

Station Fonden ERF

Howitzvej 30, 2000 Frederiksberg

CVR-nr. 43 23 42 85

Årsrapport

1. januar - 31. december 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 26. februar 2026.

Jacob Møller Overgaard
Dirigent

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
Resultatopgørelse	16
Balance	17
Egenkapitalopgørelse	19
Noter	20
Anvendt regnskabspraksis	22

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Station Fonden ERF.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Frederiksberg, den 26. februar 2026

Direktion

Jørgen Thorsø Pedersen

Bestyrelse

Jacob Møller Overgaard
Formand

Markus Fritz Hansen
Næstformand

Olivia Nathalie Yttesen

Mathias Fjellerad Madsen

Sannie Fisker

Christian Kongsbak Refshauge

Til bestyrelsen i Station Fonden ERF

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Station Fonden ERF for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 26. februar 2026

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Henrik Juul Thomsen

statsautoriseret revisor
mne33734

Fonden	Station Fonden ERF Howitzvej 30 2000 Frederiksberg CVR-nr.: 43 23 42 85 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jacob Møller Overgaard, Formand Markus Fritz Hansen, Næstformand Olivia Nathalie Yttesen Mathias Fjellerad Madsen Sannie Fisker Christian Kongsbak Refshauge
Direktion	Jørgen Thorsø Pedersen
Revision	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 76 2000 Frederiksberg
Dattervirksomhed	Cafe Central Station ApS, Frederiksberg

Fondens væsentligste aktiviteter

Station Fonden ERF støtter studerendes og dimittenders initiativer og organisationer ved at tilbyde faciliteter og aktiviteter, der inspirerer til samarbejder på tværs af fag og studieretninger.

Fonden driver huset Station, der er en ombygget 5-etagers politistation på Frederiksberg på 3700 kvm, der i moderne rammer giver unikke muligheder for studenteraktiviteter med rum til events, workshops, møder, co-working, podcast mm.

Målgruppen for fondens aktiviteter er studerende og dimittender fra videregående uddannelser. Målet er at være katalysator for deres personlige og faglige udvikling ved at understøtte dem i at være drivende på fællesskaber og initiativer, der skaber positive samfundsmæssige forandringer. Station Fonden bygger derved ovenpå de muligheder, studerende og dimittender har inden for deres respektive studieretninger ved at invitere til nye faglige og sociale fællesskaber med unge fra andre studier, og ved gennem konkrete aktiviteter og samarbejder at bygge bro til erhvervslivet og civilsamfundet uden for studielivet.

Fonden samarbejder med en lang række partnere, herunder uddannelsesinstitutioner, fonde, virksomheder samt civile og offentlige organisationer. Station Fonden er en almennyttig erhvervsdrivende fond, der driver sine faciliteter og aktiviteter på baggrund af bevillinger fra fonde samt støtte fra CBS og andre private og offentlige organisationer. Station Fonden ERF har ingen egen formue, udover grundkapitalen på TDKK 300.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar**2.1 Bestyrelsens overordnede opgaver og ansvar**

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvare fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.2 Formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen**
- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen anmoder et medlem af bestyrelsen om at udføre særlige opgaver for fonden ud over bestyrelshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen og en eventuel direktion. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.2.3 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om de eventuelle transaktioner, som fonden har indgået med interesseforbundne virksomheder. Oplysningerne bør omfatte arten af forholdet mellem fonden og den interesseforbundne virksomhed, arten af transaktionen samt transaktionens beløbsmæssige størrelse. Fonden følger denne anbefaling. Det er oplyst i årsrapporten.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen, der samtidig tager højde for en eventuel udpegningsret i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer bør der tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt både i ledelsesberetningen og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
 - den pågældendes alder og køn,
 - dato for indtræden i bestyrelsen, om genudpegning af medlemmet har fundet sted og udløb af den aktuelle udpegningsperiode,
 - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
 - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
 - om den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
 - hvilke medlemmer der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
 - om medlemmet anses for uafhængigt.
- Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling.

2.3.6 Det anbefales, at bestyrelsen vælger fondens formand og eventuelle næstformand for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Fonden følger denne anbefaling.

2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at mindst en tredjedel af bestyrelsens medlemmer (eksklusive eventuelle medarbejdervalgte medlemmer) er uafhængige. Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:

Fonden følger denne anbefaling.

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller i en væsentlig dattervirksomhed eller i en væsentlig associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos fondens eller fondens dattervirksomheders eksterne revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,

- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver eller bidragsyder,
- er bestyrelsesmedlem i fonden, hvis fonden har til formål at yde støtte til bestyrelsesmedlemmets familie eller andre, som står bestyrelsesmedlemmet særligt nær,
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der bevilger eller gentagne gange inden for de seneste fem år har bevilget væsentlige donationer til fonden.

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år ad gangen, og maksimalt for en periode på fire år ad gangen. Genudpegnning kan finde sted.

Fonden følger denne anbefaling.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Fonden har besluttet, at der ikke er en øvre aldersgrænse for at kunne være del af bestyrelsen. Den nedre aldersgrænse er 18 år, da man herefter er juridisk ansvarlig.

Hvordan:

Intet eksempel på hvordan.

2.6 Evaluering

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsens, formandens og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Karakteren og omfanget af evalueringsproceduren afhænger af fondens konkrete forhold og kan variere fra år til år.

Fonden følger denne anbefaling.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier, og at formanden gennemgår denne med den/de pågældende.

Fonden følger denne anbefaling.

3 Bestyrelsens og eventuel direktionens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at et eventuelt vederlag til fondens bestyrelsesmedlemmer er fast og ikke variabelt. Medlemmer af en eventuel direktion bør endvidere aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Det fremgår af fondens vedtægter § 11, at”

”Et medlem af bestyrelsen kan modtage et årligt vederlag, der ikke må overstige, hvad der anses for sædvanligt efter hvervets art og arbejdets omfang, og hvad der må anses for forsvarligt i forhold til fondens og koncernens økonomiske stilling. Det årlige vederlag fastsættes af bestyrelsen på årsregnskabsmødet.”

Hvordan:

Medlemmer af direktionen modtager fast vederlag. Ingen medlemmer af bestyrelsen har modtaget vederlag i 2025.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om, hvad medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager i samlet vederlag (specificeret på de enkelte poster) fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Herudover bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Ledelsesberetning

	Jacob Møller Overgaard	Markus Fritz Hansen	Olivia Nathalie Yttesen
Stilling	Formand	Næstformand	Medlem
Alder	52	31	27
Køn	Mand	Mand	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	01-06-2023	27-02-2025	01-11-2024
Genvalg har fundet sted?	Nej	Nej	Nej
Udløb af valgperiode	2026	2029	2026
Medlemmets særlige kompetencer	Ledelse, strategiudvikling iværksætteri, fundraising, partnerskaber og socialt entreprenørskab interessevaretagelse dokumentation og kommunikation	Strategiudvikling iværksætteri, fun partnerskaber virksomheder/uni datadrevn beslutningsproc ledelse.	Ledelse af unge ledelse af frivillig organisationsudvik projektstyring, kø diversitet, medlemsindsig kvalitativ analyse innovation.
Øvrige ledelseshverv	Sekretariatschef i Autor/Komponister & sangskrivere. Bestyrelsesmedlem i DareGender.	Bestyrelsesmedlem i 100 % for børnene.	Ingen
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Udpeget af Repræsentantskabet for Partnere	Udpeget af foreningen (stifter)	Udpeget af Repræsentantskabet for Studerende
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Nej	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0	0

Ledelsesberetning

	Mathias Fjellerad Madsen Medlem	Sannie Fisker Medlem	Christian Kongsbak Refshauge Medlem
Stilling	Medlem	Medlem	Medlem
Alder	23	49	41
Køn	Mand	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	01-05-2025	04-05-2023	25-02-2022
Genvalg har fundet sted?	Nej	Nej	Nej
Udløb af valgperiode	2027	2027	2026
Medlemmets særlige kompetencer	Ledelse, strategiudvikling fundraising, iværksætteri, finansiel modellering.	Ledelse, strategiudvikling entreprenørskab innovation, fundraising, universiteter.	Ledelse, forretningsudvik fundraising, iværksætteri økonomistyring projektudvikling innovation.
Øvrige ledelseshverv	Analyst hos Capital.	Head of Office i KU Lighthouse.	Direktør ved KONGSBAK REFSHAUGE
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Udpeget af Repræsentantsk for Studerenc	Udpeget ved selvsupplering	Udpeget ved selvsupplering i forbindelse med fondens stiftelse
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Nej
Samlet vederlag fra fonden	0	0	0

Fondens uddelingspolitik

Fondens eventuelle årlige overskud benyttes til konsolidering af fonden samt dennes dattervirksomheder og uddeler i udgangspunktet ikke økonomiske midler. Såfremt fonden uddeler økonomiske midler efter rimelig konsolidering af før nævnte, er det fondens uddelingspolitik at yde økonomisk støtte til almennyttige og velgørende formål inden for fondens formål. Herunder primært tværfaglige studenterinitiativer, der arbejder med bæredygtighed og innovation, og har til formål at skabe positiv forandring i samfundet.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 5.593.650 kr. mod 4.949.296 kr. sidste år. Årets resultat udgør 72.568 kr. mod 6.084 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Udvikling i aktiviteter

Fonden har aktuelt særligt fokus på at udvikle aktiviteter og indsatser inden for følgende tematiske områder.

1. Tværfaglighed og Studenterinnovation: Vi udvikler og understøtter aktiviteter, der engagerer studerende og dimittender på tværs af fagligheder i f.eks social innovation og den grønne omstilling.
2. Frivillige ungefællesskaber og trivsel: Vi er omdrejningspunkt og platform for studenterfællesskaber og frivilligaktiviteter, der øger trivslen blandt studerende. Dette udfolder vi i samarbejde med uddannelsesinstitutionerne.
3. Forberedelse til arbejdslivet: Vi supplerer de studerendes formelle uddannelse med relevante færdigheder og erfaringer, som forbereder dem på arbejdslivet både personligt og professionelt.
4. Partnerskaber: Vi udvikler og styrker vores samarbejder med private virksomheder og organisationer for at de kan være en endnu stærkere del af de aktiviteter og indsatser, der foregår i fonden.

Nøgletal for 2025

Vi har i 2025 oplevet betydelig vækst og udvikling på en række områder.

- Studentercommunityet er voksende både organisatorisk og individuelt:
 - Vi understøttede 48 studenterdrevne medlemsorganisationer i 2025 med 1008 frivillige. Antallet af medlemsorganisationer er en stigning på 33% og antallet af frivillige er en stigning på 10% i forhold til 2024.
 - Vi havde 1168 individuelle medlemmer i 2025, hvoraf 238 var betalende og 930 gratis. Antallet af medlemmer er en stigning på 45% fra 2024.
- Der har i 2025 været tilknyttet 54 frivillige, der hjælper til at drive huset Stations aktiviteter og initiativer. De frivillige driver bl.a. Stations læringsprogrammer og understøtter kommunikation samt eventafvikling og deres arbejde er en vigtig forudsætning, for at sikre en relevans for målgruppen.
- Der er i huset Station afholdt 268 offentlige aktiviteter, heriblandt hackathons, workshops og debatarrangementer. Det er en stigning på 123% sammenlignet med 2024.
- Huset Station har i 2025 haft 145.000 besøg, hvilket estimeres til at udgøre 3600 unikke personer.
- Der har i 2025 været 15 samarbejder med virksomheder, 6 samarbejder med fonde og 6 samarbejder med uddannelsesinstitutioner, som understøtter og der bidrager til forskellige aktiviteter og projekter.

Hovedaktiviteter i 2025

Ved siden af de løbende aktiviteter med at understøtte de organisationer, medlemmer og frivillige, der bruger huset Station, har vi i 2025 gennemført en række større aktiviteter.

- Samarbejde med CBS: Med støtte fra CBS har vi kunne drifte huset Station. Vores samarbejde har i 2025 fokuseret på at kortlægge strategiske samarbejds muligheder og projektsamarbejder.
- Sustainability Advocates og Millennial Consulting: Stations læringsprogrammer bliver årligt drevet af 50 frivillige studerende på tværs af fagligheder og løser reelle bæredygtighedsudfordringer for partnere og studerende igennem projekt- og konsulentarbejde.
- Projekt Green Step: Med støtte fra Novo Nordisk Fonden har vi igangsat et to-årigt samarbejdsprojekt, som skal udvikle og teste, hvordan vi kan opbygge studenterdrevne organisationer og initiativers kapacitet til at mobilisere flere og drive forandringskæbelse inden for den grønne omstilling.
- Projekt Studenterkraft 2027: Bæredygtighed og Studenterengagement i Frivillige Fællesskaber. Med støtte fra Tuborgfondet har vi i 2025 igangsat det tre-årige projekt Studenterkraft 2027, som støtter op om unges overgang fra ungdomsliv til arbejdsliv og øger unges kompetencer og arbejdsparathed til fremtidens arbejdsmarked. Der udvikles med projektet en ny metode for frivilligt engagement, som styrker og synliggør relevansen for arbejdslivet.
- Projekt ERGE (Escape Rooms for Green Entrepreneurship): EU Erasmus+ projekt som i 2025 - 2026 udvikler læringsværktøjer, som styrker unges forståelse af grønt iværksætteri. Projektet kombinerer spilbaseret læring med bæredygtighed gennem fysiske og digitale escape rooms.
- Projekt Y-RESCUE (Youth for Resilient Cities and Urban Environments): EU Erasmus+ projekt som i 2025 - 2027 tager udgangspunkt i at byområder står over for stigende klimatrusler og voksende klimaangst blandt unge. Projektet skal styrke unges kapacitet til at udvikle og udføre lokale løsninger på urbane klimarelaterede udfordringer, gennem læringsaktiviteter, træningsforløb og samarbejdsrum målrettet unge og ungdomsorganisationer.
- Projekt Grassroots - forankring og fællesskab for frivillige i foreninger: Med støtte fra Spar Nord Fonden har Station kunnet opstarte projektet som bl.a. skal styrke ungedrevne foreninger og etablere foreningsledernetværk på tværs af ungedrevne organisationer.
- Projekt SAMUELE (Self-Assessment Model for Universities Embracing LLL in Europe): EU Erasmus+ projekt, hvor Station i 2025-27 sammen med CBS og en række europæiske universiteter samarbejder om at gentænke livslang læring gennem udvikling af nye modeller og tilgange. Station bidrager med fokus på praksis, fællesskab og læring på tværs af generationer.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2025	2024
Nettoomsætning	5.593.650	4.949.296
Andre eksterne omkostninger	-2.050.382	-1.611.090
Bruttoresultat	3.543.268	3.338.206
1 Personaleomkostninger	-3.445.621	-3.294.122
Driftsresultat	97.647	44.084
Andre finansielle indtægter	2.378	4.826
Øvrige finansielle omkostninger	-1.607	-30.814
Resultat før skat	98.418	18.096
Skat af årets resultat	-25.850	-12.012
Årets resultat	72.568	6.084
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	23.359	6.084
Uddelinger	49.209	0
Disponeret i alt	72.568	6.084

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Anlægsaktiver		
2 Kapitalandel i tilknyttet virksomhed	40.000	40.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	40.000	40.000
Anlægsaktiver i alt	40.000	40.000
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	528.467
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	327.789	311.013
Andre tilgodehavender	266.797	475.769
Periodeafgrænsningsposter	70.784	36.958
Tilgodehavender i alt	665.370	1.352.207
Likvide beholdninger	2.212.020	2.802.271
Omsætningsaktiver i alt	2.877.390	4.154.478
Aktiver i alt	2.917.390	4.194.478

Balance 31. december

Passiver

<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	300.000	300.000
Uddelingsramme	49.209	0
Overført resultat	35.055	11.696
Egenkapital i alt	<u>384.264</u>	<u>311.696</u>
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	10.824	0
Hensatte forpligtelser i alt	<u>10.824</u>	<u>0</u>
Gældsforpligtelser		
Deposita	74.952	80.686
Leverandører af varer og tjenesteydelser	144.411	132.173
Selskabsskat	13.026	12.012
Anden gæld	315.758	761.595
Periodeafgrænsningsposter	1.974.155	2.896.316
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.522.302	3.882.782
Gældsforpligtelser i alt	<u>2.522.302</u>	<u>3.882.782</u>
Passiver i alt	<u>2.917.390</u>	<u>4.194.478</u>

- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 5 Nærtstående parter

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Uddelingsramme</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar				
2025	300.000	0	11.696	311.696
Henlagt af årets resultat	<u>0</u>	<u>49.209</u>	<u>23.359</u>	<u>72.568</u>
	<u>300.000</u>	<u>49.209</u>	<u>35.055</u>	<u>384.264</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>	
1. Personaleomkostninger			
Lønninger og gager	3.121.904	3.085.509	
Pensioner	256.565	149.385	
Andre omkostninger til social sikring	<u>67.152</u>	<u>59.228</u>	
	<u>3.445.621</u>	<u>3.294.122</u>	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>6</u>	<u>6</u>	
2. Kapitalandel i tilknyttet virksomhed			
Kostpris 1. januar 2025	<u>40.000</u>	<u>40.000</u>	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	<u>40.000</u>	<u>40.000</u>	
Hovedtallene for virksomheden ifølge den seneste godkendte årsrapport			
	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
Cafe Central Station ApS, Frederiksberg	100 %	<u>4.386</u>	<u>182.135</u>
		<u>4.386</u>	<u>182.135</u>
3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
Fonden har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2025.			
4. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.			
Fonden har ingen eventualforpligtelser pr. 31. december 2025.			

5. Nærtstående parter**Transaktioner**

Oplysninger om transaktioner med nærtstående parter:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Café Central Station ApS	327.789	311.013

Fonden har transaktioner med datterselskabet Café Central Station ApS og arten af transaktionerne er almindelige forretningsmæssige transaktioner.

Årsrapporten for Station Fonden ERF er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af konsulentytelser og projekttilskud indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Indtægter af kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Udbytte fra kapitalandel i tilknyttet virksomhed indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Overstiger det modtagne udbytte den forholdsmæssige andel af årets resultat anses dette som indikation på værdiforringelse, der medfører krav om at udarbejde nedskrivningstest.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen**Finansielle anlægsaktiver****Kapitalandel i tilknyttet virksomhed**

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed indregnes og måles til kostpris. Er genindvindingsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt kapitalandel i tilknyttet virksomhed vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.