



Station Fonden ERF

Howitzvej 30, 2000 Frederiksberg

CVR-nr. 43 23 42 85

Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 28. februar 2024.

Jacob Møller Overgaard
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Resultatopgørelse	17
Balance	18
Egenkapitalopgørelse	20
Noter	21
Anvendt regnskabspraksis	23

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Station Fonden ERF.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Frederiksberg, den 28. februar 2024

Direktion

Mikkel Nielsen

Bestyrelse

Christian Kongsbak Refshauge
Formand

Jacob Møller Overgaard

Steffen Thybo Drostgaard

Nadia Schouw

Sannie Fisker
Næstformand

Andrei-Cosmin Redis

Simon Schou

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Station Fonden ERF

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Station Fonden ERF for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28. februar 2024

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Henrik Juul Thomsen

statsautoriseret revisor
mne33734

Fondsoplysninger

Fonden

Station Fonden ERF

Howitzvej 30

2000 Frederiksberg

CVR-nr.: 43 23 42 85

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Christian Kongsbak Refshauge, Formand

Jacob Møller Overgaard

Steffen Thybo Drostgaard

Nadia Schouw

Sannie Fisker, Næstformand

Andrei-Cosmin Redis

Simon Schou

Direktion

Mikkel Nielsen

Revision

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab

Dirch Passers Allé 76

2000 Frederiksberg

Dattervirksomhed

Cafe Central Station ApS, Frederiksberg

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Station Fonden ERF støtter studerendes og dimittenders initiativer og organisationer ved at tilbyde faciliteter og aktiviteter, der inspirerer til samarbejder på tværs af fag og studieretninger.

Fonden driver huset Station, der er en ombygget 5-etagers politistation på Frederiksberg på 3700 kvm, der i moderne rammer giver unikke muligheder for studenteraktiviteter med rum til events, workshops, møder, co-working, podcast mm.

Målgruppen for fondens aktiviteter er studerende og dimittender fra videregående uddannelser. Målet er at være katalysator for deres personlige og faglige udvikling ved at understøtte dem i at være drivende på fællesskaber og initiativer, der skaber positive samfundsmæssige forandringer. Station Fonden bygger derved ovenpå de muligheder, studerende og dimittender har inden for deres respektive studieretninger ved at invitere til nye faglige og sociale fællesskaber med unge fra andre studier, og ved gennem konkrete aktiviteter og samarbejder at bygge bro til erhvervslivet og civilsamfundet uden for studielivet.

Fonden samarbejder med en lang række partnere, herunder uddannelsesinstitutioner, fonde, virksomheder samt civile og offentlige organisationer.

Station Fonden er en almennyttig erhvervsdrivende fond, der driver sine faciliteter og aktiviteter på baggrund af bevillinger fra fonde samt støtte fra CBS og andre private og offentlige organisationer. Station Fonden ERF har ingen egen formue.

Udvikling i økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør kr. 3.898.943. Det ordinære resultat efter skat udgør kr. 713. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Udvikling i aktiviteter

Fonden har aktuelt særligt fokus på at udvikle aktiviteter og indsatser inden for følgende tematiske områder.

1. **Tværfaglighed og Studenterinnovation:** Vi udvikler og understøtter aktiviteter, der engagerer studerende og dimittender på tværs af fagligheder i f.eks social innovation og den grønne omstilling.
2. **Fællesskaber og trivsel:** Vi er omdrejningspunkt og platform for studenterfællesskaber og frivilligaktiviteter, der øger trivslen blandt studerende. Dette udfolder vi i samarbejde med uddannelsesinstitutionerne.
3. **Forberedelse til arbejdslivet:** Vi supplerer de studerendes formelle uddannelse med relevante færdigheder og erfaringer, som forbereder dem på arbejdslivet både personligt og professionelt.
4. **Partnerskaber:** Vi udvikler og styrker vores samarbejder med private virksomheder og organisationer for at de kan være en endnu stærkere del af de aktiviteter og indsatser, der foregår i fonden.

Nøgletal for 2023

Vi har i 2023 oplevet betydelig vækst og udvikling på en række områder.

- Studentercommunityet er stabilt og voksende ved udgangen af året med 281 betalende individuelle medlemmer. Vi har haft 561 individuelle medlemmer i 2023 mod 329 i 2022 og understøtter 28 studenterdrevne organisationer mod 22 i 2022.
- Der har i 2023 været tilknyttet over 60 frivillige, der hjælper til at drive huset Stations aktiviteter og initiativer. De frivillige driver bl.a. Stations læringsprogrammer og understøtter kommunikation samt eventafvikling og deres arbejde er en vigtig forudsætning, for at sikre en relevans for målgruppen.
- Der er i huset Station afholdt 75 offentlige aktiviteter, som har tiltrukket flere end 3.500 deltagere. Heriblandt hackathons, workshops og debatarrangementer om f.eks fremtidens mobilitet, projektledelse og cirkulær økonomi.
- Huset Station har i 2023 haft 98.000 besøg, hvilket er en stigning på 30% i forhold til 2022.
- Der er indgået 15 nye partnerskaber med private partnere og videregående uddannelsesinstitutioner, sådan at Station i dag har eksterne partnere, der bidrager til og involverer sig i de forskellige aktiviteter.

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter i 2023

Ved siden af de løbende aktiviteter med at understøtte de organisationer, medlemmer og frivillige, der bruger huset Station, har vi i 2023 gennemført en række større aktiviteter.

- **Organisations- og forretningsudvikling:** Med støtte fra Tuborgfondet har vi i 2023 haft et stærkt fokus på at udvikle organisationen samt udvikle bæredygtige forretningsmodeller for fondens forskellige aktiviteter og indsatser. Udviklingsprojektet gennemføres i et tæt samarbejde med Pluss Leadership.
- **Samarbejde med CBS:** Med støtte fra CBS har vi kunne drifte huset Station. Vores samarbejde har i 2023 fokuseret på at kortlægge strategiske samarbejdsmuligheder og i 2024 igangsættes et samarbejde om udvikling af koncepter for Livslang Læring.
- **Etablering af Stations Partner Community:** Vi har i 2023 udviklet en model for involvering af private virksomheder og organisationer i Station. Der er derudover gennemført et omfattende opsøgende arbejde for at tiltrække nye partnere, sådan at der i dag er 15 eksterne partnere tilknyttet.
- **Specialefestivalen:** I 2023 gennemførte vi Specialefestivalen for 2. gang. Festivalen blev til med støtte fra KU, CBS, Frederiksberg Fonden og Frederiksberg Kommune og med Ungdomsbureauet engageredes 75 oplægsholdere og over 600 deltagere.
- **Station Academy:** Med støtte fra Spar Nord Fonden og Otto Mønstedts Fond lancerede vi Station Academy, der har afviklet 13 workshops for om bl.a. projektledelse, stresshåndtering og overgangen til arbejdsmarkedet.
- **Sustainability Advocates og Millennial Consulting:** Stations læringsprogrammer bliver årligt drevet af 50 frivillige studerende på tværs af fagligheder og løser reelle bæredygtighedsudfordringer for partnere og studerende igennem projekt- og konsulentarbejde.
- **Projekt Fremtidens Region:** Med støtte fra Region Hovedstaden er et to-årigt projekt afsluttet, som har engageret 100 studerende i at udarbejde løsninger på f.eks fremtidens mobilitet gennem hackathons, at gå i dialog med administration og politikere og vidensdele gennem podcasts.
- **Green Entrepreneurs:** Med støtte fra Erhvervsstyrelsen har vi afviklet oplæg, workshops og netværksaktiviteter for i alt 548 deltagere samt podcasts for at fostre interessen og kendskabet til grønt iværksætteri over 9 måneder i 2022-23.

God fondsledelse

1 Åbenhed og kommunikation

Ledelsesberetning

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Station Fonden ERF følger anbefalingen.

Det er i forretningsordenen vedtaget, at Formanden eller en direktør udtaler sig til offentligheden på Station Fonden ERFs vegne til presse og andre medier, medmindre andet i det enkelte tilfælde er besluttet af bestyrelsen. Bestyrelsen har i øvrigt besluttet, at fondens hjemmeside løbende skal holdes opdateret og indeholde oplysninger om fondens hovedaktiviteter og ledelse.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Station Fonden ERF følger anbefalingen.

Det er i forretningsordenen vedtaget, at bestyrelsen mindst en gang årligt skal drøfte fondens strategi, herunder om fondens strategi i tilstrækkeligt omfang adresserer fondens muligheder og udfordringer på såvel kort som langt sigt.

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarende fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Station Fonden ERF følger anbefalingen.

Det er i forretningsordenen vedtaget at bestyrelsen løbende skal tage stilling til placeringen af fondens formue.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Station Fonden ERF følger anbefalingen.

Der er i forretningsordenen vedtaget bestemmelser for indkaldelse og dagsorden for bestyrelsesmøder. Derudover tilrettelægger formandskabet møderne efter et fastsat årshjul.

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Station Fonden ERF følger anbefalingen.

Bestyrelsen har gennemgået forventninger til opgaver for formanden, næstformanden og den øvrige bestyrelse jf. lovgivningen og forretningsordenen. Formandskabet og navngivne medlemmer har i indeværende år påtaget sig opgaver, der ligger herudover vedrørende finansiering, beslutning om ny ledelsesstruktur samt ifm. færdiggørelse af årsrapport.

Ledelsesberetning

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Station Fonden ERF følger anbefalingen.

Det er i vedtægten bestemt, hvilke kompetencer bestyrelse skal råde over. Det er i årshjulet for bestyrelsen fastsat at bestyrelsen hvert år vurderer de kompetencer bestyrelsen besidder.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Station Fonden ERF følger anbefalingen.

Bestyrelsen har udpeget et udvalg til at gennemføre en åben proces indstillingen af kandidater, der vælges af bestyrelsen jf. vedtægten.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Station Fonden ERF følger anbefalingen.

Det er i vedtægterne bestemt, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over, ligesom bestyrelsen i forbindelse med valg til bestyrelsen vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer det nye medlem bør besidde for at sikre, at bestyrelsen som helhed er hensigtsmæssigt og mangfoldigt sammensat i relation til fondens strategi, opgaver og ansvar.

Ledelsesberetning

- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
 - den pågældendes alder og køn,
 - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
 - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
 - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
 - hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
 - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
 - om medlemmet anses for uafhængigt.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Station Fonden ERF følger anbefalingen.

Station Fonden ERF følger anbefalingen.

Ledelsesberetning

2.4 Uafhængighed

- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejder-valgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

Station Fonden ERF følger anbefalingen.

5 ud af 6 bestyrelsesmedlemmer anses for værende uafhængige.

2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Station Fonden ERF følger anbefalingen.

Bestyrelsesmedlemmer udpeget af fondens repræsentantskaber udpeges for 2 år med mulighed for genudpegningsperiode. Bestyrelsesmedlemmer udpeget af bestyrelsen udpeges for 4 år med mulighed for genudpegningsperiode.

- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Station Fonden ERF følger ikke anbefalingen.

Fondens vedtægter sætter en grænse for genudpegningsperiode af medlemmer. Derudover foreskriver vedtægten at medlemmerne af bestyrelsen skal være kompetente til at varetage hvervet som medlem, hvorfor det ikke er fundet nødvendigt med aldersgrænser.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Station Fonden ERF følger anbefalingen.

Bestyrelsen foretager årligt en struktureret selvevaluering og resultaterne drøftes i bestyrelsen.

- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger denne anbefaling.

Bestyrelsen evaluerer årligt direktionens arbejde og resultater.

Ledelsesberetning

3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.
- Fonden følger anbefalingen, idet vi ikke har en bonus aftale med direktionen (længere).
- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.
- Station Fonden ERF følger anbefalingen.

Ledelsesberetning

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

	Christian Kongsbak		Steffen Thybo
	Refshauge	Jacob Møller Overgaard	Drostgaard
Stilling	Formand	Medlem	Medlem
Alder	39	50	40
Køn	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	25-2-2022	1-6-2023	25-2-2022
Genvalg har fundet sted?	Nej	Nej	Nej
Udløb af valgperiode	25-2-2025	1-6-2025	25-2-2024
Medlemmets særlige kompetencer	Ledelse, forretningsudvikling, fundraising, iværksætterri, økonomistyring, projektudvikling og innovation, strategiudvikling, iværksætteri, Stations DNA	Partnerskaber og socialt entreprenørskab, kommunikation og interessevaretagelse, fondskendskab, strategi og forretningsudvikling og fundraising, Governance og ledelse	Ledelse, impact management, forretningsudvikling, fundraising, offentlige partnerskaber, frivillighedskultur, SDgøere, iværksætteri
Øvrige ledelseshverv	COO ved ZEVIT	Ingen	Direktør ved Raido
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Udpeget af stifter/Udpeget ved selvsupplering	Udpeget af Repræsentantskabet for Partnere	Udpeget af stifter/Udpeget ved selvsupplering
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0	0

Ledelsesberetning

	Nadia Schouw	Sannie Fisker	Andrei-Cosmin Redis
Stilling	Medlem	Næstformand	Medlem
Alder	27	47	27
Køn	Kvinde	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	25-2-2022	4-5-2023	1-6-2023
Genvalg har fundet sted?	Nej	Nej	Nej
Udløb af valgperiode	30-06-2024	4-5-2027	1-6-2025
Medlemmets særlige kompetencer	Studererengagement, projektudvikling, innovation, frivillighedskultur, Station DNA	Ledelse, strategiudvikling, entreprenørskab, innovation, fundraising, partnerskaber med universiteter, forandringsledelse	Station DNA, strategiudvikling for SMV, forretningsudvikling, data og IT styring
Øvrige ledelseshverv	Ingen	ingen	ingen
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Udpeget af Repræsentantskabet for Studerende	Udpeget ved selvsupplering	Udpeget af Repræsentantskabet for Studerende
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0	0

Ledelsesberetning

Simon Schou	
Stilling	Medlem
Alder	48
Køn	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	4-5-2023
Genvalg har fundet sted?	Nej
Udløb af valgperiode	4-5-2027
Medlemmets særlige kompetencer	Strategiudvikling, entreprenørskab, innovation, kommercielle partnerprogrammer, konceptudvikling, communityopbygning
Øvrige ledelseshverv	CIO Copenhagen Fintech, Bestyrelsesmedlem Techvelopment Danmark
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Udpeget ved selvsupplering
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0

Fondens uddelingspolitik

Fondens eventuelle årlige overskud benyttes til konsolidering af fonden samt dennes dattervirksomheder og uddeler i udgangspunktet ikke økonomiske midler. Såfremt fonden uddeler økonomiske midler efter rimelig konsolidering af før nævnte, er det fondens uddelingspolitik at yde økonomisk støtte til almennyttige og velgørende formål inden for fondens formål. Herunder primært tværfaglige studenterinitiativer, der arbejder med bæredygtighed og innovation, og har til formål at skabe positiv forandring i samfundet. Bestyrelsen har besluttet, at fonden ikke uddeler nogle økonomiske midler i 2023.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Resultatopgørelse

Note	1/1 - 31/12 2023	25/2 - 31/12 2022
Nettoomsætning	3.898.943	3.207.314
Vareforbrug og direkte omkostninger	-28.601	-46.067
Andre eksterne omkostninger	-1.213.321	-940.306
Bruttoresultat	2.657.021	2.220.941
1 Personaleomkostninger	-2.646.080	-2.205.647
Driftsresultat	10.941	15.294
Andre finansielle indtægter	375	0
2 Øvrige finansielle omkostninger	-5.169	-6.809
Resultat før skat	6.147	8.485
Skat af årets resultat	-5.434	-3.586
Årets resultat	713	4.899
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	713	4.899
Disponeret i alt	713	4.899

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Anlægsaktiver			
3	Kapitalandel i tilknyttet virksomhed	40.000	40.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	40.000	40.000
	Anlægsaktiver i alt	40.000	40.000
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	87.745	49.770
	Andre tilgodehavender	277.994	1.006.352
	Periodeafgrænsningsposter	10.031	20.804
	Tilgodehavender i alt	375.770	1.076.926
	Likvide beholdninger	1.749.602	561.201
	Omsætningsaktiver i alt	2.125.372	1.638.127
	Aktiver i alt	2.165.372	1.678.127

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Egenkapital			
	Virksomhedskapital	300.000	300.000
	Overført resultat	5.612	4.899
	Egenkapital i alt	305.612	304.899
Gældsforpligtelser			
	Gæld til pengeinstitutter	14.634	0
	Deposita	60.750	56.700
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	72.214	212.043
	Gæld til tilknyttede virksomheder	1.637	7.502
	Selskabsskat	5.434	3.586
	Anden gæld	1.047.442	693.397
	Periodeafgrænsningsposter	657.649	400.000
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.859.760	1.373.228
	Gældsforpligtelser i alt	1.859.760	1.373.228
	Passiver i alt	2.165.372	1.678.127

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

5 Eventualposter

Egenkapitaloppgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	300.000	4.899	304.899
Årets overførte overskud eller underskud	0	713	713
	300.000	5.612	305.612

Noter

	1/1 - 31/12 2023	25/2 - 31/12 2022	
1. Personaleomkostninger			
Lønninger og gager	2.461.531	2.083.659	
Pensioner	131.885	73.964	
Andre omkostninger til social sikring	52.664	48.024	
	2.646.080	2.205.647	
Direktion	817.279	1.093.443	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	6	5	
2. Øvrige finansielle omkostninger			
Renter, pengeinstitutter	0	368	
Renter, kreditorer	0	1.495	
Ikke-fradragsberettigede renter	5.169	4.946	
	5.169	6.809	
3. Kapitalandel i tilknyttet virksomhed			
Kostpris 1. januar 2023	40.000	0	
Tilgang i årets løb	0	40.000	
Kostpris 31. december 2023	40.000	40.000	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	40.000	40.000	
Hovedtallene for virksomheden ifølge den seneste godkendte årsrapport			
	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
Cafe Central Station ApS, Frederiksberg	100 %	15.549	-21.915
		15.549	-21.915
4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
Fonden har ikke nogen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2023.			

Noter

5. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Fonden har ingen eventualforpligtelser pr. 31. december 2023.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Station Fonden ERF er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner. Regnskabsperioden i forrige regnskabsår var første regnskabsår, og sammenligningstallene i resultatopgørelsen omfatter derfor perioden 25. februar 2022 - 31. december 2022.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af konsulentytelser og projekttilskud indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug og direkte omkostninger

Vareforbrug og direkte omkostninger omfatter omkostninger til hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt projektomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Indtægter af kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Udbytte fra kapitalandel i tilknyttet virksomhed indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Overstiger det modtagne udbytte den forholdsmæssige andel af årets resultat anses dette som indikation på værdiforringelse, der medfører krav om at udarbejde nedskrivningstest.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed indregnes og måles til kostpris. Er genindvindingsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt kapitalandel i tilknyttet virksomhed vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrasket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acon-toskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balanceagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.