



Assens Vandværk A/S

Forsyningsparken 2, 5610 Assens  
CVR nr. 32141285

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling 14. maj 2025.

Dirigent: Henrik Gregers Boesen

---

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	7
Balance 31. december	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter til årsregnskabet	11

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Assens Vandværk A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Assens, den 23. april 2025

## Direktion

Henrik Gregers Boesen  
Adm. direktør

## Bestyrelse

John Buur Christiansen  
formand

Leif Rothe Rasmussen  
næstformand

Jørgen Gunner Fabricius Hviid

Jørgen Skov Petersen

Ulrikka Brændgaard Nissen

Henrik Peter Mott Frandsen

Steen-Ove Teisner

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Assens Vandværk A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Assens Vandværk A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense M, den 23. april 2025

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Dalager  
statsautoriseret revisor  
mne26745

Mette Plambech  
statsautoriseret revisor  
mne34162



# Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Assens Vandværk A/S Forsyningsparken 2 5610 Assens  CVR-nr: 32 14 12 85 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Assens
<b>Bestyrelse</b>	John Buur Christiansen, formand Leif Rothe Rasmussen, næstformand Jørgen Gunner Fabricius Hviid Jørgen Skov Petersen Ulrikka Brændgaard Nissen Henrik Peter Mott Frandsen Steen-Ove Teisner
<b>Direktion</b>	Henrik Gregers Boesen
<b>Revisor</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal 5230 Odense M

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Assens Vandværk A/S ejer og driver Assens Vandværk og ledningsnet til forbrugerne. Selskabets formål er at levere vand af drikkevandskvalitet til husstande og virksomheder i Assens By og mindre omkringliggende bysamfund inkl. Baagø.

## Udvikling i året

Selskabets omsætning i 2024 udgjorde 8.168 t.kr. mod 7.477 t.kr. i 2023.

Resultatopgørelsen for 2024 viser et underskud på 1.324 t.kr. mod et underskud på 3.061 t.kr. i 2023. Den debiterede vandmængde udgjorde i 2024 508.573 m<sup>3</sup> mod 535.882 m<sup>3</sup> i 2023.

Virksomhedens balance pr. 31. december 2024 viser en egenkapital på 46.314 t.kr.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

# Ledelsesberetning

## Udvikling i aktiviteter og investeringer

Assens Vandværk leverer drikkevand af høj kvalitet. Alle kvalitetskrav til drikkevandet er i 2024 overholdt. Drikkevandet er fortsat uden PFAS.

Assens Vandværk overtog pr. 1. januar 2024 forsyningspligten og distributionsledningerne for Melby-Kærum Vandværks 86 medlemmer. Overtagelsen er forløbet planmæssigt og er afsluttet. Ledningsnettet har dog vist sig at være i ringere stand end først antaget, hvorfor der er behov for en del reovering og vedligeholdelse.

Vandspildet har været lidt højere i 2024 (6,2%) end i 2023 (5,5%). Stigningen kan tilskrives overtagelsen af Melby-Kærum Vandværk, som har et ringere ledningsnet end Assens Vandværk. Vandspildet var i 2021 og 2022 på cirka samme niveau som i 2023.

Der er i 2024 givet indvindingstilladelse til resten af Ebberup Kildeplads. Tilladelsen udbygger vandværkets i forvejen robuste kapacitet.

Højdebeholderen/vandtårnet i Assens By blev efterset og rensat i 2024. Beholderen er i god stand.

Assens Vandværk har i 2024 været i dialog om overtagelse af vagtordning og drift af Aarup Vandværk. Desværre valgte vandværket en anden samarbejdspartner.

I forbindelse med FN's World Water Day arrangerede vandværket et VANDløb for skoleelever på 3.-5. klassetrin. Arrangementet var en stor succes med næsten 90 deltagende elever. Formålet var at sætte fokus på beskyttelse af grundvandet og rent drikkevand som en vigtig forudsætning for vores liv.

Bestyrelsen har besluttet at sælge overflødige arealer og grunde.

Grunden, der huser det nu nedlagte Assens Gl. Vandværk, var planlagt solgt, men grundet reglerne i en byplanvedtægt er salget endnu ikke gennemført.

Kildebakken 3 i Assens (det gamle Kildebakken Vandværk) og Bystævnevej 2 i Assens (det gamle Aborg-Lundager Vandværk) er solgt. Førstnævnte med en klausul vedrørende anvendelsen.

Assens Vandværk er forholdsvis nyt med et nyere og velvedligeholdt ledningsnet. Reinvesteringerne har derfor i 2024 været begrænsede.

Der er bestilt en ny elvarebil som erstatning for en ældre dieselbil.

Sikring af Baagøledningen har i 2024 været i udbud, og en entreprenør er valgt. Der er indkøbt nye ballastklodser til en del af strækningen. Sikringen udføres i første halvår af 2025.

Hovedledningen i Nygade, Assens, er udskiftet i forbindelse med et byfornyelsesprojekt, der er gennemført i samarbejde med Assens Kommune. I samme ombæring valgte hovedparten af beboerne at få trukket et nyt vandstik.

## Målsætning og forventninger for det kommende år

Udviklingen i vandspildet forventes med den vedligeholdelse, der løbene laves i det gamle Melby-Kærum Vandværks ledningsnet, at være stabiliseret og på sigt falde til tidligere niveau.

Sikring af Baagøledningen afsluttes i første halvår 2025.

Det forventes, at vandkvaliteten også i 2025 vil være på samme høje niveau som i 2024.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er efter ledelsens vurdering ikke indtruffet væsentlige hændelser efter balancedagen, der påvirker bedømmelsen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 TDKK	2023 TDKK
Nettoomsætning	1	8.168	7.477
Produktionsomkostninger		-4.002	-4.783
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>4.166</b>	<b>2.694</b>
Distributionsomkostninger		-2.625	-2.694
Administrationsomkostninger		-1.871	-1.962
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-330</b>	<b>-1.962</b>
Andre driftsindtægter		151	0
Andre driftsomkostninger		-140	-106
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-319</b>	<b>-2.068</b>
Finansielle indtægter	3	34	7
Finansielle omkostninger	4	-1.039	-1.000
<b>Resultat før skat</b>		<b>-1.324</b>	<b>-3.061</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-1.324</b>	<b>-3.061</b>

## Resultatdisponering

	2024 TDKK	2023 TDKK
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	-1.324	-3.061
	<b>-1.324</b>	<b>-3.061</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2024	2023
		TDKK	TDKK
Erhvervede lignende rettigheder		6.377	5.305
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>5</b>	<b>6.377</b>	<b>5.305</b>
Grunde og bygninger		1.592	1.623
Produktionsanlæg og maskiner		31.910	33.464
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		966	1.088
Distributionsanlæg		61.012	61.242
Materielle anlægsaktiver under udførelse		693	413
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>6</b>	<b>96.173</b>	<b>97.830</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>102.550</b>	<b>103.135</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.330	3.534
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		90	86
Andre tilgodehavender		207	46
Periodeafgrænsningsposter		64	249
<b>Tilgodehavender</b>		<b>3.691</b>	<b>3.915</b>
Likvide beholdninger		859	0
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>4.550</b>	<b>3.915</b>
<b>Aktiver</b>		<b>107.100</b>	<b>107.050</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2024 TDKK	2023 TDKK
Selskabskapital		5.000	5.000
Overført resultat		41.314	42.638
<b>Egenkapital</b>		<b>46.314</b>	<b>47.638</b>
Kreditinstitutter		55.007	51.097
Langfristede gældsforpligtelser	7	55.007	51.097
Kreditinstitutter	7	1.652	3.503
Leverandører af varer og tjenesteydelser		608	543
Gæld til tilknyttede virksomheder		326	896
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		2.017	2.017
Anden gæld		1.176	1.356
Kortfristede gældsforpligtelser		5.779	8.315
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>60.786</b>	<b>59.412</b>
<b>Passiver</b>		<b>107.100</b>	<b>107.050</b>
Medarbejderforhold	2		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Nærtstående parter	9		
Anvendt regnskabspraksis	10		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	5.000	42.638	47.638
Årets resultat	0	-1.324	-1.324
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>5.000</b>	<b>41.314</b>	<b>46.314</b>

## Noter til årsregnskabet

	2024	2023
	TDKK	TDKK
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Aktiviteter		
Indtægter fra indvinding og levering af drikkevand	8.168	7.477
	<b>8.168</b>	<b>7.477</b>
	2024	2023
	0	0
<b>2. Medarbejderforhold</b>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	0	0
	2024	2023
	TDKK	TDKK
<b>3. Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	34	7
	<b>34</b>	<b>7</b>
	2024	2023
	TDKK	TDKK
<b>4. Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger kreditinstitutter	800	701
Andre finansielle omkostninger	239	299
	<b>1.039</b>	<b>1.000</b>

# Noter til årsregnskabet

## 5. Immaterielle anlægsaktiver

	Erhvervede lignende rettigheder
	TDKK
Kostpris 1. januar	5.958
Tilgang i årets løb	1.215
Kostpris 31. december	7.173
Ned- og afskrivninger 1. januar	653
Årets afskrivninger	143
Ned- og afskrivninger 31. december	796
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>6.377</b>

## 6. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar	Distributions anlæg	Materielle anlægs- aktiver under udførelse
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	3.537	45.258	11.157	77.934	413
Tilgang i årets løb	0	0	0	0	1.795
Afgang i årets løb	0	0	0	-187	0
Overførsler i årets løb	0	0	175	1.341	-1.515
Kostpris 31. december	3.537	45.258	11.332	79.088	693
Ned- og afskrivninger 1. januar	1.913	11.792	10.069	16.692	0
Årets afskrivninger	32	1.556	297	1.430	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0	-46	0
Ned- og afskrivninger 31. december	1.945	13.348	10.366	18.076	0
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>1.592</b>	<b>31.910</b>	<b>966</b>	<b>61.012</b>	<b>693</b>

# Noter til årsregnskabet

	2024	2023
	TDKK	TDKK
<b>7. Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.		
Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:		
<b>Kreditinstitutter</b>		
Efter 5 år	48.483	45.023
Mellem 1 og 5 år	6.524	6.074
Langfristet del	55.007	51.097
Inden for 1 år	1.652	3.186
Øvrig kortfristet gæld til kreditinstitutter	0	317
	<b>56.659</b>	<b>54.600</b>

## 8. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Andre eventualforpligtelser

Virksomheden har pr. 31. december 2024 et skatteaktiv på 13.825 t.kr. Skatteaktivet er ikke indregnet i årsregnskabet.

Selskabets eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Assens Forsyning A/S, CVR-nr. 32 28 57 24, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

## 9. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

Navn	Hjemsted
Assens Forsyning A/S	Forsyningsparken 2, 5610 Assens

# Noter til årsregnskabet

## 10. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Assens Vandværk A/S for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2024 er aflagt i TDKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter salg og distribution af vand samt tilslutningsbidrag og indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering.

Indtægter fra årets leverancer opgøres på grundlag af kunderes måler aflæsning mv. og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle omkostninger vedrørende indvinding af vand, herunder afskrivninger, lokaleomkostninger, miljø, forskning og udvikling mv.

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle omkostninger, som kan henføres til distribution af vand. Under regnskabsposten hører endvidere reparation og vedligeholdelse af ledningsnet, ledningsregistrering og afskrivninger på distributionsaktiver. Omkostningerne ved aflæsning af forbrugsmålere betragtes som en distributionsomkostning.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

# Noter til årsregnskabet

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernselskaber. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## Balance

### Immaterielle anlægsaktiver

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt år.

Erhvervede immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere, og afskrives over 20 år.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger. Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	30 år
Netaktiver	60-100 år
Pumpestationer	20 år
Øvrige tekniske anlæg	20-30 år
Maskiner og special udstyr	5-15 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

# Noter til årsregnskabet

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

## Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Henrik Gregers Boesen

Adm. direktør

På vegne af: Assens Vandværk A/S

Serienummer: d28950f7-56d2-4bbe-ae33-0d241fde5518

IP: 188.180.xxx.xxx

2025-04-24 14:08:42 UTC



## Ulrikka Brændgaard Nissen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Assens Vandværk A/S

Serienummer: 1621b28e-e9f2-41ee-acdc-48ace9d5e495

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-04-24 14:59:16 UTC



## John Buur Christiansen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Assens Vandværk A/S

Serienummer: 4b59d6dc-9246-4604-bdd7-1140a0cc4f88

IP: 93.162.xxx.xxx

2025-04-24 17:22:26 UTC



## Leif Rothe Rasmussen

Næstformand

På vegne af: Assens Vandværk A/S

Serienummer: 36a8a82e-93cf-4670-b65e-094951578649

IP: 155.190.xxx.xxx

2025-04-25 08:55:56 UTC



## Jørgen Skov Petersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Assens Vandværk A/S

Serienummer: aaa2590e-7473-4ab8-b919-6c6033350bba

IP: 2.104.xxx.xxx

2025-04-25 19:54:10 UTC



## Jørgen Gunner Fabricius Hviid

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Assens Vandværk A/S

Serienummer: 6c8d7760-b3eb-4a56-ad37-1f2c1c0c3c0a

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-04-26 16:10:50 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Steen-Ove Teisner

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Assens Vandværk A/S

Serienummer: 530d35ed-1a18-4d96-9ef8-8f244a17adc3

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-04-28 14:40:37 UTC



## Henrik Peter Mott Frandsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Assens Vandværk A/S

Serienummer: 82f63ef8-0426-44ed-bb0a-2d9b1ae922b2

IP: 195.249.xxx.xxx

2025-05-02 12:29:46 UTC



## Mette Plambech Jensen

PRICEWATERHOUSECOOPERS STATS AUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: a788aaa9-5015-4674-b50a-621325f50085

IP: 83.136.xxx.xxx

2025-05-03 05:54:47 UTC



## Claus Dalager

PRICEWATERHOUSECOOPERS STATS AUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: 20b0358a-2992-4e50-aff0-8c6218585770

IP: 208.127.xxx.xxx

2025-05-05 06:33:44 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.