

**CHAS. HUDE-FONDEN**  
**Langebrogade 3B, 2.sal, 1411 København K**  
**CVR-nr. 29 77 24 95**

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024**

Godkendt på fondens årsregnskabsmøde  
den 30 / 6 2025

---

Frans Thomsen

## INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>Ledelsesberetning mv.</b>	<b>Side</b>
Fondsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2-10
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	11
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	12-14
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024	15
Balance pr. 31. december 2024	16-17
Egenkapitalopgørelse	18
Noter	19-26

**Fonden**

CHAS. HUDE-FONDEN  
Langebrogade 3B, 2.  
1411 København K

CVR-nummer 29 77 24 95

Hjemsted: København K

**Fondsbestyrelse**

Per Kristian Madsen, formand

Frans Thomsen, næstformand

Hanne Pape

Ole Korva

**Revision**

**info**revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096

Sten Pedersen, statsautoriseret revisor  
Shpend Rasimi, statsautoriseret revisor

**Fondens virksomhed**

Fonden driver en erhvervsdrivende virksomhed.

**Væsentligste aktiviteter**

CHAS. HUDE-FONDENS hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at støtte og videreudvikle Chas. Hude A/S eller andet selskab, et interessentskab eller lignende, som i væsentlig grad viderefører den af Chas. Hude A/S drevne virksomhed.

**Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ingen usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

**Udviklingen i fondens aktiviteter og økonomiske forhold**

Regnskabsårets resultat udgør kr. -10.612.427 og egenkapitalen udgør kr. 70.073.666.

## God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

### 1 Åbenhed og kommunikation

1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

På grund af fondens størrelse med ejerskab til to holdingselskaber, Jutas AB og VPM VI ApS, uden egentlig aktivitet, men med aktivitet i holdingselskabernes datterselskaber, har fonden erfaringsmæssigt ikke kontakt med offentligheden, og har derfor ingen hjemmeside. Til offentlige myndigheder og lignende, varetages kontakten af et af fondens bestyrelsesmedlemmer.

### 2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

#### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

En gang årligt tager bestyrelsen stilling til fondens strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i fundatsen med henblik på at sikre fondens virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser. Dette er sket sidste gang den 3. december 2024.

2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Det er bestyrelsens hensigt at uddele til almennyttige og velgørende formål, samt gennem det ejede holdingselskab, VPM VI ApS, at yde støtte til dette datterselskabs, Chas. Hude A/S, drift og investeringer, samt medarbejdere, enten ved direkte støtte eller lån.

#### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Bestyrelsen har organiseret sig således, at et af bestyrelsesmedlemmerne er udset til at indkalde, og lede bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsessamarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Såfremt fonden undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden, et andet bestyrelsesmedlem eller en trediemand om at udføre særlige opgaver, bliver der udarbejdet bestyrelsesbeslutning derom, der anføres i forhandlingsprotokollen, der sikrer bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der er sikret en forsvarlig arbejdsfordeling mellem formanden, og til de menige bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsens formand er Per Kristian Madsen.

## 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Bestyrelsen vurderer løbende og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over, for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Det blev besluttet i november 2023 at øge antallet af bestyrelsesmedlemmer fra tre til fire med Ole Korva, dels for at kunne øge bestyrelsens arbejdsindsats dels dække flere områder, herunder investeringer og forretningsmæssig forståelse. De fire bestyrelsesmedlemmer behersker jura, økonomi, investeringer og forretningsmæssig forståelse.

I henhold til fundatsens bestemmelser kan et bestyrelsesmedlem udpege sin efterfølger. Det er dog bestemt i dagsordenen for bestyrelsen, at efterfølgeren fortrinsvis, men ikke afgørende, skal besidde de samme kompetencer som afgående. I modsat fald vælger de resterende medlemmer af bestyrelsen en person med disse kompetencer.

Bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for kontinuitet, hensyn til behovet for fornyelse, og til et muligt behov for mangfoldighed, i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. Det er bestyrelsens opfattelse og i overensstemmelse med fundatsens bestemmelser, at det ikke er hensigtsmæssigt og nødvendigt med en udpegningsperiode eller aldersgrænse. Dette er i overensstemmelse med stifters ønske.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- \* den pågældendes navn og stilling,
- \* den pågældendes alder og køn,
  
- \* dato for indtræden i bestyrelsen, hvor vidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- \* medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- \* den pågældendes øvrige ledeshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- \* hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- \* hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- \* om medlemmet anses for uafhængigt.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling i årsrapporten. Pga. den ringe kontakt til offentligheden, samt at fonden ikke kan søges mhp. donationer findes det ikke nødvendigt med en hjemmeside. Oplysninger om fondens bestyrelse fremgår af den offentliggjorte årsrapport.

To af bestyrelsesmedlemmerne er samtidig i direktionen i det helejede datterselskab VPM VI ApS, der er et holdingselskab. I VPM VI ApS' helejede datterselskab Chas. Hude A/S er disse to bestyrelsesmedlemmer medlem af bestyrelsen, hvor de pt. udgør flertallet. I datterselskabet (holdingselskabet) Jutas AB, Sverige, med 5 datterselskaber, har et bestyrelsesmedlem sæde i bestyrelsen. Det er alene fondens ønske, at fonden ved disse bestyrelsesposter har mulighed for orienteringer for til enhver tid at kunne sikre og beskytte fondens kapital og dermed mulighed for opfyldelse af formålet om uddeling og støtte. Bestyrelsesmedlemmet deltager aktivt i Jutas AB koncernens overordnede ledelsesarbejde, p.t. uden

## 2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalg te medlemmer) af:

- \* op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- \* mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- \* ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

## 2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

## 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Det er bestyrelsen magtpåliggende, at bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Som anført under punkt 2.3.5 er tre medlemmer ikke i henhold til anbefalingerne uafhængige i alle relationer, men iht. hensyn til overordnede formål accepteres dette. Dette skyldes, at det er fondens hensigt nøje at følge driften i Chas. Hude A/S, der i de seneste år har givet betydelige underskud. Dette selskabs aktivitet søges afhændet.

*Fonden forklarer*

Hvorfor:

De siddende bestyrelsesmedlemmer har ingen valgperiode, hvilket er i overensstemmelse med fondens fundats, og stifters ønske

Hvordan:

Bestyrelsen finder selv sine afløsere jf. 2.3.2

*Fonden forklarer*

Hvorfor:

Det var stifterens udtrykkelige ønske, at der ikke for bestyrelsesmedlemmer er en aldersgrænse.

Hvordan:

Bestyrelsen har besluttet at forsætte med den eksisterende praksis uden aldersgrænse.

*Fonden forklarer*

Hvorfor:

Som følge af fondens begrænsede aktivitet vil evaluering rent ressourcemæssigt fylde mere tid end selve arbejdet i bestyrelsen. Evaluering sker dog en gang årligt.

Hvordan:

På bestyrelsesmøderne drøftes fondens balance og resultater løbende, og mindst én gang i kvartalet. Fonden har indgået aftale med fondens revisor om, at denne bistår fonden med registrering af bilag (bogføring og afstemninger) samt udarbejdelse af årsrapport og selvangivelse.

Ikke relevant.

### 3 Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Bestyrelsesmedlemmer aflønnes med et fast årligt vederlag, der udbetales kvartalsvis forud. Det er det enkelte bestyrelsesmedlems ret helt eller delvist at fraskrive sig vederlaget. Hvert år fastsættes vederlaget, der pristalsreguleres. Vederlaget er ens for alle bestyrelsesmedlemmer.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

I årsregnskabet oplyses det samlede vederlag samt for hvert medlem af bestyrelsen. Det oplyses endvidere om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer modtager for varetagelsen af opgaver for fonden og dattervirksomheder, herunder også oppebårne vederlag for bestyrelsesmedlemmers ejede selskaber, der har udført arbejde for fonden.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

	<b>Per Kristian Madsen</b>
Stilling	Formand
Alder	72
Køn	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	01.12.2019
Genvalg har fundet sted?	Nej
Udløb af valgperiode	Ingen
Medlemmets særlige kompetencer	cand. mag. i middelalderarkæologi og kunsthistorie
Øvrige ledelseshverv	<p>Medlem af bestyrelsen i: Overretssagsfører Aage Rold Lundbyes Fond. Civilingeniør Knud Nørgaard og Hustru Grethe Nørgaards Fond. Rundetårn København. Det Howden-Rønnenkamp- Holck'ske Fond. Tage Nørgaard og Ulrik Nørgaards Fond. HLK - Selskabet for Historie, Litteratur og Kunst</p> <p>Næstformand i bestyrelsen i: Generalkonsul Gösta Enboms Fond. Bestyrelsesmedlem i: Dronning Margrethe II's Arkæologiske Fond. Charles Christensen og Hustrus Fond. Stine Wiells Fond og Rothenborgs Fond samt Vicepræsident i Det Kongelige Nordiske Oldskriftselskab</p>
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja
Samlet vederlag fra fonden	54.000

	<b>Frans Thomsen</b>
	Næsteformand
	80
	Mand
	01.01.2010
	Nej
	Ingen
	Statsautoriseret revisor
	<p>Medlem af direktionen i: NMT Management statsaut. revisionsanspartsselskab, FVT S.a r.l. (Luxembourg). Frans Thomsen Konsult AB (Sverige). FT Management ApS, stataut. revisionsfirma. VPM VI ApS.</p> <p>Medlem af bestyrelsen i: Chas. Hude A/S, Jutas AB koncernen (Sverige). Civilingeniør Knud Nørgaard og Hustru Grethe Nørgaards Fond. Tage Nørgaard og Ulrik Nørgaards Fond.</p>
	Nej
	Nej
	54.000

	<b>Hanne Pape</b>
Stilling	Menigt medlem
Alder	86
Køn	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	01.12.2020
Genvalg har fundet sted?	Nej
Udløb af valgperiode	Ingen
Medlemmets særlige kompetencer	Advokat
Øvrige ledelseshverv	Medlem af direktionen i: VPM VI ApS, Formand for bestyrelsen i: Tage Nørgaard og Ulrik Nørgaards Fond. Civilingeniør Knud Nørgaard og Hustru Grethe Nørgaards Fond
	Medlem af bestyrelsen i: Chas. Hude A/S. Fundación Reina Isabel de Dinamarca.
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej
Samlet vederlag fra	54.000

	<b>Ole Korva</b>
Stilling	Menigt medlem
Alder	56
Køn	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	17.11.2023
Genvalg har fundet sted?	Nej
Udløb af valgperiode	Ingen
Medlemmets særlige kompetencer	Investering og formueforvaltning
Øvrige ledelseshverv	Formand for bestyrelsen i: Henning von Schmagers Fond til almene formål Næstformand for bestyrelsen i: Braade Stiftung
	Medlem af bestyrelsen i: Civilingeniør Knud Nørgaard og Hustru Grethe Nørgaards Fond, Tage Nørgaard og Ulrik Nørgaards Fond
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej
Samlet vederlag fra	54.000

**Fondens uddelingspolitik**

Størrelsen af de samlede uddelinger skal ske under hensyntagen til Fondens formål, som ejer af aktierne i Jutas AB-koncernen og Chas. Hude A/S via VPM VI ApS, anparterne i VPM VI ApS samt Fondens disponible kapital. Den 2. december 2024 er på bestyrelsesmødet besluttet en gennemsnitsberegningmetode for den disponible kapital (rådighedskapital), der skal uddeles. Beskrivelsen af gennemsnitsmetoden er beskrevet i referat af Forhandlingsprotokol af 2. december 2024, der er en integrerende bestanddel af nærværende "uddelingspolitik".

Fondens formål er blandt andet, jf. fundatsen:

- \* Fonden skal støtte og videreudvikle Chas. Hude A/S (CVR-nr. 12 93 8179) eller et andet selskab, et interessentskab eller lignende, som i væsentlig grad viderefører den af Chas. Hude A/S' drevne virksomhed (herefter under ét kaldet Chas. Hude), så længe Fonden besidder en aktie- eller ejerandel på mindst 25% i Chas. Hude. Til opfyldelse af dette formål kan Fonden erhverve, besidde og sælge aktier- eller ejerandele i Chas. Hude, blandt andet med udtræden og indtræden af aktionærer eller ejere i Chas. Hude, anvende midler til forhøjelse af selskabskapitalen og yde tilskud til og lån til finansiering af Chas. Hude A/S' drift.
- \* Fonden kan endvidere yde støtte til videreuddannelse og dygtiggørelse af danske patent- og varemærkeagenter og til styrkelse af disses anseelse i ind- og udland og til andre personer, som fagligt eller videnskabeligt beskæftiger sig med patenter, varemærker, design, brugsmønstre mv. Støtten kan ydes gennem økonomisk støtte til enkeltpersoner, institutioner eller faglige foreninger til forskning, uddannelse, studieophold i udlandet, udgivelse af videnskabelige arbejder og andre faglige værker eller på anden måde efter bestyrelsens skøn.
- \* Endeligt kan Fonden yde støtte til almennyttige og almenvelgørende formål.

**Legatarfortegnelse**

I årets løb er der ikke foretaget uddelinger.

**Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat er påvirket negativt af regnskabsmæssig nedskrivning af fondens investering i Chas. Hude A/S og i VPM VI ApS, der ejer 100% af Chas. Hude A/S. Resultatet i VPM VI ApS er negativt som følge af udviklingen i selskabets investering i dattervirksomheden Chas. Hude A/S. Bestyrelsen arbejder sammen med direktionen i VPM VI ApS og bestyrelsen i Chas. Hude A/S om, at afhænde aktiviteten i Chas. Hude A/S samt få nedbragt husleje evt. ved fraflytning. Aktiviteten i Jutas AB-koncernen drives med tilfredsstillende overskud.

**Nærtstående parter**

Disse forhold er anført i note 8, hvortil der henvises. Her anføres ydelser i 2024 til fonden. Der er indgået skriftlige aftaler mellem fonden og nærtstående parter. Aftalen var fra november 2022 og forlænget uden væsentlige ændringer den 18. juni 2024 for tiden frem til 31. december 2025.

Fondsbestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2024 for CHAS. HUDE-FONDEN.

Bestyrelsen har indgået en skriftlig aftale med fondens revisor om uddelegering til denne af bogholderi- og afstemningsfunktionerne med månedlige afrapportering, med alle tilhørende afstemninger etc.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København K, den 30. juni 2025

#### I fondsbestyrelsen

Per Kristian Madsen  
formand

Frans Thomsen  
næstformand

Ole Korva  
Bestyrelsesmedlem

Hanne Pape  
Bestyrelsesmedlem

**Til fondsbestyrelsen i CHAS. HUDE-FONDEN****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for CHAS. HUDE-FONDEN for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \*  
Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \*  
Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 30. juni 2025

**info**revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
(CVR-nr. 19263096)

Sten Pedersen  
statsautoriseret revisor  
mne23408

Shpend Rasimi  
statsautoriseret revisor  
mne47779

Note	<u>2024</u>	<u>2023</u>
BRUTTOFORTJENESTE	-1.128.305	-918.941
2 Personale omkostninger	<u>-216.000</u>	<u>-112.500</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-1.344.305	-1.031.441
3 Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-9.221.969	-8.565.814
Andre finansielle indtægter	9.326	9.792
Finansielle omkostninger	<u>-55.479</u>	<u>-28.030</u>
RESULTAT FØR SKAT	-10.612.427	-9.615.493
4 Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-10.612.427</u></u>	<u><u>-9.615.493</u></u>

**RESULTATDISPONERING**

Årets resultat foreslås disponeret således:

Overført resultat	<u>-10.612.427</u>	<u>-9.615.493</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-10.612.427</u></u>	<u><u>-9.615.493</u></u>

Note	<u>31.12.2024</u>	<u>31.12.2023</u>
3,8 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	<u>71.121.532</u>	<u>81.339.121</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>71.121.532</u>	<u>81.339.121</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>71.121.532</u>	<u>81.339.121</u>
Andre tilgodehavender	69.499	34
Periodeafgrænsningsposter	<u>29.948</u>	<u>0</u>
TILGODEHAVENDER	<u>99.447</u>	<u>34</u>
VÆRDIPAPIRER OG KAPITALANDELE	<u>0</u>	<u>270.888</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>52.618</u>	<u>209.374</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>152.065</u>	<u>480.296</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>71.273.597</u></u>	<u><u>81.819.417</u></u>

Note	31.12.2024	31.12.2023
Grundkapital	140.320.958	140.320.958
Rådighedskapital	-70.247.292	-59.634.865
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>70.073.666</b>	<b>80.686.093</b>
5 Anden gæld	0	166.803
5 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	0	166.803
5,8 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	684.431	333.575
Leverandører af varer og tjenesteydelser	172.207	147.059
Gæld tilknyttede virksomheder	164.667	291.340
4 Fondsskat	0	0
Anden gæld	178.626	194.547
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>1.199.931</b>	<b>966.521</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>1.199.931</b>	<b>1.133.324</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>71.273.597</b>	<b>81.819.417</b>
6 Kontraktlige forpligtelser		
7 Eventualaktiver		
8 Nærtstående parter		

	<u>Grundkapital</u>	<u>Rådigheds- kapital</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 1.1.2023	140.320.958	-50.019.372	90.301.586
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>-9.615.493</u>	<u>-9.615.493</u>
Egenkapital pr. 1.1.2024	140.320.958	-59.634.865	80.686.093
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>-10.612.427</u>	<u>-10.612.427</u>
Egenkapital pr. 31.12.2024	<u>140.320.958</u>	<u>-70.247.292</u>	<u>70.073.666</u>

## 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Chas. Hude-Fonden er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Fonden indgår i en koncern med de 100% ejede datterselskaber VPM VI ApS, CVR.-nr. 75 12 40 15 og JUTAS AB, Kristianstad, Sverige. VPM VI ApS ejer 100% datterselskabet Chas. Hude A/S, CVR.-nr. 12 93 71 79.

Fonden er fritaget for at udarbejde koncernregnskab iht. reglerne i Årsregnskabslovens § 110.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## 1 Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### VALUTAOMREGNING

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender og gæld i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

### RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokale og administrationsomkostninger.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, til fondens bestyrelse.

#### Finansielle indtægter og finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakurs fortjenester og -tab, realiserede og urealiserede fortjenester og -tab ved salg af andre værdipapirer og kapitalandele, samt rentetillæg og rentegodtgørelse under acontoskatteordningen.

#### Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter årets modtagne udbytte samt årets nedskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder.

## 1 Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Skat af årets resultat og fondsskat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Fonden afsætter ikke udskudte skatteaktiver.

Fondsskat, vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som fondsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Fonden er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under finansielle indtægter og omkostninger.

### BALANCEN

Balancen er opstillet i kontoform.

### AKTIVER

#### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder er værdiansat til kostpris.

I tilfælde hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Indikationer på nedskrivninger foreligger for eksempel, når udbytteudlodninger overstiger den akkumulerede indtjening siden overtagelsen eller når kostprisen overstiger den regnskabsmæssige indre værdi i de tilknyttede virksomheder.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra besiddelsen af de enkelte

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

## 1 Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede aktier og obligationer, som måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Modtagne udbytter og renter, realiserede og urealiserede kursavancer og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

## PASSIVER

### Hensættelser til udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22 % af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes.

Udskudte skatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi, hvorved de indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med i en overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Fonden afsætter ikke udskudte skatteaktiver.

Udskudte skatteaktiver er noteoplyst under eventualaktiver.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## 2 Personaleomkostninger

I overensstemmelse med anbefaling om god fondsledelse punkt 3.1.2 kan følgende oplyses om bestyrelsens vederlag:

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede har i regnskabsåret udgjort 0.

	Per Kristian Madsen	Hanne Pape	Frans Thomsen	Ole Korva
Bestyrelseshonorar fra Chas. Hude Fonden	54.000	54.000	54.000	54.000
Bestyrelseshonorar fra Chas. Hude A/S *	0	21.600	21.600	0
Ledelseshonorar fra VPM VI ApS *	0	21.600	21.600	0
	<u>54.000</u>	<u>97.200</u>	<u>97.200</u>	<u>54.000</u>

\* Andre koncernselskaber

Fonden og dattervirksomheden har ingen pensionsforpligtelser eller incitamentsordninger over for fondens ledelse.

Vedrørende Frans Thomsen henvises endvidere til note 8 om nærtstående parter for vederlag udbetalt til konsulenvirksomheder.

### 3 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kostpris pr. 1.1.2024	140.998.908
KOSTPRIS PR. 31.12.2024	140.998.908
Af- og nedskrivninger pr. 1.1.2024	-59.659.787
Årets nedskrivninger	-10.217.589
Af- og nedskrivninger, afgang i året	0
AF- OG NEDSKRIVNINGER PR. 31.12.2024	-69.877.376
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 31.12.2024	71.121.532

#### Selskabets tilknyttede virksomheder omfatter følgende:

Tilknyttede virksomheder:	Ejerandel	Årets resultat	Egenkapital	Regnskabsmæssig værdi i Chas. Hude-Fonden
VPM VI ApS, København K	100%	-9.417.589	57.819.738	57.819.738
Jutas AB, Everöd	100%	395.231	8.086.565	13.301.794
<b>I ALT</b>		<b>-9.022.358</b>	<b>65.906.303</b>	<b>71.121.532</b>

### 4 Fondsskat og udskudt skat

	Fondsskat	Udskudt skat	Ifølge resultatopgørelsen	2023
Skyldig pr. 1.1.2024	0	0		
Skat af årets resultat	0	0	0	0
SKYLDIG PR. 31.12.2024	<b>0</b>	<b>0</b>		
SKAT AF ÅRETS RESULTAT			<b>0</b>	<b>0</b>

Udskudt skatteaktiv er ikke indregnet i fondens balance pr. 31. december 2024. Skatteaktivet bestående af fremførselsberettigede skattemæssige underskud udgør pr. 31. december 2024 udgør t.kr. 1.479.

Fonden er ikke sambeskattet med Jutas AB-koncernen p.g.a. ledelsens sæde.

5 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>31.12.2024</u>	<u>31.12.2023</u>
<u>Gældsforpligtelser i alt:</u>		
Anden gæld	<u>684.431</u>	<u>500.378</u>
<b>I ALT</b>	<u><u>684.431</u></u>	<u><u>500.378</u></u>
<u>Gæld, der forfalder inden for et år:</u>		
Anden gæld	<u>684.431</u>	<u>333.575</u>
<b>I ALT</b>	<u><u>684.431</u></u>	<u><u>333.575</u></u>
<u>Gæld, der forfalder efter 5 år:</u>		
Anden gæld	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>I ALT</b>	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>

6 Kontraktlige forpligtelser

Fonden har indgået lejeaftale med en opsigelsesfrist på 3 måneder. Den samlede forpligtelse i henhold til lejeaftalen udgør 51.t.kr.

7 Eventualaktiver

Fonden har ikke indregnede udskudte skatteaktiver på 1.479 t.kr.

## 8 Nærtstående parter

---

### Transaktioner

Fonden har udbetalt bestyrelseshonorar iht. note 2, personaleomkostninger, og har derudover haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

- 1) FT Management ApS, statsautoriseret revisionsfirma
- 2) BR Trading UK Ltd.
- 3) FVT S.a r.l.
- 4) VPM VI ApS, datterselskab

Der er indgået skriftlige aftaler mellem fonden og selskaber ejet af et bestyrelsesmedlemmer, der indføres i forhandlingsprotokollen og bestyrelsesmødereferater.

#### 1) FT Management ApS, statsautoriseret revisionsfirma

Arbejdet har omfattet en række opgaver i forbindelse med regnskabsafslutning og selskabets løbende administration. Der er foretaget gennemgang af månedlige evalueringsrapporter vedrørende investeringer samt løbende korrespondance med den fratrådte revisor. Endvidere er der ydet bistand til gennemgang og rettelser af i alt fem udkast til årsrapport 2023 med tilhørende specifikationer, herunder tilretning og færdiggørelse af det af revisor udarbejdede regnskabsmateriale. Derudover er der ydet bistand i forbindelse med likviditetsstyring og ændringer i fuldmagts- og prokuraforhold, herunder dialog og koordination med Jyske Bank A/S, Forvaltningsafdelingen. Ændringer i gældsbreve til Tage Nørgaard og Ulrik Nørgaards Fond er foretaget som følge af selskabets likviditetsforhold. Arbejdet har endvidere omfattet særlig bistand til bestyrelsesmødereferater samt håndtering af revisorskifte. i honoratet indgår der også bistand i forbindelse med drøftelser og korrespondance vedrørende Jutas AB-Koncernens frasalg af aktivitet, samt øvrige opgaver af administrativ og finansiel karakter, blandt andet aftalekompleks med tiltrædende revisor samt aftaler om dekort med fratrædende revisor. Ingen bistand vedrører bestyrelsesarbejde.

Årets honorar på DKK 460.613 er inkl. moms. Anvendt ikke under 172 timer.

Gæld til FT Management ApS, statsautoriseret revisionsfirma udgør pr. balancedagen DKK 12.375.

#### 2) BR Trading UK Ltd.

Selskabet er et engelsk selskab. Arbejdet er udført udenfor Danmark og omfatter bl.a. bistand anført under ad 1, ad 3 og ad 4. Hertil diverse bogholderi- og regnskabsmæssige afstemninger, betaling af omkostninger for fonden, ansvarsforsikringsforhold, bistand med bestyrelseshonorarer m.v. Ingen bistand vedrører bestyrelsesarbejde.

Årets honorar på DKK 43.815 er uden moms. Anvendt ikke under 21 timer.

Gæld til BR Trading UK Ltd. udgør pr. balancedagen DKK 22.950.

#### 3) FVT S.a r.l.

Selskabet er et luxembourgsk selskab, og arbejdet er udført uden for Danmark. Faktureringen er sket i EUR, men beløbene er omregnet og vist i DKK. Bistanden omfatter gennemgang og drøftelser af lejeaftaler og kontrakter vedrørende ejendommen Langebrogade 3B, København, sager med Erhvervsstyrelsen om Fonden og Ole Kovas indtræden i fondens bestyrelse samt registreringer i Erhvervsstyrelsen og hos Jyske Bank, forsikringsforhold, møder på vegne af fonden med Jutas AB koncernen bl.a. om Axeltorp Vårdhem og pensionsforhold til tidligere direktør mv. Ingen bistand vedrører bestyrelsesarbejde.

Årets honorar på DKK 199.745 er med moms, der er 17 %. Anvendt ikke under 79 timer.

Gæld til FVT S.a.r.l udgør pr. balancedagen DKK 10.530.

#### 4) VPM VI ApS, datterselskab

Transaktionerne med VPM VI ApS er fondens husleje (fremleje), faciliteter etc. for 2024 samt møder med selskabets advokat.

Årets honorar på DKK 164.087 er inkl. moms, der er 25 %. Anvendt ikke under 61 timer.

Gæld til VPM VI ApS udgør pr. balancedagen DKK 164.667. Ingen bistand vedrører bestyrelsesarbejde.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Per Kristian Madsen

### Bestyrelsesformand

Serienummer: 350031fc-4bc4-47a0-8be8-5796fec62ef8

IP: 194.182.xxx.xxx

2025-06-29 12:10:06 UTC



## Ole Korva

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1d73ec57-cdec-4250-a340-db00493a0a15

IP: 185.40.xxx.xxx

2025-06-29 13:53:54 UTC



## Frans Vestergren Thomsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 057458f5-8ee0-4443-af85-e575b5d66134

IP: 90.187.xxx.xxx

2025-06-29 17:53:57 UTC



## Hanne Pape

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d993aff8-175f-449e-b1af-65a50ffd7ab0

IP: 90.187.xxx.xxx

2025-06-29 21:22:11 UTC



## Sten Pedersen

### Statsautoriseret revisor

Serienummer: 3572a006-2551-44b2-8ee5-a06c99bd10b6

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-06-29 21:26:03 UTC



## Shpend Rasimi

### Statsautoriseret revisor

Serienummer: 7510a1c4-0f02-4d41-901a-2668ab6292d0

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-06-29 21:26:52 UTC



Penneo dokumentnøgle: TTRJK-32368-ZHD94-6095C-1E11L-Z3K8Z

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.