

# **VEVI HOLDING ApS**

Årsrapport  
1. juli 2011 - 30. juni 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**29/11/2012**

---

**Hans Chr. Viemose**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæringer .....	5
---	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	9
Balance .....	10
Noter .....	12

# Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	VEVI HOLDING ApS Magnoliavej 10 2000 Frederiksberg Telefonnummer: 23424010 CVR-nr: 30354885 Regnskabsår: 01/07/2011 - 30/06/2012
<b>Revisor</b>	THYBO REVISION ApS Nørre Voldgade 22 1358 København K CVR-nr: 34586977

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt og godkendt årsrapporten for 1. juli 2011 - 30. juni 2012 for VeVi Holding ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, 23. november 2012

Direktion:

---

Hans Chr. Viemose

Frederiksberg, den 23/11/2012

**Direktion**

Hans Christian Schram Viemose

# Den uafhængige revisors erklæringer

Til anpartshaveren i VeVi Holding ApS.

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for VeVi Holding ApS for regnskabsåret 1. juli 2011 – 30. juni 2012. omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder.

Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for selskabets udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelig samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskab.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. juni 2012, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2011 – 30. juni 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## **Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### **Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold**

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi oplyse at der i årets løb har været ydet lån til selskabets ledelse i strid med selskabslovens regler. Lånet har været forrentet i overensstemmelse med reglerne i selskabsloven, og lånet og renter er fuldt indbetalt på balancetidspunktet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vor opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, 23/11/2012

Michael Bangslund  
Registreret revisor  
Thybo Revision ApS

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er holdingvirksomhed samt drive investerings- og konsulentvirksomhed.

## Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er ikke efter årsregnskabets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for VeVi Holding ApS for 2011/2012 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, og indtægter i takt med, at de indtjenes.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris.

Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hvert enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelse

### Bruttoresultat

Bruttoresultat indeholder nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## Balance

### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres.

# Resultatopgørelse 1. jul 2011 - 30. jun 2012

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>763.487</b>	<b>597.982</b>
Personaleomkostninger .....		-188.984	-73.272
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>574.503</b>	<b>524.710</b>
Andre finansielle indtægter .....		7.680	
Nedskrivning af finansielle aktiver .....			-21.000
Øvrige finansielle omkostninger .....			-28.952
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>582.183</b>	<b>474.758</b>
<b>Ekstraordinært resultat før skat</b> .....		<b>582.183</b>	<b>474.758</b>
Skat af årets resultat .....	<b>1</b>	-18.850	-126.757
<b>Årets resultat</b> .....		<b>563.333</b>	<b>348.001</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		563.333	348.001
<b>I alt</b> .....		<b>563.333</b>	<b>348.001</b>

# Balance 30. juni 2012

## Aktiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Likvide beholdninger .....		720.221	356.244
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>720.221</b>	<b>356.244</b>
<b>AKTIVER I ALT .....</b>		<b>720.221</b>	<b>356.244</b>

# Balance 30. juni 2012

## Passiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital) .....		125.000	125.000
Overført resultat .....		146.594	-416.739
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>2</b>	<b>271.594</b>	<b>-291.739</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		122.718	108.342
Skyldig selskabsskat .....		137.143	118.293
Anden gæld .....		188.766	421.348
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>448.627</b>	<b>647.983</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>448.627</b>	<b>647.983</b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>		<b>720.221</b>	<b>356.244</b>

# Noter

## 1. Skat af årets resultat

	2011/12 kr.	2010/11 t.kr.
Aktuel skat	18.850	118.293
Ændring af udskudt skat	0	8.464
Regulering vedrørende tidligere år	0	0
	<u>18.850</u>	<u>126.757</u>

## 2. Egenkapital i alt

	Virksomheds-kapital kr.	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode kr.	Overført resultat kr.	Foreslået udbytte kr.	Ialt kr.
Saldo primo	125.000		-416.739	0	-291.739
Udloddet ordinært udbytte				0	0
Årets resultat			563.333	0	563.333
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125.000</b>		<b>146.594</b>	<b>0</b>	<b>271.594</b>

**Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden**

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 29. nov 2012.