

# **GRASTEN TØMRERFORRETNING ApS**

Årsrapport

1. august 2013 - 31. december 2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**12/07/2014**

---

**Sune Sigfusson**

---

**Dirigent**

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet .....	5
--	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	8
Balance .....	9
Noter .....	11

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**            GRASTEN TØMRERFORRETNING ApS  
Kastanievej 4A  
5700 Svendborg  
  
Telefonnummer: 20722211  
e-mailadresse:    grasten@grasten.dk  
  
CVR-nr:                35413685  
Regnskabsår:        01/08/2013 - 31/12/2013

**Revisor**                REGNAR STAUGAARD  
Mazantigade 9  
6000 Kolding  
  
CVR-nr:                75976410  
P-enhed:              1002476869

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2013 for GRASTEN TØMRERFORRETNING ApS for perioden 01.08.2013 - 31.12.2013. Selskabets første regnskabsaflæggelse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at regnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter.

Der er ikke indtruffet begivenheder efter balancedagen 31. december 2013, der påvirker årsregnskabet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fåborg, den 05/07/2014

## Direktion

Sune Sigfusson  
direktør

# Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til anpartshaverne i GRASTEN TØMRERFORRETNING ApS

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for GRASTEN TØMRERFORRETNING ApS for regnskabsåret 1. august 2013 - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2013 - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## **Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet**

Regnskab med udløb den 31. december bør være tilendebragt inden udgang af maj efterfølgende år.

Kolding, 05/07/2014

Regnar Staugaard  
statsautoriseret revisor  
REGNAR STAUGAARD

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Dette er selskabets første regnskabsaflæggelse

## Resultatopgørelsen

Regnskabets poster er bedst stemmende med selskabets forhold i det hele baseret på historiske anskaffelsespriser, hvor andet ikke er anført.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter med værdien af økonomiske fordele, der tilfalder virksomheden.

Omkostninger indregnes med værdien af økonomiske fordele, der fragår virksomheden.

## Balancen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt

Igangværende arbejdes indregnes til salgsværdien modregnet eventuelle acontofaktureringer. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen.

Tilgodehavender medtages til amortiseret værdi – sædvanligvis nominel værdi. Der indregnes til imødegåelse af tab.

Gældsposter medtages til amortiseret kostpris – sædvanligvis nominel værdi.

## Skat

Aktuel skat og ændring af udskudt skat indregnes med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Udskudt skat indregnes efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

# Resultatopgørelse 1. aug 2013 - 31. dec 2013

	Note	2013 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>52.740</b>
Personaleomkostninger .....		-42.621
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>10.119</b>
Øvrige finansielle omkostninger .....		-400
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>9.719</b>
<b>Ekstraordinært resultat før skat</b> .....		<b>9.719</b>
Skat af årets resultat .....		-2.500
<b>Årets resultat</b> .....		<b>7.219</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat .....		7.219
<b>I alt</b> .....		<b>7.219</b>

# Balance 31. december 2013

## Aktiver

	Note	2013 kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		14.155
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....		63.500
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>77.655</b>
Likvide beholdninger .....		32.303
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>109.958</b>
<b>AKTIVER I ALT .....</b>		<b>109.958</b>

# Balance 31. december 2013

## Passiver

	Note	2013 kr.
Registreret kapital mv. ....	1	80.000
Overført resultat .....		7.219
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>2</b>	<b>87.219</b>
Skyldig selskabsskat .....		2.500
Anden gæld .....		20.239
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>22.739</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>22.739</b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>		<b>109.958</b>

# Noter

## 1. Registreret kapital mv.

Der er ikke sket ændringer i anpartskapitalen siden stiftelsen

## 2. Egenkapital i alt

	<b>Virksomheds-kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Ialt</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Saldo primo	80.000	0	80.000
Årets resultat	0	7.219	7219
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>80.000</b>	<b>7.219</b>	<b>87.219</b>

## 3. Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold

Selskabets hovedaktivitet er at drive tømrer- og bygningssnedkervirksomhed