

# Hotel Nyborg Strand A/S

Østerøvej 2, 5800 Nyborg  
CVR-nr. 18 57 49 85

Årsrapport 2024

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling, den 4. april 2025

---

Jørn Nørgaard Nielsen

# Indholdsfortegnelse

## Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger	3
---------------------	---

## Erklæringer

Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7

## Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal	8
Ledelsesberetning	9-10

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse	11
Balance	12-13
Egenkapitalopgørelse	14
Pengestrømsopgørelse	15
Noter	16-19
Anvendt regnskabspraksis	20-24

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Hotel Nyborg Strand A/S Østerøvej 2 5800 Nyborg
	CVR-nr.: 18 57 49 85 Stiftet: 1. juni 1995 Kommune: Nyborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Jens Maibom, formand Birthe Juel Christensen, næstformand Jørn Nørgaard Nielsen Peter Lodberg Erik Vad Brændgaard Poul Martin Bak Gundersen
<b>Direktion</b>	Jan Grimstrup Larsen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Fælledvej 1 5000 Odense C
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank Nørregade 2 5800 Nyborg

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Hotel Nyborg Strand A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nyborg, den 4. april 2025

Direktion:

---

Jan Grimstrup Larsen

Bestyrelse:

---

Jens Maibom  
Formand

---

Birthe Juel Christensen  
Næstformand

---

Jørn Nørgaard Nielsen

---

Peter Lodberg

---

Erik Vad Brændgaard

---

Poul Martin Bak Gundersen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til kapitalejeren i Hotel Nyborg Strand A/S*

## **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Hotel Nyborg Strand A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 4. april 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Jesper Bechsgaard Jørgensen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne31412

## Hoved- og nøgletal

	2024 tkr.	2023 tkr.	2022 tkr.	2021 tkr.	2020 tkr.
<b>Resultatopgørelse</b>					
Bruttoresultat	133.725	110.445	103.308	72.137	55.932
Resultat af primær drift	35.591	19.115	25.649	7.342	-3.472
Finansielle poster, netto	-1.425	-2.233	-3.067	-3.249	-3.197
Årets resultat før skat	34.165	16.882	22.469	4.068	-6.694
Årets resultat	26.643	13.169	17.506	3.171	-5.228
<b>Balance</b>					
Balancesum	422.105	400.254	390.654	381.073	379.988
Egenkapital	211.395	185.152	172.383	155.277	152.306
<b>Pengestrømme</b>					
Investeringer i materielle anlægsaktiver	-24.224	-19.515	-5.225	-1.351	-15.217
<b>Nøgletal</b>					
Soliditetsgrad	50,1	46,3	44,1	40,7	40,1
Egenkapitalforrentning	13,4	7,4	10,7	2,1	-3,4

Der er ikke foretaget tilpasning af hoved- og nøgletal for 2020-2022 vedrørende fusionen med Nyborg Strand Ejendomme ApS.

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Soliditetsgrad: 
$$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver, ultimo}}$$

Egenkapitalforrentning: 
$$\frac{\text{Resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at drive hotel, møde, kursus og konferencevirksomhed med udgangspunkt i det nationale markedsbetov.

Nyborg Strand er placeret midt I Danmark og har i mange år været kendt som "Hele Danmarks Mødested". Det er stedet, hvor vigtige møder holdes og store beslutninger træffes. Det er noget af det, som gør Nyborg Strand unikt.

Hotelllets vision er at være de bedste i branchen til at skabe uforglemmelige oplevelser, der får hver eneste gæst til at føle sig unik. Vi vil være en anerkendt inspirationskilde til stærke værdier og bæredygtig forretningsudvikling og gå forrest for at skabe et bæredygtigt arbejdsliv for vores medarbejdere.

Hotellet driver forretning med respekt for husets 125 års historie og gør sit ypperste for at forvalte og videreføre de værdier og traditioner, som de er bygget på.

## Usædvanlige forhold

Hotel Nyborg Strand A/S er i regnskabsåret 2024 fusioneret med det 100 % ejet datterselskab, Nyborg Strand Ejendomme ApS, med Hotel Nyborg Strand A/S som det fortsættende selskab.

Fusionen er regnskabsmæssigt behandlet efter koncernmetoden, inklusiv tilpasning af sammenligningstal. Der henvises til "Anvendt regnskabspraksis" for en nærmere beskrivelse.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Nyborg Strand A/S' omsætning i 2024 er steget med 12,6 % sammenlignet med 2023, årets omsætning er ny omsætningsrekord.

Aktiviteten har været høj, det gælder specielt efteråret - samtidig ses fremgang i stort set alle årets måneder. Hotellet har indgået nye samarbejder mht. konference-booking, dette har vist sig at være en god prioritering. Tilgangen til arbejdskraft har været normal.

### Strukturforbedringer

Årsresultatet er fremkommet ved at have et skarpt fokus på vores kerneforretning og fastholde en kontinuerlig udvikling af en resultatorienteret organisation.

Den gode gæste-oplevelse understøttes af et fortsat fokus på videre uddannelse af alle ledere og medarbejdere, og implementering af digitale services fortsætter.

Et bæredygtigt arbejdsliv for alle medarbejdere kræver ledelsens fokus på et flexibelt job-tilbud, som så vidt muligt tilgodeser medarbejdernes behov.

Vedligeholdelse af hotellet er højt prioriteret. Der er udført en lang række forbedringer og opgraderinger, som bidrager til en bedre gæsteoplevelse: Ladestandere, nye firewalls/WIFI og nyt AV-udstyr. I løbet af 2024 er der bygget ny reception, som møder gæsterne ved ankomsten - samtidig er reception og konferenceafdelingen nu blevet samlet i et kontorfællesskab.

## Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

Årets resultat før skat er, primært begrundet en højere aktivitet end forventet, over forventning og ledelsen betragter årsresultatet som meget tilfredsstillende.

# Ledelsesberetning

## Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Finansielle risici

Selskabet anses ikke for at være udsat for særlige risici. Selskabet har en god og langsigtet finansieringsplan og står finansielt stærkt. Der er sikret tilstrækkelige finansielle ressourcer/ likviditetsberedskab til at arbejde videre med de aktuelle strategier og planer.

## Videnressourcer

Uddannelse og opgradering af kompetencer blandt medarbejderne er et vigtigt element på Nyborg Strand for at styrke værdikæden. Der er et stort fokus på kvalitetssikring af ”produkt” og service, for at Nyborg Strand fastholder sin position som ”Hele Danmarks Mødested”.

Nyborg Strand deltager i brancherelaterede debatter i det offentlige rum og bliver ofte brugt som kilde og inspiration. Ledergruppen er engageret i diverse faggrupper under HORESTA.

## Forventninger til fremtiden

Ledelsen har udarbejdet et budget for året baseret på de faktiske reservationer sammenholdt med omsætningstal for 2024.

Direktion og bestyrelse forventer et resultat før skat mellem 25-30 mkr.

Året tegner fint, med en jævnere omsætningskurve i første halvår, specielt i efteråret er der højt aktivitetsniveau. Der er sat gang i salgsfremmende aktiviteter i konferenceafdelingen, hvilket blandt andet omfatter tættere opfølgning på gæster før, under og efter et arrangement.

ESG og Værtsskabsstrategi er prioriteter i den fortsatte uddannelse af hotellets personale.

Byggeri af ny lounge er sat i gang december 2024. Vi er overbeviste om, at dette vil være med til yderligere at løfte hotellet og vores faciliteter.

Den nye værelsesfløj ”Haven” med 93 værelser er færdig projekteret i februar 2025, og byggeriet forventes igangsat Q3 i 2025, med færdiggørelse i foråret 2027.

Arbejdet med dataindsamling i forhold til kommende ESG-regnskab er påbegyndt, det forventes at levere et ESG-regnskab i 2026.

## Grøn omstilling

Den grønne omstilling er et vigtigt element i både drift og forretningsudvikling. Hotellet drives med stort fokus på bæredygtighed i alle led, hvilket blandt andet afspejles i affaldssortering/ genanvendelse, energioptimering og bæredygtigt indkøb. Udskiftning af 2500 lamper har givet konkrete resultater. På trods af en stor omsætningsøgning er elforbruget faldet.

Der er implementeret bæredygtige initiativer, der ikke kun reducerer klimaaftrykket, men også optimerer ressourceforbrug og skaber økonomiske besparelser

Årets resultat viser, at det er god forretning at investere og eksekvere ”grønt”

Hotellet har HORESTAs miljøcertificering, Green Key og Det Økologiske Spisemærke i bronze.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	1	<b>133.725.130</b>	<b>110.444.722</b>
Personaleomkostninger	2	-84.941.091	-78.559.361
Af- og nedskrivninger		-12.719.340	-12.088.293
Andre driftsomkostninger		-474.180	-682.338
<b>Driftsresultat</b>		<b>35.590.519</b>	<b>19.114.730</b>
Andre finansielle indtægter		1.461.389	714.703
Andre finansielle omkostninger		-2.886.443	-2.947.658
<b>Resultat før skat</b>		<b>34.165.465</b>	<b>16.881.775</b>
Skat af årets resultat	3	-7.522.800	-3.712.495
<b>Årets resultat</b>	4	<b>26.642.665</b>	<b>13.169.280</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grunde og bygninger		341.108.937	327.341.917
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		13.032.475	13.311.678
Mat. anlægsaktiver under udførelse og forudbet.		3.358.170	5.350.511
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>5</b>	<b>357.499.582</b>	<b>346.004.106</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>357.499.582</b>	<b>346.004.106</b>
<hr/>			
Varebeholdninger		1.808.048	1.523.918
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.808.048</b>	<b>1.523.918</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		15.280.952	7.444.166
Andre tilgodehavender		1.432.451	2.541.215
Tilgodehavende selskabsskat		913	915
Periodeafgrænsningsposter	6	939.639	1.268.678
<b>Tilgodehavender</b>		<b>17.653.955</b>	<b>11.254.974</b>
Andre værdipapirer		26.000	26.000
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>26.000</b>	<b>26.000</b>
Likvider		45.117.218	41.444.776
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>64.605.221</b>	<b>54.249.668</b>
<hr/>			
<b>Aktiver</b>		<b>422.104.803</b>	<b>400.253.774</b>
<hr/>			

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiekapital	7	21.000.000	21.000.000
Overført overskud		189.994.980	163.752.315
Forslag til udbytte		400.000	400.000
<b>Egenkapital</b>		<b>211.394.980</b>	<b>185.152.315</b>
<hr/>			
Hensættelser til udskudt skat	8	46.805.928	45.840.977
Andre hensatte forpligtelser	9	230.526	1.565.047
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>47.036.454</b>	<b>47.406.024</b>
<hr/>			
Gæld til realkreditinstitutter		133.287.348	142.369.988
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	10	<b>133.287.348</b>	<b>142.369.988</b>
Gæld til realkreditinstitutter		9.082.641	9.025.779
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.201.362	353.475
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.967.862	6.840.436
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.763.810	1.595.944
Selskabsskat		6.557.848	0
Anden gæld		4.533.766	7.175.341
Periodeafgrænsningsposter	11	278.732	334.472
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>30.386.021</b>	<b>25.325.447</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>163.673.369</b>	<b>167.695.435</b>
<hr/>			
<b>Passiver</b>		<b>422.104.803</b>	<b>400.253.774</b>
<hr/>			
Eventualposter mv.	12		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	13		
Nærtstående parter	14		
Koncernregnskab	15		

## Egenkapitalopgørelse

kr.	Aktiekapital	Overført overskud	Forslag til udbytte	I alt
Egenkapital 31. december 2023	21.000.000	163.871.788	400.000	185.271.788
Afgang af egenkapital ved fusion efter koncernmetoden		-119.473		-119.473
<b>Korrigeret egenkapital 1. januar 2024</b>	<b>21.000.000</b>	<b>163.752.315</b>	<b>400.000</b>	<b>185.152.315</b>
Forslag til resultatdisponering, jf. note 4		26.242.665	400.000	26.642.665
<b>Transaktioner med ejere</b>				
Ordinært udbytte			-400.000	-400.000
<b>Egenkapital 31. december 2024</b>	<b>21.000.000</b>	<b>189.994.980</b>	<b>400.000</b>	<b>211.394.980</b>

---

## Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	2024 kr.	2023 kr.
Årets resultat	26.642.665	13.169.280
Årets afskrivninger tilbageført	12.719.340	12.088.293
Tilbageførsel af realisationsavancer	-2.535	-109.276
Skat af årets resultat tilbageført	7.522.800	3.712.495
Ændring i varebeholdninger	-284.130	-116.249
Ændring i tilgodehavender (ekskl. skat)	-6.398.983	10.161.513
Ændring i andre hensatte forpligtelser	-1.334.521	-2.176.181
Ændring i kortfristet gæld (ekskl. skat, skyldige afdrag og kassekredit)	-1.554.136	4.329.920
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>37.310.500</b>	<b>41.059.795</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	-24.224.139	-19.515.274
Salg af materielle anlægsaktiver	11.858	109.276
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-24.212.281</b>	<b>-19.405.998</b>
Afdrag på lån	-9.025.777	-8.969.276
Ændring i driftskredit	0	-10.457
Betalt udbytte i regnskabsåret	-400.000	-400.000
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-9.425.777</b>	<b>-9.379.733</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>3.672.442</b>	<b>12.274.064</b>
Likvider 1. januar	41.444.776	29.170.712
<b>Likvider 31. december</b>	<b>45.117.218</b>	<b>41.444.776</b>
Likvider 31. december specificeres således:		
Likvider	45.117.218	41.444.776
<b>Likvider</b>	<b>45.117.218</b>	<b>41.444.776</b>

# Noter

## 1 | Særlige poster

Selskabet har i forbindelse med Covid-19 indtægtsført kompensation for faste omkostninger for samlet 1.311 tkr. før skat under andre driftsindtægter.

	2024 kr.	2023 kr.
<b>2   Personaleomkostninger</b>		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	175	170
Løn og gager	75.746.648	70.414.614
Pensioner	7.494.824	6.016.051
Andre omkostninger til social sikring	1.569.536	2.128.696
Andre personaleomkostninger	130.083	0
	<b>84.941.091</b>	<b>78.559.361</b>
<hr/>		
Vederlag til direktion og bestyrelse	2.262.766	2.038.264
	<b>2.262.766</b>	<b>2.038.264</b>
<hr/>		
<b>3   Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	6.557.848	0
Regulering af udskudt skat	964.952	3.712.495
	<b>7.522.800</b>	<b>3.712.495</b>
<hr/>		
<b>4   Forslag til resultatdisponering</b>		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	400.000	400.000
Overført resultat	26.242.665	12.769.280
	<b>26.642.665</b>	<b>13.169.280</b>
<hr/>		

## Noter

### 5 | Materielle anlægsaktiver

kr.	Grunde og bygninger	Andre anlæg, Mat. driftsmateriel og inventar	Mat. anlægsaktiver under udførelse og forudbet.
Kostpris 1. januar 2024	468.312.167	49.779.989	5.350.511
Overførsel	5.350.511	0	-5.350.511
Tilgang	18.363.952	2.502.017	3.358.170
Afgang	0	-3.099.013	0
<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b>492.026.630</b>	<b>49.182.993</b>	<b>3.358.170</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	140.970.250	36.468.311	0
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	0	-3.089.690	
Årets afskrivninger	9.947.443	2.771.897	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>	<b>150.917.693</b>	<b>36.150.518</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>341.108.937</b>	<b>13.032.475</b>	<b>3.358.170</b>

### 6 | Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af periodiserede forsikringer og øvrige periodiserede omkostninger.

### 7 | Aktiekapital

Aktiekapitalen er fordelt således:

	2024 kr.	2023 kr.
A-aktier, 21 stk. a nom. 1.000.000 kr.	21.000.000	21.000.000
	<b>21.000.000</b>	<b>21.000.000</b>

### 8 | Hensættelser til udskudt skat

Hensættelse til udskudt skat vedrører forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier på materielle anlægsaktiver, andre hensatte forpligtelser, kurstab og låneomkostninger samt skattemæssigt fremført underskud.

	2024 kr.	2023 kr.
Udskudt skat 1. januar	45.840.977	42.043.969
Årets udskudte skat i resultatopgørelsen	964.951	3.797.008
<b>Udskudt skat 31. december 2024</b>	<b>46.805.928</b>	<b>45.840.977</b>

## Noter

	2024 kr.	2023 kr.
<b>9   Andre hensatte forpligtelser</b>		
Forfaldstidspunkterne for hensatte forpligtelser forventes at blive: 0-1 år	230.526	1.565.047
	<b>230.526</b>	<b>1.565.047</b>

Selskabet har i forbindelse med Covid-19 modtaget lønkomensation og komensation for faste omkostninger, som endnu ikke er slutafregnet. Der er samlet hensat 231 tkr. før skat hertil.

### 10 | Langfristede gældsforpligtelser

kr.	31/12 2024 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2023 gæld i alt
Gæld til realkreditinstitutter	142.369.989	9.082.641	96.359.270	151.395.767
	<b>142.369.989</b>	<b>9.082.641</b>	<b>96.359.270</b>	<b>151.395.767</b>

### 11 | Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af periodiserede tilskud.

### 12 | Eventualposter mv.

#### Eventualforpligtelser

	2024 kr.	2023 kr.
Leasingforpligtelser (operationel leasing) forfalder:		
Inden for 1 år	76.224	76.224
Mellem 1 og 5 år	12.704	88.928
	<b>88.928</b>	<b>165.152</b>

### 13 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med Danske Bank er deponeret:

Ejerpantebreve i alt 24.700 tkr. med pant i hotellet. Skadesløsbrev 7.400 tkr.

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 148.740 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør 344.467 tkr.

## Noter

### 14 | Nærtstående parter

Virksomhedens nærtstående parter omfatter følgende:

#### Bestemmende indflydelse

Nyborg Strand Fonden, Østerøvej 2, 5800 Nyborg

#### Øvrige nærtstående parter, som virksomheden har haft transaktioner med

Virksomhedens nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter datter- og associerede virksomheder samt selskabernes bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere samt disse personers relaterede familiemedlemmer. Nærtstående parter omfatter endvidere selskaber, hvori førnævnte personkreds har væsentlige interesser.

#### Transaktioner med nærtstående parter

Selskabet har ikke haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL § 98c, stk. 7 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.

### 15 | Koncernregnskab

Der er ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen opfylder fritagelsesbestemmelserne i årsregnskabslovens § 111 omhandlende erhvervsdrivende fonde som moderselskab.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hotel Nyborg Strand A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C .

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Koncernintern fusion

Hotel Nyborg Strand A/S er i regnskabsåret 2024 fusioneret med det 100 % ejet datterselskab, Nyborg Strand Ejendomme ApS, med Hotel Nyborg Strand A/S som det fortsættende selskab. Ved den lodrette fusion indregnes det fusionerede selskab i årsregnskabet baseret på koncernens værdier, således som det ville indgå i modervirksomhedens koncernregnskab. Sammenlægningen anses for sket fra den tidligste regnskabsperiode, der indgår i regnskabet og dermed med tilpasning af sammenligningstal. Som følge af fusionen og anvendelse af koncernmetoden er årets resultat i 2023 formindsket med 194.474 kr., balancesummen pr. 31/12 2023 er formindsket med 252.165 kr. og egenkapitalen er formindsket med 194.474 kr.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af værelser, lokaleudlejning, restaurantindtægter mv. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realiserbar.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Desuden indgår tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

# Anvendt regnskabspraksis

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-50 år	0%
Installationer	10-50 år	0%
IT-udstyr	4 år	0%
Kunstværker	50 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-8 år	0%

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

# Anvendt regnskabspraksis

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

## Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris.

## Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger og reguleringer til slutafregning af kompensationsordninger.

## Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at blive anvendt inden for en overskuelig årrække, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

## Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

# Anvendt regnskabspraksis

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømmene for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

### **Pengestrømme fra driftsaktivitet:**

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

### **Pengestrømme fra investeringsaktivitet:**

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

### **Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:**

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

### **Likvider:**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer og som uden hindringer kan omsættes til likvide beholdninger.