

# **4-DEVELOPMENT ApS**

Årsrapport

1. januar 2014 - 31. december 2014

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**27/07/2015**

---

**Henrik Aaen**

**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet .....	5
----------------------------------------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	8
-------------------------	---

Balance .....	9
---------------	---

Noter .....	11
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

4-DEVELOPMENT ApS  
Ny Munkegade 12, st null  
8000 Aarhus C

Telefonnummer: 16108432

CVR-nr: 35226885

Regnskabsår: 01/01/2014 - 31/12/2014

**Revisor**

REVISIONSFIRMAET BJARNE AAEN & CO. ApS, STATS-AUTORISERET  
REVISIONSSELSKAB

Runetoften 14, 1

Aarhus V

DK Danmark

CVR-nr: 16796107

P-enhed: 1001161946

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2014 for 4-development ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 27/07/2015

## Direktion

Kristoffer Laust Jakobsen

## Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Revision er fravalgt.

# Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til kapitalejerne i 4-DEVELOPMENT ApS

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for 4-DEVELOPMENT ApS for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, 27/07/2015

Bjarne Aaen  
Statsaut. revisor  
REVISIONSFIRMAET BJARNE AAEN & CO. ApS,  
STATSAUTORISERET REVISIONSSELSKAB

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 4-development ApS for 2014 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

## Resultatopgørelse

Indtægter medtages i resultatopgørelsen efter produktionsprincippet. Der foretages periodisering af alle væsentlige indtægter og udgifter.

## Balance

Udstyr og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstid:

Egen udviklet IT-system 8 år

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

# Resultatopgørelse 1. jan 2014 - 31. dec 2014

	Note	2014 kr.	2013 kr.
Nettoomsætning .....		113.400	264.300
Eksterne omkostninger .....		-22.639	-101.702
<b>Bruttoresultat .....</b>		<b>90.761</b>	<b>162.598</b>
Personaleomkostninger .....		0	-170.085
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		-10.000	-7.500
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>80.761</b>	<b>-14.987</b>
Øvrige finansielle omkostninger .....		-135	-121
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>80.626</b>	<b>-15.108</b>
<b>Ekstraordinært resultat før skat .....</b>		<b>80.626</b>	<b>-15.108</b>
Skat af årets resultat .....		-16.050	0
<b>Årets resultat .....</b>		<b>64.576</b>	<b>-15.108</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		64.576	-15.108
<b>I alt .....</b>		<b>64.576</b>	<b>-15.108</b>

# Balance 31. december 2014

## Aktiver

	Note	2014 kr.	2013 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter .....		62.500	72.500
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>1</b>	<b>62.500</b>	<b>72.500</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>62.500</b>	<b>72.500</b>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....		3.545	3.545
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>3.545</b>	<b>3.545</b>
Likvide beholdninger .....		135.914	33.884
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>139.459</b>	<b>37.429</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>201.959</b>	<b>109.929</b>

# Balance 31. december 2014

## Passiver

	Note	2014 kr.	2013 kr.
Registreret kapital mv. ....		80.000	80.000
Overført resultat .....		49.468	-15.108
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>129.468</b>	<b>64.892</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		18.013	9.391
Skyldig selskabsskat .....		16.050	0
Anden gæld .....		38.428	35.646
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>72.491</b>	<b>45.037</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>72.491</b>	<b>45.037</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>201.959</b>	<b>109.929</b>

# Noter

## 1. Immaterielle anlægsaktiver i alt

	<b>It-System</b> <b>kr.</b>
Kostpris primo	0
Tilgang	80.000
Afgang	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>80.000</b>
Af- og nedskrivning primo	7.500
Årets afskrivning	10.000
<b>Af- og nedskrivning ultimo</b>	<b>17.500</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>62.500</b>