

L H REKLAME KOLDING ApS

Årsrapport

1. oktober 2011 - 30. september 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

14/01/2013

Lisbeth Hansen

Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden L H REKLAME KOLDING ApS
Agtrupvej 198
6000 Kolding
Telefonnummer: 75527511
e-mailadresse: lh@lh-reklame.dk
CVR-nr: 16398985
Regnskabsår: 01/10/2011 - 30/09/2012

Revisor Thorben Bom

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for året 1/10 2011 - 30/9 2012 for L H Reklame ApS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den

Direktion

Lisbeth Hansen

Bestyrelse

Lisbeth Hansen

Anne Madsen

Lene Lund

Kirsten Østergaard Fromsejer

Jytte Christensen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i L H Reklame ApS, Kolding.

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for L H Reklame ApS, Agtrupvej 198, 6000 Kolding, for regnskabsåret 1/10 2011 - 30/09 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vor revision. Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå en høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevante for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsen regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet..

Der er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkelig og egnet som grundlag for vor konklusion.

Forbehold

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2011 – 30. september 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Toftlund, 23/11/2012

Thorben Bom
Registreret Revisor FSR
Revisionsfirma Thorben Bom

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i produktion og salg af reklameartikler og dekorationsarbejder mv.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets overskud er opgjort til kr. 11.323 mod 207.434 sidste år.

Egenkapitalen er opgjort til kr. 1.718.022, svarende til 59,3 % af balancesummen.

Resultatdisponering

Årets resultat 11.323

Overført fra tidligere år 1.506.699

Til disposition 1.518.022

Afsat til udbytte 0

Frie reserver herefter 1.518.022

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes ned de beløb, der vedrørende regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele fragår selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Bruttofortjeneste

Selskabets omsætning med fradrag af vare- og tjenesteydelser er sammendraget i posten dækningsbidrag.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv..

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale, der er ikke udbetalt særlig gage mm til anpartshavere udover arbejdsvederlag og pension.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster

og tab transaktioner i fremmed valuta, amortiseringstillæg vedrørende prioritetsgæld, kontantrabatter mv.

samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat, korrektion af skat tidligere år, og årets forskydning i udskudt skat, herunder forskydning beregnet med skatteprocent 25 %

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes og måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i

udskudt skatteforpligtelser eller som nettoaktiver.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede

af- og nedskrivninger. Opskrivninger sker på grundlag af regelmæssige, uafhængige vurderinger af dagsværdien.

Inventar, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Lejede lokaler 7,5 år

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 6 år

Edb-anlæg 1 år

Aktiver med kostpris under småsaldgrænsen jfr. §5 afskrives i anskaffelsesåret.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis

svarer til nominal værdi.

Egenkapital

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Omgøring af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på

balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, henholdsvis balancedagens kurs, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrøm for året opdelt på driftsinvesterings- og finansieringsaktivitet, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet præsenteres indirekte med udgangspunkt i årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, ændring i driftskapitalen, betale selskabsskatter og udbytte.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

Resultatopgørelse 1. okt 2011 - 30. sep 2012

	Note	2011/12 kr.
Nettoomsætning		5.896.409
Eksterne omkostninger		-1.228.413
Bruttoresultat		4.667.996
Personaleomkostninger	1	-4.436.714
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-207.770
Resultat af ordinær primær drift		23.512
Andre finansielle indtægter		1.888
Øvrige finansielle omkostninger		-8.877
Ordinært resultat før skat		16.523
Ekstraordinært resultat før skat		16.523
Skat af årets resultat		-5.200
Årets resultat		11.323

Balance 30. september 2012

Aktiver

	Note	2011/12 kr.
Produktionsanlæg og maskiner		0
Materielle anlægsaktiver i alt	2	0
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.050
Finansielle anlægsaktiver i alt		1.050
Anlægsaktiver i alt		1.050
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.129.026
Tilgodehavender i alt		2.129.026
Andre værdipapirer og kapitalandele		58.180
Værdipapirer og kapitalandele i alt		58.180
Likvide beholdninger		508.886
Omsætningsaktiver i alt		2.696.092
AKTIVER I ALT		2.697.142

Balance 30. september 2012

Passiver

	Note	2011/12 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)	3	200.000
Andre reserver		1.506.699
Overført resultat		11.323
Forslag til udbytte		0
Egenkapital i alt	4	1.718.022
Leverandører af varer og tjenesteydelser		424.737
Skyldig selskabsskat		24.548
Anden gæld	5	529.835
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		979.120
Gældsforpligtelser i alt		979.120
PASSIVER I ALT		2.697.142

Noter

1. Personaleomkostninger

	2011/12	-
	kr.	.
Løn og gager	3.499.839	
Pensionsbidrag	792145	
Frie Gode	-18395	
Dagpengerefusion	-83509	
Rejsegodtgørelse	63885	
Andre omkostninger til social sikring	182749	
	<u>4436714</u>	

2. Materielle anlægsaktiver i alt

	Lejede lokaler	Produktionsanlæg og maskiner	Andre Anlæg mv.
	kr.	kr.	kr.
Kostpris primo	52943	304107	0
Tilgang	0	0	0
Afgang	0	0	0
Kostpris ultimo	52943	304107	0
Opskrivninger primo	0	0	0
Årets opskrivning	0	0	0
Opskrivninger ultimo	0	0	0
Af- og nedskrivning primo	52943	304107	0
Årets afskrivning	0	0	0
Tilbageførsel ved afgang	0	0	0
Af- og nedskrivning ultimo	52943	304107	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	0	0

3. Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)

Anpartskapitalen består af 200 anparter á 1000 kr. eller multipla heraf

	kr.
Ændringer i aktiekapitalen de seneste fem regnskabsår:	
Anpartskapital 01.10.2011	200000
Tilgang dd.mm.åå, kapitaludvidelse	0
Anpartskapital ultimo	200000

4. Egenkapital i alt

	Virksomheds-kapital	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Saldo primo	200000	0	1506699	0	1706699
Udloddet ordinært udbytte	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	11323	0	11323
Egenkapital ultimo	200000	0	1518022	0	1718022

5. Anden gæld

Anden Gæld	2011/2012 kr.
Skyldig moms	198.627
Skyldig Feriepenge	301000
Skyldig atp mm	23208
Periodeafgrænsningsposter	7000
I alt	529835

6. Oplysning om andre arrangementer som ikke er indregnet i balancen

Leasingkontrakt bil kr. 41.430 p.a. 4 år udløb 02.2013 (incl. Servicekontrakt)
 Leasingkontrakt bil kr. 38.568 p.a. 4 år udløb 12.2013 (incl. servicekontrakt)
 Leasingkontrakt bil kr. 35.908 p.a. 4 år udløb 10.2016 (incl. Servicekontrakt)

7. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring. Årsrapporten er modtaget den 18. jan 2013.