

## **Tømremester Bo Sander P. ApS**

**Fyrrevænget 2  
4700 Næstved**

**CVR-nr. 40 19 62 85**

### **Årsrapport for 2025**

**(7. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 10. marts 2026

---

Bo Sander Petersen  
dirigent



## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger	3
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	4
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2025	7
Balance pr. 31. december 2025	8
Noter	10

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Tømrermester Bo Sander P. ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Næstved, den 10. marts 2026

### **Direktion**

Bo Sander Petersen

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til den daglige ledelse i Tømremester Bo Sander P. ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for Tømremester Bo Sander P. ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Næstved, den 10. marts 2026

KvalitetsRevision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 36 48 02 54

Stig Henriksen H.D.  
Registreret revisor  
mne17429

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Tømrmester Bo Sander P. ApS Fyrrevænget 2 4700 Næstved
	CVR-nr.: 40196285
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2025
	Stiftet: 15. januar 2019
	Hjemsted: Næstved
<b>Direktion</b>	Bo Sander Petersen
<b>Revisor</b>	KvalitetsRevision Godkendt Revisionspartnerselskab CVR-nr.: 36480254 Marskvej 27A 4700 Næstved

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Tømrermester Bo Sander P. ApS for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2025 er aflagt i kr.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af tjenesteydelser og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Finansielle omkostninger**

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanlig vis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger, til imødegåelse af forventet tab efter individuel vurdering.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter periodiserede omkostninger vedrørende regnskabsåret, som er afregnet i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2025

	<u>Note</u>	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>820.704</b>	<b>793.466</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-652.905</u>	<u>-789.823</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>167.799</b>	<b>3.643</b>
Finansielle indtægter		6.124	11.319
Finansielle omkostninger		<u>-3.500</u>	<u>-3.030</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>170.423</b>	<b>11.932</b>
Skat af årets resultat		<u>-37.136</u>	<u>-2.860</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>133.287</u></b>	<b><u>9.072</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		125.000	100.000
Overført resultat		<u>8.287</u>	<u>-90.928</u>
		<b><u>133.287</u></b>	<b><u>9.072</u></b>

## Balance pr. 31. december 2025

	<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		205.281	4.150
Andre tilgodehavender		42.123	3.379
Selskabsskat		0	37.140
<b>Tilgodehavender</b>		<u>247.404</u>	<u>44.669</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>1.034.552</u>	<u>1.002.553</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>1.281.956</u>	<u>1.047.222</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>1.281.956</u>	<u>1.047.222</u>

## Balance pr. 31. december 2025

	<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		738.959	730.672
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>125.000</u>	<u>100.000</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>913.959</u></b>	<b><u>880.672</u></b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		2.500	2.500
Leverandører af varer og tjenesteydelser		163.913	30.014
Selskabsskat		3.136	0
Anden gæld		190.948	126.536
Periodeafgrænsningsposter		<u>7.500</u>	<u>7.500</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>367.997</u></b>	<b><u>166.550</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>367.997</u></b>	<b><u>166.550</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>1.281.956</u></b>	<b><u>1.047.222</u></b>
Hovedaktivitet	2		
Andre forpligtelser	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

## Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	566.794	704.461
Pensioner	80.448	79.649
Andre omkostninger til social sikring	<u>5.663</u>	<u>5.713</u>
	<u><b>652.905</b></u>	<u><b>789.823</b></u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>1</u>	<u>1</u>

## 2 Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet er at drive tømrervirksomhed samt dermed beslægtet virksomhed.

## 3 Andre forpligtelser

Der er ingen andre forpligtelser på balancedagen.

## 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser på balancedagen.