



**Din Revisor ApS**  
Registreret revisionselskab

## **ELEKTRIKER LØSNINGEN ApS**

**Vardevej 25  
6818 Årre**

**CVR-nr. 27 58 54 85**

**Årsrapport for 2020/21**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 26. november 2021

---

Peter Breum  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

|                                            | Side |
|--------------------------------------------|------|
| <b>Påtegninger</b>                         |      |
| Ledelsespåtegning                          | 3    |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4    |
| <br><b>Ledelsesberetning</b>               |      |
| Selskabsoplysninger                        | 7    |
| Ledelsesberetning                          | 8    |
| <br><b>Årsregnskab</b>                     |      |
| Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni       | 9    |
| Balance 30. juni                           | 10   |
| Noter til årsrapporten                     | 12   |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 13   |

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for ELEKTRIKER LØSNINGEN ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Årre, den 26. november 2021

### **Direktion**

Peter Breum  
Direktør

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## *Til kapitalejeren i ELEKTRIKER LØSNINGEN ApS*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for ELEKTRIKER LØSNINGEN ApS for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Varde, den 26. november 2021

Din Revisor ApS  
Registreret revisionsselskab  
CVR-nr. 35 40 73 59

Anders Bærentzen  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne34273

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

ELEKTRIKER LØSNINGEN ApS  
Vardevej 25  
6818 Årre

CVR-nr.: 27 58 54 85

Regnskabsperiode: 1. juli 2020 - 30. juni 2021

Hjemsted: Varde

### Direktion

Peter Breum, direktør

### Revision

Din Revisor ApS  
Registreret revisionsselskab  
Engdraget 20  
6800 Varde

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive elektrikerforretning, herunder handel og produktion samt dermed beslægtet virksomhed.



## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

|                                                                   | Note | 2020/21<br>kr.    | 2019/20<br>kr.    |
|-------------------------------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                                          |      | <b>33.174.387</b> | <b>26.803.729</b> |
| Personaleomkostninger                                             | 1    | -26.989.121       | -22.646.211       |
| <b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>                |      | <b>6.185.266</b>  | <b>4.157.518</b>  |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver |      | -1.430.756        | -1.007.606        |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>                            |      | <b>4.754.510</b>  | <b>3.149.912</b>  |
| Finansielle indtægter                                             |      | 5.104             | 39.771            |
| Finansielle omkostninger                                          |      | -29.509           | -43.904           |
| <b>Resultat før skat</b>                                          |      | <b>4.730.105</b>  | <b>3.145.779</b>  |
| Skat af årets resultat                                            |      | -1.031.732        | -790.905          |
| <b>Årets resultat</b>                                             |      | <b>3.698.373</b>  | <b>2.354.874</b>  |
| <br>Foreslået udbytte                                             |      | <br>2.500.000     | <br>1.100.000     |
| Overført resultat                                                 |      | 1.198.373         | 1.254.874         |
|                                                                   |      | <b>3.698.373</b>  | <b>2.354.874</b>  |

## Balance 30. juni

|                                             | Note | 2020/21<br>kr.    | 2019/20<br>kr.    |
|---------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| <b>Aktiver</b>                              |      |                   |                   |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     |      | 4.213.466         | 3.670.321         |
| Indretning af lejede lokaler                |      | 982.066           | 66.649            |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>             |      | <b>5.195.532</b>  | <b>3.736.970</b>  |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  |      | <b>5.195.532</b>  | <b>3.736.970</b>  |
| Råvarer og hjælpematerialer                 |      | 208.264           | 226.013           |
| <b>Varebeholdninger</b>                     |      | <b>208.264</b>    | <b>226.013</b>    |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 8.917.131         | 9.437.445         |
| Igangværende arbejder for fremmed regning   |      | 5.121.890         | 2.805.219         |
| Andre tilgodehavender                       |      | 1.555.550         | 0                 |
| Periodeafgrænsningsposter                   |      | 272.778           | 236.946           |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |      | <b>15.867.349</b> | <b>12.479.610</b> |
| Værdipapirer                                |      | 12.720            | 8.016             |
| <b>Værdipapirer</b>                         |      | <b>12.720</b>     | <b>8.016</b>      |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |      | <b>556.867</b>    | <b>1.116.297</b>  |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              |      | <b>16.645.200</b> | <b>13.829.936</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        |      | <b>21.840.732</b> | <b>17.566.906</b> |

## Balance 30. juni

|                                                    | Note | 2020/21<br>kr.    | 2019/20<br>kr.    |
|----------------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| <b>Passiver</b>                                    |      |                   |                   |
| Virksomhedskapital                                 |      | 125.000           | 125.000           |
| Overført resultat                                  |      | 7.328.244         | 6.129.871         |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret                |      | 2.500.000         | 1.100.000         |
| <b>Egenkapital</b>                                 |      | <b>9.953.244</b>  | <b>7.354.871</b>  |
| Hensættelse til udskudt skat                       |      | 134.328           | 120.536           |
| <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>                |      | <b>134.328</b>    | <b>120.536</b>    |
| Selskabsskat                                       |      | 803.940           | 584.194           |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>             | 2    | <b>803.940</b>    | <b>584.194</b>    |
| Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser | 2    | 107.000           | 66.000            |
| Banker                                             |      | 7.869             | 5.839             |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser           |      | 2.484.622         | 1.699.280         |
| Anden gæld                                         |      | 8.349.729         | 7.736.186         |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>             |      | <b>10.949.220</b> | <b>9.507.305</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>                    |      | <b>11.753.160</b> | <b>10.091.499</b> |
| <b>Passiver i alt</b>                              |      | <b>21.840.732</b> | <b>17.566.906</b> |
| Eventualforpligtelser                              | 3    |                   |                   |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser              | 4    |                   |                   |

## Noter

|                                                | 2020/21           | 2019/20           |
|------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
|                                                | kr.               | kr.               |
| <b>1 Personaleomkostninger</b>                 |                   |                   |
| Lønninger                                      | 25.008.967        | 20.159.223        |
| Pensioner                                      | 2.984.247         | 2.396.049         |
| Andre omkostninger til social sikring          | -1.004.093        | 90.939            |
|                                                | <b>26.989.121</b> | <b>22.646.211</b> |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 55                | 46                |

## 2 Langfristede gældsforpligtelser

|              | Gæld<br>1. juli 2020 | Gæld<br>30. juni 2021 | Afdrag<br>næste år | Restgæld<br>efter 5 år |
|--------------|----------------------|-----------------------|--------------------|------------------------|
|              | kr.                  | kr.                   | kr.                | kr.                    |
| Selskabsskat | 650.194              | 910.940               | 107.000            | 0                      |
|              | <b>650.194</b>       | <b>910.940</b>        | <b>107.000</b>     | <b>0</b>               |

## 3 Eventualforpligtelser

Der er samlet eventualforpligtelser for t.kr. 48

## 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter, 0 t.kr., er der givet pant i følgende:

T.kr. 1.000 i andre anlæg, driftsmateriel og inventar hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 21 udgør t.kr. 5.196 et virksomhedspant på t.kr. 2.000 samt der er afgivet garantier for et beløb på t.kr. 76 til sikkerhed for forpligtelser overfor tredje mand.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ELEKTRIKER LØSNINGEN ApS for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020/21 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpe-materialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

## Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|                                         | <b>Brugstid</b> | <b>Restværdi</b> |
|-----------------------------------------|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år            | 0 %              |
| Indretning af lejede lokaler            | 5 år            | 0 %              |

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.