse forventer, at driften kan fortsættes som en going concern i overensstemmelse med budgettet. Såfremt driften ikke udvikler sig som ledelsen forventer, så kan det medføre, at selskabet ikke kan fortsætte driften som en going concern.

kr.	2024	2023
3 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger til kapitalejere	32.288	282.000
Andre finansielle omkostninger	620.444	331.589
	<u>652.732</u>	<u>613.589</u>
4 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	362.912
Årets regulering af udskudt skat	-1.263.987	150.655
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	-19
	<u>-1.263.987</u>	<u>513.548</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

5 Materielle anlægsaktiver

kr.	Anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. januar 2024	6.772.701	4.514.381	11.287.082
Tilgange	1.808.881	2.791.886	4.600.767
Afgange	-291.902	-232.397	-524.299
Kostpris 31. december 2024	8.289.680	7.073.870	15.363.550
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	1.906.279	946.997	2.853.276
Afskrivninger	1.137.126	684.029	1.821.155
Tilbageførsel af akkumulerede af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-147.848	-86.737	-234.585
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	2.895.557	1.544.289	4.439.846
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	5.394.123	5.529.581	10.923.704

6 Langfristede gældsforpligtelser

kr.	Gæld i alt 31/12 2024	Kortfristet andel	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Ansvarlig lånekapital	3.426.626	0	3.426.626	0
	3.426.626	0	3.426.626	0

kr.	2024	2023
7 Personaleomkostninger		
Lønninger	21.115.178	15.103.560
Andre omkostninger til social sikring	232.391	184.581
Andre personaleomkostninger	553.888	420.422
	21.901.457	15.708.563

Personaleomkostninger indregnes således i årsregnskabet:

Produktionsomkostninger	19.138.743	13.070.613
Administrationsomkostninger	2.762.714	2.637.950
	21.901.457	15.708.563
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	39	29

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

Selskabet har overfor søsterselskab påtaget sig, at betale for oprensning af ingeniørgangen efter olieforurening, med op til 2 mio. kr. Den forventede udgift udgør 1,2 mio. kr., som er afsat som en forpligtelse i regnskabet. Selskabet forventer ikke at restforpligtelsen på 0,8 mio. kr. aktualiseres.

Selskabet har herudover overfor søsterselskab, sammen med sine ultimative ejere afgivet visse tilsagn i forbindelse med ophør af fælles struktur. Ledelsen venter ikke, at disse tilsagn vil medføre forpligtelser.

Andre økonomiske forpligtelser

Selskabet har en samlet lejeforpligtelse på 22.450 t.kr. med en restperiode på 6 år.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhedsstillelse for mellemværende med selskabets kreditinstitutter er der i selskabets aktiver afgivet virksomhedspant på i alt 4.750 t.kr.

Den regnskabsmæssige værdi af aktiver der er afgivet pant i udgør 11.237 t.kr. pr. 31.12.2024.

GASA Odense Frugt - Grønt A.m.b.a, har taget ejendomsforbehold i produktionsanlæg og maskiner med en hovedstol på 15.117 t.kr. Den bogførte værdi af aktiverne udgør 3.954 t.kr. Glade Groensager A/S har brugerretten til aktiverne. Ejendomsretten overgår til Glade Groensager A/S 5 år efter første indregning.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael Kongstad Rasmussen

Glade Groensager A/S CVR: 41743875

Direktion

På vegne af: Glade Groensager AS

Serienummer: 0f1b1dfd-8450-43f4-b7e6-a4aaebc94477

IP: 5.186.xxx.xxx

2025-06-30 15:47:20 UTC



Martin Ladefoged Bøgeskov

Direktion

På vegne af: Glade Groensager AS

Serienummer: 43c56242-c6d3-463c-b3fc-4a7ee1755b27

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-06-30 16:58:21 UTC



Martin Ladefoged Bøgeskov

Bestyrelse

På vegne af: Glade Groensager AS

Serienummer: 43c56242-c6d3-463c-b3fc-4a7ee1755b27

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-06-30 16:59:43 UTC



Bo Tonny Tverskov

Dirigent

På vegne af: Glade Groensager AS

Serienummer: 158a294d-5e2d-476f-9f12-7276a3298229

IP: 85.27.xxx.xxx

2025-06-30 17:46:36 UTC



Bo Tonny Tverskov

Bestyrelse

På vegne af: Glade Groensager AS

Serienummer: 158a294d-5e2d-476f-9f12-7276a3298229

IP: 85.27.xxx.xxx

2025-06-30 17:46:36 UTC



Peter Christiansen Krage

Bestyrelse

På vegne af: Glade Groensager AS

Serienummer: 9e44c739-f834-414b-ae28-c1f8eebfda49

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-06-30 18:08:35 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Guala Krage

Bestyrelse

På vegne af: Glade Groensager AS

Serienummer: 5e3df059-e249-490f-99fb-67e7541bcd32

IP: 185.137.xxx.xxx

2025-06-30 18:26:40 UTC



Jan Mygdam

Bestyrelse

På vegne af: Glade Groensager AS

Serienummer: b98e6bc9-ffa9-4ede-a599-817338f39b36

IP: 93.90.xxx.xxx

2025-06-30 18:39:39 UTC



Michael Kongstad Rasmussen

Glade Groensager A/S CVR: 41743875

Bestyrelse

På vegne af: Glade Groensager AS

Serienummer: 0f1b1dfd-8450-43f4-b7e6-a4aaebc94477

IP: 94.189.xxx.xxx

2025-07-01 07:00:14 UTC



Morten Schougård Sørensen

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: d603ddac-dda5-4ec5-bb9d-b2cdc858653a

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-07-01 07:03:20 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.