

---

# FAABORG REHAB TECNIC ApS

**CVR-nr.: 12547285**

Smedemestervej 9  
5600 Faaborg

Årsrapport  
1. januar 2024 - 31. december 2024

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**28/06/2025**

---

**Niels Erik Johansen**  
**Dirigent**

---



**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledespåtegning

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** FAABORG REHAB TECNIC ApS  
Smedemestervej 9  
5600 Faaborg

CVR-nr.: 12547285  
Regnskabsår: 01/01/2024 - 31/12/2024

**Revisor** KORSGAARD REVISION A/S  
Algade 2  
5750 Ringe  
DK Danmark  
CVR-nr.: 13835640  
P-enhed: 1000633584

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2024 - 31. december 2024 for FAABORG REHAB TECNIC ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Faaborg, den 04/06/2025

## Direktion

Niels Erik Johansen

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i FAABORG REHAB TECNIC ApS

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for FAABORG REHAB TECNIC ApS for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Væsentlig usikkerhed vedr. fortsat drift**

Uden at modificere vores konklusion, gør vi opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Vi henviser til note 3, og ledelsesberetningen hvor det fremgår, at selskabets finansielle situation er afhængig af positiv indtjening og fornøden likviditet. Selskabets ledelse vurderer at de fremtidige driftsresultater udviser overskud og de nødvendige kreditfaciliteter stilles til rådighed, hvorfor årsregnskabet i overensstemmelse hermed er udarbejdet under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift.

### **Ledelsens ansvar for regnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ringe, den 04/06/2025

KORSGAARD REVISION A/S  
CVR-nr.: 13835640  
Anders Korsgaard, mne17139  
Registreret revisor

# Ledelsesberetning

## **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er udvikling, produktion og salg samt servicering af personløftere og andre hjælpemidler til sundhedssektoren. Der er ikke sket ændringer i virksomhedens hovedaktivitet i forhold til tidligere år

## **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat efter skat er opgjort til et overskud på tkr. 405. Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på tkr. 7.767 og en egenkapital på tkr. 2.554.

Årets resultat er tilfredsstillende.

Der forventes en fortsat positiv udvikling for selskabet i det kommende år.

Selskabets aktivitet med produktion af cykler med speciel henvendelse til brugere med specifikke behov, ligger fortsat pres på likviditeten grundet nødvendige lagerbindinger i denne varegruppe.

Årets resultat påvirkes stadig af likviditetsmæssige følgevirkninger efter Covid-19.

Grundet ovenstående er selskabets likviditet under pres. Det er dog ledelsens forventning at de fornødne kreditfaciliteter stilles til rådighed hvorfor årsregnskabet er udarbejdet under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift.

## **Begivenheder efter regnskabs afslutning**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke vurderingen af årsrapporten væsentligt.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste regnskabsår.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser.

I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelse

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætningen, direkte omkostninger til materialeforbrug og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger m.v. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

### Leje- og leasingforhold

Finansielt leasede aktiver indregnes ikke i balancen som henholdsvis et leasingaktiv og en leasinggæld.

Leasingsafgiften posteres direkte i resultatopgørelsen.

## Balance

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

IT-udstyr: 3 år, Restværdi: 0  
Inventar: 7 år, Restværdi: 30.000  
Driftsmidler: 4-5 år, Restværdi: 107.333  
Indretning lejede lokaler: 10 år, Restværdi: 0

Anskaffelser med forventet brugsperiode under 1 år udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-princippet, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer samt varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af kassebeholdning og bankindeståender.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtigelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomst samt for betalte acontoskatte.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtigelser.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtigelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

**Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris hvilket sædvanligvis svarer til den nominelle restgæld på balancedagen.

**Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser mv., som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs.

## Resultatopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>2.815.957</b>	<b>2.611.001</b>
Personaleomkostninger	1	-1.976.037	-2.299.066
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-49.294	-47.885
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>790.626</b>	<b>264.050</b>
Øvrige finansielle omkostninger		-267.608	-252.250
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>523.018</b>	<b>11.800</b>
Skat af årets resultat		-117.872	-13.015
<b>Årets resultat</b>		<b>405.146</b>	<b>-1.215</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		405.146	-1.215
<b>I alt</b>		<b>405.146</b>	<b>-1.215</b>

## Balance 31. december 2024

### Aktiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		161.271	184.922
Indretning af lejede lokaler		129.857	155.500
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>291.128</b>	<b>340.422</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>291.128</b>	<b>340.422</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		6.252.360	6.488.615
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>6.252.360</b>	<b>6.488.615</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		398.463	575.424
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		794.382	331.750
Andre tilgodehavender		16.998	6.000
Periodeafgrænsningsposter		0	100.000
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>1.209.843</b>	<b>1.013.174</b>
Likvide beholdninger		13.820	14.205
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>7.476.023</b>	<b>7.515.994</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>7.767.151</b>	<b>7.856.416</b>

## Balance 31. december 2024

### Passiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		200.000	200.000
Overført resultat		2.353.649	1.948.503
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>2.553.649</b>	<b>2.148.503</b>
Hensættelse til udskudt skat		6.165	6.819
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>6.165</b>	<b>6.819</b>
Gæld til banker		282.000	420.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2</b>	<b>282.000</b>	<b>420.000</b>
Gæld til banker		2.995.480	2.741.079
Leverandører af varer og tjenesteydelser		512.084	728.793
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		384.155	728.458
Skyldig selskabsskat		118.526	6.934
Skyldig moms og afgifter		474.209	549.438
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		372.667	507.479
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		68.216	18.913
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>4.925.337</b>	<b>5.281.094</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>5.207.337</b>	<b>5.701.094</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>7.767.151</b>	<b>7.856.416</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	1.601.285	1.889.823
Pensionsbidrag	257.666	298.755
Andre omkostninger til social sikring	117.086	110.488
	<b>1.976.037</b>	<b>2.299.066</b>

## 2. Langfristede gældsforpligtelser i alt

Af selskabets samlede gældsforpligtelser forfalder 0 kr. mere end 5 år efter balancetidspunktet.

## 3. Oplysning om usikkerhed om going concern

Som det fremgår af regnskabet og ledelsesberetningen, hvortil henvises, udviser årets resultat et overskud på tkr. 405.

Selskabets likviditet har i året været under pres.

Selskabets finansielle situation er afhængig af positiv indtjening og fornøden likviditet.

Selskabets ledelse vurderer at de fremtidige driftsresultater udviser overskud og de nødvendige kreditfaciliteter stilles til rådighed, hvorfor årsregnskabet i overensstemmelse hermed er udarbejdet under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift.

#### 4. Oplysning om eventualforpligtelser

##### Huslejeforpligtelser

Selskabet har indgået operationel aftale om leje af produktions- og administrationslokaler. Den årlige leje andrager kr. 420.000. Lejemålet kan opsiges iht. lejelovens almindelige betingelser.

##### Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Faaborg Rehab Finans ApS som administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for danske selskabsskatter. De sambeskattede virksomheders samlede kendte nettoforpligtelse på skyldige selskabsskatter fremgår af administrationselskabets årsregnskab. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomsten vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution overfor nedenstående virksomheders mellemværende med pengeinstitut:

Faaborg Rehab Finans ApS  
CareLine ApS

Gælden udgør pr. 31.12.2024 tkr. 1.197.

##### Operationelle leasingforpligtelser

Selskabet deltager i aftale om leasing af driftsmidler som har en resterende løbetid på op til 45 måneder. Den maksimale forpligtelse udgør t.kr. 247 ved årlige omkostninger på t.kr. 132.

#### 5. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er deponeret:  
kr. 3.750.000 virksomhedspant med pant i anlægsaktiver, varelager og simple fordringer.

Herudover er registreret alm. ejendomsforbehold i finansierede køretøjer.

#### 6. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte

2024

5